103年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書 請加蓋學校關防 校長簽章 學 校長黄柏翔 校 仁德醫護管理專科學校 教務處 發邱達能. 學務處 填表單位 填表單 填表日 總務處 102年11月26日 人事室 會計室 技術合作處楊育芳 技合處

學校聯絡人

姓名: 楊育芳

單位及職稱: 技術合作處/主任

電話: 037-728855#6101

傳 真:____037-724131__

E-mail: ____gloria.nthu@gmail.com

율

壹、	・學校現況	2
	一、學校現有資源	2
	二、學校發展方向及執行重點特色	6
	三、本(103)年度發展重點	6
貳、	、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	105
	一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	105
	二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	107
參、	、經費支用原則	107
	一、經費分配原則與程序	107
	二、相關組織會議資料及成員名單	108
	三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度	108
肆、	·以往執行成效	108
	一、最近3年(100~102)經常門改善教學及師資結構情形	108
	二、最近2年(101~102)資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計	109
	三、最近3年已建立之學校特色	110
伍、	· 預期成效	111
	一、本年度規劃具體措施	111
	二、預期實施成效	111
陸、	·檢附中長程校務發展計畫乙份	111
	附表一、經費支用內容	112
	附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表	113
	附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表	114
	附表四-資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	116
	附表五-資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書	154
	附表六一資本門經費需求軟體教學資源規格說明	155
	附表七一資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書	156
	附表八一資本門經費需求其他項目規格說明書	161
	附表九-經常門經費需求項目明細表	162
	附表十一經常門經費改善教學相關物品	164

壹、學校現況

一、學校現有資源

本校創立於民國五十六年八月,原名「私立仁德高級藥劑職業學校」,並於民國八十八年七月奉教育部教(88)技第88004051號正式改制為「仁德醫護管理專科學校」。本校為苗栗地區唯一的醫事類科大專校院,多年來為台中、苗栗、新竹等地區培養大量的醫護專業人才,深受地方重視,極具發展潛力。未來本校將以培育人才、追求卓越、成為國際一流科技大專校院為辦學的最終目標,爰此中長程校務發展計畫重點發展願景總目標有四:

- (一)配合校務發展之定位,整合現有教學資源,建構各科教師評鑑與課程規劃機制,改善並充實各科之師資、設備與課程,建立並落實學生學習全人通識教育及國際觀,以提昇教學品質。
- (二)為強化學生學習成效,積極推動學生多元輔導,落實學習預警與生涯發展機制,積極 爭取產學與建教合作,擴大參與社區服務學習機會,並強化學生實務技能與相關證照 之取得,達成「畢業即就業」之教育目標。
- (三)依據校務發展目標,擴大校舍增建體育設施,強化校務行政運作與提升行政效能,並 結合產官學合作,加強推廣教育與回流教育服務,強化財務穩定及預算機制,建置永 續經營的溫馨校園。
- (四)檢視各教學與行政單位之資源配置,改進各項辦學評鑑指標的內容及具體成效,以達到「行政類」及受評鑑學科均能一等,並全面提升本校教學品質及提高學生學習績效。本校中長程校務發展計畫所採行之策略規劃,係運用學校現有教學資源,結合校內各行政及教學單位,分為提升經營效能、提高教學品質、強化學習成效和善盡社會責任等四方面分析推動校務發展的目標、策略與具體行動方案。

7 四 7 年 3 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	AD-11 37 77 小
(一)強化校務發展,提升經營效能	(二)整合教學資源,提高教學品質
	2-1 提升師資結構與素養
1-1 強化學校特色	2-2 擴充教學設施及環境
1-2 全面規劃校園硬體空間	2-3 強化課程規劃與創新
1-3 提昇校務行政效率	2-4 精進人文通職課程與全人教育
	2-5 辦理教學品質管理制度
(三)建構學習及輔導機制,強化就業競爭力	(四)規劃永續校園,善盡社會責任
3-1 建立學生核心能力質量化指標	4-1 建立產學合作夥伴關係
3-2 推行導師工作制度及其支援服務措施	4-2 強化校際策略聯盟,善用區域教學資源平
3-3 強化實務導向,落實職場實習	台
3-4 完善學習預警與學習輔導機制	4-3 加強國際文化交流
3-5 推動終身學習,拓展推廣教育	4-4 推動健康促進與社區服務

*專(兼)任教師數

	等級別	教	授	副孝		助理	教授	講	師	其	他	小	計	
學年度		護理	非護	護理	非護	護理	非護	護理	非護	護理	非護	護理	非護	總計
, , , , ,		科	理科	科	理科	科	理科	科	理科	科	理科	科	理科	
99	專任	0	1	0	2	5	28	40	96	0	9	45	136	181
學年度	兼任	1	0	0	3	0	11	16	93	0	0	17	107	124
100	專任	0	1	1	4	8	29	41	88	0	10	50	132	182
學年度	兼任	0	0	0	2	0	9	14	137	0	0	14	147	162
101	專任	0	1	0	4	8	27	41	87	0	8	49	127	176
學年度	兼任	0	0	0	1	2	22	20	151	0	0	22	174	196

*學生數

	日間部		進修部			學生比		
學年度	護理科	非護理科	護理科	非護理科	總計	護理科 (護理科學生 數/全校學生 數)%	非護理科 (非護理科學 生數/全校學 生數)%	
99 學年度	2,139	2,965	0	536	5,640	38%	62%	
100 學年度	2,183	3,057	0	692	5,932	37%	63%	
101 學年度	2,238	3,266	0	747	6,251	36%	64%	

*生師比(含全校及日間;以學年統計)

	• • •	• • • •				
學年度 全校生師比		日間生師比	護理科	生師比	非護理科生師比	
十十及	主权主即记	口间王师记	日間部	進修部	日間部	進修部
99 學年度	22.06	19.79	23.73	0	17.88	0
100 學年度	22.30	19.31	22.43	0	17.72	0
101 學年度	25.17	21.74	23.99	0	20.55	0

備註:生師比計算請依本部「技專校院提升師資素質實施要點」規定計算。

由於新設科系圖書經費有限,本校採取核心化採購與重點發展,並藉由館際合作方式來彌補 館藏不足;另外加強電子期刊與視聽資料等各類型非書籍資料之增購,使資料類型漸趨多元。 本校近三年之圖書資源統計如下表所示:

(一) 中文圖書	冊數			(二)外文圖書		冊數	冊數	
年度	100	101	102	年度	100	101	102	
總類	1896	1970	3	總類	1155	1772	3	
哲學類	8820	9122	91	哲學類	371	882	5	
宗教類	2943	3010	14	宗教類	64	140	0	
文學類	-	-	-	文學類	485	1361	49	
語文類	24399	25825	214	語文類	848	1729	5	
藝術類	4490	4734	15	藝術類	326	287	3	
史地類	6650	6832	55	史地類	98	1052	5	
自然科學類	7465	7842	126	自然科學類	494	1689	7	
社會科學類	12969	13768	63	社會科學類	1135	1086	70	
應用科學類	24747	26098	351	應用科學類	4296	1908	92	
其他類	-		31	其他類	-		-	
小計	94379	99201	963	小計	9727	11906	239	

三、圖書館服務							
(一)圖書閱覽席位數(個)	186	(三)圖書借閱次數 (年平均數)	81271				
(二)圖書借閱人次數 (年平均數)	30079	(四)光碟資料庫檢索人 次數(年平均數)	76379				

四、期刊分類							
(一)一般期刊中文部分	種數	(三)一般期刊外文部分	種數				
總類	-	總類	-				
文史類	-	文史類	-				
哲學宗教類	-	哲學宗教類	-				
藝術類	-	藝術類	-				
其他類	-	其他類	-				
小計	20	小計	0				

(二)各系科中文專業期刊	種數	(四)各系科外文專業期刊	種數
護理系(科)	7	護理系(科)	0
復健系(科)	4	復健系(科)	1
醫檢系(科)	0	醫檢系(科)	1
視光科	0	視光科	0
應外系(科)	0	應外系(科)	0

資管系(科)	8	資管系(科)	0
餐飲系 (科)	8	餐飲系 (科)	0
幼保系(科)	5	幼保系(科)	0
職安衛系(科)	2	職安衛系(科)	0
老照系(科)	0	老照系(科)	0
生關系(科)	0	生關系 (科)	0
健美觀系(科)	3	健美觀系(科)	0
調保科	1	調保科	0
小計	38	小計	2

五、非圖書資料			
(一) 光碟資料庫小計	37	捲片	0
全文資料庫	34	(三)視聽資料	18
書目資料庫	3	(四)地圖	0
(二)微縮影片	0	(五)多媒體資料	0
單片	0	其他	0

總計全校現階段的教室數量普通教室有 119 間,專業教室 119 間。未來將朝向改善教學環境、 提升教學設施(專業實驗教室),以及實務特色專業教室建置等方向發展。

教學單位	普通教室	專業教室	教學單位	普通教室	專業教室
護理科	42	22	復健科	30	20
醫檢科	10	10	視光科	7	12
餐管科	8	12	幼保科	4	9
職安科	6	5	資管科	5	10
應外科	2	5	健美觀科	1	4
生關科	2	8	老照科	1	1
調理保健科	1	1	合計	119 間	119 間

近幾年,技職之光更已在全世界各個角落照耀,技職體系學生在各種知名的國際競賽中,無論是研究發明、創意設計、機器人科技、資訊實用技能、流行時尚...等方面均大放異彩,屢獲大獎。而中國大陸、越南、泰國、印尼、甚至遠到中南美、非洲...等許多國家,紛紛來臺取經借鏡;而產學合作、專題創作、系科本位課程設計等,強調與產企業界合作之人才培育政策與課程教學特色,更讓許多企業喜愛技職畢業生。因應 103 年十二年國民基本教育實施後,國中畢業生可免試及免學費進入高中、高職及五專就讀,且為了促進學生適性選擇,教育部於 100 學年度先行推動高職(含五專前三年)免學費方案。為平衡國中學生對於普通高中及五專技職教育之瞭解,繼而引導其選擇技職學校就讀,101至 102 學年度為主要關鍵時期,爰期透過有效之實習、體驗或專題演講活動,以增進鄰近國中學校與技職學校之合作與互動,使國中學生更能夠瞭解技職教育之發展及特色,促進其選擇專業技職學校就讀之意願,普及專業技能教育。

二、學校發展方向及執行重點特色

(一)總目標:

中長程校務發展計畫重點發展願景總目標有四:

- 1.配合校務發展之定位,整合現有教學資源,建構各科教師評鑑與課程規劃機制,改善並充實 各科之師資、設備與課程,建立並落實學生學習全人通識教育及國際觀,以提昇教學品質。
- 2.為強化學生學習成效,積極推動學生多元輔導,落實學習預警與生涯發展機制,積極爭取產 學與建教合作,擴大參與社區服務學習機會,並強化學生實務技能與相關證照之取得,達成 「畢業即就業」之教育目標。
- 3.依據校務發展目標,擴大校舍增建體育設施,強化校務行政運作與提升行政效能,並結合產官學合作,加強推廣教育與回流教育服務,強化財務穩定及預算機制,建置永續經營的溫馨校園。
- 4.檢視各教學與行政單位之資源配置,改進各項辦學評鑑指標的內容及具體成效,以達到「行政類」及受評鑑學科均能一等,並全面提升本校教學品質及提高學生學習績效。

(二)執行重點特色:

因應上述發展方向,本校積極擬訂各項執行策略,進行硬體建設及軟體發展,期能建立 高品質之學習環境,並發展為全方位、具前瞻性之技專校院。茲將本校執行重點及分述如下: 1.設置完善之全校無線網路與數位化教學環境,營造精緻多元之學習型組織的校園文化。

- 2.建置完成多媒體視覺化之教室,活動豐富化之社團,並建立校園安全防護網,確保師生安全, 對身心特殊學生給予個別愛心與輔導服務,以營造有效的學習校園。
- 3.建構教學資源服務中心與教學品保系統,提升教師專業能力與實務經驗,以增強學校競爭力 及教學品質。強化教師評鑑制度,以確保教育品質的提昇。建立安置性、形成性、診斷性與 總結性評量機制,依適才適所原則輔導生涯規劃。
- 4.推動校務行政革新,以提高行政績效與服務品質;落實行政業務系統化、行政資訊數位化,整合建構教務、學務、人事及財務系統,節省人、物力之資源耗費,以提升行政人員之素質 與服務品質。
- 5.編修法令規章,以建立依法行政、權責分明的組織效能;研擬編修各項獎勵辦法,鼓勵師生 積極參與各項專利、研究計畫及各類競賽,加強校際學術合作,加速科技研究發展,拓展國際及兩岸之學術交流與合作。
- 6.其它具體特色與成效:
- (1) 財務健全,人事穩定,有助於校務發展及長期規劃。
- (2) 推動無紙化公文,實施線上無紙簽核,大幅提昇行政效率。
- (3)推動教學輔三合一之制度,建構遠距教學、無線網路之 e 化校園,以輔助補救教學措施,達成本校之教育目標。
- (4)重視實務課程,每位學生均須修習「實習」或「實務專題」課程,加強學生技能檢定與專業證照之取得,獎勵師生取得國際證照,提升師生之實務能力。

三、本(103)年度發展重點

(一)、教務處

教務處以「積極」的態度來服務師生、家長、以及來賓的需求,並能以「主動」的態度來 發掘及解決教務工作現存及潛在的各項問題,更能以最快的「效率」來滿足師生及家長的需求。 本校教務處行政工作之願景為:提昇課程規劃與學習品質,強化教師專業與教學成長,強化課 業輔導與行政績效,追求教學品質的提昇。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	1-1-1 配合在地需求,強化各科特色	1.推動健康促進計劃,由 參與地區活動及學校 活動,強化學校曝光	由參與地區活動及	1. 推動健康促進計 劃,由參與地區活 動及學校活動,強
		率。 1. 學校宣導短片與文	曝光率。 1. 學校宣導短片與文	化學校曝光率。
1-1 強化學校 特色	1-1-2 拓展學校特 色行銷管道	宣製作 2. 增加提供國中端服 務活動內容,提高學 校認同度。	宣製作 2. 加強社區服務活動 內容與品質,提升 學校形象。	文宣製作 2. 加強社區服務活動內容與品質,提升學校形象。
	哩,實現「畢	1.證照通過率提升措施。 2.學生歷程檔案系統建 置提升學生就業競爭 力。	1.證照通過率提升措	 1.證照通過率提升措施。 2.學生歷程檔案系統
1-3 提昇校務 行政	支援服務	2. 證書目動收質系統建	1.學生與教師歷程檔案 系統提昇。 2.選課、寒暑修與推廣 課程系統提昇。	1.學生與教師歷程檔 案系統提昇。 2.選課、寒暑修與推廣 課程系統提昇。
2-1 提升師資 結構與素	2-1-2 補助教師進 修及實務增 能	1.辦理教師成長研習。 2.協助教師數位教材製作。 3.強化並落實教師精進與傳習制度,提供新 與傳習制度,提供新 進教師與教學評量不 佳教師提升機制。(研 習活動告知)	2.協助教師數位教材製作。 3.強化並落實教師精進 與傳習制度,提供新 進教師與教學評量	1.辦理教師成長研習。 2.協助教師數位教材 製作。 3.強化並落實教師精 進與傳習制度,提 供新進教師與教學 評量不佳教師提升 機制。
	2-1-4 推行業界專 家 協 同 教 學、選送教師 赴業界研習	1.辦理業界專家協同教學。	1.落實業界專家協同教 學。	1.落實業界專家協同 教學。
2-2 擴充教學	2-2-1 充實圖書及 教學軟體設 施	1.推廣數位教材製作與 數位教材輔助教學。	1.推廣數位教材製作與 數位教材輔助教學。	1.推廣數位教材製作 與數位教材輔助教 學。
設施及環境	2-2-2 發展無線網 路 e 化數位 學習環境	1.建立全校 moodle 數位 學習平台。	1.教室數位教學環境建 置	1.提升數位學習平台 教學支援成效
2-4 完善課程 規劃與創 新	1 鱼鲷蚁锂积	1.定期檢視課程規劃,落實教育目標。 2.系科本位課程落實。 3.將各科核心能力指標 結合大專校院就業職能 平台(UCAN)之專業與	能平台(UCAN)之專業 與共通職能持續性進 行各科科本位課程檢 討與修訂,改善課程結	

學校計畫	-	校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發	展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
			共通職能。		
			1.召開教務會議,檢視各		
		2地圖之實施		評量檢視課程地圖架	
	與管考	<u>.</u>	2.定期修訂課程地圖。		擬定學習計畫。
			1.通識選修的落實與實	1.通識選修的落實與實	
2-5	2-5-1	推廣全人教	施。	施。	實施。
精進人文		育課程	2.學生公民素養的推動。	2. 學生公民素養的推	
通職課程		此公公孙机	1 明 加 炊 人 力 小 マルル田	動。	動。
與全人教			1. 開設符合各科通識課		
育		月核心缺程 並開設跨領	程核心能力指標需求 之課程。	在核心能力相係	課程核心能力指標 需求之課程。
				, ,	2.開設跨領域學程。
		以于任	2.所改的领域于任	1.持續進行教師教學評	2.历政时候终于任
			1. 教師教學評量低於	量執行與改善機制。	1.持續進行教師教學
			70 分教師的輔導機	2.強化並落實教師精進	評量執行與改善機
	2-6-2	辦理教師評	制。	制度。	制。
2-6		鑑及教學評	2. 洛貫教学及映意兒	3.持續辦理教學觀摩活	2.強化並落實教師精
辨理教學	-	量	即時回饋平台(JRS)	動。	進制度及班級輔導機
品質管理			使用及處理。	4.建置班級學習狀況問	制。 3. 持續辦理教學觀摩
制度			3. 精進教學技巧、辦理 教學觀摩活動。	卷調查,建立雙向檢核	 村類辦理教学觀序 活動。
			我于既 序但到	機制。	
		推動師生	1.提升師生 e-portfolio 數	1.師生 e-portfolio 數位	
		e-portfolio 數	位學習歷程運用。	學習歷程持續維護與	學習歷程持續維護與
	1	位學習歷程		更新。	更新。
2 1	3-1-1	訂定學生核	1 1人上上加加力制的吧	1.持續進行校級與各教	1.持續進行校級與各
3-1 建立學生	,	心能力各項	1.檢核校級與各教學單位之教學目標與學生基	1.持續進行校級與各教學單位之教學目標與	教学里位之教学目標
核心能力	J	質量化指	本/核心能力指標。	學生基本/核心能力指	與學生基本/核心能力 指標檢核與修訂工
質量化指	7	標,有效提升	2.學生基本/核心能力指	標檢核與修訂工作。	作。
標		學生專業素	標達成檢核。	2.學生基本/核心能力	2.學生基本/核心能力
177		質		指標達成檢核。	指標達成檢核。
	3-4-1	辨理各項語			
			1.推動證照輔導機制。	1.推動證照輔導機制。	1.推動證照輔導機制。
		業證照輔導			
				1.持續推動教學助理	1.推動教學助理(TA)
3-4			1.持續推動教學助理	(TA) 制度。	輔導構面多元化,強
		辦理學生課	(TA) 制度。	2. 推動教師 Office	
預警與學		業輔導與補	2. 落實執行教師 office	hours 數位化並落實執	
習輔導機	3	枚 教學	hours 制度。	· ·	Office hours 數位化並
制				3.增加證照輔導 TA,	
	2.4.2	+ 中 的 四 一		提升考照成效。	作。
		落實學習預	1.實施期中以及期末預	1.實施期中以及期末預	1.實施期中以及期末
		警與輔導追		警與輔導追蹤機制。	預警與輔導追蹤機
	Ų	暰機制			制。

(二)、學務處

學務處是掌理學生生活涵養全方位的單位,其重點為提升學生之生命能量及個人能力。著 重於學生生活品德及身、心、靈全人的輔導,運用動態與靜態的活動,強化學生知能、進而成 為「德、智、體、群、美」五育均衡之時代青年。

	德、智、體、群、	美」五育均衡之時代青年	0	
總體計畫 目標	學校中長程 發展策略	近程行動方案 (102 學年度)	中程行動方案 (103-104 學年度)	長程行動方案 (105-106 學年度)
1-1 強化學校	1-1-2 拓展學校特 色行銷管道	1. 結合社團活動服務 社區。 2. 配合社區需求辦理 活動。 3. 整合社會資源主動 出擊爭取媒體曝光 率。	1.結合社團活動服務社 區。 2.配合社區需求辦理活 動。	25 注。
特色	1-1-4 推動第一 哩,安定就學 與最後一 哩,以實現	1.應用科系特色,結合社 團與服務學習。 2.新生心理及生活適應	社團與服務學習。 2.新生心理及生活適應 普測。 3.推動「產業學院」技	持續落實,精進短、 中程實施內容並補強 改進。
	1-2-2 教學行政空 間整體規劃。		運用協調。	大型集會場所建置、 規畫。
1-2 全面規劃 空間		1.住宿管理生活化。 2.辦理夜間社團活動。 3.住宿生晚自習。 4.配合實施夜間輔導。 5.辦公空間 OA 化。 6.推動「博雅書院」終身 學習計畫。 7.增設「愛心床位」。 8.增設無障礙床位。	2.夜間社團活動的多樣化。3.配合實施夜間輔導。4.工作會議簡報室。5.學生輔導約談區。	持續落實,精進短、
	化、節能及環	1.加強垃圾管理、資源分類及廚餘的回收。 2.加強宣導環保餐具之使用。 3.加強學生對環境整潔之認同。 4.推動節能減碳方案。	回收。 2.落實環保餐具使用。 3.落實環境整潔	2. 辦理美化環境活
	1-2-5 建立無障礙 校園環境。	建構無障礙校園。	協助評估無障礙設施 之效用。	協助檢視改正無障礙 設施之配置。

總體計畫	學校中長程	近程行動方案	中程行動方案	長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	行政與行政	網頁資訊。 3. 建立等錄品。 4. 落實責。 4. 落實責他相關合足之 5. 與胡關合於 5. 與胡關格 及相關發程 6. 建作學 6. 建作學 7. 落實	功處建品提真以學強以通實 是品提與單位 是自己 是自己 是自己 是自己 是自己 是自己 是自己 是自己 是自己 是自己	持續落實,精進短、 中程實施內容並補強 改進。
1-3 提昇校務 行政效率	員知能與考	1.配合學校各類研 習和教育訓練,以校內 相關考核機制作為標	配合學校各類研習和教育訓練,以校內相關考核機制作為標準。	
	1-3-6 強化行政老 師之培訓與 考核。	1.配合學校各類研習和教育訓練,以校內相關考核機制作為標準。 2.鼓勵校內行政老師踴躍參加校外專業研習,績效列入年度考核。	辦理各類研習和教育 訓練,以校內相關考核 機制作為標準。	' '
	1-3-7 建立內部控制制度及自 我評鑑機制。	依據學校相關規定建立 內部控管機制。	1.依據學校相關規定建 立內部控管機制。 2.修正與檢討學務行政 措施。	持續落實,精進短、 中程實施內容並補強 改進。
3-2 推行導師 工作制度 及其支援		2. 每學年辦理1次績優 導師遴選。	導師遴選辦法。	持續落實,精進短、 中程實施內容並補強 改進。
	3-2-2 辦理導師研 習,提升學習 輔導知能。	1. 每學期辦理導師知能研習。	1.每學期辦理導師知 能研習。 2.規劃科系輔導制	中程實施內容並補強

總體計畫		近程行動方案	中程行動方案	長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		議4次。	度,增強各系導師	
			輔導功能。	
			1. 落實家長聯絡等規	
		1. 加強導師與家長聯		
		·	2. 落實個案輔導與紀	
		2. 每週實施班級會議。	· ·	
		3. 規劃自主性導師輔		
	222 34 44 4		班級建議有效改善。	持續落實,精進短、
	3-2-3 強化師生互		4.推動自主性導師輔導	中程實施內容並補強
	動與聯繫	4. 鼓勵導師帶領班級		改進
		參與辦理全校性學 生事務活動。	」 切底。 5.導師帶領班級參與辦	
		5. 鼓勵導師帶領班級		
		D. 政勵守師帝領班級 參與校外學生競選		
			6.導師帶領班級參與校	
		六石功	少學生競選與活動。	
			1.鼓勵社團、班級辦	
			理、參與全校性學生	
3-4	3-4-4 強化學生生			
完善學習	活、職涯規	校性學生事務活動。		持續落實,精進短、
預警與學	劃、社會適應	2. 結合各科辦理職涯相		
習輔導機	及自治能力	關 調 請 京 、 提 出 号 表 点		改進。
制	等之多兀輔	測。	3.鼓勵學生自治組織成	. •
	道。		員參與校級委員會	
			會議。	
		1.辦理全校性平教育講	1.設置生命教育推動組	
		座和品德教育、生命教		
	3-5-2 推動品德教	育相關講座與活動。	1.辦理全校性平教育	持續落實,精進短、
	育、生命及	2.鼓勵師生參與校外性	講座和品德教育、	中程實施內容並補強
	性平教育。	平教育講座和品德教	生命教育相關講座	改進
		育、生命教育相關講座	與活動。	
		與活動。	2. 申請主題特色計畫。	
		1.落實傳染病防治標準	1.辦理傳染病防治、反	
		流程、健康教育相關	菸拒檳毒、促進健康	
		講座。	相關講座。	
		2.辦理「反菸拒檳」及「認	2.鼓勵教師參與健康促	
	•	識藥物濫用」講座(與	· ·	持續落實,精進短、
		課指組、軍訓室合	3.結合社團,推動健康	中程實施內容並補強
	健及健康安		校園活動。	改進。
	全教育。	3.推動健康促進學校計		
		劃。	關訓練課程。	
		4.辦理學生急救相關課		
		程研習活動。	_	
		5.推動全校教職員生「全	動。	

總體計畫	* •	近程行動方案	中程行動方案	長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	3-5-4 積極推動服務學習與社團發展。	3.應用科系特色, 將專 業 融入服務學習活動。 4.鼓勵社團從事在地化服務。 5協助通識教育中心推展	4. 數勵社團從事在地 服務,辦理社區服務, 動。 5. 協助通識教育中心關 懷」課程。 6. 支援各科開設專業程。 6. 支援各科開設專業程。 7. 持續推動服務學習課程。 校聯盟及參與國際志	持續落實,精進短、中程實施內容並補強改進。
		1.進行服務機構之開發與 媒合。 2.辦理社區服務活動。 3.提供各項志工服務資 訊,表揚優秀志工。	工服務。 1.擴大服務區域。 2.轉化社區服務型態。 3.成立學生志工組織,帶動服務風氣。	1.建置教學助理制度。 2.結合社區資源,參與 社區發展。
	4-3-3 加強師生之 社區互動與 服務。	鼓勵導師帶領班級、社團指導老師帶領社員, 參與辦理社區之服務活動。	2. 各科系教師與相關	中 松 胃 劢 八 久 玑 油 缶
	4-3-4 藉由學校現 有醫護設備,提供諮詢及檢測服務。	學就醫 3添購全自動體外雷擊	1.能提供師生完整基本 護理之相關措施。 2.各類疾病高危險群學 生,給予個案管理與 衛教。 3.每天上、下午提供免 費接駁車,接送緊急 傷病同學後送緊險。	1.增設夜間免費接駁車,後送住宿傷病同學就醫。 2.添購 CO 偵測儀,過滤及篩檢同學抽菸問題。 3.增購全自動體外電擊器(Automated External Defibrillator, AED),使緊急不時間獲得救治機會自動體等調整。 3.持續落實,精進

總體計畫		近程行動方案	中程行動方案	長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
				短、中程實施內容 並補強改進。
	4-3-5 推動社區健 康促進,並 提升招生 成效。	2.結合科系特色,參與縣 內相關活動之健康諮	關活動之健康諮詢 站及鄰近國中健康 衛教及活動救護服 務。 1. 辦理五專一年級社區	1.結合社團,辦理社 區、社福機構之健 康促進活動。 2.持續落實,精進 短、中程實施內容 並補強改進。
		關活動與座談會。 4. 賃居生訪視與環境 安全評核。 5. 賃居安全教育宣導 與社區賃居資訊交 流。	 結合社團辦理社區。健康關懷服務活動。 邀請社區居民參與相關活動與座談會。 查訪在地弱勢族群之生活狀況,據以規劃適當之服務方案。 賃 居 安 全 教 育 宣 	社區活動與地方事務。 3.結合地方文化辦理相關活動或開設相關課程。 4.持續落實,精進短、中程實施內容 並補強改進。

(三)、總務處

推動總務工作,須具有充足而適任的人力,以營造人文、科技多元化的學習空間,改善教學與活動的環境。為提升整體行政效能,要求各行政單位制定自身的業務角度方針,提供對行政、教學、研究、訓輔等工作的協助,並導入e化作業來加速行政效能。行政人員的再教育、學習組織能力,亦是提升整體行政效能的重要工作,運用整體系統網路化的資源,建立校園財產的管理與運作制度。

總務單位因應總體教育發展方針及願景目標,建立良好的總務制度,建構優質校園環境, 規劃校園各項設施,以期達成具體團隊之執行成效,並期望總務工作能更有效率的,依下列各 點推動邁進:

- 一、永續化:營造健康友善、節能環保及無障礙為目標之友善校園環境,並經由學習交流、參 與規劃加速建構校園、校舍,以期能滿足學校永續發展的目的。
- 二、專業化:加強採購人員專業訓練,奠定總務工作績效,落實知識管理及經驗傳承。
- 三、資訊化:電腦化作業經費預算編列、採購、財管、會計、出納等資訊系統運用,提升整體 行政效能。
- 四、管理化:在有限的經費,秉持務實的原則,將預算與財產管理做有效的運用。
- 五、環保化:運用線上簽核系統,朝無紙化時代邁進。資源回收從小地方做起,為我們的環境 永續利用盡一份心力。
- 六、綠美化:加強維護校園植栽,推動校園人文化、景觀化、校園文化特色,營造綠色校園。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	1-2-1 教學行政空間 整體規劃。	1. 每學期召開空間協調 會議,協助各單位空間 配置。 2. 建置雙語校園。	依各行政與教學單位 屬性,妥置各專業空 間。	逐步依校務發展需求,規劃以建物 (棟),規劃成各科 系大樓。
1-2 全面規劃	1-2-2 營造綠美化、 節能環保、友 善安全及無障 礙校園。	1.校園遗选林綠 題遺邊 造林綠園 遺邊 遺邊 造林綠園 大校園 大好園 一時 一時 一時 一時 一時 一時 一時 一時	各與 各 等 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	1.建構替代性能源設 施(太陽能),發展 永續性校園。 2.各項節能、環保、 美化及校園 設施之建構,以 質校園環境。
1-3 提昇校務	1-3-1 推動校務 e 化 與各項行政支 援服務。	1. 建置電子公文管理系 統,初期導入相關作 業,及安排同仁教育 訓練。 2. 購置OCR掃描辨識系 統。	簽核,宣導各單位電子化作業。 2.電子公文管理系統	1.落實電子公文系 統,以達無紙化,節 能減紙。 2.公文回溯建檔及檔 案調案作業系統。
行政效率	1-3-2 推行服務行銷 理念,提升行 政服務品質。	 積極任事、熟諳法令 依法辦事。 全面行政電腦化,提 高行政工作效能。 	本、切堙笙, 雁加提甘	提供更多服務項目與 品質,成為有效能、
1-3 提昇校務 行政效率	知能與考核。	建立知識分享,讓每位 位同仁依個人專長,進 行經驗分享,透過內部 傳教方式,使得行政業 務的知識快速累積及拓 展發揮。	務父流、業務孰等 表、作業流程手冊、 以及經驗分享等方式 進行有效的傳承與分	效獎勵等,鼓勵同仁 在工作崗位上有更佳 表現,表現優秀的人 員能夠有更好的升遷

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	1-3-5 建立內部控制 制度暨自我評 鑑機制。	- '	1. 配合秘書室與會計 室實施內控制度。 2. 定期實施校務及單 位自我評鑑,持續改 善、積極準備教育部 評鑑。	業。 2. 持續實施校務及單 位自我評鑑,整合

(四)、技術合作處

規劃校務發展、提昇學術研究、推動產學合作、加強技術移轉、團結校友力量,整合社會各界資源與本校之專業人才、軟硬體設備,發揮大學所擔負之「知識孕育」、「人才培育」、「知識傳播」的功能,培養國家建設所需之工程、管理、設計、及人文與科學等方面之高級專業人才。

- 一、期待本校老師能序列性從教學→實驗→臨床,達到理論與實務均衡合一,期許學校護理教育與醫院臨床護理界結合。
- 二、激勵教師學術研究、參與專業研討會、發表研究成果、及爭取籌辦護理專業研討會;一方 面提升教學品質,一方面鼓勵教師以研究成果申請升等。
- 三、可協助教師及研究團隊,將研究成果專利化及商品化,促進區域性、國際性的產學合作。
- 四、建構激勵教師主動研發產學合作的機制,俾使教師再創另一春,也為學校開拓另一財務來源。
- 五、與國外學校(大陸、美國、日本)建立姊妹校,及交換學生的制度,使學生有機會接觸國際社會,開拓視野與生涯的規劃。

		an			
總景	曹計畫	學校中長程	近程行動方案	中程行動方案	長程行動方案
E	目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		1-1-1 配合在地需 求,強化各科 特色	利用健康促進活動與社	加強各科社區健康照護活動	配合後龍醫療園區設立,提供醫護人力
1-1	強化 學 校	行銷管道	2.積極申請各項專案補助計畫並落實執行 3.透過學術交流推廣學	合作交流	教學學校 2.各科提供專業之產 學服務
	特色	哩,實現「畢 業即就業」目	2.辦理實習醫院或機構 之建教合作 3.辦理多元化各式不同	合作交流 2.加強各科產學合作之 服務,推行教育部技職 再造之產業學院計畫。 3.擴大就業博覽會之廠 商徵才活動	供學生多元職場選擇 2.成為後龍醫療園區 之人力支援學校 3.推動與實習機構合 作,增加留用畢業生 誘因

總體計畫 目標	學校中長程 發展策略	近程行動方案 (102 學年度)	中程行動方案 (103-104 學年度)	長程行動方案 (105-106 學年度)
		饋至課程調整。	徵才管道	
	1-3-1 推動校務 e 化 行政與行政標 準流程	1387尚 e-norttolio 職准堂	建置就業輔導網頁,聯 結人力銀行網站與企 業求才系統	建立畢業生及校友資料檔案
1-3 提昇		参與行政人員知能學習 之教育訓練	配合學校考核機制,建立技合處考核與評量	建立人員即時與迅速 之技術合作服務效率
效率	之培訓與者核	之参與行政教師知能學習 之教育訓練		建立人員即時與迅速 之技術合作服務效率
	1-3-4 建立內部控制 制度與自我評 鑑機制		配合學校內控考核機制,建立內控文件	完成技合處內控各項 標準作業流程(SOP)
	2-1-1 鼓勵教師進修 及實務增能	修訂教師進修與創新研 發之獎勵要點,推動教 育部技職再造之實務增 能相關計畫。	延續各領域專業師資	建立產學合作管道
2-1 提升 師資結構 與素養	研究及取得證 照	1.修訂教師創新研發之 獎勵要點 2.鼓勵教師參與企業證 發研習及取得專業證照 3.研聘業界實務教專 本校教師共同參與專 本校教師共同參與專 研究 4.強化審查機制,提升專 題研究內容品質	東略聯盟, 進行實習與	庫 2.建立即時訊息發佈 系統,產學資訊 3.建立專案研究資料
	協同教學、選	1.由專責與行政會議討 論專案計畫之執行 式,並落實管考機制 之.協助產業界人士與本 校教師,進行業界教師 協同教學與教師赴業界 協同教學與教師 以 實習等產學合作交流與 媒合		1.建立業界產學服務 資料庫 2.建立即時訊息發佈 系統,提供產學資訊
2-3 完善課程 規劃與創 新	調整課程結構	辦理實習醫院與業界座 談會,提供課程改善建 議,建立實習廠商篩選 機制	提供實習課程之安	由校友與業界回饋制 度,提供各科改進課 程規劃
	2-3-2 科本位課程及 課程地圖之實 施與管考	田提升教學品質計畫規	提供專案經費予教務 處建置本位課程與課 程地圖系統	
3-1 建立學生 核心能力 質量化指	競賽活動	4 修訂教師學生實務專題 指導與競賽之獎勵要點		爭取各項專案補助經 費

總體計畫 目標	學校中長程 發展策略	近程行動方案 (102 學年度)	中程行動方案 (103-104 學年度)	長程行動方案 (105-106 學年度)
標				
3-3		1.輔導就業學程專案計 畫 2.開設跨領域就業實務 課程	與中部區域醫院簽訂 第	擴大就業媒合,提供 實務經驗之專業人資
強化 尊 寶 習	3-3-3 辨理就業學程	3.透過產學合作,申請產 學攜手專班,落實技 職特色。 4.辦理就業輔導研討、職 場參訪及與產業職涯 講習座談	辦理企業與畢業生座談,瞭解業界要求與提	申請最後一哩補助計畫
	4-1-1 辦理產學合作 交流與業務推 展	強化醫護類科與實習醫 院之策略聯盟與訂定產 學合作獎勵辦法	策略聯盟,進行實務課 程與實習合作 配合地區資源,提供醫	
4-1 建立產學 合作夥伴 關係	學合作案,以 提升合作效 **。	強化醫護類科與實習醫院之策略聯盟與訂定產學合作獎勵辦法 積極參與中區產學中心之機會	配合地區資源,提供醫	學校提供服務項目 以人才培育與技術服
朔 7 ホ		強化醫護類科與實習醫院之策略聯盟與訂定產學合作獎勵辦法 強化與企業及實習醫院 間交流,辦理各項座談	友就業滿意度調查,落 實業界回饋制度 由產學合作計畫提供	
		辦理就業博覽會	建立企業與實習醫院 資料庫,增加策略聯盟 機會	
4-2 強化校際 策 略 聯 盟,善用	或技專校院進 行第畋腦明	配合中區產學中心,進行中區各校策略聯盟	建立各科依教學屬性建立策略聯盟機制	建立教學合作與升學 伙伴學校,提供畢業 生多元管道
區域教學資源平台	11 7 7 24 /L 1六 欧 昭 /4	配合中區產學中心,提供學術交流與儀器共享		建立各科策略聯盟機制
4-4 加強國際		交流, 亚訂定學術交流 獎勵辦法	各科槓極爭取大陸地 區姊妹校締約	簽訂交流合作計畫
文化交流	4-3-2 參與國際學術 研討會	鼓勵教師提升專業研究	獎勵參與國際研討會,並訂定學術交流獎	

總體計畫 目標	學校中長程 發展策略	近程行動方案 (102 學年度)	中程行動方案 (103-104 學年度)	長程行動方案 (105-106 學年度)
			勵辨法	
	4-3-3 加強國際師生	爭取相關專案計畫,並	各科積極爭取大陸地	與姊妹校進行師生交
	交換學習	訂定師生交流獎勵措施	區姊妹校締約	换學習

(五)、圖資中心(電子資訊組)

圖書及資訊中心電子資訊組,編制組長 1 人、職員 2 人,主要業務有:校務資訊系統、資訊應用服務及校園網路管理。提供全校師生在教學、研究與服務的校園資訊服務。本組同仁的資訊素養及專業程度甚佳,透過參與校內外研討會與教育訓練,持續吸收科技日新月異的新知,努力精進考取資訊相關專業證照,每位成員在本職學能與業務上皆能勇於接受未來各項挑戰。

學校計	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
畫目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
1、資通合訊園 群與整資校	1-3 提升校務行政效率	(1) 強化與更新校園網 路基礎建設。 1-購置網路連線監控 裝置。 2-購置校務資料庫監 控防護裝置。 3-骨幹連接設備更新。 4-無線網路收訊改善。	(1) 強化 與 與 與 是	(2) 強化與更新校 園網路基礎建 設。 1-網路設備擴充與 更新。完善校園 網路品質。
1、建構 資訊 合訊 園 向訊 園。	2-2 擴充教學設施 及環境	(2)增設校園公用資訊服務區。 1- 行動 化整合型eportfolio系統功能擴充建置。 2-電腦教室汰舊換新以每年一間為目標。	(2)增設校園公用資 訊服務區,普及 化資訊服務。 1-教學資訊化環境建 置。 2-電腦教室汰舊換新 以每年一間為目 標。	(2)增設校園公開 一段 一時 一時 一時 一時 一時 一時 一時 一時 一時 一時
1、數位 化教學 與行動 化資訊 服務。	2-3 整合教學資源		(3)單一簽入校園資 訊系統。 1-校園資訊系統帳號 整合,安全認證機 制建立。	
 数位 化教學 與行動 化資訊 	2-2 擴充教學設施 及環境	(1)數位教學相關基礎 設備的建置與擴充。 1-與教務系統整合。	(1)數位教學相關基 礎設備的建置與 擴充。 1-數位學習平台的功	(1)數位教學相關基 礎設備的建置 與擴充。

學校計	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
畫目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
服務。			能擴充。 2-建置行動數位化課 程錄製系統。	
2、數位 化數學 與行動 化務。	2-1 提升師資結構 與素養	數位學習平台種子教 師教育訓練。	數位學習平台種子教 師教育訓練。	數位學習平台種子 教師教育訓練。
3、持資 改訊, 統行, 改 致 教 不 教 本 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。 。	1-3 提升校務行政 效率	(1)校務行政系統的統合。 1-協助導入及啟用尚未運用的校務系統 模組功能:會計系統 (學雜費註冊模組)。 2-持續改善行政業務 資訊化需求。	(1)校務行政系統的 統合。 1-協助導入及啟用尚 未運用的校務系統 模組功能:總務(財 管系統)。 2-持續改善行政業務 資訊化需求。	(1)校務行政系統的 統合。 1-持續改善行政業 務資訊化需 求。
3、持續 改善系 , 政 , 政 , 政 , 政 率 。	1-3 提升校務行政 效率	(2) 校務行政資訊系統 妥善率維護。 1- 汰舊換新伺服器, 運用虛擬技術,縮 短停機服務時間。 2- 伺服器硬體設備採 委外維護。	(2) 校務行政資訊系 統妥善率維護。 1- 汰舊換新伺服 器,運用虛擬技 術,縮短停機服務 時間。 2- 伺服器硬體設備 採委外維護。	(3) 校務行政 系統 系統 護 進 為 養 為 新 領 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大 大
3、持續 改善 改善 改善 於, 及業 務 務 養 。	1-3 提升校務行政效率	(3)行政人員的資訊教育訓練。 1-辦理資訊教育訓練。 2-製作數位課程內容。	(3)行政人員的資訊 教育訓練。 1-辦理資訊教育訓 練。 2-製作數位課程內 容。	(3)行政人員的資訊 教育訓練。 1-辦理資訊教育訓 練。 2-製作數位課程內 容。
4、提樣訊品升者度、持多資務,用意	2-3 整合教學資源	(1)多樣性的資訊化服務。 1-持續開發或測試導入有益於校務之軟體。	(1)多樣性的資訊化 服務。 1-持續開發或測試導 入有益於校務之軟 體。	(1)多樣性的資訊化 服務。 1-持續開發或測試 導入有益於校務之 軟體。
4、持多 提性服質 訊品質 升使用	2-3 整合教學資源	(2)電腦資訊諮詢及服務。 1-參加資訊研討會或 教育訓練課程。	(2)電腦資訊諮詢及 服務。 1-參加資訊研討會或 教育訓練課程。	(2)電腦資訊諮詢及 服務。 1-參加資訊研討會 或教育訓練課 程。

學校計	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
畫目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
者滿意				
度。				
4、提樣訊品升者度 類別,用意 類別,用意	2-3 整合教學資源	(3)資訊安全與保護智慧財產權措施。 1-持續宣導及辦理智財權及資訊安全教育訓練。	(3)資訊安全與保護 智慧財產權措 施。 1-持續宣導及辦理智 財權及資訊安全 教育訓練。	(3)資訊安全與保護 智慧財產權措 施。 1-持續宣導及辦理 智財權及資訊 安全教育訓 練。
4、提樣訊品升者度特多資務,用意	2-3 整合教學資源	(4)主動式的資訊服務。 1-協助規劃行政作業 流程及系統需求功 能分析。	(4)主動式的資訊服務。 1-協助需求單位行政作業流程及系統需求功能分析,尋求資訊化的作法。	(4)主動式的資訊服務。 1-協助需求單位行政作業流程及系統需求功能分析,尋求資訊化的作法。

(六)、圖資中心(圖書管理組)

因應資訊化時代圖書館的發展趨勢,圖書管理組將持續以讀者服務為導向,提供全校師生完整、豐富、多元的資源,滿足其教學、輔導、研究與服務所需。我們預期達成下列目標: 1.加強館際合作:在有限的經費的情況之下,加強館際合作互借資源,利用資訊網絡快速的傳遞與交流,將資源做最有效的利用。

- 2.圖書館自動化:優化圖書館自動化設備,簡化圖書館營運工作流程,節省人力資源的浪費。
- 3.充實館藏與空間規劃:持續充實館藏資源與空間規劃,提供讀者舒適的閱讀環境與豐富多元的圖書資源,滿足教學、服務、研究、輔導需求。
- 4.館藏電子化:電子化與整合館藏與網際資源,提供快速的資訊檢索服務,滿足讀者即時的需求。
- 5.提升服務品質:鼓勵單位成員參加圖書相關研習或教育訓練,持續充實與更新專業知能,提 升服務品質。

學校計畫	學校	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	中長程發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
加強館際合作	加強聯盟暨館際合 作關係	 加入聯合圖書資源 共享平台計畫。 加入中文電子書聯 盟。 推展館際合作相關 活動。 	源共享平台計畫。 2、加入中文電子書 聯盟。	共享平台計畫。 2、加入中文電子書聯 盟。
圖書館自 動化	優化圖書館自動化	2、增設與汰舊資訊檢	 增設與汰舊資訊 檢索電腦設備。 更新空調系統。 	 增設與汰舊資訊檢索電腦設備。 更新空調系統。 更新監視系統。

學校計畫	學校	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	中長程發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
充實館藏資期	持續充實館藏與空間利用再規劃	置中西文期刊資料 庫	購置中西文電子 圖書 3、建置閱覽室空間 建置讀者閱讀專	 1、購置中西文圖書購置中西文期刊資料庫 2、購置多媒體資源購
館藏電子化	館藏數位化	1、借閱熱門排行 500 本高借閱率中西文 圖書期刊數位化 2、50部多媒體視聽資 料數位化	1、借 閱 熱 門 排 行 1000 本高借閱率 中西文圖書期刊 數位化 2、100部多媒體視聽 資料數位化	1、借閱熱門排行1000 本高借閱率中西文 圖書期刊數位化 2、100 部多媒體視聽 資料數位化
提升服務品質	充實專業職能	1、館員參與校內外教 育訓練研習每學 累計至少60小學年 2、每學年至少辦理習 內資訊檢索研習 動一次 動一次 3、每學期至少辦理 3、每學期至少辦理 次 過書相關比賽	年累計至少 60 小時。 2、每學年至少辦理 校內資訊檢索研 習活動一次。	累計至少60小時。 2、每學年至少辦理校 內資訊檢索研習活 動一次。 3、每學期至少辦理一

(七)、語言中心

本校語言中心成立於一 O 二年八月一日,繼應用外語科停辦後,延續本校外語教學之推動。故本中心未來發展目標中心是注重在培育全校學生英語文能力,使其可以安心向學,以及研擬全校共同英文教學之負責單位。本中心願景如下:

- 1.培育學生之「人文素養」:提升學生英、外語能力與學習動機,使其在日常生活中可靈活運 用英語瞭解多元文化及多元領域知識。
- 2.涵養學生之「社會關懷」:加強英語溝通與實用能力,並鼓勵參與國際志工,能以英語與國際志工團體溝通,服務全球社會。
- 3.堅實學生之其「專業知能」:訓練其英語語運用能力,使其在職場中能以英語表達其想法, 並吸收各界新知。
- 4.拓展學生之「國際視野」:使用英語參與外語或國際性活動吸收國際資訊,瞭解全球文化。

1-1 1-1-2 拓展學校特 辨理外語教學研討會 定	總體 計畫目標	學校中長程 發展策略	近程行動方案 (102 學年度)	中程行動方案 (103-104 學年度)	長程行動方案 (105-106 學年度)
等色 色行銷管道 方案。 連結方案。 作方案。		求,強化各科特色	護英語等專業英語課程,強調英語融合各科專業教學。	案,結合業界實務與 英語教學。 2.辦理英日語之推廣教 育課程或講座活動	教育課程或講座活動 2. 扮演地區性校外人 士語言終身學習平
2-1		色行銷管道 1-1-4 落實以「健康 醫護業」為重點, 以實現「畢業即就	方案。 協助各科語言訓練計	連結方案。	作方案。 開辦暑期英語密集訓
2-2-1 充實圖書及 採購語言教學圖書與 期刊。 2.建置英日語自學教學 軟體。 2.建置英日語自學教學 軟體。 2.建置英日語自學教學 軟體。 2.建置英日語自學教學 軟體。 2.建置英日語自學教學 軟體。 2.建置英日語自學教學 軟體。 2.建置英日語自學教室。 2.建置英語模擬情境 設施。 2.建置 E化自學教室。 2.建置 E化語言實驗室。 4. 2-3-2 教學改進與辦理教學改進觀摩工 描文 2-3-2 教學改進與辦理教學改進觀摩工 描述 2-3-3 强化教師專承接產學與深度研習 擬定教師展現產學合 擬定教師展現產學育源 2-3-3 强化教師專業主主主教師外語教 學能量。 4. 2. 3 2. 3 强化教师專业 整能量。 4. 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	提升師資 結構與素	2-1-2 補助教師進	計畫,鼓勵教師參加深	畫,鼓勵教師進修語言 教學相關專長。	• •
2-2-3 更新各科專業教室教學設備與置 E 化教室。 2. 建置英語模擬情境 2. 建置 E 化自學教室。 2. 建置英語模擬情境 2. 建置 E 化語言實驗室。 2. 建置 E 化 2. 是工 A	2-2 擴充教學	教學軟體設施		期刊。 2.建置英日語自學教學	期刊。 2.建置英日語自學教學 軟體。
2-3 觀摩 作坊。	•	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備與 環境	置E化教室。	2. 建置英語模擬情境 教室。	設施。 2.建置 E 化語言實驗教 室。
2-4-1 配合各科特 色調整課程結構 學生多元選擇。 2-4-2 科本位課程 召開課程規劃委員 企工名 2-4-2 科本位課程 召開課程規劃委員 企立久科實施英語融合實施久科實施英語	整合教學	觀摩 2-3-3 強化教師專	作坊。 承接產學與深度研習 計畫,建立教師外語教	坊。 擬定教師展現產學合 作、技術開發、專業服	作坊。 擬定教師展現產學合
一		色調整課程結構	相關課程開設能滿足 學生多元選擇。		材與應用資訊科技教
元音課程 及課程地圖之實施 會,配合各科實施英語 規劃與創 與管考 融合專業教學。 專業教學課程。 合專業教學課程。	完善課程 規劃與創	及課程地圖之實施	會,配合各科實施英語 融合專業教學。	專業教學課程。	
與人文課程之整合 業教学甲兀,洛貫週職教学,亚評估具體成 學單元常態化。	新	與人文課程之整合	業教學單元,落實通識 融合教育目標。	教學,並評估具體成 效。	
程專業化 日語溝通能力。 賽活動。 安排國外參訪活動 2-5 2-5-3 開設跨領域開設護理英語、觀光 1.開設護理英語、觀光 1.開設護理英語、複元 2-5-3 開設 2-	2-5 精進人文 通職課程	程專業化 2-5-3 開設跨領域 學程,增加次專長	日語溝通能力。 開設護理英語、觀光英 語及視光英語等選修	賽活動。 1.開設護理英語、觀光 英語及視光英語等選 修課程。	英語及視光英語等 選修課程。

總體	學校中長程	近程行動方案	中程行動方案	長程行動方案
計畫目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
育			教學。	教學。 3.專業英語的特色教學 常態化。
	2-5-4 精進人文通 職與專業教育課程		開設外國語言與文化相 關通識課程。	開設外國語言與文化 相關通識課程。
	2-6-2 辦理教師評 鑑及教學評量	定期檢視教師評鑑及 教學評量。	協助教師檢視教師評鑑 及教學評量,並落實於 課程改善。	
	2-6-3 推動科課程評量	定期檢討各英語相關課程之評量結果。	定期檢討各英語相關課 程之評量結果,並建立 回饋機制。	
	習評量及回饋機制	量並檢討評量結果。		量並檢討評量結果。
品質管理制度			結合 e-portfolio 與全校 學生課後英語學習護 照。	
	2-6-7 舉辦師生座 談會及改進教學相 關研習	每學期定期舉辦教學 相關研習。	定期舉辦英語教學觀摩 及英語教學研討會。	 1.每學期定期舉辦教學相關研習。 2.定期舉辦英語教學觀摩及英語教學研討會。
3-1	3-1-1 訂定學生核 心能力各項質量化 指標,有效提升學 生專業素質	針對英語聽說讀寫各項指標訂定科內各年 級學生應達目標。	針對英語聽說讀寫各項 指標訂定科內各年級學 生應達目標。並落實校 內畢業英語門檻。	配合各項國際化英語量化能力指標,針對英語聽說讀寫各項指標訂定科內各年級學生應達目標。
核心能力	3-1-2 訂定學生畢 業門檻管控機制 (如取得專業證照)	針對應外科學生,制訂 英語畢業門檻。	針對全校學生,制訂英 語進步指標。	針對全校學生,制訂英 語畢業門檻。
標	3-1-3 訂定各科證 照獎勵辦法	, , ,	針對全校學生,制訂英語能力鑑定證照取得之 獎勵制度。	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	3-1-4 鼓勵學生參 與競賽活動	鼓勵學生參加校內外 英語言相關競賽。	鼓勵學生參加國際英語 檢定考試。	鼓勵學生參加國際英 語檢定考試。
3-3 強化實務 導向,落 實職場實	色之實習制度	實施醫護英語特色教學。	實施醫護英語與情境英語特色教學。	實施醫護英語與情境 英語特色教學,並使特 色課程常態化。
預警與學	· · · · •	試。	增加多益語言證照考試。	栗縣區域示範考場。
習輔導機制	3-4-2 辦理學生課 業輔導與補救教學		增加各項補救教學班次 並評估成效。	爭取英語補救教學常 態化。

總體	學校中長程	近程行動方案	中程行動方案	長程行動方案
計畫目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		針對英語學習落後學 生進行學習障礙診斷。	安排英語學習落後學生 進行輔導追蹤機制。	針對英語學習進行分級(超前或落後)英語證 照輔導。
3-6 推動終身 學習	3-6-1 掌握社會需 求脈動,開發各種 類型推廣教育課程	育課程。	規劃推廣英語教育課程 並開發相關題材。	程。
拓展進修 推廣教育			設立國際多益英語能力 檢定考場 (每年度雨 次)。	
4-1 建立產學	作交流與業務推展	爭取英語相關就業學 程及產學合作計畫案。	積極拓展就業學程及產 學合作計畫案之簽約產 業對象。	
合作夥伴 關係	4-1-2 開發及整合 產學合作案,以提 升合作效能。	整合並運用各產學合作案之相關資源。	整合並運用各產學合作案之相關資源。	整合並運用各產學合作案之相關資源。
	4-4-1 加強國際學 術參訪與交流	規劃國際學術參訪行 程。	1.規劃國際學術參訪行程。 2.申請教育部相關國際 合作專案計畫。	2.申請教育部相關國際
4-4 加強國際 文化交流	4-4-2 參與國際學 術研討會	組成教學研究讀書會以激發學術研究能量。 鼓勵教師從事國際論 文發表。	鼓勵教師從事國際論文 發表。	鼓勵教師從事跨領域 學術研究與論文發表。
	4-4-3 加強國際師 生交換學習	規劃國際師生交換學 習計畫。	1.規劃國際師生交換學 習計畫。 2.申請教育部相關國際 合作專案計畫。	2.申請教育部相關國際

(八)、護理科

學校計畫		單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	學校中長程展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		1.提升學生國家專業證	1. 持續強化學生國家專	1.評值及檢討學生「護
		照考照通過率,持續	業證照考照通過率至	理科提升證照考試
		推動「護理科提升證	70%以上,繼續執行	輔導機制計畫」成效
1-1	1-1-1 配合在地需	照考試輔導機制計	「護理科提升證照考	(量性指標:學生國
強化學校	求,強化各科	畫」。	試輔導機制計畫」。	家專業證照考照通
特色	特色			過率)。
		2.配合護理專業特性與	2. 瞭解產業界及學生之	2.啟用「OSCE 教學中
		苗栗地區社會、產業	需求與意見,做為持	心」為練習及考試中
		之需求,推動建置	續推動「OSCE 教學中	心,與評值及檢討

學校計畫 目標	學校中長程展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		「OSCE 教學中心」 與「社區健康服務學 習課程」等相關計 畫。	心」與「社區健康服 務學習課程」等相關 計畫修正參考。	「社區健康服務學 習課程」等相關計畫 成效。
	1-1-2 拓展學校特色行銷	1.配合學校招生政策進 行各項宣傳活動。	1.依據護理科各專業課 程之內容設計護理課 程體驗活動,以配合 學校招生政策至各國 中與本校進行各項宣 傳活動,或國中學生 來科參訪活動。	1.與本校其他科系合作,進行各專業營隊體驗活動,以增加國中生對護理工作之瞭解與認識,以招收對護理工作有興趣之國中生就讀。
	管道	2.以護理科的特色與地 方醫療相關機構及 產學合作醫院的資 源結合,協助科及學 校行銷。	 持續加強與地方醫療相關機構及產學合作醫院的資源結合,並協助科及學校行銷。 	2.增加區域產學合作 醫院的資源,並評值 及檢討護理科與地 方醫療相關機構及 產學醫院的合作成 效。
	1-1-3 運用並整合 現有資源, 培育專業人 才	1.推動並落實 OSCE 建 置及培訓計畫,協助 應屆畢業生就業。	' = ' ' '	1.追蹤、評值參與 OSCE 後之畢業生 就業情形及業界對 畢業生之滿意度。
		2.與產學合作醫院簽訂 獎學金計畫,鼓勵畢 業生投入職場。	 積極推動並增加優質 產學合作醫院,簽訂 獎學金計畫,鼓勵畢 業生投入職場。 	2. 增加與業界之 MOU 件數,並追 蹤、評值參與產學合 作醫院之畢業生工 作續任情形。
		1.推動 OSCE 建置計 畫,協助畢業生就業 之適應性。	1.持續推動 OSCE 建置 計畫內涵,並配合五 年級下學期課程,以 增進畢業生就業適應 性。	1. 追蹤、評值 OSCE 建置計畫內涵,以增 加畢業生就業適應 與留任之情形。
	建置計畫及	2. 與產學合作醫院簽 訂獎學金計畫,鼓勵畢 業生投入職場。	 積極推動並增加優質產學合作醫院,簽訂獎學金計畫,鼓勵畢業生投入職場。 	2. 增加與業界之 MOU 件數,並追蹤、評值參 與產學合作醫院之畢 業生工作續任情形。 3.擴大校園徵才活動
		3.積極規劃校園徵才相 關活動,促進畢業生 與業界的媒合。	3. 持續規劃並增加校園 徵才相關活動,促進 畢業生與業界的媒 合。	3.擴入從國倒才活動 廠商並採取現場面 試、現場錄取方式, 並與就業博覽會以 促進畢業生與業界 的媒合。
2-1 提升師資	2-1-1 延聘優秀高 階教師	1.102 學年度擬增聘 2 名高階師資。	 視該年度高階師資之 比例,逐年增聘高階 	

學校計畫 目標	學校中長程展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
結構與素 養	子仪下校桂茂東哈	(102 子十及)	師資人數。	比例,逐年增聘高階 師資至15%以上。
		2.除支持講師級教師進 行博士學位進修 外,亦鼓勵教師用著 作或技術專利升等。	2. 鼓勵並給予進修學位 教師排課優惠與行政 支持,以使其盡早完 成學業,繼續為校服 務,也鼓勵教師利用 著作或技術專利升 等。	 鼓勵並支持符合升等辦法之校內進修學位教師順利升等並留任服務本校。
		1.102 學年度學校提供 護理科教師博士學 位進修之學費補助 共2人。	提供進修教師之各項	
	2-1-2 補助教師進 修及實務能 力成長訓練 之費用	2.修訂實務能力成長辦 法,使每位護理教師 需至區域教學醫療 機構進行實務能力 成長至少80小時。	務能力成長修訂辦	2. 護理專業教師依照 實務能力成長辦 法,每年進行實務能 力成長,於該學期 辦成果發表會、並鼓 聯成果發表會、並鼓 勵將實務成長內容 設計教材或教案於 課程中。
	2-1-3 推動教師專 題研究及取 得證照	1.鼓勵教師與產學合作 醫院或機構合作進 行研究。 2.護理教師均能順利於 102 學年度第二學期	加维世夕鬼至受努亚	 獎勵教師與產學合作醫院或機構合作進行研究或專利並發表成果至少2件。 鼓勵並獎勵取得護理相關專業證照之教師,並增加教師第
		換發執業執照。	25% •	二專長證照張數至 50%。
	2-1-4 推行業界專 家協同教 學、選送教師	1.持續推動業界專家協 同教學,102 學年度 由產科組及微免組 進行。	定 () 受年度由解剖	專家協同教學模式,預定105學年度由基護組及社區護理組進行。預定106學年度由精神科組及內外科組進行。
	去 業界深耕 研習	2.鼓勵各專業教師利用 寒、暑假至相關專業 領域之機構進行實 務能力成長,或每年 1 名赴業界深耕研 習。	領域之機構進行實務 能力成長研習(達成	2.鼓勵各專業教師利 用寒、暑假至相關專 業領域之機構進行 實務能力成長研習 (達成率 100%), 或每年 2 名赴業界 深耕研習。

學校計畫		單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	學校中長程展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	2-1-5 強化產學合		提升教師與產學合作醫	
	作研究專案		院合作研究案件數,每	
	成效	年至少1件。。	年至少2件。	年至少3件。
		配合本科每年規劃之	四人上创与左归割为力	配合本科每年規劃之
		各項提升教學品質及	配合本科每年規劃之各項提升教學品質及中長	
	2-2-1 充實圖書及	中長程發展相關計	程發展相關計畫,逐年	
	教學軟體設	畫,逐年充實並更新各	充實並更新各項圖書及	
	施	項圖書及 OSCE 教學	OSCE 教學設備,以增進	
		設備,以增進學生學習	學生學習成效。	置,並檢核學生學習成
		成效。		效。
		1.鼓勵教師每年至少 1	1.鼓勵教師每學期至少1	1.鼓勵教師每學期至
		次參與數位教材製	次參與數位教材製作	少1次參與數位教材
		作相關研習活動,充		製作相關研習活動,
		實數位教材製作技	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	充實數位教材製作技
	2-2-2 發展無線網	能,並能完成1單元		能,並能完成4單元
	路e化數位	數位教學教材。	材。	數位教學教材。
	學習環境	2.鼓勵老師利用各項多	2.鼓勵老師利用各項多	2. 檢核教師利用各項
		媒體教學設備,提供	媒體教學設備,提供學	多媒體教學設備的比例,每年至少2件,
		學生多元豐富的學		例
		習情境。	境,每年至少1件。	效。
2-2		配合本科每年規劃之	配合本科每年規劃之各	配合本科每年規劃之
擴充教學		各項提升教學品質相	項提升教學品質相關計	各項提升教學品質相
設施及環	2-2-3 更新各科專	關計畫,及教育部補助	畫,及教育部補助之獎	關計畫,及教育部補助
境	業教室教學		補助款,逐年更新各項	
	設備與環境		專業教室及 OSCE 教學	
	LA IM 5 CA 7L		中心的教學設備,以達	
			到學習無障礙的教學環	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
		效。	境。	於教學環境之滿意度。
			1.以給公假方式鼓勵教師參與相關之研討	
			會,以增進其專業發	
		展。	展。	其專業發展。
		2.依據「護理人員執業		71 1 71 12 77
		登記及繼續教育辦	2. 除護理人員每六年必	0 北亚地石从北左岛
	2-3-3 強化教師專	法」,護理人員每六	須完成繼續教育點數	
	業發展與實	年必須完成繼續教	150 點外,每學年需達 到至少 20 點之繼續教	
	務經驗	育點數 150 點,始得	<u>判</u>	【極頻教月味程。
		換領執業證書。	月 吓任	
		3.依據本科制訂之「護		3. 護理科專業教師持
			3. 護理科專業教師每年	續每年必須至臨床指
			必須至臨床指導學生	導學生實習至少一梯
		護理教師每年必須	賈督至少一梯次。 	次。
		至臨床指導學生實		

學校計畫		單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	學校中長程展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		習至少一梯次。		
		4.依據本校制訂之「教	4. 護理科專業教師每年	4. 舉辦護理科專業教
		師實務能力成長辦	必須完成 60 小時實務	F. 举册设坯们寻亲教 師實務成長活動研討
		法」修訂本科辦法,	能力成長活動並完成	會。每學期邀請2名
		護理教師每年必須		教師經驗分享座談
		完成 60 小時實務能		會。
		力成長活動。	座談會。	H H
		以科本位課程標準為	由護理科教學組與課程	追蹤及檢討科本位課
		架構,融合護理八大核	委員會,以科本位課程	
	2-4-1 配合各科特	心素養,制訂學生各項	標準為架構,進行檢討	
	色調整課程	能力指標,以作為未來	是否符合護理八大核心	各項能力指標,以作為
	結構	課程評值與修訂之參考,期能培育更具核心	素養及學生各項能力指	未來課程評值與修訂
		方, 助此培月艾兵核心 素養之護理人才。	標。	之參考。
			依據教務處辦法,定期	依據教務處辦注,檢討
	2-4-2 科本位課程		檢視修訂科本位課程標	·
	及課程地圖			準,以符合校級標準。
	之實施與管	地圖建置,將定期舉行		
	考。	課程內容修訂,以切合		
	·	學生之學習需要。		
		1.與通識中心合作完成		
		護理科專業課程與通		
		識課程融合規劃,並	1.每年定期與通識中 心	1. 每年定期與通識中
2-4		已置入各通識科目之	舉行課程內容修訂之對	心檢討並修訂課程內
完善課程		課程大綱中,定期與	話,以切合學生之學習	容,以切合學生之學習
規劃與創		通識中心舉行課程內		需要。
新	2-4-3 各專業課程	容修訂之對話,以契		
	與人文課程	合學生之學習需要。		
	之整合	2.於選修課程開設生命		2. 檢討「社區服務學
		關懷、關懷概論與應	2 计结内性「江戸四方	習課程」計畫,是否達
			2. 持續申請「社區服務 學習課程」計畫,並進	成學生生命關懷及社
		一		區關懷的精神,以作為
		個食 並由員係的社 區服務學習活動中實	11 风不贺衣冒。	修訂課程內容之依據
		選護理的專業精神。		及參考。
		1.開設「醫護術語」必		
		修科目,及「職場英語	1. 獎勵學生學習「醫護	_
		會話」選修科目,藉以	術語」,及選習「職	1
	2-4-4 推動外語課	強化學生專業英文能	场英語會話」成績優	
	程專業化	力。	秀者。	視專業英文學習。
		7 包午 它 即 払 租 夜 千 付	2. 由教學組與課程委員	7 包午户知从44万
		2.每年定期檢視修訂科 本位課程標準。	會,每年定期檢視修	2. 每年定期檢討並修 訂科本位課程標準。
		个 但 环 任 伝 干 。	訂科本位課程標準。	1 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 1

學校計畫 目標	學校中長程展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
2-5 精進課人 文程教		1.定期與通識中心協調 開設全人教育課程。	1. 鼓勵護理科教師於護 理專業選修課程開設 生命關懷、關懷概論 與應用、社區服務學 習等課程。	1. 檢討並修訂護理科 所開設之生命關 懷、關懷概論與應 用、社區服務學習等 課程是否達成全人 教育之目標。
	2-5-1 推廣全人教育課程	2. 於護理專業選修課關實生命關稅與應應用、程與與應應用、程數學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學	 鼓勵護理科教師於護理專業選修課程開設生命關懷、關懷概論與應用、社區服務學習等課程。 	2. 檢討並修訂護理科 所開設之生命關 懷、關懷概論與應 用、社區服務學習等 課程是否達成全人 教育之目標。
	2-5-2 改革通識教 育核心課程		 鼓勵護理科專業教師 參與通識中心課程修編 會議,提出相關意見。 	 檢討並修訂通識中心課程之修編內容。
	2-5-3 開設跨領域 學程,增加次 專長選修課 程。	與本校健康美容觀光 科教師合作,開設「醫 學美容觀光」等有助於 就業之選修課程。	持續開設「醫學美容觀 光」等與就業相關之選 修課程。	檢討並修訂跨領域就 業學程之成效。
		1.每學期均實施教師教 學評鑑,並依相關規 定作業。	 持續每學期實施教師 期中及期末教學評 鑑。 	学評鑑制度, 埋作 2
2-6 辦理教學 品質管理	2-6-2 辦理教師評 鑑及教學評 量	2.對平均分數低於 70 分之教師,由科主任約 談,共商改善之道,並 進行資深教師教學輔 導機制。	1 數价於 /// 公夕粉品,	除由科主任約談瞭 解情形外,並由各組 資深教師共商改善
制度	2-6-3 推動科課程 評量	配合教師資源中心相 關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關 規定統一辦理。	關規定統一辦理。
	2-6-4 辦理績優教 師選拔及教 學觀摩	辦理績優教師選拔。	持續定期進行績優教師選拔及教學觀摩。	除持續進行績優教師 選拔及教學觀摩外。並 另舉辦「優良教師教學 示範與觀摩」研習活 動,透過教師教學示範 與觀摩達到提升整體 教師教學品質成效。
	2-6-5 實施學生學 習評量及回	1.配合教資中心相關規 定統一辦理。	 持續配合教資中心相關規定統一辦理。 	1. 與教資中心共同檢 討改進學生學習評

學校計畫 目標	學校中長程展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	饋機制			量及回饋機制。
		2.實施學生專業科目期 中、期末預警及補救 教學制度。	 持續實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。 	2. 檢討並改進專業科 目期中、期末預警及 補救教學制度及方 法。
		1.配合教師資源中心相 關規定統一辦理。	配合教師資源中心之規劃,做後續之追蹤及修訂。	規劃,強化 e-portfolio 之功能。
	2-6-6 推動師生 e-portfolio 數位 學習歷程	2.將 e-portfolio 建置之 前置作業安排於學 生之暑假作業中,開 學後請一年級新生 將個人歷程檔案上 傳至數位平台。	2. 將 e-portfolio 建置之 前置作業安排於學生之 暑假作業中,開學後請 一年級新生將個人歷程 檔案上傳至數位平台, 強 化 師 生 運 用 e-portfolio 之能力。	2. 協助學生運用 e-portfolio整合專科五 年資料,檢視學生涯學 習經歷,並可製作完
			每學期舉辦「與科主任 有約」座談會。	1.持續每學期舉辦「與 科主任有約」座談會。 2.舉辦改進教學研習 活動。
	心能力各項 質量化指 標,有效提升	「專業技術能力鑑定 考試辦法」、「擋修實 習課程辦法」。 2.實施一至四年及專業 課目大會考。	2.實施一至四年及專業 課目大會考。	科學生「專業技術能力 鑑定考試辦法」、「擋 修實習課程辦法」,以 及專業課目大會考之 成效。
3-1 建立心量 核可量 化指標	(_ _)	訂定護理科學生於5至 7年之修業年限內, 修畢必修 180 及選 40 共 220 學分之外, 關電腦應用及外語 面的證照等,是以 輔導課程方式, 鼓勵 協助學生於畢業前取 得。	1.護理科學生於5至7年 之修業年限,需修畢必 修 180 及選修 40 共 220 學分。 2.持續鼓勵協助學生於 畢業前取得有關電腦應 用及外語方面的證照 等。	1.護理科學生於5至7 年之修業年限,需修畢 必修180及選修40共 220學分。 2.檢討學生取得有關 電腦應用及外語方面 的證照等之獎勵制度。
	3-1-3 訂定各科證 照獎勵辦法	計畫中,編列預算,提	每年提升教學品質計畫 中,持續編列預算,提 供模擬考成績優良學生 獎勵金。	檢討改進提升教學品 質計畫中,有關成績優 良學生獎勵辦法。
	3-1-4 鼓勵學生參 與競賽活動	1.鼓勵各年級學生參與 校內各項競賽活動,如運動、愛國歌 曲、海報等。	 鼓勵並獎勵各年級學生參與校內各項競賽活動,如運動、愛國歌曲、海報等。 積極鼓勵學生及老師 	生參與校內各項競 賽活動,如運動、愛 國歌曲、海報等。

學校計畫		單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	學校中長程展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		護理專業性競賽活		理專業競賽活動。
		動,如OSCE觀摩。		2 还在的到金的故寓
		3.代表班級參與競賽之		3. 逐年編列參與競賽
		學生予以敘獎。另, 得獎者予公開表揚。	予以敘獎。得獎者並 予公開表揚。	得獎學生獎學金,並 予公開表揚。
	3-2-1 建立優良導	每學期配合學務處之	了公州农物。	了公州农物。
	師遴選辦	每 年 初 配 日 于 初 处 之 績 優 導 師 選 拔 活 動 , 選	持續每學期進行績優導	檢討並修訂優良導師
	法,增進導師	出優良導師,並予公開	師選拔活動,並予以公	遊選辦法。
	參與榮譽感	表揚。	開表揚。	
	27171 B 31	要求科內教師擔任導		
	3-2-2 辦理導師研	師者務必參加學生輔	科內教師擔任導師者必	
	習,提升學習	導中心每學期規劃辦	須每學期參加學生輔導	
	輔導知能	理之導師輔導知能研	中心規劃辦理之導師輔	能研習活動。
3-2	,,,,,	習活動。	導知能研習活動。	
推行導師		1 公上一拉 1 1人 四 九二	1. 科內持續瞭解導師的	1.科主任持續瞭解導
工作制度		1.科主任藉由檢閱各班	輔導工作態度,經由	師的輔導工作態
及其支援		導師與家長之聯絡	科、導師及校內各處	度,並經由校內外研
服務措施		簿內容,瞭解導師的 赫道工作能	室合作以增進導師之	習提供導師輔導資
	3-2-4 完善導師與	輔導工作態度。	輔導資源。	源。
	D-2-4 元音守師與 行政單位溝	2. 每學期舉辦四次科導		2.持續每學期舉辦科
	通機制	2.每字期本辦口人行守 師會議,藉由會議傳	2. 持續每學期舉辦科導	導師會議,針對導師
	201次 町	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	師會議,藉由會議傳	常見之輔導問題,與
		可就帶班之相關問	達校內政策,導師亦	學輔中心合作,舉辦
		題在會議中提出討	可就帶班之相關問題	相關議題導師知能
		論。	在會議中提出討論。	研習,可增加導師輔
				導帶班之能力。
		依護理科課程發展委		
		員會制定之各科護理		
		實習學分數及時數,安	1 小世四台四西双日右	
			1.依護理科課程發展委	
	221日割夕似此		員會制定之各科護理實	
	3-3-1 規劃各科特		習學分數及時數,學生	1人4.4.4.4.4.4.4.1.4.1.4.4.4.4.4.4.4.4.4.
3-3		及五年級上學期進行	進行賃 智禄柱。 2.增加長期照護護理學	檢討並修訂實習課程。
強化實務	度	- / - / / / /	2.增加长期照護護理字 之選習,與內外科護理	
導向,落		護理、精神科護理、社		
實職場實		• • • •		
習				
			鼓勵護理教師於各科護	鼓勵護理粉師建署盟
	3-3-2 實務導向案			
	發			
	3-3-3 落實校外實		1.落實學生實習由護理	
羽台	例式教材開 發	護理課程中加入案例 討論分析,增進學生對 實務狀況之瞭解。	鼓勵護理教師於各科護 理課程設計案例討論分 析,增進學生對實務狀 況之瞭解。	發護理課程案例討論 資料庫,增進學生對實 務狀況之瞭解。

學校計畫 目標	學校中長程展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
H 10K	習及其輔導機制	小組教學方式進行,每 小組7至8名學生,由 一位校聘之護理教師 或臨床實習指導教師 負責學生臨床實習及 生活輔導。	專業教師指導,每7至8 名學生分配一位老師, 進行實習及生活輔導。 2.每個月進行實習指導 教師檢討會,瞭解實習 及輔導情形。	
		提出申請「OSCE 建置計畫」並將技職再造精神融入計畫中。	持續落實 OSCE 建置計畫之各項內容。	檢討並改進 OSCE 建 置計畫內涵之適當性。
		1.鼓勵學生參與校內應 用外語科舉辦之英 語能力檢定考試。	 獎勵學生參與校內應 用外語科舉辦之英語 能力檢定考試成績優 秀者。 	 鼓勵學生參與校內 應用外語科舉辦之 英語能力檢定考試。
	3-4-1 辦理各項語 文、電腦及專 業證照輔導	程,增加學生電腦證	 鼓勵學生參加課輔課程,增加學生電腦證照考取之機會。 	2. 持續鼓勵及獎勵考 取電腦證照學生。
3-4 完善學習		3.辦理護理師考照輔導 計畫。	際資源,如護理師證 照輔導平台。	, , , , ,
預警與學習輔導機制	3-4-2 辦理學生課	1.鼓勵教師申請實施 TA 小老師制度,協 助成績落後之同學 進行課業輔導。		檢討並修訂 TA 輔導 方式。學生補救教學 制度。
	業輔導與補 救教學	hour,對學生進行課 業輔導。	2. 持續實施教師 office hour,對學生進行課業輔導。	2. 檢討並修訂教師 office hour
		學。	3. 持續實施學生補救教 學。	 持續落實學生各項 課業輔導。
	3-4-3 落實學習預 警與輔導追 蹤機制	期末繳交學習預警報表,輔導及追蹤學生之 學習成效。	教師持續實施每學期之 期中及期末繳交學習預 警報表,輔導及追蹤學 生之學習成效。	檢討並修訂教師期中 及期末預警與輔導追 蹤機制。
3-6 推動終身 學習拓展 進修 教育	3-6-1 掌握社會需 求脈動,開發 各種類型推	1.協助校內老人照顧科 辦理照顧服務員計 畫。	1.爭取持續辦理照顧服 務員計畫。	1.檢討辦理照顧服務 員計畫之成效。
	廣教育課程	2.辦理 ACLS 訓練課 程。	2. 每年持續辦理 ACLS 訓練課程。	2. 檢討辦理 ACLS 訓 練課程之成效。
	3-6-2 爭取政府及 產業界委辦 課程及證照 檢定		持續爭取經費補助,辦 理照顧服務員訓練課程。	檢討辦理照顧服務員訓練課程之成效。
	3-6-3 持續推動在 職進修及研	1.於科網頁中公告校外 研習會訊息,鼓勵教	1 於科網頁中公告校外 研習會訊息外,並鼓	

學校計畫	朗比力巨和尼努力	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	學校中長程展策略習	(102 學年度) 師參與。	(103-104 學年度) 勵教師參與各護理專	(105-106 學年度) 及專業學會。
	白	即 <u> </u>	脚教師多與合護珪等 業學會。	父 奇耒字曾 ⁹
		2.每學年舉辦一至二場	2. 持續每學年舉辦一至	
		教師研習或共識營		2. 檢討教師研習或共
		活動。	營活動。	識營活動之成效。
	3-6-4 整合校內資源,結合校友 及業界開發 推廣教育生源		持續每學年開設 ACLS 推廣教育課程。	成效。
	3-6-6 加強宣導推	護理科網頁中隨時更	除於護理科網頁中,並	除護理科網頁外,並於
			於學校網頁公告更新最	校外相關網站隨時更 新最新之推廣教育訊
	息	息。	新之推廣教育訊息。	1 取利之作) 教育部
4-1	4-1-1 辦理產學合 作交流與業 務推展	1.繼續爭取與為恭醫院、童綜合醫院、大 千醫院簽訂產學合 作契約。	繼續爭取已合作的醫療機構,並拓展其他可能簽訂合約之醫療院所。	检討產學合作交流與 業務推展之成效。
建立產學	4-1-2 開發及整合		鼓勵並獎勵各科護理組	
合作夥伴	產學合作		教師邀集相關領域臨床	
關係			人員共同研擬計畫進行	合作案成效。
	作效能。 4-1-3 產學合作案	究。 ————————————————————————————————————	研究。	
	應用於改進	舉辦研究成果分享,納	持續舉辦研究成果分享,並納入課程改革依	檢討產學合作案於改
	教學之措施。	入課程改革依據。	據。	進教學之成效。
4-2 強化校際 策略聯	4-2-1 配合教育部 政策,與高中 職或技專校 院進行策略 聯盟	學(中台、弘光、元培) 合作,進行教學方面資	積極與鄰近的科技大學 合作,規劃就業輔導相 關講座,增進學生職場 競爭力。	學合作,規劃就業輔導
盟,善用 區域教學	4-2-2 強化校際夥	積極參加護理學校(科	持續參加護理學校(科	建立校際夥伴合作學
資源平台	伴合作,促進		大或專科學校)校際举	習資源平台,分享學習
X *** L	資源共享	辦之研習、學生競賽或 參訪活動。	辦之研習、參訪活動與 資源分享。	資源。
4-3 強化地區		配合各機構之需求,辦理各項參觀或研習。	持續配合各機構之需求,辦理各項參觀或研習。	
性社會服	4-3-4		繼續運用護理科專業教	1-1-10-10-11 - 1 - 1
務	藉由學校現有醫護		室現有設備,爭取辦理	
	設備,提供諮詢及		苗栗地區照顧服務員訓練,故即社區及罗取得	
	檢測服務	練,協助社區民承取存 證照,增加就業機會。	練,協助社區民眾取得 證昭,增加就業機會。	執行 人 放 災 。
		<u> </u>	世界 / 恒川机系统胃。	

學校計畫 目標	學校中長程展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	· ·	簽訂合約之國外或大 陸地區之姐妹校,辦理	持續配合學校政策,與 學校簽訂合約之國外或 大陸地區之姐妹校,辦 理護理相關學術活動或 交流。	檢討辦理護理相關學術活動或交流之成效。
4-4	4-4-2 參與國際學 術研討會	1. 鼓勵教師參與國際 研討會,並依本校技術 合作處補助校外教師 參與國際學術研討會 辦法,申請補助。	 鼓勵教師參與國際研討會,並補助校外教師參與國際學術研討會。 	1. 持續獎勵教師參與
加強國際 文化交流		2.尋求補助資源,帶領 學生參與國際研討會。	 獎勵教師,帶領學生 參與國際研討會。 	2. 學校補助資源,帶 領學生參與國際研討 會。
		1.配合學校政策,辦理 國際師生參訪、交流 活動。	 結盟國內外學校,辦 理國際師生參訪、交 流活動。 	 逐年逐增加國際師 生參訪、交流活動。
	4-4-3 加強國際師 生交換學習	2.配合學校政策,辦理 交換學生事宜,包 含:課程規劃、協調 醫院參訪、生活輔導 等。	 強化師生語言能力, 與交換學生相關事宜 	 檢討國際師生交換 學習成效。

(九)、復健科

本科依據本校辦學宗旨與本科教育目標,配合當學年度之課程需求與人力規劃,延攬學經歷合適之教師以培育學用合一的復健科(物理治療組與職能治療組)專業人才。

	週 之教师以培育于)	TE WEST CITY	口原 紅 兴 楓 肥 石 原 紅) 。	1 2/1 1
學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求,強化各科特色	1 水甲豐油能料單目	療 進相 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	促進相關人才 1.物理治療系:發展長期 照護-物理治療與體適 能。為科系特色 2.職能治療系:發展長期 照護職能治療與職業

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		6.物理治療組:發展科 技輔具與體適能為 科系特色		
		7.職能治療組:發展長期照護職能治療與職業評估與重建。		
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	進行各項活動。 2. 參與政府觀光及體育活動,提供專業服務,行銷科系特色。 (如:運動比賽場邊防護,桐花季民眾健康諮詢)。	進行各項活動。 2. 參與政府觀光及體育活動,提供專業服務,行銷科系特色。 3. 善用現有學校老師與畢業生資源協助招生行銷工作。	 冬與政府觀光及體育活動,提供專業服務,行銷科系特色。 善用現有學校老師與
			能治療研討會增加 科系曝光度。	
	1-1-3 推動最後一哩,實現「畢業即就業」目標	協助畢業生就業。 3.積極規劃徵才相關活	2.與產學合作醫院簽訂 獎學金計畫,鼓勵畢 業生投入職場。	 2.與產學合作醫院簽訂 獎學金計畫,鼓勵畢 業生投入職場。 3.積極規劃徵才相關活
	2-1-1 鼓勵教師進 修及實務增能	1.依教師進修及獎勵辦 法,鼓勵教師申請進 修及實務增能。 2.鼓勵利用暑假期間至 醫院或研究單位學 習實務成長。		1.鼓勵利用暑假期間至
2-1 提升師資 結構與素 養	2-1-2 推動教師專 題研究及取得證照	1.鼓勵教師申請校內研究計畫。 2.鼓勵教師取得相關證 照。	題研究。	 鼓勵教師申請校外研究計畫。 2.配合科系發展規劃,提供獎補助經費採購研究型設備。
	2-1-3 推行業界專 家協同教學及教師 業界研習	1. 實行業界專家協同 教學。 2. 鼓勵 專任教師於 寒、暑假至醫院或研 究單位實務研習	1.持續規劃、推動業界 專家協同教學模式。 2. 推動業界觀摩與研 習工作坊	1.辦理業界實務觀摩 2.持續辦理業界研習工 作坊
		1.增購復健相關圖書。 2.洽購實證醫學資料		1.增購復健相關圖書冊。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
設施及環		庫,提升實證醫學教學	2. 建立國考模擬試	
境		與應用。	題資料庫。	
		3.增加頻寬,提供學生		
		於校外連結網路之便		
		利		
		1.物理治療組:發展科	 1.物理治療組:發展科	
		技輔具與體適能,逐	1.初生石原紅·發展和 技輔具與體適能,逐	1.物理治療組:發展科技
		年增購科技輔具與體	· 在增購科技輔具與體	輔具與體適能,逐年增
		適能相關設備。	一十百 州 刊 刊 刊 刊 刊 刊 租 刊 刊 租 刊 刊 租 刊 刊 刊 刊 刊 刊	購科技輔具與體適能
		2.職能治療組:發展長	2.職能治療組:發展長	相關設備。
	2-2-3 更新各科專	期照護職能治療與職	期照護職能治療與職	2.職能治療組:發展長期
	業教室教學設備與	業評估與重建,逐年增	·	照護職能治療與職業
	環境	購長照與職評相關設	增購長照與職評相關	評估與重建,逐年增購
		備。	· 設備。	長照與職評相關設備。
		3.逐年增購教學設備相	3.增購教學設備相關設	3. 增購教學設備相關設
		關設備。	一備。	備。
		4.增設 OSCE 相關設	'' ^{''} 4.增設 OSCE 相關設備	4.增設 OSCE 相關設備
		備。	1.2日以 0.50年 有 阙 以 角	
				1.物理治療組:發展科技
		1.物理治療組:規劃科	技輔具與體適能。	輔具與體適能。
	2-3-1 配合各科特			2.職能治療組:發展長期
	色調整課程結構	2. 職能冶潑組·規劃長	期照護職能治療與	
	巴調金酥在結構	期照護職能治療與		
		職業評估與重建。		3.配合科發展特色,增開
			開二門新選修課程。	多門新選修課程。
	2-3-2 科本位課程	1.完成本位課程及課程 抽圖之實施與簽去。	 定期檢視修訂科太位	1.定期檢視修訂科本位
		地圖之實施與管考。	課程。	課程,並召開專家回
2-3	與管考		W 5-1-12	饋會議。
完善課程		1.與通識中心舉行課程		1.將專業課程與通識人
規劃與創			1.將專業課程與通識人	, , , = .
新	2-3-3 各專業課程			2.申請社區服務學習計
	與人文課程之整合		2.服務學習課程精神融	畫。
		2.服務學習課程精神融	入高階專業課程。	3.服務學習課程精神融
		入高階專業課程。	4 . A -th 10 A - A - A - A - A - A - A - A - A - A	入高階專業課程。
			1.於專業課程中,加入	1.於專業課程中,加入適
		1.於專業課程中,加入	適當之專業名詞背	當之專業名詞背誦。
	2-3-4 推動外語課	適當之專業名詞背	誦。	2. 將職能治療與物理治
	程專業化	誦。	2.將職能治療與物理治	療專業術語融入教學
			療專業術語融入教	內容。
2.4		1 刀服「凶畑ね口人	學內容。	
2-4	7 1 7 18 10 04 47 11	1.召開「科課程員會」	1 始升从初即小四人	
	2-4-3 開設跨領域		1.與其他教學單位開會	1 明山 味 灰 地 朗 如
	學程增加次專長選	程。	協調跨領域學程	1.開設跨領域學程
與全人教	沙詸柱。 	2.與其他教學單位開會	2.開設跨領域学程	
育		協調跨領域學程		

	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105-106學年度)
	2-5-2 辦理教師評 鑑及教學評量	1.實行期中期末教學評量。 2.召開檢討會議藉以瞭 解各課程間銜接狀 況並實行調整。	1.實行期中期末教學評 量。	1.實行期中期末教學評 量。
2-5 辨理教學 品質管理 制度	7-5-1 實施學 4 學	1.配合教資中心實行期 中期末教學評量。 2.實施在校生與畢業生 教學品質座談會 3.辦理本科教學觀摩	1.辦理本科教學觀摩 2.針對教學成效較差之 專任與兼任老師,提供 教學方法之協助 3.學生學習評量結果滿 意度達八成以上	1.學生學習評量結果滿 意度達九成以上
	2-5-5 推動師生 e-portfolio 數位學 習歷程	1.建置完善教師生涯歷 程檔案架構	1.維護完善教師生涯歷 程檔案架構	1.維護完善教師生涯歷 程檔案架構
	3-1-1 訂定學生核 心能力各項質量化 指標	 1.依本位課程建立核心能力指標。 2.發展相關學程以利學生適性發展。 	1. 管考學生學習成 效。	 配合專案計畫,提昇 學生學習成效、提升 考照。
3-1		前取得 BLS、基本電	前取得 BLS、兩種基	
建立學生 核心能力 質量化指		1.配合證照獎勵金推廣 並鼓勵學生取得專 業證照	1.配合證照獎勵金推廣 並鼓勵學生取得專 業證照。 2.獎勵取得相關證照可 以在選填醫院時提 昇學生排序選填醫 院。	 配合證照獎勵金推廣 並鼓勵學生取得專業 證照。 獎勵取得相關證照可 以在選填醫院時提昇 學生排序選填醫院。
	3-1-4 鼓勵學生參 與競賽活動	1.培養學生參與研討會 與競賽能力。 2. 參與競賽之學生予 以敘獎,得獎者另予 公開表揚。	研討會與競賽能力。 2.參與競賽之學生予以	1.培養學生參與國際研 討會與競賽能力。
	3-2-1 建立優良導 師遴選辦法,增進 導師參與榮譽感	1.配合學務處之績優導 師選拔活動。	 配合學務處之績優 導師選拔活動,每學 期選出優良導師,並 予以公開表揚。 	1.配合學務處之績優導 師選拔活動,每學期 選出優良導師,並予 以公開表揚。
	3-2-2 辦理導師研習,提升學習輔導知能	1.每學期辦理兩次導師 輔導知能研習。	1.每學期定期辦理導師 輔導知能研習二次 以上。	 每學期定期辦理導師 輔導知能研習二次以 上。
	3-2-4 完善導師與 行政單位溝通機制	師會議,藉由會議傳	1.定期舉辦科導師會 議,藉由會議傳達校 內政策與相關議題 活動。	 定期舉辦科導師會議,藉由會議傳達校內政策與相關議題活動

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		題,提出討論。		
		1.依規定除骨科物理治	1.依規定除骨科物理治	1.依規定除骨科物理治
		療、神經科物理治	療、神經科物理治	療、神經科物理治
	3-3-1 規劃各科特	療、心肺及小兒物理	療、心肺及小兒物理	療、心肺及小兒物理
	色之實習制度	治療實習外再提供2	治療實習外再提供 5	治療實習外再提供 10
		個選項實習單位。	個選項實習單位。	個選項實習單位。
			1.舉辦實習前學生座談	
3-3		1.實習教師不定期實地	會。	
強化實務		查訪/電訪實習學生與	2.實習教師不定期實地	
導向,落		實習單位	查訪/電訪實習學生與	1 與 抛 安 羽 六 與 止 応 沙
實職場實	3-3-2 落實校外實	2.召開實習生返校座談	實習單位	1.舉辦實習前學生座談
習	習及其輔導機制	會。	3.召開實習生返校座談	會。 2.修編實習手冊。
		3.利用網頁公告聯絡事	會。	2. 炒姍貝白丁叫。
		項。	4.利用網頁公告聯絡事	
		4.修編實習手冊。	項。	
			5.修編實習手冊。	
	3-3-3 辦理就業學	1.辦理就業輔導研討與	1.校外醫院參訪由五專	1.檢討及評核學生學習
	程與最後一哩	生涯講習座談。	三年級開始實施	成效。
	3-4-1 辦理各項語 文、電腦及專業證 照輔導	1.鼓勵學生報考電腦資	1.目標 30%學生於畢業	1.目標 100%學生於畢業
		訊專業證照。	前取得兩種基本電	前取得兩種基本電腦
		2.開設各類專業英文,	腦處理相關證照及	處理相關證照及英文
	八八十的 ·寸	強化英文能力。	英文初級初試通過。	初級初試通過。
		1.實施 TA 小老師制		
		度,協助課後課業複		
		習。鼓勵學生善用		
		office hours •		
	3-4-2 辦理學生課	2. 實施期中及期末授課意見調查,了解學	 1 開設假日課業加強班	1 獎勵優良教師課後輔
3-4	業輔導與補救教學		協助課後課業複習。	· ·
完善學習	示和可六 加级级于	生學習狀況並提供	加	য
預警與學		意見,作為改善教學		
習輔導機		之參考。		
制		3 開設夜間輔導班補救		
16.4		學生學習成效。		
		1. 執行導師期中預警	 1. 執行導師期中預警	
		制度。		
		2. 落實導師與家長的	制度。	1. 追蹤與檢核學習成
	警與輔導追蹤機	導學生 。	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	制。	3. 加強導師、授課教師	導學生。 3. TA 輔導機制建立與	施
			實施	3.舉辦家長座談會
		縱向的聯繫。	4.舉辦家長座談會	
		4.舉辦家長座談會	・・・ナーバーかい上吹音	

• • -	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104學年度)	單位長程行動方案(105-106學年度)
	3-5-1 開發各種類型推廣教育課程。		1.開發一個專業相關推 廣教育課程	1.開發至少一個專業相 關推廣教育課程
	產業界委辦課程及			1.與物治或職治(學會/ 公會)辦理一場繼續 教育課程
	3-5-4 整合校內資源,結合校友及業界開發推廣教育生源	1.成立復健科科友籌備	 成立復健科科友會,善用科友會資源協助招生與推廣。 	1.成立復健科科友會,協 助招生與推廣。
4-1	4-1-1 辦理產學合 作交流	1. 拜訪業界及公會尋 求各項合作可能性。		1. 拜訪業界及公會尋求 各項合作可能性。 2. 依企業需求量身訂做 訓練課程。
建立產學 合作夥伴		1.102 學年度爭取產學 合作案合作機會。	1.維持苗栗地區醫療院 所的產學合作關係。 2.開發與苗栗輔具中心 等機構之產學合作 機會。 3.爭取產學合作案合作	 1.爭取苗栗縣政府標案,已獲取與身心障礙機構之產學合作機會。 2.爭取產學合作案合作機會。
4-3	4-3-2 提供政府、非 營利組織及企業界 等學術參觀或實務 研習	1. 举辦多場體驗營與研 習活動, 使补區民眾	1.舉辦多場體驗營與研 習活動,使社區民眾 更深入了解本科。	· ·
強化地區	4-3-3 推動社區健 康促進,並提升招 生成效		1.配合社區活動,提供 社區基本保健知識。	1.提供減重、背痛教室、 預防跌倒等健康促進 課程。
	4-3-4 藉由學校現 有醫護設備,提供 諮詢及檢測服務		提供社區所需的健	1.配合招生中心,跨科系整合提供社區所需的健康諮詢、檢測與衛 教課程一年三場。
4-4 加強國際 文化交流 產學合作 案	4-4-1 加強國際學 術參訪與交流	1.配合學校政策,與學校簽訂合約之國外 校簽訂合約之國外 或大陸地區之姐妹 校,辦理學術活動或 交流。 2.並鼓勵教師參與國際 研討會。	1.邀請學校簽訂合約之 國外或大陸地區之 姐妹校,到校參訪與 交流。 2.並鼓勵教師參與國際 研討會。	1.復健科組團前往國外 或大陸地區之專業研 究機構參訪與交流。 2.並鼓勵教師參與國際 研討會。
	4-4-2 參與國際學 術研討會			 與復健專業相關國際 研討會即派員投稿與

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		鼓勵教師參與國際	參加。	參加。
		研討會。		
		2.尋求補助資源,帶領		
		學生參與國際研討		
		會。		
		1.加強學生語文能力。		
	4-4-3 加強國際師	2.審視「科本位課程課	1.進行國外參訪瞭解師	1.持續進行國外參訪瞭
	生交換學習	程地圖暨核心能力	生交換可行性。	解師生交換可行性。
		指標改善計畫」。		

(十)、醫事檢驗科

本科以培養優秀基層醫事檢驗師人才為目標,未來將落實系科本位課程的推行,加強學生的專業知識與實務技能的結合,讓學生畢業後能順利考取醫事檢驗師執照, 且持續主動學習、自我成長,以期本科所培育的醫事檢驗人員能為業界、病患及家屬所認同。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
			2.加強學生國家專業證 照考照率。 3.成立 DOPS (Directly Observed Procedural Skills) 操作技能直 接觀察評估之中	3. 成立 DOPS(Directly Observed Procedural Skills) 操作技能直接 觀察評估之中心,加
1-1 強化學校 特色	1-1-2	1.配合學校招生政策進 行各項活動。 2.參與全國性醫事檢驗 研討會增加科系曝 光度。	行各項活動。 2.參與全國性醫事檢驗 研討會增加科系曝 光度。	1.配合學校政策進行各項活動。 2.參與全國性醫事檢驗研討會增加科系曝光度。 3.善用現有學校老師與
	1-1-3 運用並整合現有資 源,培育專業人才	民總醫院、中山醫學 大學附設醫院及中	健康促進機構合作計	積極推動相關醫院與健 康促進機構合作,運用 業界資源,攜手培育學 生專業技能。

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	X/K/X U	3.向教育部提出亞太- 仁德-苗農大專學生 專題製作計畫。	(130 101 4 1/2)	(100 100 4 1/2)
	1-1-4 推動最後一哩,實 現「畢業即就業」 目標	 強化學生(醫事檢驗、健康促進)實務能力。 配合技合處畢業生就 	充實授課課程內容。 2.配合技合處畢業生就 業活動。 3.於專業課程中落實	 配合技合處畢業生就業活動。 於專業課程中落實
	2-1-1 延 聘 優 秀 高 階 教	業活動。 1.高階師資須充實,符合評鑑要求。 2.鼓勵教師進修升等,	DOPS 提升學生實作 技能。 1.高階師資須充實,符 合評鑑要求。 2. 鼓勵教師進修升等,	技能。 1.高階師資須充實,符合 評鑑要求。
	師。	培養本優秀高階師 資。 1.鼓勵教師申請校內經	培養本優秀高階師 資。 1.鼓勵教師申請校內經	2.鼓勵教師進修升等,培養本優秀高階師資。1.鼓勵教師申請校內經
2-1	2-1-2 補助教師進修及實 務增能	· '	師進修及獎勵辦法 辦理 2.善加利用暑假期間至	師進修及獎勵辦法辦理 2.善加利用暑假期間至
提升師資	2-1-3 推動教師專題研究 及取得證照	1.鼓勵教師提升教學與 研究能力取得相關 證照。	1.鼓勵教師提升教學與 研究能力取得相關 證照。 2.擅用資源,結合鄰近	1.鼓勵教師申請校內外 專題研究計畫。 2.配合科系發展規劃,提 供獎補助經費採購研 究型設備。
	2-1-4 推行業界專家協同 教學、選送教師赴 業界研習	老師參與本科教學。	老師參與本科教學。 2.鼓勵專任教師於寒、 暑假至醫院或研究	2.鼓勵專任教師於寒、暑 假至醫院或研究單位
	2-1-5 強化產學合作研究 專案成效	鼓勵教師與產學合作醫院合作進行研究。		鼓勵教師與產學合作醫 院合作進行研究。
2-2 擴充教學 設施及環		 持續召開科務會議討 論本科教學及圖書 資源。 配合獎補助辦法強化 圖儀設備 	圖儀設備。	 配合獎補助辦法強化 圖儀設備。 充實教學儀器,降低人 機操作比例。
境	2-2-2 發展無線網路 e 化 數位學習環境	2.製作數位教材配合 e		 1.科內網頁維護。 2.製作數位教材配合 e 化學習,提昇學習環

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		境	境	境
	2-2-3 更新各科專業教室 教學設備與環境			1.專業教室添購相關設
		備。以符合實務教學		
		之目的	之目的	之目的
		2.舊有器材維修保養。	2.售有器材維修保養。	2.舊有器材維修保養。
				1. 依業界與學界的需
			1.依業界與學界的需	求,定期召開科課程 委員會,檢視課程設
			求,定期召開科課程	計、横向與縱向銜接
		1.定期召開科課程委員		之谪営性。
		會,檢視課程設計、	· ·	2.邀請產官學界專家、畢
		横向與縱向銜接之	- '	業生、在校生與專、
		適當性。 2.邀請產官學界專家、	2.邀請產官學界專家、 畢業生、在校生與	兼任教師,參與課程
		2.		修訂。
	2-3-2	專、兼任教師,參與		3.辦理本科專業研習,要
	教學改進與觀摩	課程修訂。	3.辦理本科專業研習,	求授課內容與標準達
		3.辦理本科專業研習,		一至性。
2 2		要求授課內容與標	準達一至性。	4.鼓勵教師善用 moodle 教學平台。
2-3 整合教學		準達一至性。	4. 鼓勵教師善用	5.針對學生進行教學評
資源		4. 鼓勵教師善用	· ·	量,瞭解各課程與教
X ****		moodle 教學平台。	5.針對學生進行教學評	學日標達成成於。
			量,瞭解各課程與教	6.教學品管委員會針對
			學目標達成成效。	國家考試方向提出教
				學檢討。
				1.積極與業界進行產學
		合作,整合資源協助		
	2 2 2	教學。	教學。	教學。
	2-3-3 強化教師專業發展		2.推動业特用業介師貝 協同教學	2.推動並聘用業界師資 協同教學
	與實務經驗	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		3.鼓勵教師參加校內外
	7, 7, 7, 7, 7, 7, 7, 7, 7, 7, 7, 7, 7, 7	之研習活動	之研習活動	之研習活動
		, .,	, . ,	4.推動專業教師至業界
		實務成長。	實務成長。	實務成長。
			1. 通過本科務會議明	1. 通過本科務會議明
			訂:發展醫事檢	訂:發展醫事檢驗:以
		1. 通過本科務會議明		貼近職場需求。
2-4	2.4.1	訂:發展醫事檢		2.發展臨床生理檢查與
完善課程	2-4-1 配公女组织名细敕		2. 發展臨床生理檢查	健康管理諮詢人才培
規劃與創	配合各科特色調整課程結構	求。 2. 發展臨床生理檢查	與健康管理諮詢人 才培訓。	訓。
新	レトイエッロノ丹		3. 發展臨床病理檢查	3.發展臨床病理檢查與
		大培訓。 才培訓。	與技術人才培訓。	技術人才培訓。
			4. 發展臨床醫學分子	4.發展臨床醫學分子檢
			檢驗技術人才培	驗技術人才培訓。
			m m 12 m 12 n	

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
			訓。	
	2-4-2 科本位課程及課程 地圖之實施與管考	22 44 国既坊心然力		定期檢視修訂科本位課 程標準。
	2-4-3 各專業課程與人文 課程之整合	課程內容修訂之對		定期與通識中心舉行課 程內容修訂之對話,以 切合學生之學習需要。
	2-4-4 推動外語課程專業 化	1.於專業課程中,加入 適當之專業名詞背 誦。 2.定期檢視修訂科本位 課程標準。	1.定期檢視修訂科本位 課程標準。	1.定期檢視修訂科本位 課程標準。
	2-5-1 推廣全人教育課程	課程內容修訂之對	課程內容修訂之對	1.定期與通識中 心舉行 課程內容修訂之對 話,以切合學生之學 習需要。
2-5 精進人文 通職課程		1.定期與通識中 心舉 行課程內容修訂之 對話,以切合學生之 學習需要。	行課程內容修訂之	1.定期與通識中 心舉行 課程內容修訂之對話, 以切合學生之學習需 要。
與全人教育	開設跨領域學程,		本校與本科尚無跨領 域學程修課相關規範。	本校與本科尚無跨領域 學程修課相關規範。
	2-5-4 精進人文通職與專 業教育課程	課程內容修訂之對	定期與通識中心舉行 課程內容修訂之對 話,以切合學生之學習 需要。	定期與通識中心舉行課 程內容修訂之對話,以 切合學生之學習需要。
	2-6-2 辦理教師評鑑及教 學評量	1.要求教學不佳教師進 行教學觀摩與檢討 2.依教師教學、研究、 輔導及服務績效考 核	1. 洛貫教師授課績效評	1.配合專案計畫,提昇教 學品質
辨理教學 品質管理	2-6-3 推動科課程評量	關規定統一辦理。	關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。
	2-6-5 實施學生學習評量 及回饋機制	定統一辦理。 2.實施專業科目期中、 期末預警及補救教 學制度。	定統一辦理。 2.實施專業科目期中、 期末預警及補救教 學制度。	定統一辦理。 2.實施專業科目期中、期 末預警及補救教學制 度。
	2-6-6 推動師生			配合教師資源中心之規 劃,做後續之追蹤及修

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	e-portfolio 數位學	2.將 e-portfolio 建置之	修訂。	訂。
	習歷程	前置作業安排於學		
		生之暑假作業中,請		
		學生先將個人歷程		
		檔案建立,以利後續		
		平台完成後,加速 e		
		檔案之建立。		
	2 (7	1.舉辦「主任有約」座		
	2-6-7 舉辦師生座談會及	談會	1.配合經費預算舉辦座	1.配合經費預算舉辦座
	半班叫生座	2.配合經費預算舉辦座	談會與研習會	談會與研習會
		談會與研習會		
	3-1-1	1.依本位課程建立核心	1.依本位課程建立核心	1.依本位課程建立核心
	訂定學生核心能力	能力指標	能力指標	能力指標
	各項質量化指標,	2.執行擋實習制度。	2.執行擋實習制度。	2.執行擋實習制度。
	有效提升學生專業	3. 開放專業教室登記提	3. 開放專業教室登記提	3. 開放專業教室登記提
	素質		供課後練習。	
		1.醫檢科學生之執業執	1.醫檢科學生之執業執	1.醫檢科學生之執業執
		照於取得畢業證書		照於取得畢業證書後始
		後始可參加考試,已	後始可參加考試,已	可參加考試,已於標準
	3-1-2	於煙淮锂积內制定		課程內制定證照輔導課
	訂定學生畢業門檻	浴的輔導課程。	證照輔導課程。	程。
	管控機制(如取得	·	2.另有關電腦證照、語	2.另有關電腦證照、語言
3-1	專業證照)	言證照等,則以夜間	言證照等,則以夜間	證照等,則以夜間輔導
建立學生		輔導課程為主,輔導	輔導課程為主,輔導	課程為主,輔導學生於
核心能力		學生於畢業前取得。		
質量化指		每年於提升教學品質	每年於提升教學品質	每年於提升教學品質計
標	3-1-3			畫中,編列預算,提供
	訂定各科證照獎勵	供模擬考成績優良學	供模擬考成績優良學	模擬考成績優良學生獎
	辨法	生獎勵金。	生獎勵金。	勵金。
		1.依各機構或單位舉辦	1.依各機構或單位舉辦	1.依各機構或單位舉辦
				之競賽性質,由專業組
		組別推派教師代表	別推派教師代表帶	別推派教師代表帶隊,
	3-1-4	带隊,訓練學生參與	隊,訓練學生參與競賽	訓練學生參與競賽活
	鼓勵學生參與競賽		活動。	動。
	活動	2.參與競賽之學生予以	2.參與競賽之學生予以	2.參與競賽之學生予以
		 	 	叙獎 ,得獎者另予公開
		開表揚。	開表揚。	表揚。
	3-2-1		, ,	配合學務處之績優導師
3-2	_			選拔活動,每學期選出
_				優良導師,並予以公開
	與榮譽感	開表揚。	開表揚。	表揚。
及其支援				依學生輔導中心規劃,
				每學期辦理導師輔導知
	升學習輔導知能	導知能研習。	導知能研習。	能研習。
	1 4 4 14 4 22 743	4 21 40 11 64	4 21 49 1 6	// · H

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	3-2-4 完善導師與行政單 位溝通機制	議,藉由會議傳達校內 政策,導師亦可就帶班	每學期舉辦科導師會 議,藉由會議傳達校內 政策,導師亦可就帶班 之相關問題,提出討 論。	每學期舉辦科導師會 議,藉由會議傳達校內 政策,導師亦可就帶班 之相關問題,提出討論。
	習制度 3-3-2	學分,五專五年級上學 期進行專業科目實習。 於各專業課程中加入 案例討論,增進學生問	期進行專業科目實習。 於各專業課程中加入	分,五專五年級上學期
3-3 強化實務 導向,落 實職場實	3-3-3	1.舉辦實習前說明會。 2.教師不定期實地查訪 /電訪實習學生與實 習單位 3.開實習生返校座談 會。 4.利用網頁公告聯絡事 項。	1.舉辦實習前說明會。 2.教師不定期實地查詢 /電訪實習學生與實 習單位 3.開實習生返校座談 會。 4.利用網頁公告聯絡事 項。	1.舉辦實習前說明會。 2.教師不定期實地查訪/ 電訪實習學生與實習 單位 3.開實習生返校座談會。 4.利用網頁公告聯絡事 項。 5.修編實習手冊。
	3-3-4 辦理就業學程與職 場參訪	5.修編實習手冊。1.辦理就業輔導研討、 職場參訪及與產業 職涯講習座談		1.辦理就業輔導研討、職 場參訪及與產業職涯 講習座談
	3-4-1 辦理各項語文、電 腦及專業證照輔導	訊專業證照,並納入 標準課程中。	標準課程中。	1.鼓勵學生報考電腦資 訊專業證照,並納入 標準課程中。 2.開設各類專業英文,強 化英文能力。
3-4 完善 智 智 學 機 進 教 育	3-4-2 辦理學生課業輔導 與補救教學	1.實施小老師制度,協 助課後課業複習。 勵學生善用 office hours。 2.實施期中及期末授課 意見調查,了解學生 學習狀況並長學生 見,作為改善教學之 參考。	1.實施小老師制度,協 助課後課業複習。 勵學生善用 office hours。 2.實施期中及期末授課 意見調查,了解學生 學習狀況並善報學生 見,作為改善教學之 參考。	1.實施小老師制度,協助 課後課業複習。鼓勵 學 生 善 用 office hours。 2.實施期中及期末授課 意見調查,了解學生 學習狀況並提供意
	3-4-3 落實學習預警與輔 導追蹤機制	度。 2.落實導師與家長的聯 繫與溝通,共同輔導 學生。	1.執行導師期中預警制 度。 2.落實導師與家長的聯 繫與溝通,共同輔導 學生。	1.執行導師期中預警制度。 2.落實導師與家長的聯繫與溝通,共同輔導學生。 3.加強導師、授課教師與

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		與學生之間橫向與 縱向的聯繫。	與學生之間横向與 縱向的聯繫。	學生之間橫向與縱向 的聯繫。
	3-6-2 爭取政府及產業界 委辦課程及證照檢 定	1.協助醫事檢驗學會與 公會開設各類研習 與證照課程。	1.協助醫事檢驗學會與 公會開設各類研習 與證照課程。	 協助醫事檢驗學會與 公會開設各類研習與 證照課程。
	3-6-3 賡續推動在職進修 及研習	1.鼓勵並獎勵教師參與 研討會或申請至公 民營單位研習。		1.鼓勵並獎勵教師專題 研究、發表著作、參 加或舉辦研習。
	4-1-1 辦理產學合作交流 與業務推展	尋求各項合作可能 性。 2.依產學合作專案需求	尋求各項合作可能 性。 2.依產學合作專案需求	1.拜訪醫院及相關機構 尋求各項合作可能 性。 2.依產學合作專案需求
4-1 建立產學 合作夥伴 關係	4-1-2 開發及整合產學合		提供獎補助經費採 購教學與研究型設	量身訂做訓練課程。 1.鼓勵簽定產學合作合 約。協助業界解決問 題,並提升本校專業 實務能力。
4-2	4-2-1 配合教育部政策, 與高中職或技專校 院進行策略聯盟	1.推動大竹苗區技專校 院與高中職策略聯 盟		 與夥伴科系建立資源 共享機制,提昇教學 品質與學習成效
	4-2-2 強化校際夥伴合 作,促進資源共享	1.積極辦理各項跨校活 動。	1.積極辦理各項跨校活動。	1.積極辦理各項跨校活 動。
區域教學資源平台	4-2-3	區域專業人士參與 與指導。	區域專業人士參與 與指導。	1.結合校內活動,邀請區 域專業人士參與與指 導。 2.搜尋與建置區域教學 資源。
強化地區	4-3-3 加強師生之社區互 動與服務		1.持續進行服務學習課 程,加強在地互動。	1.提供社區環境安全教育諮詢與服務
性社會服務			1.進行校外保健宣導活 動	1.進行校外保健宣導活 動
	4-4-1 加強國際學術參訪 與交流	作論文發表獎助辦 法辦理。	作論文發表獎助辦 法辦理。	1.依據本校教師學術著 作論文發表獎助辦法 辦理。 2.科內教師至國內其他

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		學校參訪。	學校參訪。	學校參訪。
	4-4-3 加強國際師生交換 學習	1.加強學生語文能力	1.審視「科本位課程課 程地圖暨核心能力 指標改善計畫」	進行國外发訪脫解師

(十一)、視光學科

本科辦學理念,在於培養具有「專業、熱誠、敬業、職場技巧、服務熱忱、具有 創造力」,站在視力保健第一線以維護國人視力健康的優秀學生。由於基層人員的培訓 往往是最被忽略的一群,本科身為技職體系,訓練兼具醫護背景知識及驗光配鏡專業技 能,同時具備謀生一技之長的學生為我們首要之目標,因此,我們以「培育國內視光 專業人才」做為我們的願景,亦做為全科師生共同努力奮鬥的目標。

	等亲人才」做為我们的願京,小做為全科師生共问分刀當门的目标。				
學校計畫		單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案	
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)	
		配合公會需求開設各 類視光專業研習班。	持續開設專業研習班。	配合驗光師法案通過,開設證照輔導專班。	
		1.配合學校政策進行各	1.配合學校政策開創科		
1-1 強化學校	1-1-2 拓展學校特 色行銷管道	項活動。		配合學校政策以增加	
特色		協助行銷。	銷。		
行巴		1.強化學生實務能力。 2.辦理畢業生徵才活 動。	2.持續辦理畢業生徵才	1.整合實務需求修編 課程。 2.邀請各界廠商持續 辦理畢業生徵才活	
			活動。	動。 1.鼓勵計畫申請校內	
	2-1-1 鼓勵教師進 修及實務增能	修。 2.善加利用暑假期間至	1.鼓勵申請校內經費進 行進修 2.鼓勵利用暑假期間至 業界學習實務成長。	經費進行進修 2.鼓勵計畫善加利用 暑假期間至業界學 習實務成長。	
	2-1-2 推動教師專 題研究及取得證照	照等級。	1.鼓勵教師提升取得證 照等級。 2. 鼓勵教師擅用資源並 結合大學等級學校參 與專題研究。	取得證照等級。 2. 鼓勵計畫擅用資	
	2-1-3 推行業界專 家協同教學及教師 業界研習	1.實行業界專家協同教 學。 2.鼓勵教師於寒、暑假 至業界見習學習實 務。	1.強化實行業界專家協 同教學。 2.鼓勵教師於寒、暑假至 業界見習學習實務。	1.計畫實行業界專家協同教學。 2.計畫鼓勵教師於寒、暑假至業界見習學習實務。	
2-2 擴充教學 設施及環	2-2-1 充實圖書及 教學軟體設施	實行不定期召開科務 會議討論本科教學及 圖書資源。	不定期召開科務會議討論本科教學及圖書資源。	計畫不定期召開科務 會議討論本科教學及 圖書資源。	

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
境		1.新建隱形眼鏡教室一間。 2.新建隱形眼鏡教室一間。 3.新建隱形眼鏡教室一間。 3.添購實驗課程設備。 4.舊有器材維修保養。 5.建置教室數位設備。 6.購買實驗課耗材使	2.添購隱形眼鏡實驗設備。3.舊有器材維修保養。	3.持續建置教室數位 設備。 4.購買實驗課耗材使
	2-3-1 配合各科特 色調整課程結構	1.開設「門市服務人員 丙級技術士」檢定課程。 2.開設「門市實務整合」 課程,結合業界高階 師資,設計與學生互 動之課程。 3.開設科特色課程,強 化學生實務能力。	1.檢視「門市服務人員丙 級技術士」檢定課程。 2.檢視「門市實務整合」 課程,結合業界高階師 資,修編與學生互動之 課程。	強化科特色課程,以
	及課程地圖之實施	1.編修本科課程地圖。 2.檢視課程內容,橫向 及縱向銜接。	1.適時檢視修編本科課程地圖。 2.每學期檢視課程內 容,橫向及縱向銜接。	1.計畫修編本科課程
77	2-3-3 各專業課程 與人文課程之整合	1.召開「通識課程融入 專業領域會議」,讓學 生學習更多元化。	1.依據社會脈動,不定時 召開「通識課程融入專 業領域會議」,修編課 程內容。	融入專業領域會
	2-3-4 推動外語課 程專業化	1.於專業課程中,加入 適當之專業名詞應用。 2.開設「視光常用術語」 課程。 3.開設「視光檢查常用 英語」課程。	 專業課程中加強專業 名詞應用。 開設視光類英語課程。 	1.專業課程中計畫加 強專業名詞應用。 2. 計畫開設視光類英 語課程。
通職課程	學程,增加次專長		召開「科課程委員會」會 議,循儀器修護與業務銷 售方向增設模組課程。	會」會議,修編模組課
辦理教學		評鑑。 2.實行期中期末教學評 量。	1.依人事規章計畫實行 教師評鑑。 2.計畫實行期中期末教 學評量。	行教師評鑑。 2.計畫執行期中期末 教學評量。
品質管理制度	2-5-4 實施學生學 習評量及回饋機制	解各課程間銜接狀 況並實行調整。	1.計畫召開檢討會議藉 以瞭解各課程間銜接 狀況並實行調整。 2.計畫實行期中期末教	1.計畫實行調整課程。 2.計畫執行期中期末 数學証書。

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		里。	學評量。	
	2-5-5 推動師生 e-portfolio 數位學 習歷程	 配合學校政策,積極推動。 科內教生均需上網建置資料。 	1.配合學校政策計畫,積 極推動。 2.學生上網建置達 80%。	1.配合學校政策計畫,積極推動建置。 2.學生上網建置達 100%。
	心能力各項質量化 指標 3-1-2 訂定學生畢	3.辦理各項專案技能競賽。4.實驗課程小老師政策。5.開放教室提供課後練習。於標準課程內制定證	政東。 5. 計畫開放教室提供課 後練習。 依現況進行修編,於標準	1.定期舉辦各項技術 考試。 2.計畫加強實驗課程 操作能力 3.計畫提供課後練習。 計畫於標準課程內制
質量化指標		學生於畢業前取得專 業證照。		助輔學生於畢業前取 得專業證照。
	3-1-3 訂定各科證 照獎勵辦法	照取得獎勵方式與辦 法。		
	3-1-4 鼓勵學生參 與競賽活動	活動。	 計畫參與或舉辦跨校性活動。 計畫科內持續舉辦各種活動。 	計畫鼓勵參與或舉辦 各項活動。
	3-3-1 規劃各科特 色之實習制度	召開會議修編實習制度。	 新增眼科診所、醫院為實習單位。 配合社會脈動召開會 議修編實習制度。 	配合社會脈動召開會議修編實習制度。
3-3 強化實務 導向,落 實職場實 習	3-3-2 洛貫校外貫 習及其輔導機制	1.設置實習專任負責教師。 2.實習教師不定實習教師不訪視或電話視或電話,實習生返校 生。 3.召開實習生返校會。 4.召開校座沒指。 5.利用 項。	2.計畫召開實習生返校 座談會。3.計畫召開校外實習指 導教師返校座談會。	1.計畫實習及輔導機 制。 2.計畫修編實習計畫
	3-3-3 辦理就業學 程與最後一哩	進行校外參訪與五專 五年級學生進行最後	計畫五專四年級學生進 行校外參訪與五專五年 級學生進行最後一哩探 訪活動。	,

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	3-4-2 辦理學生課	訊專業證照,並納入 標準課程中。 2.開設各類專業英文, 加強英文證照課程 輔導。 1.實施課業輔導與補 救教學。	準課程中。 2.計畫開設各類專業英文,加強化英文證照輔導。 1.計畫實施課業輔導與補救教學。	訊專業證照、英文專業證照與視光相關專業證照輔導。 計畫實施各項課業輔
制	業輔導與補救教學 3-4-3 落實學習預 警與輔導追蹤機 制。	度。 執行導師期初與期中 預警制度。		
	3-5-1 開發各種類型推廣教育課程。	作開設「眼鏡鏡片 製作丙級技術士術	製作丙級技術士術科 測試」研習班。 2. 計畫開設學分班\非 學分班課程。	 計畫與推廣教育中心合作開設學分班 、非學分班課程。 計畫開設各項專班。
	3-5-2 爭取政府及 產業界委辦課程及 證照檢定	 承辦「行政院勞委 會眼鏡片以 級技術士」術科 試或承辦各機關 體證照檢定。 協助各機關團體開 設各校內研習與證 照課程。 	委會眼鏡鏡片製作丙 級技術士」術科測試 或承辦各機關團體證 照檢定。 2. 計畫協助各機關團體	 計畫承辦各種證照檢定。 計畫協助各機關團體開設各內研習與證照課程。
	3-5-4 整合校內資源,結合校友及業界開發推廣教育生源		成立校友會,善用校友會 資源協助招生與推廣。	善用校友會資源協助 招生與推廣。
建立產學 合作夥伴	4-1-1 辦理產學合 作交流	求各項合作可能 性。	 計畫拜訪業界及公會 尋求各項合作可能 性。 計畫依企業需求量身 訂做訓練課程。 	體尋求各項合作可 能性。
	4-1-2 開發及整合 產學合作案	簽定產學合作合約。	計畫簽定產學合作合約。	
強化地區 性社會服	4-3-2 提供政府、非 營利組織及企業界 等學術參觀或實務 研習	供專業研習課程。	 計畫接待公會參訪並 提供專業研習課程。 計畫提供業界需求並 提供必要資源。 	訪並提供專業實務研

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	4-3-3 推動社區健 康促進,並提升招 生成效	進行服務學習課程,加	計畫實行服務學習課程,加強在地活動。	計畫實施服務學習課程,服務區域民眾。
	4-3-4 藉由學校現 有醫護設備,提供 諮詢及檢測服務		計畫實施校外視力篩檢 與視力保健活動	計畫校外視力篩檢與視力保健活動。
	4-4-1 加強國際學 術參訪與交流	 邀請國內、外學者 到校參訪。 科內教師至國外參 訪。 	外學者到校參訪。	學者到校參訪。
4-4 加強國際 文化交流		 利用電傳視訊會議 裝置與國外連線參 與研討會。 鼓勵教師參與國際 學術研討會。 	議裝置與國外連線參 與研討會。 2. 計畫鼓勵教師參與國	1. 計畫利用電傳視訊 會議裝置與國外連 線參與研討會。 2. 計畫教師參與國際 學術研討會。 3. 自行辦理國際性研 討會。

(十二)、餐旅管理科

- 1.落實系科本位課程的推行,以培育具有實用廚藝技術及專業餐飲管理能力的餐飲服務 人才為目標。
- 2.以「廚藝製備」及「專業經營管理」兩大主軸,加強餐旅管理科學生的專業知識與實務技能的結合,紮實的專業課程訓練,讓在學期間輔導取得餐旅相關證照,並透過實習安排,使學生能與更多實務知識及工作技能相契合,達成「就業即上手」的目標。
- 3.提升師資及教學品質,設置完整且符合時代趨勢的軟硬體設備,期許本科在餐旅教育 上能有更上一層樓的表現。

配合教育部「第二期技職再造」計畫、「補助技專校院辦理師生實務增能實施要點」以及「再造技優計畫」,掌握時代潮流及產業變遷,培育出適合業界需求之人才。

學校計畫		單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	1-1-1 配合在地需求,強化各科特色	中技藝班加強鄰近國	教学資源中心計畫進行	配合地方特產舉辦餐 飲研討、研習活動
1-1 強化學校 特色		发 姐 仝 闽 性 册 討 爸 堙	利用參訪、實習、演講等 活動增加與鄰近產業、工 會的互動	協助產業相關活動需求,如演講,教育訓練
	1-1-4 洛貫以 健康 醫護業」為重點, 以實現「畢業即就	就業輔導講座,結合政 府部門、產業及學校資	加留用畢業生誘因,配合 產業學院計畫與實習廠 商合作培育適當之際職	建置產官學研合作平 臺或機制,推動產學合 作,共同培育 產業所需人才

學校計畫		單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		策略及產學訓培育機 制		
		因應落實技職教育政	因應落實技職教育政策	因應落實技職教育政
	 2-1-2 補助教師進	策整體化與技職教育	整體化與技職教育制度	策整體化與技職教育
	2-1-2 補助教師達 修及實務增能	制度鬆綁目標,鼓勵教	鬆綁目標,鼓勵教師進修	制度鬆綁目標,鼓勵教
	沙人员切石的		促使教師升等以提高教	
			師實務技能	以提高教師實務技能
			1. 鼓勵教師參與企業實	·
		實務研習及取得專		
		業證照 2 配 会 科 系 孫 展 相	照 2. 配合科系發展規劃,提	業證照 つ配合科系孫展期
		型,提供獎補助經費 劃,提供獎補助經費		
		数學改進設備	進設備	教學改進設備
	2-1-3 推動教師專	· · ·	3. 研聘業界實務教師與	
	題研就及取得證照	與本校教師共同參	本校教師共同參與專	與本校教師共同參
2-1		與專題研究	題研究	與專題研究
提升師資		4. 鼓勵技專教師以技	4. 鼓勵技專教師以技術	4. 鼓勵技專教師以技
結構與素		術報告或產學研發		術報告或產學研發
養		成果升等及納入教		成果升等及納入教
		師評鑑指標	指標	師評鑑指標
			 1. 鼓勵教師參加校外學	1. 鼓勵教師參加校外
			1.	學術會議,並依獎 助辦法辦理
		 1. 鼓勵教師參加校外		2. 申請教育部補助業
			2. 申請教育部補助業界	界專家協同教學計
	2-1-4 推行業界專	辦注辦理	專家協同教學計畫	畫
	家協同教學、選送 教師赴業界研習	2. 申請教育部補助業	3. 明定產業共同參與技	3. 明定產業共同參與
	教師起来分析百	界專家協同教學計	術人力培育與訓練之	技術人力培育與訓
		畫	權利及義務,落實技	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
			術及職業教育「務實	· <u>-</u>
			致用」之目標。	育「務實致用」之
				目標。
		1 於祖日前知問團書	 1. 整合資源建立可共用	1. 鼓勵產業直接投資 或捐贈學校設備、
		D. 放枕口 所相關國旨 及教學軟體資源規		設立實驗室、研發
		劃增添未來圖書及		中心等擴大合作範
2-2		教學資源設備。	料庫,以支援學校重	圍、進口設備設置
擴充教學	2-2-1 充實圖書及	2. 鼓勵產業捐贈學校		於學校享受補助關
設施及環	教學軟體設施	教學設備,研訂要點	落差設備及開設設備	稅或其他稅賦優
境		分階段提供誘因鼓		惠。
		勵產業直接或間接	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	2. 全面建立產業設備
			2. 獎助產業使用年限 5	
		位。	年內之設備引進學校	需求媒合管道,協
				助學校及企業培植

學校計畫	·	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
				直接就業人力、縮
				短應用研究與市場
			1 科內好好制 优數 () 数	商品化落差。
	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	建置專業教室 e 化網路 硬體設備	1.科內教師製作數位教 材配合e化學習,提昇 學習環境 2.落實教學網絡平台。 3.建立學生自主學習之 評分標準。	推廣 e 化數位學習
			持續充實專業設備以符	持續更新充實專業設 備以符合課程與檢定
	業教室教學設備與環境		合課程與檢定訓練之需 求,達到實務教學之目。	訓練之需求,達到實務教學之目。
	2-3-2 教學改進與	1. 依據教師教學評量 成果,檢討並改善教 學品質 2. 依據仁德醫護管理 專科學校優良教 選拔辦法辦理,於 學期接進行教學觀 摩	1.教師參與優良教師教 學觀摩會 2.製作數位化教材	教學改進與教學品質評鑑
2-3 整合教學 資源	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	1. 鼓勵研問 2. 明師於師相或計合產專與公明師於師相或計合產專其所有之所,於師相或計合產專其,於所相或計合產專其,於所有,以實案,於所有,以實案,於於師,其,其一人,以實際,,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以,不可以,不可	1. 鼓勵亚獎勵教師 相關專業證照。 2. 業師協同教學共構建 程並予會化,並建立 師人力資料庫。 3. 同時鼓勵教師赴長期 營機構進行短中長期 研習服務。	得相關專業證照。 2. 業師協同教學共構 課程並予e化,並建 立業師人力資料庫。 3. 同時鼓勵教師赴公
	2-4-1 配合各科特 色調整課程結構	計劃策略二之-系科 調整:盤點餐旅科學 生變動狀況。 2. 審視「科本位課程課 程地圖暨核心能力 指標改善計畫」	 配合專案計畫,提昇 教學品質。 召開科務發展會議,結 合產官學專家及校友 	及獎補助要點,落 實系科調整對應產 業需求。 2. 每 3 年進行系科盤 點 1 次,以簡事課 程規畫是否符合目

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		結合產官學專家及校 友意見修正課程。	界建立策略聯盟並共 構產業導向之實作及 特色課程(含核心專業 能力、實習課程及職 業倫理)	並共構產業導向之
	及課程地圖之實施 與管考 2-4-3 各專業課程	地圖暨核心能力指標 改善計畫」草案 1.與通識教育中心溝通 與改革通識教育核心	執行「科本位課程課程地	持續修正「科本位課程 課程地圖暨核心能力 指標改善計畫」
	2-5-1 推廣全人教 育課程	程地圖暨核心能力 指標」	改善計畫」 2.召開科務發展會議,結	1.配合專案畫,提弃教 學品質 2.召開科務發展會議, 丝合產官學專家及校
精進人文 通職課程 與全人教		的審核機制與通識	 改革通識教育課程及確認核心價值 召開科務發展會議,結合產官學專家及校友意 	鑑
育	2-5-3 開設跨領域 學程,增加次專長 選修課程。		配合教務處執行跨領域 學程選修與認證	辦理跨領域學程職涯 輔導
	2-5-4 精進人文通 職與專業教育課程	1.與通識教育中心溝通 與改革通識教育核心 課程 2.召開科務發展會,結合 產官學專家及校友意 見修正課程。	1.修正專業課程與人文課 程的整合 2.召開科務發展會議,結 合產官學專家及校友意 見修正課程。	鑑 2.召開科務發展會議,
		2.依教師教學、研究、 輔導及服務績效考 核	1.溶實教師授課績效評核 機制 2.辦理教學評量與教學成 效改善追蹤	
111/2	2-6-3 推動科課程 評量	建立「科本位課程課程 地圖暨核心能力指標」	業界專家學者及校友審 核與修正	依產業需求持續改善 本位課程與核心能力

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
				指標
	2-6-4 辦理績優教 師選拔及教學觀摩	 依據仁德醫護管理專科學校優良教師選拔辦法辦理 於每學期接進行教學觀摩。 	學觀摩活動,邀請校 內優良教學教師進行 示範教學,並提供教 師教學諮詢及經驗傳 承。 2 成效追蹤與評核	辦教學觀摩沽動, 邀請校內優良教學 教師進行示範教 學,並提供教師教
	2-6-5 實施學生學習評量及回饋機制	意見調查,了解學生 學習狀況並提供意 見,作為改善教學之 參考。 2.成績不及格預警與輔 導。	1.持續實施期中及期末 授課意見調查,了解學 生學習狀況並提供意	1.持續實施期中及期 末授課意見調查,了 解學生學習狀況 提供意見,作為改善 教學之參考。 2.成績不及格預警與 輔導。 3.TA 輔導機制建立與 實施。
	2-6-6 推動師生 e-portfolio 數位學 習歷程	建立師生學習歷程檔案	持續更新與建置教師生 學習歷程檔案	
	3-1-1 訂定學生核 心能力各項質量化 指標,有效提升學 生專業素質	依本位課程建立核心 能力指標	管考學生學習成效	配合專案計畫,提昇學生學習成效
3-1 建立學生	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制 (如取得專業證照)		訂定畢業門檻與執行管 控,與舉辦學生說明會。	訂定畢業門檻與執行 管控,與舉辦學生說明 會。
发 核 質 量 化 指 標	3-1-3 訂定各科證 照獎勵辦法	訂定科系證照獎勵辦 法	1.完成專業證照學習平 台建置,辦理推廣活 動,訂定獎勵辦法。 2.配合證照獎勵辦法推 廣並鼓勵學生取得專 業證照	增加專業證照類別與獎勵
	3-1-4 鼓勵學生參 與競賽活動	演講與競賽活動	1.定期舉辦餐飲與廚藝 專題演講及競賽活動 2.鼓勵優秀選手參與校 內外競賽活動	藝專題演講及競賽

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
口保	贺茂東哈	(102 字千及)	(103-104 字平及)	, , , , , , ,
		習,促使提前進行自		習,促使提前進行
	3-3-1 規劃各科特	我職前檢視,增進產 業實務經驗。 2. 檢討與修正實習制	前檢視,增進產業實 務經驗。 2. 檢討與修正實習制	自我職前檢視,增 進產業實務經驗。 2. 檢討與修正實習制
	色之實習制度		度,提昇學習成效。 3. 建立產企業公會交流 平臺,鼓勵業界與學	3. 建立產企業公會交
3-3		學校合作並提供實習職缺。		
強化實務	3-3-2 實務導向案 例式教材開發	室之數位教材收集與	結合專業教室之數位教 材收集與實際操作使用 練習,並供課程使用。	藝」競賽活動,讓學生 將課內所學知識、技能 及創意展現在作品上。
羽台	222 莎安坎外安	畫」:	持續執行「實習生輔導計畫」: 1.辦理「實習前講習(說	持續執行「實習生輔導計畫」:
	習及其輔導機制	明)會」	明)會」 2.實施「實習生訪視關懷計畫」	(說明)會」
	3-3-4 辦理就業學 程與職場參訪	辦理就業輔導研討、與 產業職涯講習座談	場參訪及與產業職涯	課程
	3-4-1 辦理各項語	1.配合證照獎勵辦 法推廣並鼓勵學生 取得專業證照	1.配合證照獎勵辦法推 廣並鼓勵學生取得專	
3-4 完善學習 等與 等 制	文、電腦及專業證 照輔導	2.配合語文及電腦課程 及餐旅職類證照時 程辦理 ,協助學生在學期間 即取得相關證照。	2.配合語文及電腦課程 及餐旅職類證照時程 辦理,協助學生在學期 間即取得相關證照	持續多元證照開發,提 昇學生學習成效
	3-4-2 辦理學生課	1.落實執行本科導師責任制。 2.鼓勵學生善用Office hours。	持續強化師生互動聯	· ·
	業輔導與補救教學	3.TA輔導機制建立與 實施 4.利用下班時間,指導 學生課業與技能。	繫,並確實記錄輔導內 容。	繋,並確實記錄輔導內 容。
	3-4-3 落實學習預 警與輔導追蹤機制	1.進行成績不及格預警	持續進行成績不及格預 警與輔導	1.持續進行成績不及 格預警與輔導

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
H 7/N	双尺来日	2.TA 輔導機制建立與	(105 101 4 1 1 1 2)	2. 追蹤與檢核學習成
		實施		效制度
			1.持續辦理國家級中餐	
	3-6-2 争取政府及			
	產業界委辦課程及	• •	照檢定考場	業證照檢定考場
	證照檢定	* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	2. 爭取推廣政府或產業	* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *
		界委辦課程	界委辦課程	業界委辦課程 1.鼓勵並獎勵教師參
		1 詩勵並懸勵粉師參與	 1.鼓勵並獎勵教師參與	
			研討會或申請至公民	
	3-6-3 賡續推動在	民營機構研習		2.鼓勵並獎勵教師取
	職進修及研習		2.鼓勵並獎勵教師取得	
推廣教育		修碩士、博士。	相關專業證照	3.鼓勵並獎勵教師專
				題研究、發表著作
		1.結合校友及業界規劃		
	3-6-4 整合校內資		結合校友及業界規劃專	
	源,結合校友及業		業證照檢定訓練與開發	
	界開發推廣教育生	程 2.14.世末光四世本日7	推廣教育課程	推廣教育課程資訊
	源	2.採購專業設備與場所		
		更新佈置	1 激结扣朋妬比重宏與	
			1. 邀請相關領域專家學 者到校演講,讓學生	
			能多了解與本科相關	1. 鼓勵教師向民間及
		1. 邀請相關領域專家	·	政府機構申請產學
		學者到校演講,讓學		合作計畫。
	4-1-1 辦理產學合	生能多了解與本科	知。	2. 邀請相關領域專家
4-1	作交流與業務推展	相關的大環境,進而	2. 與產學合作目標與領	學者到校演講。 3. 持續發展產業學
建立產學		使對教育目標可充		院,學校與合作企
合作夥伴		分認知。	3. 研擬「產業學院」補	坐 土 同 甄 選 惠 班 學
關係			助要點,明定學校與	生
			業界在人才培育應負	
		1 盐酚粉硒承拉拉外亚	擔責任。 1.與業界建立產學合作	
	4-1-2 開發及整合	加山由内文组人从	女 段 以 小	
	產學合作案,以提	型	教字機制。 2.敦聘業界學有專精者	持續推動與業界合作
		2.敦聘業界學有專精者	至本校授課或科聘為	的產學教學模式。
	.,, , , , , , ,	至本校授課	榮譽技術顧問。	
4.2	4-2-1 配合教育部	亚担张私由石业组次	长嫱抡私山田址组次 还	的职业到么母士次正
4-2	政策,與高中職或	听捉推動中區教学員	持續推動中區教學資源 中心技專校院與高中職	
策略聯	权可仅比些行来者	中職策略聯盟	策略聯盟	質與學習成效
盟,善明	聯盟		,	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
	4-2-2 強化校際夥		1.推動中區教學資源中	
	伴合作,促進資源		心專業對應系所,共同	
服務台	共享	问廷立良好關係		內活動運用
		2. 参	2.持續參與辦理與協助	4. 抒領

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		國中各項服務活	地區國中各項服務活	持良好關係。
		動,推廣本科教育理	動,推廣本科教育理念	3.國中地區化技術示
		念		範或研習
				1.配合在地需求,強化
				科系特色訓練社團
	4-3-3 加強師生之	推廣各國中及社區化	訓練社團選手,持續推廣	選手,持續推廣廚藝
	社區互動與服務	廚藝關懷活動	廚藝關懷活動	關懷活動
				2.提案計畫申請推廣
				廚藝計畫
	 4-3-4 藉由學校現	整理專業環境安全與	提供校園環境安全與食	提供社區環境安全的
	有醫護設備,提供	食品衛生管理要求,訂	品衛生管理要求與須知	
	諮詢及檢測服務	定宣導實驗室安全須	宣導	詢與服務
	TO TO SET MINING	知		5.4 5 (MR-47)
4-4 加強		依據仁德醫護管理專		
國際文化	4-4-1 加强國際学	科學校教師學術著作	鼓勵教師研究發表並參	
交流	術參訪與交流	論文發表獎助辦法辨	與國際學術研討會。	以提昇參與意願。
7 ///		理。		

(十三)、資訊管理科

本科以培養優秀資訊人才為目標,未來將落實系科本位課程的推行,加強學生的專業知識與實務技能的結合,讓學生畢業後能順利考取資訊相關執照,且持續主動學習、自我成長,以期本科所培育的資訊人員能為業界認同。配合國家經濟建設及科技產業的發展,培育注重職業道德與服務精神,具有專業管理知識、電腦操作能力及擁有專業證照之基層服務人才。配合教育部「第二期技職再造」計畫、「補助技專校院辦理師生實務增能實施要點」及「技優再造計畫」,掌握時代潮流及產業變遷,落實經濟動能推升方案,讓畢業生都具有立即就業的能力,充分提供產業發展所需的優質技術人力,研發創新創業課程及教材培訓創新創業師資。推動校園創業文化,辦理各項推廣活動、競賽、協助師生撰寫商業計畫書、申請政府相關創業計畫及媒合團隊成立新創公司或與廠商產學合作。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
				1. 充實教學設備,提升
	 1_1_1 配合在地雪	行動方案五:證照輔導	1 建構專業電腦教室設	學生國家專業證照考
		及專題競賽推動計畫	備空間配置	照率。
1-1 強化		汉寺	2.更新與圖書改善計畫	2.持續推動證照訓練考
學校特色				試輔導機制計畫。
子权行已		規劃數位媒體應用	成立專業實驗,室建構	整合校內醫護學群,推
		科,融入數位音訊觀念	可融滲於本校各醫護專	動資管科教師學習第
		及創作應用於課程設	業領域教學的數位音訊	二專長轉任數位媒體
		計	創作學習環境計畫	應用科。
			1.校方持續提供進修教	1.校方持續提供進
2-1 提升 師資結構	711 法助数标准	提昇教師實務能力及	師補助。	修教師補助。
	2-1-1 補助教師進 修及實務增能。	提升教師 員務 能 力 及 專業成長	2.專業教師依照實務能	2.專業教師依照實務能
與素養	沙人具伤怕儿	寸 未 戍 下	力成長辦法,每年進行	力成長辦法,每年進行
			實務能力成長。	實務能力成長。

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
日 保			1.提升高階師資之比例,逐年增聘高階師資。 2.鼓勵教師利用著作或技術升等。	1.提升高階師資之比例,逐年增聘高階師資。 2.鼓勵教師利用著作或技術升等。
		持續推動證照輔導及 專題競賽推動計畫	1.鼓勵教師產學 合作進行研究。 2.專業教師加強 取得業執照。	1.鼓勵教師與產學合作 進行研究。 2.專業教師鼓勵取 得專業執照。
	2-1-4 推行業界專 家協同教學、選送 教師赴業界研習	1.持續推動業界專家協 同教學。 2.鼓勵專業教師利用寒 暑假至相關專業領 域機構場所進行實 務力成長研習。		同教學。 2.鼓勵專業教師利用 寒、暑假至相關專業 領域之機構場所進
	2-2-1 充實圖書及 教學軟體設施	提出專業書籍請購 2.定期召開圖書儀器委	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫,逐年充實各項圖書及教學設備,以增進學生學習效能。	各項提升教學品質相關計畫逐年充實各項
		專業電腦教室設備空間配置更新與圖書改善計畫	動,充實數位教材製 作技能。 2.鼓勵老師善用各項多	材製作相關研習活動,充實數位教材製作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備,提供
2-2 擴充 教學設施 及環境	2-2-3 更新各科專	書儀器委員會討論未 來添購設備順位。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫,逐年更新各項專業教室的教學設備,以提升學生學習效能。	配合本科每年規劃之 各項提升教學品質相 關計畫,逐年更新各項 專業教室的教學設 備,以提升學生學習效 能。
	2-3-3 強化教師專 業發展與實務經驗	1.推動強化教師專業發展推動計畫 2.鼓勵種子教師每學期 進行教學實務經驗分享。	3.依據本科等業教師等題指導辦法指導學生專題。 4.依據本科制訂之「教師	會,增進個人之專業 發展。 2.每年完成教學實務經 驗分享。 3.依據本科專業教師專 題指導辦法指導學生 專題。

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
			專業教師每年參加實 務能力成長活動。	法」,專業教師每年 參加實務能力成長活 動。
	2-4-1 配合各科特 色調整課程結構	員會 2制訂資管科學生各項	以科本位課程標準為架構,訂定核心素養標準為指標學生各項能力指與實施力,指與實際,與主人。	架構,訂定核心素養, 制訂學生各項能力指標,作為未來課程評值 與修訂之參考,期能培
	2-4-2 科本位課程 及課程地圖之實施 與管考	1.與通識中心合作完成 資管科課程地圖建置 2.持續推動科本位課程 改善與提升計畫	定期檢視修訂科本位課 程標準。	定期檢視修訂科本位課程標準。
2-4 完善課程規劃	2-4-3 各專業課程 與人文課程之整合	1.與通識中心合 作完成資管科專 業課程與通識課 程融合規劃 2.定期舉行課程 內容修訂協調會,切合 學生之學習需要。	1.結合資管科志工計畫 特色強調服務精神。 2.持續申請社區服務學 習計畫,讓學生由實做 的經驗中實賤生命關懷 及社區關懷的精神。	習計畫,讓學生由實做 的經驗中實賤生命關
	2-4-4 推動外語課 程專業化	1.開設「科技英文」必 修科目,及「職場英語 會話」選修科目,藉以 強化學生專業英文能 力。 2.定期檢視修訂科本位 課程標準。	1.開設「科技英文」必修 科目,及「職場英語會 話」選修科目,藉以強 化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本位 課程標準。	1.開設「科技英文」 修科目,及「職場等 會話」選修科目, 等性專業 , 等性專業 , 之 , 是 , 是 , 是 生 專 。 之 , 是 , 是 , 是 , 是 , 是 , 之 。 之 。 之 。 之 。 之 。 之 。 之 。 之 。 之 。 之
2-5 精進 人文 課程 與全 人教育	2-5-1 推廣全人教 育課程	開設全人教育課程。 2.提出科本位課程改善 與提升計畫	2.提出科本位課程改善 與提升計畫3.於專業選修課程開設 生命關懷、社區服務	開設全人教育課程。 2.提出科本位課程改善 與提升計畫 3.於專業選修課程開設 生命關懷、社區服務
	2-5-2 改革通識教 育核心課程	參與通識中心課程修 編會議,提出相關意 見。	參與通識中心課程修編 會議,提出相關意見。	參與通識中心課程修 編會議,提出相關意 見。
2-6 辦理 教學品質 管理制度	2-6-2 辦理教師評 鑑及教學評量	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	提昇教師實務能力及專 業成長辦法中提出專暗 案計畫	

學校計畫		單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	2-6-3 推動科課程	定期召開科課程評量	配合教師資源中心相關	配合教師資源中心相
	評量	會議進行學生學習回	規定統一辦理。	關規定統一辦理。
	当	饋)/(I	19H 77G7C 19G 7/4-2
	2-6-4 辦理績優教	定期辦理績優教師選	配合教師資源中心相關	配合教師資源中心相
	師選拔及教學觀摩	拔及教學觀摩並列入		關規定統一辦理。
		教師服務評鑑中。		
			1.配合教資中心相關規	
	2-6-5 實施學生學		定統一辦理。	' '
	習評量及回饋機制		2.實施專業科目期中、期	
		期本預警及補救教 學制度。	末預警及補救教學制	·
		1 1125	度。 1.配合教師資源中心之	學制度。
			規劃,做後續之追蹤修	
		2.將 e-portfolio 建置之		1.配合教師資源中心之
		•	2.將 e-portfolio 建置之前	規劃,做後續之追蹤及
			置作業安排於學生之暑	修訂。
	習歷程		假作業中,請學生先將	2.師生使用心得列入後
	日延仁		個人歷程檔案建立,以	類廷直追蹤四饋答考
			利後續平台完成後,加	修訂。
		檔案之建立。		
	2-6-7 舉辦師生座			الم
	談會及改進教學相	足期举辦師生座談會	定期舉辦「主任有約」	_
	關研習	改進教學。	座談會。	座談會。
	3-1-1 訂定學生核	建立資管科學生「專業	建立資管科學生「專業	建立資管科學生「專業
			技術證照獎勵辦法」、	
	指標,有效提升學	「專題實施辦法」管控	「專題實施辦法」管控	「專題實施辦法」管控
	生專業素質		及提升學生專業素質。	及提升學生專業素質。
			1.資管科學生取得畢業	
		證書前需先取得相		
	3-1-2 訂定學生畢			
	業門檻管控機制			
3-1 建立	(如取得專業證			
學生核心	照)	於畢業前取得。	業前取得。 2.訂定專業技術證照獎	於畢業前取得。
能力質量		2. U可有母亲投侧超照 獎勵辦法		4. U可有爭某权 術證照獎勵辦。
化指標			每年於提升教學品質計	
	3-1-3 訂定久科證		畫中,編列預算,提供	
			世· 《 / / / / / / / / / / / / / / / / / /	· ·
	M X M /4 / 14	生獎勵金。	勵金。	生獎勵金。
			1.依各機構或單位舉辦	
	與競賽活動	带隊,訓練學生參與		
		競賽活動。	賽活動。	競賽活動。
	3-1-4 鼓勵學生參 與競賽活動	組別推派教師代表 帶隊,訓練學生參與		組別推派教師代表 帶隊,訓練學生參與

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		2.參與競賽之學生予以	2. 參與競賽之學生予以	2.參與競賽之學生予以
		敘獎,得獎者另予公	敘獎 ,得獎者另予公	敘獎 ,得獎者另予公
		開表揚。	開表揚。	開表揚。
	3-2-1 建立優良導	配合學務處之績優導	配合學務處之績優導師	配合學務處之績優導
	師遴選辦法,增進	師選拔活動,每學期選	選拔活動,每學期選出	師選拔活動,每學期選
	導師參與榮譽感	出優良導師,並予以公	優良導師,並予以公開	出優良導師,並予以公
3-2 推行	V 1 2 2 1 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1	開表揚。	表揚。	開表揚。
導師工作	3-2-2 辦理导師研		依學生輔導中心規劃,	
制度及其	習,提升學習輔導	劃,每學期辦理導師輔	每學期辦理導師輔導知	劃,每學期辦理導師輔
支援服務	知能	導知能研習。	能研習。	導知能研習。
措施		* *	每學期舉辦四次科導師	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
1	3-2-4 完善導師與		會議,藉由會議傳達校	
	行政單位溝通機制		內政策,導師亦可就帶	
	1100 1-1110 100 110		班之相關問題,提出討	
		討論。	論。	討論。
			依據規定訂有職場體驗	
			辦法,五專五年級結合	
	色之實習制度		券委會就業學程計畫進	
3-3 強化			行職場體	畫進行職場體
	3-3-2 實務導向案		於各專業課程中加入案	
	例式教材開發		例討論,增進學生問題	
職場實習				題解決之技巧。
			學生由專業教師指導,	
			每7至8名學生分配一	
	習及其輔導機制		位老師,進行職場體驗	
			及生活輔導。	體驗及生活輔導。
		99 學年度「醫療資訊管	持續申請行政院勞委會	持續申請行政院勞委
	3-3-4 辦理就業學	理就業學程」已順利完	補助就業學程計畫,協	會補助就業學程計
	程與職場參訪	成結案,100年度之計	助輔導學生畢業即就	畫,協助輔導學生畢業
		畫已提出申請並獲通	業。	即就業。
		過,目前積極執行中。	1 牡 胚 觀 儿 益 尚 庇 丛 创	1 廿四 朗 儿 益 构 庇 总 创
			1.鼓勵學生參與應外科	'
21 点等		舉辦之英語能力檢	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	舉辦之英語能力檢
3-4 完善	2/1 城田夕石岳	定考試。	考試。	定考試。
與學習輔	文、電腦及專業證		2.協調辦理夜間課輔課	
	Ī		程,增加學生電腦證 照考取之機會。	程,增加学生电脑超 照考取之機會。
	照輔導	*	照写取之機會。 3.辦理資管科資訊證照	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
		3. 辦理貝官科貝訊證照 講座執行考照輔導		3. 辦理員官科員訊證照 講座執行考照輔導
		两座	神座執行考 照輔等計 畫。	神座 執 们 考 炽 期 等 計畫。
				· -
	3-4-2 辨理學生課			
	第輔導與補救教學			一及,励助成領洛俊之 同學進行課業輔導。
	亦物 寸 57 物 秋		2.教師安排 office hour,	
		4. 秋 呼 女 初 UIIICE	2. 秋叩又扔 UIIICE IIUII ,	4. 叙 叫 女 拼 UIIICE

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		hour,對學生進行課		hour,對學生進行課
		業及生活輔導。	活輔導。	業及生活輔導。
			3.學生可申請補救教學。	
		學。	bl 4- 左 臼 tho x tho b 刃 tho	學。
	2 4 2 杜		教師每學期之期中及期	
			末繳交學習預警報表,	
	言		輔導及追蹤學生之學習成效。	表, 輔导及延城学生之學習成效。
		學習成效。	加效。 1. 爭取辦理資訊志工計	
	3-6-2 爭取政府及	1. 于 以 拼	1. 于	1. 于 収 拼 注 貝 甙 心 上 引 書 。
	產業界委辦課程及	-	2.辦理專業證照與軟體	
3-6	證照檢定	應用訓練課程。	E. 辦程可求亞然共刊題 應用訓練課程。	應用訓練課程。
拓展進修		1.於科網頁中公告研習		1.於科網頁中公告研習
推廣教育		訊息,鼓勵教師參	11.於科網貝甲公告研習	訊息,鼓勵教師參
	3-6-3 賡續推動在	與。	訊息,鼓勵教師參與。	與。
	職進修及研習	2.每學年至少舉辦一場	2.每學年至少舉辦一場	2.每學年至少舉辦一場
		教師研習活動。	教師研習活動。	教師研習活動。
			1.每學年開設資訊軟體	
	3-6-4 整合校內資		應用與專業證照推廣教	
	源,結合校友及業	教育課程。	育課程。	教育課程。
	界開發推廣教育生	2.網頁中隨時更新最新	2.網頁中隨時更新最新	2.網頁中隨時更新最新
	源	推廣教育訊息。	推廣教育訊息。	推廣教育訊息。
		1.與為恭醫院、童綜合		
4-1 建立	 4-1-1 辦理產學合	醫院、大千醫院簽訂	繼續爭取已合作的企業	繼續爭取已合作的企
產學合作	4-1-1 辦理產字合 作交流與業務推展	產學合作契約。	機構,並拓展其他可能	業機構,並拓展其他可
夥伴關係	作文	2.103 學年度將繼續爭	簽訂合約之企業。	能簽訂合約之企業。
		取合作機會。		
		1.由各專業教師依研究	1.由各專業教師依研究	1.由各專業教師依研究
			專長屬性邀集相關領域	
	•	域教師共同進行研究。		域教師共同進行研究。
	升合作效能。		2.舉辦研究成果分享,納	
		納入課程改革依據。	入課程改革依據。	納入課程改革依據。
4-2 強化	401 4 11 1-			
	4-2-1 配合教育部	積極與鄰近技學校合	積極與鄰近學校合作,	積極與鄰近學校合
	政策,與高中職或		規劃系列課程,增進學	
	技專校院進行策略	進學生職場競爭力。		進學生職場競爭力。
學資源平	卵 监			
台	127担州弘应、北			
4-3 強化	4-3-2 提供政府、非	配入久機堪ン電お、磁	配合各機構之需求,辦	配入久機堪ン電お、竝
地區性社		理各項參觀或研習。		理各項參觀或研習。
會服務	研習	·工竹·只梦彻以≈川日°	工位"只多"即以"川日"	·工竹·沢沙斯·汉 [∞] 川日 °
	71 日			

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	4-3-3 加強師生之 社區互動與服務	利用專業教室之現有 資源,積極爭取資訊證 照訓練,協助社區民眾 取得證昭,增加就業機	利用專業教室之現有資源,積極爭取資訊證照訓練,協助社區民眾取得證照,增加就業機會。	利用專業教室之現有資源,積極爭取資訊證照訓練,協助社區民眾取得證照,增加就業機會。
	4-4-1 加強國際學 術參訪與交流	簽訂合約之國外或大 陸地區之姐妹校,辦理 學術活動或交流。	配合學校政策,與學校簽訂合約之國外或大陸 地區之姐妹校,辦理學 術活動或交流。	簽訂合約之國外或大 陸地區之姐妹校,辦理 學術活動或交流。
4-4 加強 國際文化		 1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源,帶領學生參與國際研討會。 	1.鼓勵教師參與國際研	 1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源,帶領學生參與國際研討會。
交流	4-4-3 加強國際師 生交換學習	動。	課程規劃、協調企業	動。 2.配合學校政策,辦理 交換學生事宜,包

(十四)、幼兒保育科

本科以培養優秀基層幼保相關產業人才為目標,將落實系科本位課程的推行,加強學生的專業知識與實務技能的結合,讓學生畢業後能順利成為考教保員,且持續主動學習、專業自我成長,以期本科所培育的幼保人員能為教保業者及幼兒園家長所認同。

學校計畫		單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
1-1 強化學校 特色	求,強化各科特色 1-1-2 拓展學校科 系特色行銷 1-1-4 落實以「教保 人員」為重點,以 實用「畢業即就業	員輔導訓練 參與全國性研討會增 加學校曝光度增加	配合政府政策舉辦幼兒園安全衛生教育訓練增加與鄰近幼兒園、幼托學(協)會的互動幼保科專業教室設備空間配置與改善計畫	教保機構產學合作 協助相關活動需求,如 演講,教育訓練
2-1 提升師資 結構與素	秀協同教師 2-1-2 補助教師進	番核業於師貧配合本 科培育重點 依教師進修及獎勵辦	依課程規劃,每學期提報 1-2 門,再行考量增聘師資需求 依教師進修及獎勵辦法辦理	再行考量增聘師資需 求
	2-1-3 推動教師專	1.依本校教師研究計畫	1.依本校教師研究計畫	1.依本校教師

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	題研究及取得證照	經費獎助辦法辦理 2.配合科系發展規劃, 提供獎補助經費採 購研究型設備	經費獎助辦法辦理 2.配合科系發展規劃,提 供獎補助經費採購研 究型設備	2.配合科系發展規劃, 提供獎補助經費採
	2-1-4 推行選送教師赴業界研習	1.依據教師參加校外學 術會議及獎助辦法辦 理 2.申請教育部補助教師 赴業界研習經費	1.鼓勵教師參加專業相 關之研習 2.申請教師赴業界研習 計畫	教學品質
	2-2-1 充實圖書及 教學軟體設施	1.配合獎補助辦 法強化圖儀設備 2.充實教學儀 器,符合技職教育 實作教學	1.配合獎補助辦法強化 圖儀設備 2.充實教學儀器,符合技 職教育實作教學	與圖儀購置委員會規
	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	採購無線網路硬體設備	製作數位教材配合 e 化 學習,提昇學習環境	推廣 e 化數位學習與研發幼兒專業課程教材 製作
2-2 擴充教學 設施及環 境	業教室教學設備與	需求	符合課程與檢定訓練之 需求 2.採購專業設備數量以	練之需求
	2-3-2 教學改進與觀摩	1.依據教師教學評量結果,遴選教師教學觀摩 代表 2.舉辦優良教師教學觀摩	1.全體教師參與優良教 師教學觀摩會評核 2.製作數位化教材	教學改進與教學品質評鑑
	2-3-3 強化教師專 業發展與實務經驗	鼓勵並獎勵教師參與 研討會或申請至公民 營單位研習	鼓勵並獎勵教師取得相 關專業證照	鼓勵並獎勵教師專題 研究、發表著作、參加 或舉辦研習
2-4 完善課程	2-4-1 配合各科特 色調整課程結構	· · · · =	執行「科本位課程地圖 暨核心能力指標改善計 畫」	
規劃與創新	2-4-2 科本位課程 及課程地圖之實施 與管考	科本位課程地圖暨核 心能力指標建立	執行「科本位課程地圖 暨核心能力指標改善計 畫」	
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	1.與通識教育中心 溝通與改革通識 教育核心課程	執行「科本位課程地圖 暨核心能力指標改善計 畫」	. , , ,

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		2.審視「科本位課程地 圖暨核心能力指標改 善計畫」		
	2-4-4 推動外語課 程專業化	審視課程地圖既核心 能力指標	與外語中心溝通專業術 語應用與課程結合	改革外語課程
	2-5-1 推廣全人教 育課程		執行「科本位課程地圖 暨核心能力指標改善計 畫」	
2-5 精進人文 通職課程		 1.與通識教育中心溝通 與改革核心課程開設 的審核機制與通識師 資專長的配合 2.召開課程發展委員會 議,結合產官學專及 校友意見修正課程。 	改革通識教育課程及確認核心價值	科本位課程實施與評鑑
與全人教育	2-5-3 開設跨領域 學程,增加次專長 選修課程。	規劃模組課程與跨科 系專長選修課程	配合教務處執行跨領域 學程選修與認證	持續修正跨領域專業 學程
	2-5-4 精進人文通 職與專業教育課程	1.與通識教育中心溝通 與改革通識教育核心課 程 2.召開課程發展委員會 議,結合產官學專家 及校友意見修正課 程。	修正專業課程與人文課 程的整合	科本位課程實施與評鑑
	2-6-2 辦理教師評 鑑及教學評量	1.針對教學不佳教師進 行教學觀摩與檢討 2.依教師教學績效、研 究績效、輔導績效及 服務績效考核	1.洛貫教師授課績效評核 機制	教師評鑑及教學評量
	2-6-3 推動科課程 評量	「科本位課程地圖暨 核心能力指標改善計 畫」審核	業界專家學者及校友審 核與修正	依產業需求持續改善 本位課程與核心能力 指標
2-6 辦理教學 品質管理	2-6-4 辦理績優教 師選拔及教學觀摩	依據仁德醫護管理專 科學校優良教師選拔 辦法辦理	1.舉辦教學觀摩會 2.成效追蹤與評核	持續辦理績優教師選 拔、教學觀摩,追蹤成 效與評核
制度	2-6-5 實施學生學 習評量及回饋機制	1.實施期中及期末授課 意見調查,了解學生 學習狀況並提供意 見,作為改善教學之 參考。 2.成績不及格預警與輔 導	IA 輔导機制建立與實施	邀請校內優良教學教師進行示範教學,並提供教師教學諮詢及經驗傳承。
	2-6-6 推動師生	建立師生學習歷程檔	建置教師生涯歷程檔案 (e-portfolio)	更新與建置教師生涯

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
口标	e-portfolio 數位學習歷程		(103-104 字千及)	歷程檔案(e-portfolio)
	2-6-7 舉辦師生座 談會及改進教學相 關研習	規劃師生座談會,及改 進教學研習,使教學生 活化,及能與同學融洽 相處	配合經費預算舉辦座談會與研習會	檢討與評核改善成效
	3-1-1 訂定學生核 心能力各項質量化 指標,有效提升學 生專業素質	依本位課程建立核心 能力指標	管考學生學習成效	配合專案計畫,提昇學生學習成效
		討論畢業門檻之設定 標準,與舉辦學生說明 會	訂定畢業門檻與執行管 控	檢討與評核學習成效
核心能力 質量化指標		訂定科系證照獎勵辦 法	1.完成專業證照軟硬體 建置,辦理推廣活動, 訂定獎勵辦法。 2.配合證照獎勵金推廣 並鼓勵學生取得專業證 照	增加專業證照類別與
	與競賽活動	競賽	定期舉辦專題製作競賽 活動	外競賽活動
	師遴選辦法,增進	科學校績優班級導師 遴選辦法辦理	依據仁德醫護管理專科 學校績優班級導師遴選 辦法辦理	
3-2 推行導師	3-2-2 辦理等即衛習,提升學習輔導知能	配合參與學輔中心每 學期教師知能研習	配合參與學輔中心每學 期教師知能研習	配合參與學輔中心每 學期教師知能研習
工作制度 及其支援服務措施	17) 7 经化断升方	舉辦團體活動,增進師 生互動。	教學生活化,能與同學 融洽相處,結合不同的 教材、方法,來活化教 學成效。	持續教學生活化與師
	3-2-4 完善導師與 行政單位溝通機制		垂直整合行政與教學溝 通管道	建立符合學校體系之 組織溝通文化
		牌規劃學生校外實習, 促使提前進行自我職 前檢視,增進產業實務 經驗。	辦理學生校外實習,促 使提前進行自我職前檢 視,增進產業實務經驗。	檢討與修正實習制度
	3-3-2 實務導向案	課程結合實務案例之 數位教材收集與使用		辦理學生「實務專題製作」競賽活動,讓學生 將課內所學知識、技能 及創意展現在作品上。
	3-3-3 落實校外實 習及其輔導機制	規劃學生校外實習及 輔導機制	辦理學生校外實習及擬 定實習訪視與回饋機制	1.與多家不同職場領域 的廠商簽訂實習契 約,增加學生至業界

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
				實習機會。 2.檢討與修正實習制度 與學習成效
	3-4-1 辦理各項語 文、電腦及專業證 照輔導	課程時程辦理	配合證照獎勵金推廣並 鼓勵學生取得專業證照	多元證照開發,提昇學 生學習成效
	3-4-2 辦理學生課	1.實施期中及期末授課意見調查,了解學生學習狀況並提供意見,作為改善教學之參考。 2.成績不及格預警與輔導	TA 輔導機制建立與實施	優良教師課後輔導與 補救教學
	警與輔導追蹤機制	道	TA 輔導機制建立與實施	追蹤與檢核學習成效 制度
3-5 推動終身	3-5-1 掌握社會需 求脈動,開發各種 類型推廣教育課程	開設符合社會需求之 推廣教育訓練班	拜訪鄰近產業,溝通雙 方需求及協助開設教育 訓練課程	配合在地需求,強化科 系特色
學習拓展 進修推廣 教育	3-5-2 爭取政府及 產業界委辦課程及 證照檢定	1.規劃專業證照檢定與 訓練教室 2.採購專業設備 與場所裝修佈置	申請政府認證教室	提計畫爭取政府或產 業界委辦課程及證照 檢定
		1.採購專業研究設備 2.與產業商談合作意向	產學合作目標與領域建立	申請產學合作計畫
4-1 建立產學 合作夥伴 關係	産学合作案,以提 升合作效能。	要助與助辦法辦理 2.配合科系發展規劃, 提供獎補助經費採購 研究型設備	拜訪相關業界,溝通雙 方需求及協助開設教育	提案產學合作案,協助 業界解決問題,並提升 本校專業實務能力。
	4-2-1 配合教育部 政策,與技專校院 進行策略聯盟	推動大竹苗區技專校 院策略聯盟	推動與科系特色相關之 大學院校策略聯盟	推動與科系特色相關 之大學院校策略聯盟
4-2 強化校 策	4-2-2 強化校際夥伴合作,促進資源 共享	1.結合校內活動,邀請 區域專業人士參與 指導 2.搜尋與建置區域教學 資源,並建置於科上 連結網站	結合實務教學與幼保週 等活動,妥善運用與呈 現	
資源平台	4-2-3 善用區域教 學資源平台,提升 教學成效	1.規劃專業證照檢定與 訓練教室 2.採購專業設備與場所 裝修佈置 3.拜訪鄰近產業加強雙	定期提供推廣教育訓練課程及相關資訊	結合政府各項幼托教 育宣導

學校計畫		單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		方互動		
	4-3-1 提供政府、非			
4-3	營利組織及企業界	推廣各國中及社區職	持續推廣幼兒教育知能	提案計畫申請防災教
強化地區	等學術參觀或實務	涯體驗活動	初·黄花/黄 47 / 104X 月 75 月	育推廣計畫
性社會服	研習			
務	4-3-2 加強師生之	推廣各國中及社區幼	担从拉围从臼势有知处	提供社區幼兒教育知
	社區互動與服務	兒教育活動與服務	提供校園幼兒教育知能	能諮詢與服務
4-4 加強國際 文化交流	4-4-1 加強國際學 術參訪與交流	1.依據仁德醫護管理專 科學校教師學術著 作論文發表獎助辦 法辦理 2.配合科系發展規劃, 提供獎補助經費採 購研究型設備	鼓勵教師研究發表並參 與學術研討會	鼓勵並獎勵研究發表 以提昇參與意願與學 校知名度
	4-4-2 加強國際師 生交換學習	兒教育活動與演 講,增加科系曝光率	1.拜訪鄰近產業,溝通雙 方需求及協助開設教 育訓練課程 2.建置專業證照檢定訓 練教室	照考取率,創立特專業

(十五)、職業安全衛生科

本科課程兼具基礎理論與實務應用,教育目標以培育學生兼具安全、衛生、消防及環境專業能力,培養專業的職場安全衛生管理專業人員,提昇產業界職場安全衛生執行品質與勞工安全衛生的本質學能,有效改善工作環境降低職業災害風險,課程由危害認知建立與鑑別技能養成,到危害控制與預防,推動與產業界充分互動,瞭解產業界的脈動與對於安全衛生的需求,創造安全舒適的工作環境,同時推動產業學院計畫,落實最後一哩,實現「畢業及就業」目標。

貝が	辛未及 姚未] 口1	<u> </u>		
學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	1-1-1 配合在地需求,強化各科特色	至鄰近國中推廣防災 教育	申請政府在地工安輔 導,協助在地產業工安 輔導	配合政府政策舉辦安全衛生教育訓練
1-1 強化學校特 色	1-1-2 拓展學校特 色行銷管道		利用參訪、實習、演講 等活動增加與鄰近產 業、工會的互動	
	1-1-4 落實以「健 康醫護業」為重 點,以實現「畢業 即就業」目標	辦理多元化各式不同		暢通就業管道,提供 學生多元職場選擇
2-1	修及實務增能	法辨理	•	法辨理
	2-1-3 推動教師專 題研究及取得證 照	實務研習及取得	 1.鼓勵教師申請校內外專題研究計畫 2.配合科系發展規劃, 	本校教師共同參與專

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		2.配合科系發展規	提供獎補助經費採購	
		劃,提供獎補助經	研究型設備	
		費採購研究型設備		
				1.建立優質化教學品
	2-1-4 推行業界專	鼓勵教師赴公民營機	申請教育部補助業界專	質の地田のコール田本
	家協同教學、選送	構研習	家協同教學計畫	2.對課程融入業界專
	教師赴業界研習			業師資以培養專業人
			1 亚人将出动施计兴化	
		1.配合獎補助辦法強	1.配合獎補助辦法強化 圖儀設備	1.配合獎補助辦法強
	2-2-1 充實圖書及	化圖儀設備	回俄設備 2.充實教學儀器,符合	化圖儀設備
	教學軟體設施	2.充實教學儀器,符合	2. 九貝教字俄品,行石 技職教育實作教學	2. 充實教學儀器,降
		技職教育實作教學	3. 爭取業界捐贈設備	低人機操作比例
	2-2-2 發展無線網			
2-2	路e化數位學習環		製作數位教材配合e化	推廣e化數位學習
順九教字 改	境	備	學習,提昇學習環境	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
施及環境		1.增設專業教	1.增設專業教室,以符	1.更新專業教室環
	1777 西虹夕创南	室,以符合課程	合課程與檢定訓練之	境,以符合課程與
	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備	與檢定訓練之需求	需求	檢定訓練之需求
	来教全教学 政佣 與環境	2.採購專業設備	2.採購專業設備數量以	2.採購專業設備數量
	兴场况	數量以符合實	符合實務教學之目的	以符合實務教學之
			3.建立「防災實驗室」	目的
		1.審視「科本位課程課		
	2-4-1 配合各科特 色調整課程結構	程地圖暨核心能力	1.執行「科本位課程課	
		指標改善計畫」	程地圖暨核心能力指標	
		2. 召開科課程發展會	改善計畫」	配合專案計畫,提昇
		議,結合產官學專家 及校友、家長意見修	2.因應產業需求,強化實	
		及校及、家长息兄修 正課程,以研議縮短	作課程	
		學用落差,建立畢業	3.研議實施分組授課	
		生就業銜接機制		
		工机东西较级和		
2-4			程地圖暨核心能力指標	
	.2-4-2 科本位課程 及課程地圖之實 施與管考	科本位課程課程地圖		配合專案計畫,提昇
劃與創新			2.依照產業需求,調整	教學品質
			本位課程規畫與專業實	
			驗課程	
	2-4-3 各專業課程	1.與通識教育中心溝通		
		與改革通識教育核	執行「科本位課程課程	
	ローン 分寸未	心課程	地圖暨核心能力指標改	即 台 等 系 計 畫 , 挺 升
	会	2.建立 科本位課程課	善計畫	教學品質
	_	程地圖暨核心能力	U -1 U _1	
		指標」	at at the state of	
	2-4-4 推動外語課	審視課程地圖暨核心	與外語中心溝通專業術	改革外語課程

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	程專業化	能力指標	語應用與課程結合	
	2-5-1 推廣全人教 育課程	1.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」 2.召開科務發展會議,結合產官學專家及校友意見修正課程。	執行「科本位課程課程 地圖暨核心能力指標改善計畫」	配合專案計畫,提昇 教學品質
2-5 精進人文通 職課程與全 人教育		1.與通識教育中心溝通 與改革核心課報開 設的審核機制與的 識師資專長的配合 2.召開科務發展會議, 結合產官學專家及 校友意見修正課程。	改革通識教育課程及確認核心價值	科本位課程實施與評 鑑
	2-5-3 開設跨領域 學程,增加次專長 選修課程。	規劃模組課程與跨科 系專長選修課程	配合教務處執行跨領域 學程選修與認證	辦理跨領域學程職涯 輔導
	2-5-4 精進人文通 職與專業教育課 程	1.與通識教育中心溝通 與改革通識教育核 心課程 2.召開科務發展會議, 結合產官學專家及 校友意見修正課程。	修正專業課程與人文課 程的整合	科本位課程實施與評 鑑
	2-6-2 辦理教師評 鑑及教學評量	1.要求教學不佳教師 進行教學觀摩與檢 討	1.落實教師授課績效評 核機制 2.辦理教學評量與教學	配合專案計畫,提昇 教學品質
	2-6-3 推動科課程 評量	建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」	業	依產業需求持續改善 本位課程與核心能力 指標
2-6 辦理教學品 質管理制度	2-6-4 辦理績優教 師選拔及教學觀	1.依據仁德醫護管理 專科學校優良教師選 拔辦法辦理 2.訂 102/10/14-11/01 實施教學觀摩	學觀摩活動,邀請校 內優良教學教師進行 示節教學,並提供教	
	2-6-5 實施學生學 習評量及回饋機 制	1.實施期中及期末授 課意見調查,了解 學生學習狀況並提 供意見,作為改善	建立與實施 TA 輔導機	邀請校內優良教學教師進行示範教學,並 提供教師教學諮詢及 經驗傳承。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		教學之參考。		
		2.成績不及格預警與		
		輔導		
		3.期中、期末考試曾加		
		非選擇型考題比率		
	2-6-6 推動師生	建立師生學習麻积煙	建置教師生涯歷程檔案	持續更新與建置教師
	e-portfolio 數位學	案	架構(e-portfolio)	生涯歷程檔案
	習歷程	不	The portions	(e-portfolio)
	2-6-7 舉辦師生座	規劃師生座談會,及		
	談會及改進教學	改進教學研習,使教	配合經費預算舉辦座談	檢討與評核改善成
	相關研習	學生活化,及能與同	會與研習會	效,提昇教學品質
	7日 卵 27 百	學融洽相處		
	3-1-1 訂定學生核			
	心能力各項質量	依本位課程建立核心	答去 學 上 學 羽 式 故	配合專案計畫,提昇
	化指標,有效提升	能力指標	官亏字生字自成效	學生學習成效
	學生專業素質			
	3-1-2 訂定學生畢	討論畢業門檻之設定	计它思张明斯的劫 仁笃	和人 声安 山 走 。 担 見
3-1	業門檻管控機制	標準,與舉辦學生說	訂定畢業門檻與執行管 控	·
3-1 建立學生核	(如取得專業證照)	明會	经	學生學習成效
廷立字生核 心能力質量		1.推動「證能合一」,	1.完成專業證照軟硬體	
化指標		完成具法規效用及民	建置,辦理推廣活	
70拍标	3-1-3 訂定各科證	間機構認可之專業證	動,訂定獎勵辦法。	增加專業證照類別與
	照獎勵辦法	照盤點結果	2.配合證照獎勵金推廣	獎勵
		2. 訂定科系證照獎勵	並鼓勵學生取得專業	
		辨法,鼓勵學生取得	證照	
	3-1-4 鼓勵學生參	規劃專題製作活動與	定期舉辦專題製作競賽	鼓勵優秀專題參與校
	與競賽活動	競賽	活動	外競賽活動
		辦規劃學生校外實	辦理學生校外實習,促	
	3-3-1 規劃各科特	習,促使提前進行自	使提前進行自我職前檢	檢討與修正實習制
	色之實習制度	我職前檢視,增進產	視,增進產業實務經	度,提昇學習成效
		業實務經驗。	驗。	
				辦理學生「實務專題
	3_3_7 安改道公安	理积处人审担安何力	】 製作案例式數位教材,	製作」競賽活動,讓
3-3		數位教材收集與使用		學生將課內所學知
3-3 強化實務導 向,落實職 場實習	例式教材 用领	数位教育权未兴庆用	业份际任任历	識、技能及創意展現
				在作品上。
				1.與多家不同職場領
		1 担割與从於外安羽	 1.辦理學生校外實習及	域的廠商簽訂實習
			1.辦理学生校外員首及 擬定實習訪視與回饋機	契約,增加學生至
	3-3-3 落實校外實	及輔导機制 2.研議將實習學分數		業界實習機會,讓
	習及其輔導機制		刊 2.規畫成立「區域模擬	學生有機會將課堂
		分	2.	所學的理論應用在
		<i>N</i>	貝日公り 	實務上,並檢視自
				我能力,進而力求

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
				精進 2.檢討與修正實習制 度與學習成效 3.檢討及評核學生學 習成效
		2運用 UCAN 系統,	1.申請就業學程補助課程 2.建立畢業生就業轉銜 及追蹤調查機制	院」,針對業界需求,
3-4	文、電腦及專業證	1.配合通識語文及電腦課程時程辦理 2.辦理專業證照輔導以提供市場需求 3.開設以考取國家證 照為導向之夜間課業 輔導課程	配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照	,
完善學習預警學習輔	3-4-2 辦理學生課 業輔導與補救教 學	1.實施期中及期末授 課意見調查,况益 學生學見,作為改善 學之多考。 2.成績 輔導	TA 輔導機制建立與實施	優良教師課後輔導與 補救教學
	3-4-3 落實學習預 警與輔導追蹤機 制	成績不及格預警與輔 導	建立與實施 TA 輔導機 制	追蹤與檢核學習成效 制度
	3-6-2 爭取政府及 產業界委辦課程 及證照檢定	1.規劃專業證照檢定 與訓練教室 2.採購專業設備與場 所裝修佈置	申請政府認證教室	爭取政府或產業界委 辦課程及證照檢定
	3-6-4 整合校內資源,結合校友及業界開發推廣教育 生源	2.採購專業設備與場	中	提供校友及鄰近產業 推廣教育課程資訊
	3-6-5 建立教育訓練品質管理機制 3-6-6 加強宣導推廣教育之訊息	訓練具完整性的記錄	定期提供推廣教育訓練	訓練績效(就業率、證 照合格率)提昇 配合在地需求,強化 科系特色

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		2.採購專業設備與場 所裝修佈置 3.拜訪鄰近產業加強 雙方互動		
	作交流與業務推	1.規劃研究實驗室 2.採購專業研究形設 備 3.與廣業商談合作 4.與公童 與盟 ,建立,緊 強盟 , 產業 產業 企業 企業 企業 企業 企業 企業 企業 企業 企業 企業 企業 企業 企業	1.建立產學合作目標與 領域 2.對焦業界人力需求, 量身打造專業學程	1. 向 會學合作專 是學合作專 是學會 是學會 是學會 是學會 是學會 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個
4-2		推動大竹苗區技專校院與高中職策略聯盟	 推動與科系特色相關之大學院校策略聯盟 建立「產學攜手合作計畫」 	與夥伴科系建立資源 共享機制,提昇教學
在 強化校際策 略聯盟,善 用區域教學	4-2-2 強化校際夥 伴合作,促進資源 共享	拜訪專業對應系所, 共同建立良好關係	簽訂策略聯盟夥伴關 係,彼此加強聯繫與合 作	
資源平台	4-2-3 善用區域教 學資源平台,提升 教學成效	1.結合校內活動,邀請 區域專業人士參與 與指導 2.搜尋與建置區域教 學資源,並建置於 科上連結網站	結合實務教學與職安週 等活動,妥善運用與呈 現	
4-3 強化地區性 社會服務	4-3-3 加強師生之 社區互動與服務	推廣各國中及社區安 全衛生教育活動	2.持續推廣安全衛生教	2.提案計畫申請防災
	4-3-4 藉由學校現 有醫護設備,提供 諮詢及檢測服務		提供校園環境測定與製 作專題報告	提供社區環境安全教育諮詢與服務
4-4 加強國際文 化交流	4-4-1 加強國際學 術參訪與交流			鼓勵並獎勵研究發表 以提昇參與意願與學 校知名度

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		費採購研究型設備		
	4-4-2 參與國際學術研討會	1.依據仁德醫護管理 專科學校教師學術 著作論文發表獎助 辦法辦理 2.配合科系發展規 劃,提供獎補助經 費採購研究型設備	鼓勵教師研究發表並參 與國內、外學術研討會	鼓勵並獎勵研究發表 以提昇參與意願與學 校知名度
	4-4-3 加強國際師 生交換學習	加強學生語文能力	審視「科本位課程課程 地圖暨核心能力指標改善計畫」	鼓勵並補助學生申請 國外學習機會

(十六)、生命關懷事業科

1.發展特色

- (1) 提升殯葬專業之形象,培育全方位「生命禮儀師」專業人才。
- (2) 培育具生命關懷人文素養與實務規劃、組織經營管理的專業人才。
- (3) 教學與實務訓練能符合證照及就業市場之所需。
- (4) 統整生命禮儀範疇之教學與實務訓練課程,不單只偏重殯葬。
- (5) 創造工作人員之進修機會,並輔導取得相關專業證照。
- (6)推動生命教育,讓受學者於潛移默化中,體認生命內涵,破除「死亡禁忌」進而尊重生命、熱愛生命,提高生活品質與生命尊嚴。

2.發展目標

- (1)逐步完備符合重點特色的專業教學設施。
- (2) 積極辦理專業師資培訓計畫。
- (3) 妥適建立與維護相關職類之術科技術士檢定考場。
- (4)穩定拓展學生來源。
- (5) 確實輔導學生有效學習與取得專業證照。
- (6) 務實推動產學合作計畫,籌設育成中心。
- (7) 結合國內外相關科系大專院校締結盟約,資源分享,共創契機。
- (8) 開發亞洲地區華人學子來台就學途徑。
- (9) 奠定全國首屈一指的專業核心領導地位。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		1. 透過積極性的產	1. 於在職二專班學制	1.成立國內遺體處
		學合作策略,並運	與五專學制中成立	理專業培訓中心
1-1	1-1-1	用本校醫護專業	遺體處理專業組別。	2.成立數位殯葬育
強化學校特	配合市場需求,	資源,強化本科為	2. 於在職二專班學制	成中心。
色	強化科系重點特	國內遺體處理專	與五專學制中成立	3.推動國內遺體美
5	色	業培訓之特色。	數位殯葬組別。	容師證照制度。
		2. 提升本科數位殯	3. 重現客家三獻禮於	4.推動國內數位殯
		葬專業教室功	生命禮儀儀軌。	葬證照認證測試。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案		單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	
		·	4. 持續主動參與國內	
		列印技術,開拓其		
			動,建立良好產、	· ·
		之實用性。	官、學關係。 5. 透過辦理相關專題	
		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	D. 透迥辦理相關等題 之國內、國際研討、	•
			研習活動與國內外	
			專業機構、人士建立	
			良好關係。	
		·	6. 協助畢業校友、殯葬	· .
			產業成立育成中心。	
		的能量,建構本科	7. 興建殯葬設施實習	導地位。
		具備客家生命禮	基地。	9. 擴大頭份鎮殯儀
			8. 開放友校專業課程	_
		4. 透過實習課程、業		功能。
		界認養學生計劃		
			9. 籌設竹苗地區殯儀	
		爭取建立產學合 佐盟 6	· · =	
		作關係。 5. 推動擇日與風水	能。	
		師之認證制度。		
		6. 增設五專部,為產		
		業量身打造專業		
		人才。		
		7. 積極提升本科師		
		生的商品研發創		
		新之產能。		
		.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	1.成立生命體驗推廣教	
		動」於桃竹苗各級		
		学校、團體, 建立, 紮實的地區生命	2.籌組生命教育專家學	
			3.建構生命關懷數位電	1 擴展生命體驗堆
		對地位。	3. 之祸王中關依数位电 子資料庫。	■ 廣教育中心服務
		·	4.積極參與產、官、學界	
			各項活動,建立良好	
	1-1-2 拓展學校特色行	相關在職對育。	合作關係,整合資	
	拓展学校 行巴行 銷管道	3. 結合推廣教育中	源,主動辦理相關活	2. 積極與國內外
		心辨理相關講	· •	產、官、學界建立
			2.持續規畫媒體新聞議	
			題,開創宣傳契機	
			(如:計文邀請函、	相關活動。
		正 産 学 合 作 關 係,深耕企業,並	穿壽衣參加畢業典 禮、環保紙棺產學合	
		安排學生實習拓	•	
		展學校重點特色。		
	<u> </u>	バュルエミカロ	1五 7 /	

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		5. 整動合良過學由分實合之學行關取證取放源。體係作趣資理。供,力證導取行與動學學界達接提別務師輔級是學界達接提所能證導取為實理。供,力證導與供,力證導與供,力證導與供,力證導與供,力證導與供,力證導與供	1.推動成立實習公司,讓 教室即職場 2.推動雙軌旗艦計劃。 3.持續推動與實習機留 合作,提供畢業生創 用機會。 4.協助畢業生創業。	1.持續開展國內學與人民國內外學與人民,是一個人民,也是一個人民,也可以一個人人,也可以一個人,可以一個人們們可以一個人,可以一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個一個
	2-1-1 延聘優秀高階教 師。	充分延聘具實務資歷	配合五專部成立,延聘 1-2 位具實務資歷之高 階師資協助教學。	因應科務發展需求,規畫再延聘 1-2 位具實務資歷之高 階師資協助教學。
	2-1-2 補助教師進修及	獎勵辦法」,鼓勵 教師研究發達修及 文據「學校進修及 獎勵辦法,」鼓勵 教師申請校內 研究案。 4 鼓勵教師與業界	勵辦法」, 與教 師評鑑制度提升教 師發表論文之品 與數量。 3. 依據「學校進修及獎 勵辦法」, 鼓勵報 師申請校內外研究	及獎勵辦法」, 要求教師研究發 表論文。

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	2-1-3 推動教師專題研 究及取得證照	1. 依據學校「教師研究計畫經費數 辨法」,鼓勵教師 申請校內外研究 案。 2. 鼓勵教師專業界 合作製作專題研	 依據「學校教師研究計畫經費獎助辦法」,鼓勵教師申請校內外研究案。 鼓勵教師與業界合作製作專題研究。 鼓勵教師報考相關 	助辦法」,鼓勵 教師申請校內外 研究案。 2. 鼓勵教師與業界 合作製作專題研
	同教學、選送教	師協同教學。 2. 鼓勵教師至業界 參與深耕學習。 3. 鼓勵與業界進行 產學合作。		師協同教學。 2. 鼓勵教師至業界 參與深耕學習。 3. 鼓勵教師與業界 進行產學合作。
	2-2-1 充實圖書及教學 軟體設施	 規劃並建置專屬 科圖書室。 購置圖書及多媒 體教學設備。 	室。 2.購置圖書及多媒	 充實專屬科圖書室。 無置圖書及多媒體教學設備。
2-2 擴 充 教 學 設 施及環境	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	統建置生師線上 討論平台。	 系統性規劃製作數位 教材,配合 e 化數位 學習環境。 鼓勵生師線上討論平 台。 	數位教材,配合 e 化數位學習環境。
	更新各科專業教 室教學設備與環	照考場相關設施。 2. 增設乙級考場。 3. 增設司儀專業能力鑑定考場。 4. 妥適特色典範計	1.妥適丙級證照考場。 2.妥適乙級證照考場。 3.妥適司儀專業能力鑑 定考場。 4.妥適特色典範計畫專 業教室,完備中心藉 遭儀教學資源中心藉 遭人。 5.申請專案計畫,並藉增 補。	考場相關設施。 2. 持續開放友校專 業課程來校分享 教學與師資資
2-3 整合教學資 源	2-3-2 教學改進與觀摩	課程圖儀會議,檢 視課程。	 定期召開科務與課程圖儀會議,檢視課程。 邀請學者專家、兼任 	課程圖儀會議,檢 視課程。 2.邀請學者專家、兼

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		友、在學學生參與	學學生參與課程會	友、在學學生參與
		課程會議。	議。	課程修訂。
		3. 鼓勵教師善用	· ·	3. 鼓勵教師善用
		moodle 教學平台。		moodle 教學平台。
			4. 針對學生進行教學	
		學評量,了解各課 程之目標達成成		
		— 在 ← 一 标 廷	5.依據教師教學評量結	
		5. 依據教師教學評		
		量結果檢討並改		量結果檢討並改
		進教學品質。		進教學品質。
		1.鼓勵教師提出研		1.鼓勵教師提出研
		究、教學改善計畫。		究、教學改善計畫。
		· ·	究、教學改善計畫。	2. 辦理業界教師協
		教學,增進教師相		同教學,增進教師
	2 2 2		同教學,增進教師相	
		3. 辦理研習活動,邀	關資務經驗。 3.辦理研習活動,邀請相	3.辨理研習活動,邀請相關領域專家
	展與實務經驗	· 明相關領域等家增 進教師與業界人士		
	/	交流。	與業界人士交流。	人士交流。
			4.鼓勵教師著手新研發	
			與指導學生參加國內	
		加國內外發明展或	外發明展或競賽。	参加國內外發明展
		競賽。		或競賽。
		1. 建立本科學生核		1.審視本科學生核
		心能力指標及科	1 1 4 64 1 1 1 1 1-	心能力指標,持續
		本位課程地圖。	1.番祝本科学生核心能	
		2. 辦理產、官、學界	力指標並執行科本位 課程地圖。	地圖。 2.辦理產、官、學界
		之座談、研習活	2.辦理產、官、學界之座	
		動,掌握實務需求	談、研習活動,掌握實	
	2.4.1	作為課程調整之	務需求作為課程調整	
	2-4-1 配合各科特色調	依據。 3. 定期或不定期召	之依據。	據。
2-4	整課程 丝構	J. 足朔 以 不 足 朔 召 用 課 程 規 劃 會	3.定期或不定期召開課	3.定期或不定期召
完善課程規	正的工作。	議,依循學生能力	程規劃會議,依循學生	
劃與創新		指標,檢視課程設	能力指標,檢視課程設	·
		計、衔接力適営	計、銜接之適當性。	標,檢視課程設
		性。	4.依據內政部公告禮儀 師修業學分調整課程	,
		4. 依據內政部公告	師修兼字分調登詠程 結構。	4.依據內政部公告
		禮儀師修業學分	. 5.117	禮儀師修業學分調
		調整課程結構。		整課程結構。
	2-4-2	1. 結合兼任教師與	1.執行科本位課程	1.檢核科本位課程
	科本位課程及課	71. 17 7 7 7 7 7	地圖。	地圖。
	程地圖之實施與	與課程規劃。	2.結合兼任教師與	2.結合兼任教師與

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	管考	3. 建置科本位課程 地圖。		業界師資共同參與 課程規劃。
	2-5-1 推廣全人教育課 程	 訂定本科畢業生特質,藉以規畫全人教育課程。 與通識中心協商並配合開設相關課程。 		進相關課程內容。
2-5 精進人文通 識課程與全 人教育	2-5-2 改革通識教育核 心課程	提出科內需求之課程 並希望於相關課程內 容與殯葬專業結合。	藉田與週識之對話,提 出科內需求之課程並希 望於相關課程內容與殯	藉由與通識之對 話,提出科內需求之 課程並希望於相關 課程內容與殯葬專 業結合。
	2-5-4 精進人文通識與 專業教育課程	考量市場與專業需求,結合通識教育核心 課程召開科務發展會 議,結合產官學專家及 科友意見修正課程。	審視專業與通識課程整 合之成效,並修正改進。	審視專業與通識課 程整合之成效,並修 正改進。
	辦理教師評鑑及	配合教資中心作業, 依教學評量進行相關 措施。	教學評量改善追蹤。	教學評量改善追蹤。
2-6 辦理教學品		 建置科本位課程 地圖與課程審核 機制。 藉由科務會議宣 導科課程評量機 制。 		結合兼任教師共同 審核與修正。
質管理制度	2-6-6 推動師生 e-portfolio 數位學 習歷程	配合本校之 e-portfolio 學習歷程 建置。	配合本校之 e-portfolio 學習歷程建置。	配合本校之 e-portfolio 學習歷程 建置。
	2-6-7 舉辦師生座談會 及改進教學相關 研習	定期規劃辦理師生座 談會,及改進教學研 習。		座談會,及改進教學 研習。
3-1 建立學生核 心能力質量 化指標	3-1-1 訂定學生核心能 力各項質量化指 標,有效提升學 生專業素質	目標,訂定學生專業	依据革及對莊革任照場	依據業界對畢業生 職場滿意度與課程 目標,修定學生專業 核心素養之各項質 量化指標。
104日4水	3-1-2 訂定學生畢業門		 持續於課程中融入 證照考試內容。 	1. 持續於課程中融

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	檻管控機制(如 取得專業證照)	2. 落實學生畢業門 檻	 落實學生畢業門檻機制。 檢視市場需求,增訂畢業門檻機制。 	容。
	3-1-3 訂定各科證照獎 勵辦法	獎勵辦法執行。 2. 本科已訂定「學優	I. 依本校學生證照獎 勵辦法執行。	 依本校學生證照 獎勵辦法執行。 在實執行本科之 「學優獎勵辦 法」。
	3-1-4 鼓勵學生參與競 賽活動	學 生 參 與 競 養 沽 動。	規劃, 鼓勵教師指导学 生參與競賽活動。	配合技合處資訊與 期程規劃,鼓勵教師 指導學生參與競賽 活動。
	3-2-1 規劃各科特色之 實習制度	訂。 2. 實習前說明會及 實習檢討會安排。 3. 利用網頁、實習	1.逐年修訂學生校外實 習辦法。 2.實習前說明會實習檢 討會安排。	1.逐年修訂學生校 外實習辦法。 2.實習前說明會及 實習檢討會安排。 3.利用網頁、實習意 見反映進行進行溝 通。
3-2 強 化 實 務 導 向,落實職場	3-2-2 實務導向案例式 教材開發	收集、製作案例之數 位教材與課程結合使 用。	10万生、型化圣伽罗數加	收集、製作案例之數 位教材與課程結合 使用。
问, 洛 真 城 · 物	3-2-3	1.實習前說明會 習檢討會安排。 2.安排校內教師。 3.建置學生校外訂習 辦法,終了 4.利用映進行 見反 通。	1.實習前說明會及 實習檢討會安排。 2.安排校內教師不 定期訪視學生。 3.建置學生校外實 習辦法,逐年修訂。 4.利用網頁、實習意見反 映進行進行溝通。	
3-3 完善學習預	電腦及專業證照	配合通識語文及電腦課程時程辦理。	配合證照獎勵金推廣並 鼓勵學生取得專業證照。	配合證照獎勵金推
警與學習輔 導機制	3-3-2 辦理學生課業輔 導與補救教學		2.平日與假日同步 教學,鼓勵學生同步	1.落實導師輔導機制。 2.平日與假日同步 教學,鼓勵學生同步

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		步學習。 3. 建置 E 化教學及 討論專區。 4. 成績不及格預警與輔導。 5. 辦理專業證照「模擬考」。 1. 落實導師輔導機制。	3.建置E化教學及 討論專區。 4.成績不及格預警與輔 導。 5.持續辦理專業證照「模 擬考」。	學習。 3.建置E化教學及討論專區。 4.成績不及格預警與輔導。 5.持續辦理專業證照「模擬考」。 1.落實導師輔導機制。
	3-4-1 掌握社會需求脈動,開發各種類型推廣教育課程	1. 結合推廣教育中心開設課程學分班。	3.規劃禮儀師證照廿學	1.結合推廣教育中 心開設課程學分 班。 2.開設殯葬服務員 丙、乙級證照考照
3-4 終展育	3-4-2 爭取政府及產業 界委辦課程及證 照檢定	2.積極配合推廣教育中心爭取桃訓委辦職訓班。3.積極配合推廣教育中心爭取相關產業	1 辦理勞委會殯葬服務 員丙、乙級證照術科 考試。 2.積極配合推廣教育中 心爭取桃訓委辦職 班。 3.積極配合推廣教育中 心爭取相關產業合辦 證照班、學分班。	術科考試。 2.積極配合推廣教育中心爭取桃訓委辦職訓班。 3.積極配合推廣教育中心爭取相關者
	3-4-3 賡續推動在職進 修及研習	1.規劃乙級禮儀師證 照 20 學分班。 2.配合特色典範計畫 辦理生命體驗系 活動。 3.配合推廣教育中場 地,積極辦理學班 班,非學分班 程。	 2.配合特色典範計畫辦理生命體驗系列活動。 3.配合推廣教育中心增設校外授課場地,積極辦理學分班,非學分班課程。 	2.配合特色典範計 畫辦理生命體驗系 列活動。 3.配合推廣教育中 心增設校外授課 場地,積極辦理學 分班,非學分班課 程。
	4-1-1		1.配合生命禮儀研發中	
	辦理產學合作交 流與業務推展		心資源,增締產官學合 作案。	
作夥伴關係	/	組。	作案。	產官學合作案。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案		單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	
		2. 建卫産学合作目標 與領域。	2.建立產學合作目標與 領域。	2. 建卫産学合作目標與領域。
		3.鼓勵教師積極開拓	3.鼓勵教師積極開拓產	3.鼓勵教師積極開
		產學合作績效。	學合作績效。	拓產學合作績效。
		4.增闢海外專業技能	4.持續辦理海外專業技	4. 持續辦理海外專
			能證照培訓、檢定業	
		務。(日本)	務。	檢定業務。
			積極配合推廣教育中心	
	117日政力 赴人		業務,拜訪鄰近工業區	積極促成產學合作
	4-1-2 開發及登台 產學合作案,以		管理處、相關產業法 人、團體,溝通雙方需	1条,低的辛丸雌油611
		,		題,並提升本校專業
	延月百斤 双胞	並協助開設人員培		實務能力。
		訓課程。	作的締結契機。	
	412 文绍人儿中	邀約合作單位相關專	邀約合作單位相關專業	邀約合作單位相關
	4-1-3 產學合作案	業人員參與科內課程	邀約合作甲位相關專業	專業人員參與科內
	應用於改進教學 之措施。	規劃,改進教學措	人員參與科內課程規 劃,改進教學措施。	課程規劃,改進教學
	之相 / · ·	施。	到,以连 叙字 相他。	措施。
		1.藉由特色典範計畫		1.藉由特色典範計
	4-2-1 配合教育部		1.藉由特色典範計畫所	· ·
		育資源中心辦理之	, , , , , ,	
		各項活動,與各大專 校院及高中職策略		
		F线 FE 。	力 脚	学
	政策,與高中職	2協助太科畢業生繼	2.協助本科畢業生繼續	2協助太科畢業生
		續升學就讀策略聯	升學就讀策略聯盟之	繼續升學就讀策
	策略聯盟。	盟之校院相關科系	· .	
4.2		課程。	3. 持續開放友校專業課	關科系課程。
4-2 強化校際策		3. 開放友校專業課程	程來校分享教學與師	3. 持續開放友校專
略聯盟,善用		來校分享教學與師	資資源。	業課程來校分享
區域教學資		資資源。		教學與師資資源。
源平台		1.藉由本校地區生命	1 兹 1 上江口后 1 人初	1.藉由本校地區生
		教育資源中心與各	 1.藉由本校地區生命教育資源中心與各級學 	
		級學校建立策略聯	校建立策略聯盟之良	·
	 4-2-2 強化校際夥	盟之良好關係,提供	好關係,提供相關軟	•
	伴合作,促進資	相關軟硬體設備,提	硬體設備,提高使用	
	源共享	高使用率,發揮資源	率,發揮資源充分共	
		充分共享最大效益。 2. 開放友校專業課	享最大效益。	分共享最大效益。
		2. 用	2. 與友校共同辦理專業	
		在 不 校 力 于 教 于 兵 師 資 資 源。	活動、競賽。	辨理專業活動、競
	40420		11111-11-	賽。
4-3			由本校地區生命教育資	
			源中心規劃、整合資源,提供政府、非然利	
社會服務	未介守字何季觀	貝,你, 依供以付、非	源,提供政府、非營利	 百貝冰, 灰供 以 付 、

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略 或實務研習	(102 學年度) 營利組織及企業界等	(103-104 學年度) 組織及企業界等單位進	(105-106 學年度) 非營利組織及企業
		單位進行學術參觀及		界等單位進行學術參觀及實務研習活動。
	4-3-2 加強師生之 社區互動與服務	1.規劃組織生命教育 親善團,分赴各國 中及社區推動生命 教育活動。 2.邀請各國中及社區 成員來校參加生命 體驗活動。	1.規劃組織生命教育親善善團,分赴各國中及社區推動生命教育活動。 2.邀請各國中及社區成員來校參加生命體驗活動。	1.規劃組織生命教 育親善團,分赴各 國中及社區推動生
	4-3-3 藉由學校現有生命體驗設備,提供諮詢及檢測服務	研習活動。 2.與學術單位、團體	1.辦理生命體驗實務研習活動。 2.與學術單位、團體合作,進行相關專題之 學術研究計畫。	1.辦理生命體驗實 務研習活動。 2.與學術單位、團體 合作,進行相關專 題之學術研究計 畫。
4-4 加強國際 文化交流	4-4-1 加強國際學 術參訪與交流	加殯葬 2014AFE 國際年會並現場示範 演出。	1.依據本校「教師學術著 作論文發表獎助辦 法」鼓勵教師參與學 術交流。 2.持續籌辦國際學術參 訪與交流活動。	1.依據本校「教師學 術著作論文發表 獎助辦法」鼓勵教 師參與學術交流。 2.持續籌辦國際學 術參訪與交流活動。

(十七)、健康美容觀光科

行政院的六大新興產業係以觀光領航,串聯整合醫療、生技、精農、文創、與綠能等,是政府大力培植的重要產業,醫療觀光也是行政院明列為十大重點服務業,更為國家經濟發展重要方向。苗栗縣政府也大力推動健康城市計畫以及規劃接鄰苗栗高鐵站(位於後龍)附近土地成立「健康美容觀光園區」,區中除了新建後龍衛生所、遷移苗栗縣衛生局至園區內,也將引進遠雄國際醫療中心、國衛院癌症研究中心、以及衛生署長期照護中心等。在苗栗縣政規劃中,也將整合縣內美容與觀光資源,引進養生藥草種植等。結合苗栗縣原有的精緻農業基礎、豐富的溫泉資源,未來苗栗縣將會是全國甚至全球重要的健康休閒基地。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		1 配合遠雄國際醫療	1 配合遠雄國際醫療園	1配合遠雄國際醫療
		園區 推動醫療觀光	區 推動醫療觀光就	園區 推動醫療觀
1-1 強化學校	1-1-1 配合在地需	人才培育方案	業學程計畫方案	光就業學程計畫
特色	求,強化各科特色	2配合招生中心 及苗	2 配合招生中心 及苗栗	方案
		栗縣政府健康山城政	縣政府健康山城政策	2配合招生中心及苗
		策 辨理健康美麗社	辦理健康美麗社區服	栗縣政府健康山

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		區服務方案	務方案	城政策 辦理健康
		3 配合相關計劃設備	3 配合相關計劃設備更	美麗社區服務方
		更新:課程條整、充	新:課程條整、充實	案
		實設備、強力實作、	設備、強力實作、擴	· ·
		擴散效益	散效益	更新:課程條整、
				充實設備、強力實
				作、擴散效益
			1 辦理醫療觀光人才培	
	1-1-2 拓展學校特			2 同左
	色行銷管道		2 建立產學合作業界網	·
		網路連結方案	路連結方案	驗方案 1 取 人 文
				1.配合產業界需求
	1-1-3 推動最後一		1.強化學生實務能力。	修編課程。
	哩,實現「畢業即		2 配合學校辦理就業徵	2. 強化學生實務能 力。
	就業」目標		人博覽會	77° 3配合學校辦理就業
				徵人博覽會
		1 鼓勵教師進修相關		以入门 兄 日
		健康美容觀光相關專		1 同左
	2-1-1 鼓勵教師進		1 同左	2 辦理教師實務式長
		2 積極聯繫產業界	2 辨理教師實務成長研	研討會或廣度研
		辦理教師實務成長計	討會或廣度研習計劃	習計劃
		畫方案		·
2 1	212 以利 以	1 鼓勵教師校內外研	1 鼓勵教師校內外研究	1 鼓勵教師校內外
	2-1-2 推動教師專	究方案	方案	研究方案
横與素養	題研究及取得證 照	2 鼓勵教師實務證照	2 鼓勵教師實務證照獎	2 鼓勵教師實務證
AH ST N E	AR.	獎勵計劃	勵計劃	照獎勵計劃
		1 辦理業界教師協同		
	2-1-3 推行業界專 家協同教學、選送	教學計畫	學計畫	同教學計畫
			2 辨理教師實務提升深	
	教師赴業界研習	深度研習計劃	度研習計劃	升深度研習計劃
			3 辨理教師業界深耕服	
		服務計畫	務計畫	耕服務計畫
		採購健康美容觀光圖	採購健康美容觀光圖書	採購健康美容觀光 圖書與期刊
	2-2-1 充實圖書及	書與期刊	與期刊	採購相關健康美容
_	教學軟體設施	採購相關健康美容觀	採購相關健康美容觀光	祝姆伯嗣廷原天谷觀光資訊系統或軟
		光資料庫	資訊系統或軟體	門門
		1 建署多功能資訊媒	1 建置多功能資訊媒體	74.00
	2-2-2 發展無線網	體教室方案		體教室方案
	路e化數位學習		2 逐步增加網路教學資	
	環境	資源方案		學資源方案
	2-2-3 更新各科專			1建置多功能諮詢解
	業教室教學設備		2. 配合相關計劃設備更	
	與環境		新:課程條整、充實	
-				

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		更新:課程條整、充	設備、強力實作、擴	更新:課程條整、充
		實設備、強力實作、	散效益	實設備、強力實作、
		擴散效益		擴散效益
	2-3-1 配合各科特	邀請產業界先進參與	每學年檢視修訂課程規	強調就業能力的培
	色調整課程結構	課程規劃	劃	訓目標
	2-3-2 科本位課程	配合全校課程地圖呈		
2-3	及課程地圖之實	現本科教學目標	同左	同左
完善課程規	施與管考	907-71925-177		
劃與創新		召開通識課程融入專	依據社會脈動,不定時	
四15(万1111		業領域,讓學生學習	召開通識課程融入專業	
	合	多元化	領域會議,修編課程內	
				編課程內容。
			參與校外英日語學術競	
	程專業化	英日語溝通能力	賽活動	活動
2-4	2-4-3 開設跨領域	配合教務處規劃邀請	配合教務處規劃邀請產	配合教務處規劃邀
精進人文通			業界先進及各科參與課	
職課程與全	選修課程。	與課程規劃	程規劃	科參與課程規劃
人教育	2 5 2 22 70 21 67 25	定以加上为加上划 在	定火加上加上 加加	家以加上的加上划
	· ·		實施期中與期末教師教	
	鑑及教學評量	教學評量		師教學評量
		1.召開檢討會議藉以	1.召開檢討會議藉以瞭	1.召開檢討會議藉
	2-5-4 實施學生學	瞭解各課程間銜接	解各課程間銜接狀況	以瞭解各課程間
2-5	習評量及回饋機	狀況並實行調整。	並實行調整。	街接狀況並實行
辨理教學品	制	2.實行期中期末教學	2.實行期中期末教學評	調整。
質管理制度		評量。	量。	2. 頁行 期 十 期 木 教 學評量。
只有工机及				字可里。
	2-5-5 推動師生		1配合學校政策,積極推	
		2執行師生 e-portfolio	, · ·	極推動。
		數位學習歷程建置	2師生 e-portfolio 數位學	-
		数位于日应任 处且	習歷程更新	位學習歷程更新
	3-1-1 訂定學生核	12 14 12 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	依據課程與教學委員會	依據課程與教學委
	心能力各項質量	依據課程與教學委員	決議 培育學生證照及	. , , , , , , ,
	化指標,有效提升	會決議 培育學生證	技職能力並增加學生考	
	學生專業素質	照及技職能力	照率	增加學生考照率
3-1 建立與止抗	3-1-2 訂定學生畢	口相它就还知知书中	口相户禁环和加土口坏	口相户拉环山加上
建立學生核心能力質量	業門檻管控機制		已規定英語初級或日語 五級以及其他證照至少	-
心能力負重化指標	(如取得專業證	語五級以及其他證照 至少需三張		日語五級以及其他 證照至少需三張
101日1示	照)	エン 而二 収	而二水	電出主グ系二次
		1 制定本科學生參與	1 修訂本科學生參與校	
	•			1 同左
	與競賽活動		2 配合產業協會等 協	2 同左
		協辦國際技能競賽	辨國際技能競賽	

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	3-3-1 規劃各科特	1 規劃一學期(五個 月)的實習作業細則 2 洽商學生實習廠商 機構	2 问左 3 規劃學生校外實習 4 公商海外實羽繼樓廟	1 同左 2 同左 3 安排輔導學生校外 實習 4 規劃三週海外體驗 行程
3-3 強化實務導向,落實 職場實習	3-3-2 落實校外 實習及其輔導機 制	及職場訪視辦法 2.制定海外體驗與實 習計畫 3.制定實習淘汰輔導	2.制定海外體驗與實習 計畫 3.制定實習淘汰輔導措	範及職場訪視辦法 2.制定海外體驗與 實習計畫
		辦理就業座談與產業 參訪	加入日仙义科 技细斑	配合其他各科 持續辦理醫療觀光就業學程
3-4 完善學習預 警與學習輔		1 辦理英日語言檢定 2 丙級美容師 3 其他美容技術證照 輔導	2 丙級美容師3 其他美容技術證照輔導4 照顧服務員等證照輔	4照顧服務員等證照
導機制	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	救教學	辦理各課程輔導及補救 教學	補救教學
	警與輔導追蹤機 制。	執行期初與期中學習 預警與輔導追蹤機 制。	執行期初與期中學習預 警與輔導追蹤機制。	執行期初與期中學 習預警與輔導追蹤 機制。
3-5 拓展進修推 廣教育	3-5-4 整合校內資源,結合校友及業界開發推廣教育 生源		1成立科友會 2科友會協助招生推廣	1結合科友會協助招 生推廣
		加強健康美容觀光相 關產業合作項目	加強健康美容觀光相關 產業合作項目	相關產業合作項目
4-1 建立產學合 作夥伴關係		開發傳統美容產業產 學合作項目	2 開發醫療院所異業結	1 同左 2 開發各健康產業 美容產業產學合作 項目或異業結盟項 目
強化校際策	4-2-1 配合教育部 政策,與高中職或 技專校院進行策 略聯盟		配合區域聯盟計劃 辦理各校醫療觀光體驗活動交流	·

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
源平台	· ·	•	各項活動提供美容專業 教室提供夥伴學校共享 資源	各項活動提供美容 專業教室、乙丙級美 容檢定考場等供夥 伴學校共享資源
4-3 強化地區性	4-3-2 提供政府、 非營利組織及企 業界等學術參觀 或實務研習	展協會協同辦理醫療 觀光研討會 提昇該	洽請台灣醫療觀光發展 協會協同辦理醫療觀光 研討會 提昇該研討會 學術地位及研究結果提 供政府參考	洽請台灣醫療觀光 發展協會協同辦理 醫療觀光研討會 提 昇該研討會學術地 位及研究結果提供 政府參考
社會服務	4-3-3 推動社區健 康促進,並提升招 生成效	辦理健康美容社區服 務	辦理健康美容社區服務	辦理健康美容社區 服務
	4-3-4 藉由學校現 有醫護設備,提供 諮詢及檢測服務	膚質檢測服務	辦理健康諮詢與皮膚膚 質檢測服務	膚膚質檢測服務
	4-4-1 加強國際學 術參訪與交流	 提昇健美觀學生英 日語能力方案 辦理國際競賽 	1 提昇健美觀學生英日 語能力方案2 辦理國際參訪	 提昇健美觀學生 英日語能力方案 辦理國際參訪
4-4 加強國際 文化交流	· ·	辦理與參加國際學術 研討會	 辦理與參加國際學術 研討會 邀請國外學者參與本 校醫療觀光研討會 	1辦理與參加國際學 術研討會 2 邀請國外學者參 與本校醫療觀光 研討會
	4-4-3 加強國際師 生交換學習	 洽詢學生短期國外 進修管道 推動海外志工服務 學習 	2 同左 3 研擬海外實羽計畫	 同左 同左 同左 冷詢國際學生交換計畫

(十八)、高龄健康促進科

秉持校訓「仁心德術、博施濟眾」之學校宗旨,進而培育「學才全人、賦權宏觀、群體關愛」之健康管理、老人體適能運動、銀髮族功能性體適能、與照顧服務的高齡健康促進基層執業人員,冀期符合全球化的健康促進運動,擴展正向的健康潛能,促使高齡者達到最高層次的健康需求。

- 1.秉持「全人教育」的基本理念,塑造「全人健康」之知識技能的整體發展。
- 2.拓展在地宏觀視野,啟發賦權使能,進而創新實務技能與理念。
- 3.具備關懷高齡社會、熱忱健康服務、與促進敬業樂群之專業使命感。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略		(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
1-1 強化學校 特色	1-1-1 配合在地需求,強化各科特色	曹師首與詩儀。	「高齢者照護示範教	資與成立「高齡

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度) 技機。 我們 我們 我們 我們 我們 我們 我們 我們 我們 我們 我們 我們 我們		 精進健康促進與 體適能執業基層 人員的培育。 強化「長期照護- 健康促進-體適 能」之整體性發
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	1. 在校舉辦各項照 顧服務員訓練 班、術科加強 班,以開拓學校 在地知名度。	. 跨縣務頭線班 人名 中華 的 一	行各項活動。 各項有生資 各用現有生資 協用科工業 協用科系 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等 等
	醫護業 為重點,	カ。	. 配合產業與證照考 試需求,充實課程。 . 辦理畢業生徵才就 業活動。	
2-1 提升師資 結構與素養	2-1-1 延聘優秀高 階教師	1. 充實健康是 與 與 集 與 集 與 集 的 實	. 逐年增聘高階師資。 . 鼓勵教師利用著作 或技術升等方式,提 升教育素養。	 逐年增聘高階師 資或客座教授,
	2-1-2 補助教師進 修及實務增能	1. 鼓勵教師申請校 1 內經費進行進修 並依教師進修及 獎勵辦法辦理 2. 善期 1 1 1 1 1 1 1 2 1 3 3 3 4 4 4 5 4 5 5 6 5 7 5 7 6 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8 7 8	經費進行進修並依 教師進修及獎勵辦 法辦理。	內經費進行進修 並依教師進修及 獎勵辦法辦理。 2. 鼓勵教師參加並

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案(105-106學年度)
77. 11.	William I	V 1307	V 1327	資格。
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	1. 鼓勵教師提升專業能力取得相關證照。	 鼓勵教師提升專業能力取得相關證照。 善用教育部獎補助款進行學術研究。 善用科內各項儀器,結合鄰近學校與相關機構共同參與專題研究。 	經費採購大型研
	2-2-1 充實圖書及 教學軟體設施	論採構教學及圖 書軟體資源。	1. 喜用教育部獎補助 款購置圖書及教學 軟體。	 善用教育部提升 教學品質專案購 置圖書及教學軟 體。
2-2 擴充教學設施及環境		1 配合粉育部煅補	教室」更名為「高齡健康促進多功能教室」。	1. 「高齡健康促進 高齡健康保」 多置於 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一
	2-2-4 強化教師專業發展與實務經驗		 規劃三門課程聘用業界師資協同教學。 與實習單位辦理專業研習。 邀請業界實務經驗豐富之高階業者蒞校演講。 	者蒞校演講。
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特 色調整課程結構	 發展健康促進與 體適能課程模 組。 執行課程大綱與 教學評量機制, 並適時調整課程 結構。 		 精進健康促進與 體適能課程模 組。 強化大綱與教學 評量機制,並適 時調整課程結 構。

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	2-4-2 科本位課程 及課程地圖之實施 與管考	心能力指標改善	1. 週時檢視修編 本科 課程地圖。 2. 修正並執行「科本位 課程課程地圖暨核 心能力指標改善計 書」。	 持續進行科系課程改革,強化課程教學品保。 配合專案計畫方案,提昇教學品保。
2-5 精進人文通職課程與	2-5-1 推廣全人教 育課程	 將通識課程結合專業課程,發展「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」。 	程地圖暨核心能力	·
全人教育	2-5-3 開設跨領域 學程,增加次專長 選修課程	1. 積極與教務處協	 確認跨領域學程的主軸名稱及修課的科目 名稱並與相關科系合作辦理。 	 依據部定與校定 規範,啟動跨領 域學程之實施。
	2-6-2 推動科課程 評量	 建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」。 		 依產業需求持續 改善本位課程與 核心能力指標。
2-6 辦理教學 品保管理制 度	2-6-4 推動師生 e-port folio 數位學 習歷程	1. 將 e-portfolio 建 置之前置作業安 排於課堂中,人 學生先將個人,,人 程檔案建立,完成 後,加速 e 檔案 之建立。	7日 16年 17 112~ 51 0 1	1. 繼續追蹤 e-portfolio 建置。
	3-1-1 訂定學生核 心能力各項質量化 指標,有效提升學 生專業素質		 隨時修正學生核心 能力,及各項質量化 指標。 	
3-1 建立學生 核心能力質 量化指標	3-1-2 訂定證照獎 勵辦法	 修正科內證照取 得獎勵方式與辦 		 配合校方資源訂 定證照取得獎勵 方式與辦法。
3-2 強化實務 導向,落實職 場實習	3_ /_		作,爭取校外資源,	組,以協助科辦 處理實習業務。

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)		單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
目標		中心、日托關懷 、七人公養學 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	2.	(103-104 學年度) 業機會。 修正實習相關辦 法、規定與標準作業 程序。	
	3-2-2 實務導向案 例式教材開發	 課程結合實務案例,並進行數位 教材收集與使用。 	 2. 	配合實習情境以卓越實務個案教學。 專業課程中加入實 務案例分析。	檢討教案並依實 際 狀 況 進 行 修 編。
	3-2-3 落實校外實習及其輔導機制	會。 2. 修正實習相關辦法、規定與標準作業程序。 3. 利用網頁公告聯	3.	程序。 利用網頁公告聯絡 事項。 修改與編印實翌手	2. 精進實習相關辦 法、規定與標準作
3-3 拓展進修 推廣教育	3-3-1 爭取政府及 產業界委辦課程及 證照檢定	 協助校外相關學、協、公會開設各類研習與證照課程。 校內辦理照顧服務員單一級證照訓練班、術科加強班。 	 4. 	本校自行開設健康 養生類相關研習會 與證照課程。 跨縣市辦理照顧服 務員單一級證照訓 練班、術科加強班。	1. 爭取政府或產業 界委辦的各項相 關課程及證照檢 定。
	3-3-3 整合校內資源,結合校友及業界開發推廣教育生源	 成立高齡健康促進科科友會。 辦理推廣教育學分班及非學分班(每年2班)課程。 	2.	善用科友會資源協助招生與推廣。 辦理推廣教育學分班及非學分班(每年 4班)課程。	廣。 2. 辦理推廣教育學
	3-4-1 辦理各項語 文、電腦及專業證 照輔導	 開設術科技能加強班,協助應屆 畢業生在畢業前 考取照顧服務員 	1.	照顧服務員單一級 技術士證照、健康管 理士協助在校生取 得。	適能瑜珈協

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		單一級技術士證	2. 與「中華民國健身運	協會」合辦「銀
		照。	動協會」合辦「樂齡	髮族功能性體適
		2. 與「臺灣健康管	運動暨樂齡指導員	能檢測員」課程
		理學會」合辦健	研習」認證會活動,	研習暨證照檢
		康管理士課程並	並協助取得證照。	定。
		協助在校生取得		2. 協助學生畢業前
		證照。		取得四張證照。
		1. 開設術科技能加	1.繼續開設照顧服務員	1.與「中華民國體適
		強班,照顧服務員	單一級技術士訓練班、	
3-6 推動終身	3-6-1 掌握社會需	單一級技術士訓	健康管理士訓練班。	能瑜珈協會」、「中
	求脈動,開發各種	練班。	2.與「中華民國健身運動	華民國有氧體能運動協會」合辦「銀髮
學習	類型推廣教育課程	2. 與「臺灣健康管理	協會」合辦「樂齡運動	
		學會」合辨健康管	暨樂齡指導員」研習認	族功能性體適能檢
		理士課程。	證會活動。	測員」課程研習。
		1. 拜訪相關機構尋		
		求各項合作可能		1 硅灰的人安然计
		性。	1. 產學合作目標與領	1. 積極與企業簽訂
11 建二文组		2. 依專案需求量身	域建立。	產學合作計畫,
4-1 建立產學	4-1-1 辦理產學合	訂做訓練課程。	2. 鼓勵教師參與產學	建立長期之產學
合作夥伴關	作交流與業務推展	3. 聘請機構高階主	合作計畫,作為學校	合作關係。
係		管到校參與課程	對內及對外產學接	
		發展會議以瞭解	軌之橋樑。	機構申請產學合
		業界所需,達到		作計畫。
		學以致用。		
	4-2-1 配合教育部	1 44 1 1 1 1 1 日 1	1 14 和内内分比为12	1. 與夥伴科系建立
	政策,與高中職或		1. 推動與科系特色相	資源共享機制,
	技專校院進行策略	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	關之大學院校策略	提昇教學品保與
	聯盟	策略聯盟。	聯盟。	學習成效。
4-2 強化校際		1. 利用遠距視訊會		
策略聯盟,善		議設備與他校分		
用區域教學	177 34 11 14 189 189	享教學資源。	1 ダンダラ吸明的ル	1. 與夥伴科系建立
資源平台	4-2-2 強化校際夥	2. 與鄰近大學相關	1. 簽訂策略聯盟夥伴	資源共享機制,
	仟合作, 促進貝源	科系進行合作研	關係,彼此加強聯繫	搭配校內活動運
	共享	究。	與合作。	用。
		3. 積極辦理各項跨		
		校活動。		
		1. 利用電傳視訊會		
44122	1 1 0 4 1 1	議裝置與國外連		1
1	4-4-2 參與國際學		1. 辦理校際研討會。	1. 辨理國際性研討
文化交流	術研討 會	2. 鼓勵教師參與國	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	會。
		際學術研討會。		
	l	1 4 14 14 H		

(十九)、數位媒體應用科

本科以培養優秀資訊人才為目標,未來將落實系科本位課程的推行,加強學生的專業知識 與實務技能的結合,讓學生畢業後能順利考取資訊相關執照,且持續主動學習、自我成長,以 期本科所培育的資訊人員能為業界認同。配合國家經濟建設及科技產業的發展,培育注重職業 道德與服務精神,具有專業管理知識、電腦操作能力及擁有專業證照之基層服務人才。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
子仪引鱼目標	学校 T 校程 發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
口你	被依果哈	(102 字干及)	(103-104 字千及)	
	1-1-1 配合在地需求,強化各科特色	配合資訊業缺工問題,建置電腦實習維 修店面及訓練教室。	1 建構專業電腦教室 設備空間配置 2.更新與圖書改善計 畫	1.充實教學設備,提升學生國家專業證照考照率。 2.持續推動證照訓練考試輔導機制計畫。
1-1 強化學校特色		融入數位音訊觀念 及創作應用於課程 設計於數位媒體應 用科,並成立 iband 樂團,並朝不定期演 奏方向努力,拉近 對 大	成立專業實驗室,建 構可融滲於本校各醫 護專業領域教學的數 位音訊創作學習環境 計書	推動數媒科整合校內 醫護學群計畫,積極與 校內各科系合作方案。
		提昇教師實務能力 及專業成長	2.專業教師依照實務	修教師補助。 2.專業教師依照實務 能力成長辦法,每年進
2-1 提升師資		提昇整體師資素質 與師資結構	例,逐年增聘高階師 資。	1.提升高階師資之比例,逐年增聘高階師資。 2.鼓勵教師利用著作 或技術升等。
結構與素養	2-1-3 推動教師專 題研究及取得證照	持續推動證照輔導 及專題競賽推動計 畫	合作進行研究。 2.專業教師加強	1.鼓勵教師與產學 合作進行研究。 2.專業教師鼓勵取 得專業執照。
	2-1-4 推行業界專 家協同教學、選送 教師赴業界研習		協同教學。	1.持續推動業界專家協同教學。 2.鼓勵專業教師利 用寒、暑假至相關 專業領域之機構 場所進行實務能 力成長研習。
	2-2-1 充實圖書及 教學軟體設施	查提出專業書籍請購 2.定期召開圖書儀器	配合本科每年規劃之各項提升教學品質書,逐年充實各關計畫,逐年充實各項圖書及教學設備,以增進學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫逐年充實各項圖書及教學設備,以增進學生學習效能。

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		專業電腦教室設備 空間配置更新與圖 書改善計畫		1.鼓勵教師參與數位 教材製作相關研習活動,充實數位教材製 作技能。 2.鼓勵老師善用各項 多媒體教學設備,提 供學生多元豐富學習 境。
	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備與 環境	圖書儀器委員會討 論未來添購設備順 位。	各項提升教學品質相 關計畫,逐年更新各 項專業教室的教學設 備,以提升學生學習 效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫,逐年更新各項專業教室的教學設備,以提升學生學習效能。
	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗		會發展 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是	1.鼓勵教師 會展 會展 完 完 之 等 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是 是
	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	委員會 2制訂數媒科學生各 項能力指標,作為課	架構,訂定核心素 養,制訂學生各項能 力指標,作為未來課 程評值與修訂之參	以科本位課程標準為 架構,訂定核心素養,制訂學生各項能力指標,作為未來課程評值 與修訂之參考,期能培育更具核心素養之資訊人才。
2-4 完善課程 規劃	2-4-2 科本位課程 及課程地圖之實施 與管考	1.與通識中心合作完 成數媒科課程地圖 建置 2.持續推動科本位課 程改善與提升計畫	定期檢視修訂科本位課程標準。	定期檢視修訂科本位課程標準。
	2-4-3 各專業課程 與人文課程之整合	1.與通識中心合 作完成數媒科專 業課程與通識課 程融合規劃 2.定期舉行課程	1.結合數媒科志工計 畫特色強調服務精 神。 2.持續申請社區服務 學習計畫,讓學生由	持續申請社區服務學 習計畫,讓學生由實做 的經驗中實賤生命關 懷及社區關懷的精神。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案		單位長程行動方案 (105-106 學年度)
目標	發展策略	(102 學年度)		(105-100 字平及)
			實做的經驗中實賤生	
			命關懷及社區關懷的	
		要。	精神。	1 明山「仏はサン・リ
		1 服业 「砂块サン		1.開設「科技英文」必
		_	_	修科目,及「職場英語
				會話」選修科目,藉以 強化學生專業英文能
	2-4-4 推動外語課		藉以強化學生專業英	
	程專業化			2.定期檢視修訂
				A本位課程標準精進
				人文通職與專業教
		一位	位	育課程。
		1.定期與通識中心協	1.定期與通識中心協	
		調開設全人教育	調開設全人教育課	1.定期與通識中心協
		課程。	程。	調開設全人教育課
		2.提出科本位課程改	2.提出科本位課程改	程。
	2-5-1 推廣全人教	善與提升計畫	善與提升計畫	2.提出科本位課程改善善與提升計畫
2-5 精進人文	育課程	3.於專業選修課	3.於專業選修課	3.於專業選修課
通職課程與		程開設生命關懷、社	程開設生命關懷、社	程開設生命關懷、社區
全人教育		區服務學習等課	區服務學習等課	服務學習等課程,強
		程,強化學生人文	程,強化學生人文	化學生人文涵養。
		涵養。	涵養。	11字至八文四长。
	 2-5-2 改革通識教			參與通識中心課程修
	育核心課程			編會議,提出相關意
		意見。	見。	見。
	 2-6-2 辦理教師評	配合教師資源中心	提昇教師實務能力及	提昇教師實務能力及 專業成長辦法中提出
	鑑及教學評量	相關規定統一辦理。		
			專暗案計畫	專暗案計畫
	2-6-3 推動科課程	定期召開科課程評	配合教師資源中心相	配合教師資源中心相
	評量	量會議進行學生學		關規定統一辦理。
		習回饋		
	0 (1 动 四) 1	定期辨理績優教師		四人业行次证书、日
2 6 放射 田 弘 翔				配合教師資源中心相
品質管理制度		列入教師服務評鑑 中。		關規定統一辦理。
		'	1 和人教咨由公知問	1.配合教資中心相關
		相学从一碗珊。	相学从一碗珊。	担它从一碗田。
	2-6-5 實施學生學	7 安 城 東 娄 科 日 期	7 實施重對科日期	2.實施專業科目期
	習評量及回饋機制	2. 貝 元 寸 未 们 口 奶 中 、	2. 貞心守泉和日朔中、 期末預鑿及補	中、期末預警及補救
			救教學制度。	
				1.配合教師資源中心
	2-6-6 推動師生	· ·	·	之規劃,做後續之追蹤
	e-portfolio 數位學			及修訂。
	習歷程		,	2.師生使用心得列入
		Portiono AT	Portrono ~ II~	

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
		於學生之暑假作 業中,請學生先將	前置作業安排於學生 之暑假作業中,請學 生先將個人歷程檔案 建立,以利後續平台	後續建置追蹤回饋參 考修訂。
			完成後,加速 e 檔案	
	2-6-7 舉辦師生座 談會及改進教學相 關研習	會改進教學。	座談會。	定期舉辦「主任有約」 座談會。
	3-1-1 訂定學生核 心能力各項質量化 指標,有效提升學 生專業素質	業技術證照獎勵辦 法」、「專題實施辦 法」管控及提升學生	建立數媒科學生「專業技術證照獎勵辦法」、「專題實施辦法」管控及提升學生專業素質。	建立數媒科學生「專業技術證照獎勵辦法」、「專題實施辦法」管控及提升學生專業素質。
	3-1-2 訂定學生畢 業門檻管控機制 (如取得專業證 照)	業證書前需先取 得相關資訊證 照,已於課程標準 內制定證照輔導 課程。輔導學生於	1.數媒科學生取得畢業證書前證照知事 相關資訊證照內制 證照輔導課程 於照輔導課業 前取	課程標準內制定證 昭輔道課程。輔道學
3-1 建立學生 核心能力質 量化指標		照獎勵辦法		2. 已訂有專業技術證 照獎勵辦。 每年於提升教學品質
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	算,提供模擬考成績 優良學生獎勵金。		計畫中,編列預算,提 供模擬考成績優良學 生獎勵金。
	3-1-4 鼓勵學生參 與競賽活動	1.依各機構或單位舉一事業組制 那樣 學生 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那 那	辦之競賽性質, 專業組別推派 專業組 所	公開表揚。
1		導師選拔活動,每學 期選出優良導師,並 予以公開表揚。 依學生輔導中心規	師選拔活動,每學期 選出優良導師,並予 以公開表揚。 依學生輔導中心規	配合學務處之績優導師選拔活動,每學期選出優良導師,並予以公開表揚。
-	習,提升學習輔導 知能		劃,每學期辦理導師 輔導知能研習。	劃,每學期辦理導師輔 導知能研習。

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
14 7AK	TX /R /A· T		. , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	每學期舉辦四次科導
				每字期举辦四次行守 師會議,藉由會議傳達
	3-2-4 完善導師與			校內政策,導師亦可就
	行政単位溝 通機制			带班之相關問題,提出
		•	題,提出討論。	討論。
		依據規定訂有職場		
		體驗辦法,五專五年		依據規定訂有職場體
	3-3-1 規劃各科特	級結合勞委會就業		驗辦法,五專五年級結
	色之實習制度	學程計畫進行職場		合勞委會就業學程計
		體驗	計畫進行職場體	畫進行職場體
	222 無改道人安	於各專業課程中加	於各專業課程中加入	於各專業課程中加入
	3-3-2 實務導向案 例式教材開發	入案例討論,增進學	案例討論,增進學生	案例討論,增進學生問
3-3 強化實務	1列式教材用發	生問題解決之技巧。	問題解決之技巧。	題解決之技巧。
導向,落實職			學生由專業教師指	學生由專業教師指
場實習	3-3-3 落實校外實		導,每7至8名學生	導,每7至8名學生分
	習及其輔導機制		分配一位老師,進行	配一位老師,進行職場
	日次八州州		職場體驗及生活輔	體驗及生活輔導。
		 。	道。	
				未來將申請行政院勞
				委會補助就業學程計
	程與職場參訪			畫,協助輔導學生畢業
		生畢業即就業。	業即就業。	即就業。
		• • • • •	1.鼓勵學生參與語言	1.鼓勵學生參與語言
		中心舉辦之英語		中心舉辦之英語能
		能力檢定考試。 2.拉細瓣理茲問課結	力檢定考試。	力檢定考試。
	3-4-1 辦理各項語	2. 励嗣辦理校间蹂躏 課程, 增加學生電	[2. 励调辦理校间蘇輔 課程,增加學生電	2.協調辦理夜間課輔
	文、電腦及專業證	腦證照考取之機		課程,增加學生電腦
	照輔導	· 國 · 然 · 3 · 4 · 2 · 级 · 。	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	證照考取之機會。
		-	3.辨理數媒科資訊證	3. 辦理數媒科資訊證
			照講座執行考照輔	照講座執行考照輔
		輔導計畫。	導計畫。	導計畫。
3-4 完善學習		· · · · · -	1.實施 TA 小老師制	4
預警與學習			度,協助成績落後	I.貫施 IA 小老師制
輔導機制		之同學進行課業		度,協助成績落後之
	2.4.2 动动田朗儿珊	輔導。	導。	同學進行課業輔導。
	3-4-2 辦理學生課	2. 教師安排 office	2. 教師安排 office	2.教師安排
	業輔導與補救教學	hour,對學生進行	hour,對學生進行	office hour,對學生進
		課業及生活輔導。	課業及生活輔導。	行課業及生活輔導。 3.學生可申請補救教
		3.學生可申請補救教	3.學生可申請補救教	J.字至了中萌椭拟叙 學。
		學。	學。	T
	 3-4-3 落實學習預			教師每學期之期中及
	警與輔導追蹤機制			期末繳交學習預警報
	5 7 70 7 C PK/1X 11	警報表,輔導及追蹤	表,輔導及追蹤學生	表,輔導及追蹤學生之

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		學生之學習成效。	之學習成效。	學習成效。
	3-6-2 爭取政府及			1. 爭取辦理資訊志工
	產業界委辦課程及	計畫。	計畫。	計畫。
	證照檢定	2. 辦理專業證照與軟		2.辦理專業證照與軟
			體應用訓練課程。	體應用訓練課程。 1.於科網頁中公告研
				1. 於科納貝中公告研 習訊息,鼓勵教師參
	3-6-3 賡續推動在	多與。 參與。	多與。	與。
	職進修及研習			2.每學年至少舉辦一
廣教育			場教師研習活動。	
	261 數人拉內容	1.每學年開設資訊軟	1.每學年開設資訊軟	1.每學年開設資訊軟
	3-6-4 整合校內資源,結合校友及業	體應用與專業證照	體應用與專業證照推	體應用與專業證照推
	界開發推廣教育生	推廣教育課程。	廣教育課程。	廣教育課程。
	源			2.網頁中隨時更新最
		新推廣教育訊息。		新推廣教育訊息。
	411 地和文的人	的企工亡士儿人儿	繼續爭取已合作的企	繼續爭取已合作的企
			業機構,並拓展其他	業機構,並拓展其他可
	作交流與業務推展	機會。	可能簽訂合約之企業。	能簽訂合約之企業。
4-1 建立產學		1 由各專業教師依研		1.由各專業教師依研
合作夥伴關				究專長屬性邀集相關
係		· ·	· ·	領域教師共同進行研
	產學合作案,以提	行研究。	究。	究。
	升合作效能。	2.舉辦研究成果分	2. 舉辦研究成果分	2. 舉辦研究成果分
				享,納入課程改革依
		據。	據。	據。
4-2 強化校際	 4-2-1 配合教育部	積極與鄰近技學校	積極與鄰近學校合	et 1- de 160 ve 653 1 v. A
			作,規劃系列課程,	積極與鄰近學校合
用區域教學	技專校院進行策略	程,增進學生職場競	增進學生職場競爭	作,規劃系列課程,增 進學生職場競爭力。
資源平台	聯盟	爭力。	カ。	这子王枫勿炕于刀 。
	4-3-2 提供政府、非			
	營利組織及企業界	配合各機構之器	配合各機構之需求,	配合各機構之需求,辨
	等學術參觀或實務	' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' ' '	辦理各項參觀或研	理各項參觀或研習。
	研習	研習。	習。	
4-3 強化地區		利用專業教室之現	利用專業教室之現有	利用專業教室之現有
性社會服務	122 1-36651 -			資源,積極爭取資訊證
	4-3-3 加強師生之 社區互動與服務	訊證照訓練,協助社	證照訓練,協助社區	照訓練,協助社區民眾
	小世 <i>工到兴队街</i>			取得證照,增加就業機
		加就業機會。	就業機會。	會。
		配合學校政策,與學	配合學校政策,與學	配合學校政策,與學校
·				簽訂合約之國外或大
文化交流	術參訪與交流		•	陸地區之姐妹校,辦理
		校,辨理學術活動或	辦理學術活動或交	學術活動或交流。

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
		交流。	流。	
		1.鼓勵教師參與國際	1.鼓勵教師參與國際	1.鼓勵教師參與國際
	4-4-7	研討會。	研討會。	研討會。
	術研討會	2.尋求補助資源,帶	2.尋求補助資源,帶領	研討實。 2.尋求補助資源,帶領
		例学生 多與國際	学生 多 與 國 除 研 討	学生参與國際研討
		研討會。	會。	會。
				1.配合學校政策,辦理
		理教師參訪或接		
		待活動。	動。	動。
				2.配合學校政策,辦理
	生交換學習			交換學生事宜,包
		宜,包含:課程規		
		劃、協調企業參		
		訪、生活輔導等。	輔導等。	等。

(二十一)、調理保健技術科

建立以中西整合醫學教育的特色,以發揮技職教育之精神,借重本校豐富之復健醫療、護理及幼兒保育背景資源,加入長期照護、嬰幼兒調理及成為本科發展特色。並培訓學生具有人文涵養、團隊精神、服務熱忱及宏觀國際視野的人生觀,以提供學生全面的學習為目標,並有以下的願景:

- 1.使學生具備調理保健技術理療專業知識。
- 2.使學生能具備專業獨立思考能力及專業評估能力。
- 3.培養尊重生命、關懷社會及敬業樂群並具備專業倫理觀念之整復技術理 療專業 人才。
- 4.注重理論與實務並重的技職教育理念,培養並提供職場可用的人才。

	- 主空間外負物工。	主的权概我月年心	石长亚龙闪城为了几	
學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求,強化各科特色	考照率。 3. 本科推動國際導 照顧服務員證照 照顧服務員證明 充實學生 4.配合國健康 推動健康 推動健康 推 程	階備。記記與其實所 一個	1.充實高階師資與 教學設備。 2.提升培養中醫推拿 整復治療與健康促進 人才水準。 3.發展長期照護-調 理保健技術與體適 能。
	1-1-2 拓展學校特	1.配合學校政策進行	1.配合學校政策進行	1.配合學校政策進行

學校計畫	學校中長程	單位近程行動方案	單位中程行動方案	單位長程行動方案
目標	發展策略	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
	色行銷管道	各項活動。	各項活動。	各項活動。
		2.善用現有在職學生	2.善用現有在職學生	2.善用現有在職學生
		資源協助行銷。	資源協助行銷。	資源協助行銷。
		3.善用科系特色與地	3. 善用科系特色與	1. 善用科系特色與
		方機構及產學合作	地方機構及產學合	地方機構及產學
		醫院的資源結合,	作醫院的資源結	合作醫院的資源
		協助科系及學校行	合,協助科系及學	結合,協助科系及
		銷。	校行銷。	學校行銷。
	 1_1_4 菠實以「健康	1. 強化學生實務能	1 配合产业的园老雪	1. 配合產業與相關證
	醫護業」為重點,	力。	求充實課程。	照考需求充實課
		2.辦理畢業生徵才就		程。
	業」目標	2. <i>娇垤辛</i> 亲王做 7	就業活動。	2.辦理畢業生徵才就
	未 」 口 / 示	<i>木石到</i>	似 示 但 却	業活動。
		3. 鼓勵教師申請校	2. 鼓勵教師申請校	3. 鼓勵教師申請校
		內經費進行進修	內經費進行進修	
	 2-1-2 補助教師進	並依教師進修及	並依教師進修及	並依教師進修及
	修及實務增能	獎勵辦法辦理。	獎勵辦法辦理。	獎勵辦法辦理。
	沙人员初石船	4. 善加利用暑假期	2 善加利用暑假期	4. 善加利用暑假期
2-1		間至業界學習實	間至業界學習實	間至業界學習實
提升師資結		務成長。	務成長。	務成長。
構與素養		4. 鼓勵教師提升能	1. 鼓勵教師提升能	4. 鼓勵教師提升能
		力取得相關證照。	力取得相關證照。	
	2-1-3 推動教師專	5. 善用資,結合鄰近	2. 善用資源,結合鄰	5. 配合科系發展規
	題研就及取得證照	學校與相關醫療	近學校與相關醫	劃,提供獎補助經
		院所與機構參與	療院所與機構參	費採購研究型設
		專題研究。	與專題研究。	備。
		2. 持續召開科務會	2. 充實教學儀器,降	1.配合獎補助辦法強
	 2-2-1 充實圖書及	議討論本科教學	低人機操作比例。	化圖儀設備
		及圖書資源。	3 和人將沽助辦法	and the state of the state of
	THE TOTAL SECTION	3. 配合獎補助辦法	強化圖儀設備	2. 充實教學儀器,降低
		強化圖儀設備		人機操作比例。
	2-2-3 設置專業教		1. 依專業教學及業	
	室教學設備與環境	界建議,設置專業	界建議,設置專業	
2-2 擴充教學設 施及環境		教室相關設備。	教室相關設備。	教室相關設備。
		1.積極與業界進行產	1.與實習單位辦理專	1.與實習單位辦理專
			業研習。	
		助教學。	2.積極與業界進行學	業研習 2.積極與業界進行產
		2.推動並聘用業界師		學合作,整合資源
	2-2-4 強化教師專	資協同數學	助教學。	協助教學。
	業發展與實務經驗	3.鼓勵教師參加校內	3.推動並聘用業界師	3.推動並聘用業界師
		外之研習活動	貪協同教學。	資協同教學。
		4.推動專業教師至業	4.鼓勵教師參加	4.鼓勵教師參加校內
		界實務成長。	校內外之研習	外之研習活動。
			活動。	

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
	2-4-1 配合各科特 色調整課程結構	訂:		訂: 1. 發展長期照護-調
2-4 完善課程規 劃與創新			2.每學期檢視課程內 容,橫向及縱向銜 按。	 1. 適時檢視修編 本 科課程地圖。
2-5 精進人文通 職課程與全 人教育		課程地圖暨核心能 力指標」。 2.召開科務發展會 議,結合產官學專家 及校友意見修正課 程。	議,結合産官学專家 及校友意見修正課 程。	1.配合專案計畫,提昇 教學品質
	2-5-3 開設跨領域學程,增加次專長選修課程。			 積極與教務處協調 規劃跨領域學程修 課規範。
	2-6-2 推動科課程 評量	 配合教資中心作業 建立「科本位課程 課程地圖暨核心能 力指標」。 	1.配合教資中心作業 2.業界專家學者及校 友審核與修正	1.依產業需求持續改 善本位課程與核心 能力指標
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-4 推動師生 e-portfolio 數位學 習歷程	1.配合教師定 類規定 類規定 類規定 是 期 是 是 上 的 工 是 生 之 作 業 中 人 作 業 中 人 所 是 生 生 生 失 將 。 是 生 生 失 的 、 成 、 成 、 成 、 成 、 成 、 成 、 成 、 成 、 成 、	規劃,做後續之追蹤	配合教師資源中心之 規劃,做後續之追蹤 及修訂。
3-1 建立學生核	3-1-1 訂定學生核 心能力各項質量化 指標,有效提升學 生專業素質	1.執行擋實習制度。		1.執行擋實習制度。 2.開放專業教室登記 提供課後練習。
心能力質量 化指標	3-1-2 訂定證照獎 勵辦法	1.配合校方資源訂定 證照取得獎勵方式與 辦法。。	 完成專業證照軟硬體建置,辦理推廣活動,訂定獎勵辦法。 	1.配合校为 資源司 足

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	單位近程行動方案 (102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (105-106 學年度)
			2.配合證照獎勵金推 廣並鼓勵學生取得專 業證照。	
3-2 強 化 實 務 道, 菠蜜聮場	3-2-1 規劃本科特 色之實習制度	大實習業務。	以協助科辦處理龐大 實習業務。	1.規劃增設實習組,以 協助科辦處理龐大實 習業務。
	3-2-2 實務導向案 例式教材開發	寫教案改進。	4. 課程結合實場案	1.邀請業界、學界檢討 教案。依實際狀況
3-3	產業界委辦課程及 證照檢定	1.協助相關學協公會	1.協助相關學協公會	1. 爭取政府或產業界 委辦課程及證照檢定
拓展進修推廣教育	3-3-3 整合校內資源,結合校友及業界開發推廣教育生源	1.協助調理保健科科 友會運作及推動辦理 活動。	1. 吾用科友曾資源協	1.善用科友會資源協 助招生與推廣。
4-1 建立產學合 作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合 作交流與業務推展	1 前二十年 。	1.產學合作目標與領 域建立。	1.向國科會及政府機 構申請產學合作計 畫。
4-2	4-2-1 配合教育部 政策,與高中職或 技專校院進行策略 聯盟。	1.推動大竹苗區技專校院與高中職策略聯盟。	1.推動與科系特色相 關之大學院校策略聯 盟。	1.與夥伴科系建立資 源共享機制,提昇 教學品質與學習成 效。
	共享	2.與鄰近大學相關科	關係,彼此加強聯繫與合作。	1.與夥伴科系建立資源共享機制,搭配校內活動運用。
4-4 加強國際文 化交流	4-4-2 參與國際學	1.利用電傳視訊會議 裝置與國外連線參 與研討會。 2.鼓勵教師參與國際 學術研討會。	1.鼓勵教師參與國際 學術研討會。	1.鼓勵教師參與國際 學術研討會。 2.自行辦理全國性研 討會。

(二十二)、通識教育中心

通識教育 (General Education) 是一種全人教育,亦是一種博雅教育。主要在提供或涵養學生必要的共同知識與經驗,使學生除了有能力適應公民社會的能力外, 更能開發出追求個人顛峰之潛能。通識教育中心的成立,主要任務是負責推動全校 通識教育相關之課程規劃、課程設計、課程開設、教學與研究等業務,以培育學生 具備語文能力、基本學科素養、人文素養、公民素養、獨立思考、表達能力與鑑賞 能力,以健全學生所應具備的一般基本知能而努力。

是以,依「仁心德術、博施濟眾」之校訓,期許未來從事醫療事業之學生能落實尊重生命的信念,因此本校通識教育目標在於「培養健全的公民,尊重生命的神聖」,藉由知、情、意的通識教育理念的落實,融合人文與科技的知識領域內涵,使學生除兼具專業學術涵養與技能之外,並具有人文關懷、邏輯思考與理性價值判斷能力。融合多元化知識及強化學生對人文、外語、社會、生命、自然的認知,來拓展學生多元化的知識領域與身心涵養。

學校計畫	多兀化的知識領域 學校中長程	近程行動方案	中程行動方案	長程行動方案
子校司量 目標	を	(102 學年度)	(103-104 學年度)	(105-106 學年度)
口你	贺 依 来 "谷	(102 字十及)	(103-104 字干及)	
				1.申請客委會補助開
		1 公正应丢人出山明	1 由结应专人出明明	設客家相關課程、活
1-1	1-1-1 配合在地需		1.申請客委會補助開	
	求, 強化久科性角	設客家人文計畫	設客家人文相關課程	
		2.辦理相關活動		3.鼓勵教師針對地方
				發展特色、周邊產
				業,擬定專案計畫
			1.持續充實圖書、影	
	2-2-1 充實圖書及		音設備	音設備
	教學軟體設施		2.建立經典閱讀書籍	
		書單		闖關題庫
				1.鼓勵教師參與數位
		1.鼓勵教師參與數位	教材製作相關研習活	教材製作相關研習活
	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	教材製作相關研習活	動,充實數位教材製	動,充實數位教材製
2-2		動,充實數位教材製	作技能。	作技能。
_提 充教學設施		作技能。	2.鼓勵老師善用多媒	2.鼓勵老師善用多媒
及環境		2.建置專業教室無線	體教學設備,提供學	體教學設備,提供學
人农先		基地台。	生多元、豐富的學習	生多元、豐富的學習
			情境。	情境。
	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備 與環境	1.逐年更新各項專業	1.逐年更新各項專業	1.逐年更新各項專業
		教室的教學設備,以	教室的教學設備,以	教室的教學設備,以
		提升學生學習效能。	提升學生學習效能。	提升學生學習效能。
		2.建置各專業教室管	2.建置通識藝術欣賞	2.建置學習角,以提
		理之 SOP。	情境教室建置。	供學生多元豐富的學
		3.建置藝文教育館。		習內涵。
	2-3-1 配合各科特 色調整課程結構	1.研擬共同(通識)科	1 4 日(字址) 付日由	1 4 日(沼孙) 付日 梅
2-3 完善課程規劃 與創新		目與專業融合之內	1.共同(通識)科目與	
		涵。	專業融合之落實。	
		2.通識核心能力與專	2. 定期討論融合內	
		業能力之研商。	容。	容。
2-4		1. 開設分類通識選	1. 開設分類通識選	1. 開設分類通識選
精進人文通職	2-4-1 推廣全人教		修,兼顧人文、社會、	
課程與全人教	· ·		自然領域之平衡。	· ·
育		2.辦理相關研習及活	2. 辦理相關研習及徵	2.辦理相關研習及徵

學校計畫 目標	學校中長程 發展策略	近程行動方案 (102 學年度)	中程行動方案 (103-104 學年度)	長程行動方案 (105-106 學年度)
	2-4-2 改革通識教	照〉,辦理相關成果 展。 1.共同科目依後期中 等課綱實施,並配合 學校發展特色。 2.落實核心課程「服	1.強化共同科目基礎 之深耕,執行教學觀 摩,確保學生基礎能	照〉。 4.推動閱讀級數,陶 冶學生閱讀風氣。 1.推動學生返鄉在地 服務,促進學校能見
	育核心課程		2. 遴選學生績優反 思作品,凝聚友善校	
	2-4-4 精進人文通	1.精進分類通識選修 開課、選課機制。 2.推動課程融入校外 參訪,提升學生視 野。	設通識選修課程,提供多元選課。 2.推動通識教育服務學習課程、行動導向、問題解決導向、	設通識選修課程,提供多元選課。 2.推動通識教育服務 學習課程、行動導 向、問題解決導向、
4-3 強化地區性社會服務		1.學習課程的開設、 發展重點及學的開設的 關課程之社區服務學習 2.深入社區各機構從 事與專業課程有關之 服務學習。	1.執行服務學習相關 課程之社區服務 2.各類品德教育及選 修課程之持續推動。 3.社團通識化。	1.執行服務學習相關 課程之社區服務。 2.各類品德教育及選 修課程之持續推動。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

單位	本年度重點工作	與中長程校務發展計畫配合說明
總務處	營造健康友善、節能環保及無障礙 為目標之友善校園環境	環安組中程計劃: 3.校園安全規劃,建構校園廣播、監視器、緊 急鈴安全設施。
圖書管理組		依據中長程計畫及其評估指標:圖書館自動 化、充實館藏資源與空間規劃

單位	本年度重點工作	與中長程校務發展計畫配合說明
	1.建構資訊與通訊整合之資訊化	
電子資訊組	校園。 2.推動數位學習、與數位學習課程	2-2 擴充教學設施及環境、建構數位校園
	認證	
	配合每年各項補助相關計畫之經	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
語言中心	費,逐年充實各項圖書及教學設	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合
	備,以增進學生學習效能。	2-4-4 推動外語課程專業化
	配合每年各項補助相關計畫之經	
護理科		2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
	備,以增進學生學習效能。	
	配合每年各項補助相關計畫之經	
復健科		2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
	備,以增進學生學習效能。	
		2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境。
醫事檢驗科		專業教室添購相關設備。以符合實務教學之
	備,以增進學生學習效能。	目的
汨北與山	配合每年各項補助相關計畫之經	
視光學科		2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
	備,以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
	配合每年各項補助相關計畫之經	採購中餐、烘焙、餐旅服務專業設備以提升
餐旅管理科	費,逐年充實各項圖書及教學設	課程與檢定訓練之需求,達到實務教學之目
	備,以增進學生學習效能。	的。
	配合每年各項補助相關計畫之經	
資訊管理科	費,逐年充實各項圖書及教學設	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境
	備,以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
	配合每年各項補助相關計畫之經	24 /1. 批介 再 兴 弘 朗 - L 孙
幼兒保育科	費,逐年充實各項圖書及教學設	強化教師專業教學功能 充實教學設備完善學習環境
	備,以增進學生學習效能。	九貝教字政備九吾字自塚境
	配合每年各項補助相關計畫之經	擴充教學設施及環境:2-2-3 更新各科專業教
職業安全衛生科	費,逐年充實各項圖書及教學設	室教學設備與環境:單位中程行動方案
	備,以增進學生學習效能。	(103-104 學年度)3.建立「防災實驗室」
	配合每年各項補助相關計畫之經	1-1-1 配合在地需求,強化各科特色
高龄健康促進科	費,逐年充實各項圖書及教學設	2-2-3 設置專業教室教學設備與環境
	備,以增進學生學習效能。	222五处为对右业制产制的和 (4) 四位
	配合每年各項補助相關計畫之經	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
生命關懷事業科	費,逐年充實各項圖書及教學設	*依據生命關懷事業科中長程計畫之於現有* 以地緣關係建構客家生命禮儀專研機構之科
	備,以增進學生學習效能。	系特色。
	配合每年各項補助相關計畫之經	
健康美容觀光科		2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
	備,以增進學生學習效能。	Z I E II Y MAZ YA I PAIM M MIN
	配合每年各項補助相關計畫之經	
調理保健技術科		2-2-3 設置專業教室教學設備與環境
	備,以增進學生學習效能。	

單位	本年度重點工作	與中長程校務發展計畫配合說明
數位媒體應用科	配合每年各項補助相關計畫之經 費,逐年充實各項圖書及教學設 備,以增進學生學習效能。	2-2-1 充實教學軟體設施 2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
通識教育中心	配合每年各項補助相關計畫之經 費,逐年充實各項圖書及教學設 備,以增進學生學習效能。	
學務處		1-1-2 拓展學校特色行銷管道-藉由社團活動服務社區 1-2-2 教學行政空間整體規劃-社團辦公室規畫。 4-3-1 提供社區性社會服務及推廣-辦理社區服務活動 4-3-5 推動社區健康促進,並提升招生成效- 結合社團辦理社區健康關懷服務活動。

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校經常門經費之規劃與運用,係依本校提昇教師素質獎助經費使用辦法(含八大項獎勵項目),及本校職員工在職研習暨進修補助辦法,據以推動本校教師及職員本質學能之不斷精進,達成行政有效支援教師在教學、研究及輔導之職責,全面增進教師之具體效能。本校 102 年度運用獎補助款提昇師資素質之工作重點,計有以下幾點:

- 一、鼓勵教師進修與升等,預計助理教授以上師資比例達 27%以上,具博士學位之教師比例 30%以上。
- 二、獎勵教師投入改善教學,其中鼓勵教師投入多媒體教學製作、參加(含輔導學生)比賽競技、考取(含輔導學生)專業證照及獎勵教學優良教師。
- 三、持續獎勵教師參加國內外學術會議或研習、著作發表及專書。
- 四、配合教育部技職教育再造方案,獎勵教師赴公民營研習及加強產學合作,強化教師實務能力精進與成長。
- 五、獎勵科(中心)每年合辦一場以上大型跨科系研討會,以提高學術研究水準、發展出具本 校特色之科技整合型學術交流平台。
- 六、塑造組織學習文化,辦理各項職工教育訓練,鼓勵在職進修或研習,強化職員職能,增進 行政效率。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

本校整體發展經費分配原則與程序如下:

(一) 資本門:

- 1.各教學單位依各科之中長程發展計畫書填寫(資本門經費儀器設備需求表);經科務會 議討論通過後,提交技合處彙整報專責小組會議討論。
- 2.總務處對校園安全及環保設備進行規畫,提交專責小組會議討論。
- 3.學務處參考學生社團需求,提交技合處彙整後,報專責小組會議討論。
- 4.圖資中心收集各教學單位圖書與資訊設備需求相關資料彙整,提交專責小組會議討論。 最後由技合處將各教學單位資料彙整後提報專責小組會議討論並排定之優先順序,若各

單位申請之儀器設備如有重大規格或數量上的變更,再提交專責小組會議審查通過後,方才進行變更。

(二)經常門

依據本校之規定之教師研究計畫、進修、研習、升等、改進教學等各項獎助辦法辦理, 經科教評會委員初審送技合處彙整申請案件,提本校教師評審委員審查通過,報請校長核 准。執行時依校內相關教師獎補助辦法(已上網公告週知)進行。關於經常門經費支用,本 公平、公開、公正之三公原則,適時修訂獎勵辦法經校評會審核,通過公告周知,依規章制 度公開審議辦理。

二、相關組織會議資料及成員名單

- (一)專責小組(詳如附件一資料)
 - 1. 組織辦法
 - 2. 成員名單
 - 3. 審議「本(103)年度」支用計畫相關會議紀錄
- (二)內部專兼任稽核人員(詳如附件二資料)
 - 1. 選任或組成機制 (辦法)
 - 2. 稽核人員名單
 - 3. 稽核人員相關背景及專長說明
- (三)經費稽核委員會(詳如附件三資料)
 - 1. 組織辦法
 - 2. 成員名單

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度

- (一)經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法(詳如附件四資料)
- (二)請採購規定及作業流程(詳如附件五資料)

肆、以往執行成效

一、最近3年(100~102)經常門改善教學及師資結構情形

		10	0 年			101 年				102 年		
	補助	比例	自籌	比例	補助	比例	自籌	比例	補助	比例	自籌	比例
研究	786,610	9%	0	0%	727,000	9.29%	0	0%	1,449,961	1.92%	0	0%
研習 (含校內研習會)	980,230	11%	67,025	66%	589,777	7.54%	0	0%	543,253	4.03%	0	0%
進修	352,277	4%	0	0%	228,123	2.92%	0	0%	150,730	13.70%	0	0%
著作	471,083	5%	0	0%	917,000	11.72%	0	0%	756,000	19.46%	0	0%
升等送審	29,000	0%	0	0%	39,000	0.50%	0	0%	38,000	7.29%	0	0%
改進教學	244,000	3%	35,000	34%	425,000	5.43%	0	0%	1,021,000	2.02%	0	0%
編纂教材	110,000	1%	0	0%	130,000	1.66%	0	0%	143,000	10.15%	0	0%
製作教具	90,000	1%	0	0%	200,000	2.56%	0	0%	300,000	0.51%	0	0%
合計	3,063,200	34%	102,025	100%	3,255,900	41.62%	0	0%	\$4,401,944	59.08%	0	0%

二、最近 2 年 $(101\sim102)$ 資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

年度		購置設備	
	項次	電腦週邊及電子化教學設備	數量
	1	平版電腦	5 組
	2	不斷電系統	2 組
	3	布幕	4 組
	4	印表機	3 台
	5	投影機	20 組
	6	個人電腦組	15 組
	7	校園骨幹網路設備	5 台
	8	校園骨幹網路設備	1 組
	9	液晶螢幕	1 台
	10	無線基地台	1 台
101 年	11	無線網路設備	1 式
	12	筆記型電腦	7 台
	13	電腦終端監控系統	1 套
	14	遠距教學視訊系統	1 式
	15	數位相機	6 台
	16	數位教學主控操作檯	1 式
	17	數位教學主控操作檯	1 台
	18	數位講桌	88 台
	19	學生端語言教學系統	51 套
	20	學生端語言數位群組網路系統	90 組
	21	學生端數位音效系統	90 套
	22	學生端數位教學操作檯	1式
	合計金	全額:12,056,529 元	

年度			購	置設位		
	項次	電腦週邊及電子化教學設備	數量	項次	電腦週邊及電子化教學設備	數量
	1	網路系統	6套	20	數位攝影機	3 台
	2	視訊系統	6套	21	數位相機	1台
	3	資訊看板	7台	22	單槍投影機	2 組
	4	印表機	1台	23	巨像拍攝自動化設備	1組
	5	液晶顯示器	5台	24	嵌入式電腦控制發展系統專業版	1 套
	6	多媒體看板管理系統	1 套	25	軟體	2 套
	7	影音分配矩陣器	1台	26	數位繪圖板	5 組
	8	個人電腦組	22 台	27	伺服器作業系統	1 套
	9	資訊播放主機	1台	28	工作站伺服器	1組
102 年	10	字幕機	1台	29	多媒體看板管理系統單機播放單元	1 套
	11	資訊操作控制檯	1組	30	電動布幕	1組
	12	不斷電系統	1台	31	教學網路伺服器	1台
	13	數位相機	8台	32	音源控制器組	1 套
	14	伺服器	1 套	33	網路集線器	2 套
	15	虚擬作業系統軟體	1 套	34	微軟全校授權	1式
	16	筆記型電腦	5 組	35	資料庫安控稽核管理系統伺服器	1 部
	17	平板電腦	6組	36	資料儲存伺服器	1 部
	18	液晶電視機	1 台	37	虚擬伺服器	1 部
	19	多媒體看板管理系統	1 套			
	合計分	金額:5,307,091 元				

三、最近3年已建立之學校特色

(一)建構生命禮儀教學資源中心,推動死亡體驗活動並成立生命教育工作坊。

本校為醫事專業之技職院校,生命教育為校內學生養成教育中至為重要的指標。雖然本校對於生命體驗課程的推動不遺餘力,但就死亡的直觀與生命意義之體認而言,仍有不足之憾。對於以醫護發展為終生職志的學子而言,了解生命之意義,並藉由對其內涵的認知與體驗,深刻領悟醫學與生命之有限性;進而提升照顧臨終病人與家屬面對死亡處理之能力。即為本校生命教育之推動與建立「生命禮儀教學資源中心」之重點特色與核心目標。本校之「生命教育工作坊」經由苗栗縣政府教育處劉火欽處長的大力支持下,提供了縣內各級學校輔導老師與學生有機會共同參與各項活動的實施,具體地引導學子敞開心胸去體驗並感受死亡、思索生命的價值與意義,進而激發生命的原動力,有效的提昇了生命教育的功能。讓校內近8000 名學生與鄰近縣市各級學校來訪近千名師生、來賓經由生命的真實體驗與反思,所燃起珍惜生命、把握當下的新生命力量,正足以彰顯本計畫的核心價值與永續推動的使命。

(二)強化服務學習與志工服務,落實品德教育。

本校為醫護管理科系為主之專科學校,學生藉由修習『服務學習與生命關懷』必修課程,實際參與醫療單位、公益、社福機關團體或非營利組織等校外服務之機構服務。服務機構之類型包含醫療院所、安養護理機構,社福、慈善、特教、弱勢團體或中心,文教基金、協會

組織,村里社區、學校等等單位。99 學年本課程依服務學習組所規劃之重點服務機構,密集派遣學生前往服務,服務內容依組別而指派不同工作(如兒童病房組、長者關懷組、文書整理組、環境整理組、團康活動組等),已累積不少優良之行動方案與服務經驗及實務技能,使本校對於弱勢族群之生命關懷更加深入,而漸形成本校特色。自 99 學年度起為了使服務學習幹部可以取得正式志工身份,本校開設志願服務相關基礎課程及有關生命關懷之志願服務特殊課程;並主動替他們申請志工證與媒合服務機構,也期待透過這些課程之培訓,服務學習幹部與相關之教職員能精進服務之學養與技能,以利本校服務學習業務之推動,總計參加培訓之人數高達160人,且大部分取得志工證。服務學習組於 99 學年度獲教育部補助 2011大專校院學生國際志工服務計畫,本校參與師生共計 14 名,該計畫對參與服務之志工同理心之培養、耐性、韌力之砥礪、品德情操之陶冶、待人處事之實務、生命視野之拓寬等皆有很大之助益,另也將仁德專校「生命關懷」之精神發揚到國外,讓仁德的旗幟在異域升起,這對學校的校譽與知名度皆有正面的幫助;另外,在服務的過程中傳播大愛、展現台灣的正面形象、介紹台灣之美,這不但提高台灣國際的知名度,也可以讓服務者與被服務對象具有一種世公民的國際觀。

(三)以健康促進推廣實習活動強化醫護實作服務。

為了更有效率的來推動健康促進學校的工作,本校健康促進計畫配合教育部的學校健康促進計畫,結合中部地區縣市衛生局共同推動中小學與大專院校之學校衛生工作,推動健康校園的決心。且為配合教育部「發展與改進國民中學學生生涯發展教育職業試探政策」,本校特別辦理職業試探體驗研習,邀請鄰近地區之國、高中生到校參觀各科系各職群別之學習內容、發展特色,並提供職業試探體驗之活動,以協助學生能夠自我覺察,掌握適性、適才的生涯規劃方針。

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施

- (一)附表一 經費支用內容
- (二)附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三)附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表(註五)
- (四)附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書
- (五)附表五 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書
- (六)附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七)附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書
- (八)附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書
- (九)附表九 經常門經費需求項目明細表
- (十)附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表

二、預期實施成效

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

※有關獎勵補助經費之申請、核銷及其他應行注意事項,請依「教育部獎勵補助私立技專校院整體 發展經費核配及申請要點」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

附表一、經費支用內容(填表金額以整數為準,小數點不予計算)

	103 年度 獎勵補助款經費明細								
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 10%以上)	總經費 (5)=(3)+(4)					
\$21,000,000	\$7,000,000	\$28,000,000	\$5,000,000	\$33,000,000					

		資本門		經常門					
	補助款	獎勵款	自籌款 (70%)	補助款	獎勵款	自籌款 (30%)			
金額	\$14,700,000	\$4,900,000	\$3,500,000	\$6,300,000	\$2,100,000	\$1,500,000			
合計		\$23,100,000		\$9,900,000					
占總經費比例		70%			30%				

註一:資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時,經常門預算至多得流用 5%至資本門,流用後資本門不得高於 75%,經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更 經常門及資本門比例者,應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院 主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二:10%以上自籌款(不限定經常門及資本門之支用比例)。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※是否支用重大修繕維護工程					
□是,\$,占	資本門	%	(註三)		
■否					
項目	獎勵補	助款	自籌	備註	
人	金額	比例(%)	金額	比例(%)	1角 註
一、各所系科中心之教學及研究 設備(至少占資本門經費 60% 以 上【不含自籌款金額】)		82.32%	\$1,652,000	47.20%	請另填寫附 表四
圖書館自化設 二、圖書館自動化 備 及圖書期刊、教學	\$1,200,000	6.12%	\$0	0.00%	
媒體(應達資本門 圖書期刊、教 經費 10% 【不含 學媒體	\$1,341,000	6.84%	\$0	0.00%	請另填寫附 表五、六
自籌款金額】) 小計	\$2,541,000	12.96%	\$0	0.00%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備(應達資本門經費2% 【不含自籌款金額】)	\$924,000	4.71%	\$0	0.00%	請另填寫附表七
四、其他(省水器材、實習實驗、 校園安全設備與環保廢棄物處 理、無障礙空間、 <u>其他永續校園</u> 綠化等相關設施。)	\$0	0.00%	\$1,848,000	52.80%	請另填寫附表八
合計	\$19,600,000	100.00%	\$3,500,000	100.00%	

註三:本獎勵補助經費,不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然 災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程,得優先支用本項經費,於支用計畫中敘明理由 並報部核定後,於資本門經費50%內勻支,未經報核不得支用。

註四:自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表 (註五)

五	n	獎勵補	前助款	自急		/比 ->-
項	目	金額	比例	金額	比例	+ 備註
	編纂教材	\$500,000	5.95%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$500,000	5.95%	\$0	0.00%	
一、改善教學及	改進教學	\$900,000	10.71%	\$40,000	2.67%	
師資結構(占經	研究	\$1,100,000	13.10%	\$0	0.00%	
常門經費 30%以	研習	\$700,000	8.33%	\$40,000	2.67%	
上【不含自籌款	進修	\$150,000	1.79%	\$0	0.00%	(註六)
<u>金額】</u>)	著作	\$1,000,000	11.90%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$150,000	1.79%	\$0	0.00%	
	小計	\$5,000,000	59.52%	\$80,000	5.33%	
二、學生事務及輔導相關工作	外聘社團指導教 師鐘點費	\$86,250	1.03%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經	\$313,750	3.74%	\$0	0.00%	
籌款金額]	小計	\$400,000	4.76%	\$0	0.00%	
	冒業務研習及進修 5%以內【不含自	\$200,000	2.38%	\$0	0.00%	
四、改善教學相同 元以下之非消耗	關物品(單價 1 萬 品)	\$1,400,000	16.67%	\$500,000	33.33%	請另填寫附表十
	新聘教師薪資(2 年內)	\$1,000,000	11.90%	\$0	0.00%	(註七)
	現有教師薪資	\$400,000	4.76%	\$0	0.00%	
五、其他	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$900,000	60.00%	(註八)
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$20,000	1.33%	補充保費
	小計	\$1,400,000	16.67%	\$920,000	61.33%	
總	計	\$8,400,000	100%	\$1,500,000	100%	

註五:請另填經常門經費需求項目明細表 (附表九)。

註六:護理高階師資不足之學校,須優先選送教師進修博士學位。

註七:授權年限2年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目(應 占經常門獎勵補助款30%以上)支應,應置於經常門「其他項」下。

註八:本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助,其教師應符合校內專任教師基本授課 時數之規定;無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務,領有月退俸之教師, 其薪資應由學校其他經費支付。 註九:本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十:自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一:經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項:

- 1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作,其中至多 1/4 得用於部分外聘 社團指導教師之鐘點費。
- 2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用,比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔 導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
- 3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

附表四一資本門經費需求教學及研究設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格		單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
1	數位時程管理主機	系統主機.(含)軟體	1	台	\$165,000	165,000	OSCE 教育中心模擬 病房考試計時用	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130
2	影音訊號傳送器	16PORT 輸出.RJ-45 介面	1	套	\$32,000	32,000	OSCE 教育中心模擬 病房考試計時用	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130
3	影音接收顯示器	19 吋螢幕.內建 1W(含)以上喇叭	3	組	\$14,000	42,000	OSCE 教育中心模擬 病房考試計時用	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130
4	吸引器	直立式吸引器 • 使用電壓 AC 120V 或 AC 240V • 使用電流 2.4A 或 1.2A • 最大馬力 250W 1/3HP(含)以上 • 壓力調節 10~720 mm/Hg • 真空流量 80 liter/min • 最大容量 3000c.c. x 2pcs • 水位控制 壓 ON, 放 OFF • 淨重 24 公斤(±5%) • 包裝尺寸 長 53 x 寬 44 x 高 95 (公分,±5%) • 標準配備: • 項目 • 吸引管(6x11)180cm 1 條 • 吸引等管 1 條 • 腳踏控制器 1 組	1	台	\$39,500	39,500	可用於示範抽痰	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書P130 內外科組

優先 序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
5	心肺復甦術安妮	半身心肺復歷。2010 新及 AHA 指導準置。4.0人 AHA 指導準置。4.0人 AHA 指導準置。4.0人 AHA 指導 AHA 指導 AHA 指導 AHA 指導 AHA AHA AHA AHA AHA AHA AHA AHA AHA AH	2	套	\$96,450	192,900	OSCE 訓練中心	護理科	中長程 2-2-1	中畫P130內外科組

優先 序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
6	身體評估訓練模型	※真人發聲 構成:本體*1、CPU及筆記型電腦*1、滑鼠 *1(此電腦內軟體為本產品功能專用設定, 所以不可用一般電腦等設備)、有線麥克風 *1、電計的電極*1(心電計另購)、有線麥克風 *1、較質的電極*1(心電計另購)、有線麥克風 *1、較質等數量 *1、數型 *1、數型 *1、數型 *1、數型 *1、數型 *1、數型 *1、數型 *1、數型 *1、數型 *1、數型 *1、 *1、數型 *1、 *1、 *1、 *1、 *1、 *1、 *1、 *1、 *1、 *1、	1	套	\$1,385,000	1 385 000	OSCE 教育中心模擬 病房	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130 OSCE 教 育中心
7	電動昇降護理床	電動昇降護理床(三馬達) *規格: 長 203x 寬 97x 高 38~68cm(含護欄、不含床墊高度)內徑:長 195x 寬 87cm,所有尺寸:±5% *材質:本體採鋼製靜電粉體塗裝、認證低電壓直流靜音馬達。 *功能:麻上昇下降 30cm。背部出戶 電壓直流靜音馬達。 *功能:麻上昇下降 30cm。背部上昇 80°、腳部上昇 30°,可依不同需求上昇 80°、腳部上昇 30°,可依不同需求上 最高最高。 等適最高可高達 60 公分(含以上),使護知 時間最高時時間單快速,方便為病患時可 機器急狀況 CPR 使用。馬達停電時 9V電池供緊急使用。*標準配件:搭配超 透氣性雙面式床墊。4"高級剎車輪。	1	床	\$55,000	55,000	OSCE 教育中心模擬 病房	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130 OSCE 教 育中心

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
8	三搖桿病床	豪華式三搖桿病床(塑鋼) *規格: 長 214x 寬 100x 高 43~68cm(不含護欄、床墊高度)內徑尺寸:長 200x 寬 93cm,所有尺寸:±5% *材質:本體鋼製粉體塗裝、床面板 ABS 一體成型。床頭床尾採用 ABS 塑鋼成型 *功能:床面上昇下降 25cm。 背部上昇 85°、腳部上昇 40°。 床頭床尾採雙卡式安全卡鎖。 *標準配件: 鋁合金護欄一組(全覆式)。 搭配超透氣性雙面式床墊。 5"高級獨立剎車輪	6	床	\$30,000	180 000	OSCE 教育中心模擬 病房	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130 OSCE 教 育中心
9	護理工作車	塑鋼護理工作車 *規格:長 63x 寬 59x 高 101cm。檯面 尺寸:長 57x 寬 54cm。 *功能:車體整體塑鋼材質組成,推動 靈活輕巧。附活動隔板可自行調整, 便置放物品。抽屜設有滾珠式滑軌,無 慢置放物品。抽屉設有防滑 中,防止推動時抽屜滑出。ABS 一體 加大型拉板,可供護理人員寫字或其他使 用順暢輕便。抽屉設有防滑體 大型拉板,可供護理人員寫字或其他使 開來材質。抽屉整體塑鋼材質。抽屉整體塑鋼材質。抽屉整體塑鋼材質。抽屉整體塑鋼材質。由體整 體外覆塑鋼材質。抽屉整體塑鋼材度。 大學等	2	台	\$35,000	70 000	OSCE 教育中心模擬 病房	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130 OSCE 教 育中心

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
10	無線標籤機	Wi-Fi 無線標籤機 超高速列印:列印速度(120mm/秒,含以上),使用 USB 或網路線或(WiFi)無線 方式與電腦連線。內建條碼:內建 13 種 國際條碼,可直接讀取 Database 資料。 聰明跳號:可自動裁切籤帶,可連續列 印,自動跳號,解析度:300×600 dpi。 適用標籤帶多種標籤帶寬度。 62/29/12/29x52/29x62/29x90/38x90mm 及 CD/DVD 定型標籤(直徑 58mm)。	1	નર્ગાસ	\$12,110	12,110	專業教室物品統一標示品名	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130
11	短波治療器	治療頻率:27.12MHz 脈動頻率:20HZ-200Hz(±5%) 時間:0-30分 1.連續及脈動之短波治療 2.快速自動調整裝置 3.電子強度顯示器 4.劑量強度設定裝置 5.高峰值1000瓦以上之脈動治療 6.可調式電極臂	1	台	340,000	340,000	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156
12	輪椅	鋁製躺式特製輪椅 1)無段式後躺裝置,後躺角度 0~163 度 (±5%) 2)超輕量鋁合金骨架 3)拆式扶手 /升降式撥腳,提供移位的方便,可拆式頭靠 4)扶手為高低前後可調整扶手 5)收合式骨架可供坐臥兩用	1	台	13,500	13,500	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
13	評估工具組	1.兒童職能治療評估組 兒童生活功能量表指導手冊 兒童寫字表現評量表指導手冊 國小兒童注意力量表指導手冊 學前活動卡片遊戲組 PACS 指導手冊 2.職能治療評估組 動作問題簡易量表指導手冊 動作協調問卷指導手冊 親職壓力量表簡式版指導手冊	1	組	64,500	64,500	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156
14	神經刺激器	雙頻迷你經皮神經刺激器(TENS) 1.2 組輸出 2.最大輸出劑量 90mA 3.輸出模式: 4 種或 4 種以上 (Constant,Burst,Surge(EMS),Sweep) 4.安全模式: 零點啟動 案鍵鎖定 自動電源關閉功能 5.低電力警示 過載保護 關機檢測功能	5	台	40,000	200,000	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156
15	多功能電刺激器	多功能電刺激器 (IFC) 1)週波數: 2500Hz-5000Hz(±5%) 2)變調: 200Hz 以上 3)干擾模式:4 種以上 4) 具加熱盤以溫熱導子的功能 5) 具安全裝置:自動從 0 開始 6)電流強度自動鎖定功能	2	台	280,000	560,000	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
16	多功能電刺激器	1.輸出頻道:2個,可獨立控制 2.脈動型式:對稱、雙相、長方波 3.輸出電流:TENS,肌肉刺激:最大 75mA(± 3%)微電流 4.脈衝寬:50-250μs-TENS 100-300μs-肌肉刺激 1-250ms-微電流 5.脈衝速率:每秒1-200Hz-TENS 每秒25-100Hz-肌肉刺激 每秒0.3-400Hz-微電流 6.計時器:30分鐘數位計時器(+/-2%) 7.顯示:LCD(46*37mm;± 3%) 8.其他功能:記憶前次設家的參數與型式、功能鍵鎖定、自動關閉電源、電池能量不足提示、脈衝異常輸出偵測、電子裝置自行測試	5	台	20,000	100,000	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156
17	低週波電刺激器	最大輸出電壓值:150V 最大輸出電流值:80mA ± 5% 適用於 法拉第 50mA ± 5% 適用於其它電流 時間控制系統:59 分鐘指撥設定,數據 指示,自動倒數計時 安全裝置:強度輸出復歸控制系統	5	台	70,000	350,000	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156

優先 序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
18	超音波檢查儀	一、線型心臟超音波探頭 linear array probe:多重頻寬 5-10MHz;中心頻寬 7.5MHz;影像視野 FOV38mm;電纜線長 200 公分+/-20 公分;與現有儀器相容。二、phase array probe:多重頻寬 2-4MHz;中心頻寬 2.5MHz;影像視野 FOV90度;電纜線長 200 公分+/-20 公分;與現有儀器相容。三、EKG graphic unit:與現有儀器相容。	1	組	500,000	500,000	充實教學設備、完善 學習環境	醫檢科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P170
19	十二頻道心電圖分 析儀	電源供應(交流電源/直流電源兩用)。可充電式電池壹組。心電圖分析儀專用檯車壹組。導線架壹組。胸部吸球誘導壹組(épce/pack)。適用吸球誘導導線壹條。Eyepiece Reticle量測微尺6組。心電圖印表紙6捲。心電圖分析儀分析模組一組。具備大人及小兒之心電圖解析功能,具體解析、原因及嚴重性描述等級之解析,具體解析、原因及嚴重性描述等級之解析能力並可在心電圖報告上列印實所,可與接運動負荷試驗裝置,對運動前後的波形進行比較分析。	1	組	259,990	259,990	充實教學設備、完善 學習環境	醫檢科	2-2-4 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P170
20	裂隙燈顯微鏡	1.倍數:10×、16× 2.裂隙寬度:0~14mm 3.裂隙長度:1~14mm 4.視力補正:-5~+3D	2	台	185,400	370 X00	隱形眼鏡學實驗專業 教室協助實作教學	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
21	角膜弧度儀	1.角膜曲率半徑:5.5~12mm(單位刻度 0.01mm) 2.角膜屈光度:28~60D(單位屈光度 0.125D) 3.角度:0~180度(單位刻度1°)	3	台	185,400	556,200	隱形眼鏡學實驗專業 教室協助實作教學	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187
22	瞳孔距離計	 1.角膜投影測量方式 2.測量範圍: 46~82mm(單位刻度 0.5mm) 3.可測頂點距離(VD) 4.測量觀看距離(可調式): 30cm~∞。 	2	台	25,065	50,130	視光學實驗專業教室 協助實作教學	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187
23	空調設備	分離冷氣 3.5RT 1 台,含風管配置及安 裝	1	組	\$101,030	101,030	專業教室教學	餐旅科	中長程計畫 2-2-3,更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P201 自籌款
24	個人電腦	1.i5(含)以上處理器 2.容量 500GB(含)以上硬碟機 3.具有網路功能 4.記憶體至少 4GB(含)以上 5.19 吋寬(含)以上液晶螢幕 6.硬碟還原卡	20	台	\$28,000	560,000	專業教室教學	餐旅科	中長程計畫 2-2-2,發展無線 網路 e 化數位學 習環境	
25	廣播教學系統	1.UTP 硬體外接式 2.支援 WIN 作業系統 3.需含主機及中繼器各1台 4.符合 24 台電腦使用	1	套	\$72,000	72,000	專業教室教學	餐旅科	中長程計畫 2-2-2,發展無線 網路 e 化數位學 習環境	
26	網路集線器	1.48 埠網路交換器(集線器) 2.支援 10/100/1000 網路功能 3.含 24 組網路及電源線材	1	組	\$77,200	77,200	專業教室教學	餐旅科	中長程計畫 2-2-2,發展無線 網路 e 化數位學 習環境	

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
27	穩壓器	1.電子式 15KV(含)以上 2.支援 24 台電腦使用 3.含主電源連線線材	1	台	\$79,000	79,000	專業教室教學	餐旅科	中長程計畫 2-2-2,發展無線 網路 e 化數位學 習環境	
28	製冰機	1.製冰量 200 磅 (含)以上 2.電壓 110V/220V 3.含 3 道過濾器+3 支濾芯+安裝+保固 1 年	1	組	\$55,000	55,000	西餐教室教學課程使 用	餐旅科	中長程計畫 2-2-3,更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P201
29	咖啡機	全自動咖啡機 1.電壓 110V 2.功率 1250W	1	台	\$32,900	32,900	專業教室教學	餐旅科	中長程計畫 2-2-3,更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P201
30	桶槽及管線防災補 漏實作裝置	1.化學儲存桶 2.螺旋式開關使水源流動 3.盛接盤斜坡 4.補漏器具 5.PVC 大管四方流動 6.PVC 小管四方流動 7.盛接盤+沉水馬達讓水流循迴 8.法蘭式接大管接小管方式 9.旋空腳架支撐	1	組	291,420	291,420	防災教育訓練及緊急 應變使用	職安科	職安科 102-106 中 長程發展計畫 (二) 計畫重點及行動方 案 2-2: 擴充教學設施及環 境: 2-2-3 更新各科 專業教學設備 與環境:單位中程 行動方案(103-104 學年度)3.建立「防 災實驗室」	中長程計 畫書 P242

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
31	件安全釦鎖裝置	1.閥門掛鎖 2.閥門掛牌 3.閥門護蓋 4.閥球門閉鎖 5.無融絲開關鎖 6.插頭開關鎖 7.無融絲開關投插頭開關掛牌 8.無融絲開關及插頭開關掛牌 9.情境室配電盤及閥件安全釦鎖箱體 供學生實體操作 x2組 10.攜帶箱尺寸:17" H x 17" W x 6.75" D x 2組(±5%)	1	組	90,000	90,000	安全教育實作訓練	職安科	職安科 102-106 中 長程發展計畫 (二) 計畫重點及行動方 案 2-2: 擴充教學設施及環 境: 2-2-3 更新各科 專業教室教學位中程 行動方案(103-104 學年度)3.建立「防 災實驗室」	
32	蒸氣雲及回火測試裝置	1.透明可燃性氣體測試主體管 2.點火器含開關勾動具有電弧產生 3.回火測試延伸圓管 4.U 型基座兩組含平板及固定螺旋供 調整 5.前蓋及內螺牙供前蓋使用 6.後蓋及外螺牙供後蓋使用	1	組	90,000	90,000	安全衛生實作訓練	職安科	職安科 102-106 中長程發展計畫 (二)計畫重點及行動方案 2-2:擴充教學設施及環境: 2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境: 2-2-3,建位中程行動方案(103-104學年度)3.建立「防災實驗室」	
33		解析度 320 x 240~160 x120 像素或更高等級可見光 310~200 萬像素或更高等級3.5 吋 LCD 觸控螢幕。縮圖目錄、子母畫面LED 照明輔助燈自動冷/熱點偵測雷射指示器熱融合溫差、1~4 倍數位變焦	1	組	180,000	180,000	防災教育訓練及緊急 應變使用	職安科	職安科 102-106 中 長程發展計畫 (二) 計畫重點及行動方 案 2-2: 擴充教學設施及環 境: 2-2-3 更新各稱 專業教室。單位中程 行動方案(103-104 學年度)3.建立「防 災實驗室」	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
34	沐浴娃娃	本體:新生兒模型(男) 大小:身高約50cm、頭圍:約33cm、重量:約3kg,上述規格±5% 材質:軟性特殊樹脂製(一體成型)	4	具	36,000	144,000	擴充專業教室教學設 施(保母示範教室使 用)	幼保科	充實教學設備 完善學習環境	中長程計 畫書 P228
35	沐浴娃娃	本體:新生兒模型(女) 大小:身高 約50cm、頭圍:約33cm、重量:約4kg,上述規格±5% 材質:軟性特殊樹脂製 (一體成型)	4	具	36,000	144,000	擴充專業教室教學設 施(保母示範教室使 用)	幼保科	充實教學設備 完善學習環境	中長程計 畫書 P228
36	嬰兒照護模擬訓練 套組系統	1・可做壓額提顎法,以打開氣道。 2・顎部可移動。 3・模擬真實胸部柔性及彈力。 4・胸部可因吹氣而起伏。 5・可模擬氣道處理(choking)訓練,並 有一模擬異物可由口部吐出。	1	式	20,000	20,000	擴充專業教室教學設 施(保母示範教室使 用)	幼保科	充實教學設備 完善學習環境	中長程計 畫書 P228
37	嬰兒照護模擬訓練 套組	嬰兒照護訓練套組,模擬嬰兒,重量約3.2 公斤(±5%),身長約53.5 公分(±5%),可用程式設定嬰兒照護需求真實嬰兒聲音模擬及逼真活動頸部設計可透過電腦對多隻娃娃做設定可顯示照護結果並產生報告每一組內含: 110V 電源供應器×1、嬰兒衣服×1、尿布×2、奶瓶×1、照顧感應卡×2、拋棄式手環×5		組	45,000	180,000	擴充專業教室教學設 施(保母示範教室使 用)	幼保科	充實教學設備 完善學習環境	中長程計 畫書 P228
38	個人電腦組	1.i5(含)以上處理器 2.容量 500GB(含)以上硬碟機 3.具有網路功能 4.記憶體至少 4GB(含)以上 5.21.5 吋寬(含)以上液晶螢幕	11	台	25,500	280,500	教學使用,提升學生 課業資訊利用。	幼保科	強化教師專業 教學功能與提 升學生學習環 境	中長程計 畫書 P228

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
39	筆記型電腦	1.14 吋(含)以上 2.處理器 i5-1.6GHz(含)以上 3.記憶體:4GB(含)以上 4.硬碟:500G(含)以上 5.提供保護背袋	2	台	28,000	56,000	教學使用	幼保科	強化教師專業 教學功能	中長程計 畫書 P228
40	印表機	多功能彩色印表機 1.A4 規格列印/掃瞄/影印/傳真多功能 2.列印速度 Color11~20 頁 3.具有傳真功能 4.支援 Linux 作業系統 5.具有網路線材	1	台	16,000	16,000	對外文件傳輸用	幼保科	強化教師專業 教學功能	中長程計 畫書 P228
41	除濕機	1.除濕能力 8L/日(含)以上 2.水箱容量 3 公升(含)以上 3.滿水自動停止 4.具有定時裝置 5.底部滑輪設計	1	台	12,000	12,000	保母專業教室用	幼保科	充實教學設備 完善學習環境	中長程計 畫書 P228 自籌款
42	會議桌	210*100cm, 含 1 桌 6 椅。	1	組	14,500	14,500	師生討論教學使用	幼保科	充實教學設備 完善學習環境	中長程計 畫書 P228 自籌款
43	筆記型電腦	參考台灣銀行規格,案號:LP5-100066 第3組 項次:17(34648) 一般型筆記 型電腦 Mobile Core is 2.6GHz (Windows 作業系統)(15 吋)	1	台	34,648	34,648	數位影音剪輯教學用	多媒體動畫實驗室	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214 中信標

優先 序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
44	個人電腦組	參考台灣銀行規格,案號:LP5-100066 第1組 項次:45 (22175) 主機:企業 型電腦 Core i5 2.7GHz(Windows 及 Linux 作業系統) 參考台灣銀行規格,案號:LP5-100066 第2組 項次:14 (8102) 監視器:14 24 吋(含)以上 IPS(橫向電場效應)或 VA (垂直配向)面板寬螢幕 LED 背光模 組彩色液晶顯示器(內建防刮玻璃功 能)(獨立顯示器不含主機)		組	31,000	62,000	數位影音剪輯教學用	多媒體動畫實驗室	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214 中信標
45		*PSoC 發展系統基板*1 *温濕度模組*1 *三軸加速度模組*1 *TCP/IP 模組*1 *Zigbee 無線網路模組*1 *Zigbee Simple Node 快速佈建模組*1 *Zigbee 電力控制模組*1 *FLAG Bootloader 軟體*1 *FLAG 轉接板*1 *FLAG-WSN 配件包*1 料件整理盒*1	2	套	30,000	60,000	實務專題製作	影像處理實驗室	2-2-1 充實教學 軟體設施 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
46	IOT 物聯網雲端應 用發展系統-WSN 無 線感測網路擴充模 組	Simple Node 擴充組	1	套	20,000	20,000	實務專題製作	影像處理實驗室	2-2-1 充實教學 軟體設施 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
47	軟體	多媒體軟體(production pre 含 comic 動漫軟體),內容包含photoshop extended、illustrator、flash、pofessional、premiere pro 、after effects、audition、speedgrade、prelude、encore、bridge、media encoder、comic studio 入門版	2	套	22,428	44,856	多媒體證照教學及考試用	電腦教室V	2-2-1 充實圖書 及教學軟體設 施 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
48	平板電腦	1.配備 9.7 吋 Retina 顯示器的 iPad Wi-Fi 儲存容量 32GB 2.無線技術 Bluetooth 4.0 3.處理器 配備四核心繪圖處理雙核心處理器 4.攝錄鏡頭、120 萬像素照片、720p HD 影片	2	台	20,000	40,000	數位音樂教學及演奏 用	音訊實驗	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	畫書 P214
49	單眼相機機身	1.雙像素 CMOS 自動對焦技術 2.每秒 7 連拍(含)以上支援靜音連續拍 攝 3.數碼影像處理器,支援 WiFi 4.2000 萬(含)以上影像感應器 5.百萬觸控翻轉 3 吋(含)以上螢幕	2	台	35,000	70,000	业而摄影数 學用	數媒科科 辨公室	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214 採用共同 供應契約
50	平板電腦	1.配備 9.7 吋 Retina 顯示器的 iPad Wi-Fi 儲存容量 32GB 2.無線技術 Bluetooth 4.0 3.處理器 配備四核心繪圖處理雙核心 處理器 4.攝錄鏡頭、120 萬像素照片、720p HD 影片	1	台	20,000	20,000	數位音樂教學及演奏 用	數媒科科	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214

優先 序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
51	筆記型電腦	處理器 I5(含)以上 記憶體 4G(含)以上 硬碟容量 128G SSD(含)以上 LCD13.3 吋(含)以上	1	石	50,000	50,000	實務專題製作	雲端實驗室	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
52	筆記型電腦	LCD11.6 吋(含)以上 處理器 I5(含)以上 硬碟容量 120G SSD(含)以上 記憶體 4G(含)以上	1	台	30,000	30,000	實務專題製作	雲端實驗室	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
53	個人電腦組	1.i5(含)以上處理器 2.容量 500GB(含)以上硬碟機 3.具有網路功能 4.記憶體至少 4GB(含)以上 5.19 吋寬(含)以上液晶螢幕 6.含螢幕分配器	1	組	25,000	25,000	學生作品展示		1-1-2 拓展學校 特色行銷管道	中長程計 畫書 P299
54	資訊看板	1.40 吋(含)以上 2.螢幕使用方式,可橫/直使用 3.面板解析度: 1920 x 1080 (16:9)(含)以上 4.亮度: 350 cd/m²(含)以上 5.可視角度: H:178° / V:178° 6.含邊框架體及需提供 3D 規劃圖檔 7.含網線材料及電源材料 8.影像傳輸控制軟體	4	組	102,320	409,280	學生作品展示		1-1-2 拓展學校 特色行銷管道	中長程計 畫書 P299

優先 序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
55	筆記型電腦	13 吋 雙螢幕觸控/Full HD/LCD 尺寸: 13.3"/Dual pannel (IPS/FHD)處理器: Intel Core i5-3337M 1.8GHz /3M 記憶體: 4GB DDRIII 1600 on board 硬碟: 128G SATA III SSD 無線網路: 802.11n、藍芽 Bluetooth 4.0 USB 3.0、Micro HDMI、SD 讀卡機作業系統: Windows 8	1	台	59,900	59,900	實務專題製作	資管科辦 公室	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境 2-2-3 更新各科專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
56	無線投影伺服器	支援 PC/Mac/iPad/iPhone 以及 Android 支援多台設備同時連線 FULL HD 高 清影音輸出四分割投影進階版自動投 影延遲最佳化調整	1	石	15,000	15,000	實務專題製作	資管科視 聽室	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
57	平板電腦	處理器:配備四核心繪圖處理單元的雙核心 A6X 處理器;作業系統:iOS;儲存設備:64GB,尺寸:9.7 吋 LED 背光 Multi-Touch 顯示器搭載 IPS 技術;相機:前120萬/後500 萬畫素,3G 模組:Cellular 版;無線網路:802.11a/b/g/n Wi-Fi;Lightning Bolt 傳輸	1	台	18,800	18,800	實務專題製作	資管科視 聽室	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
58	平板電腦	處理器:雙核心 A5;作業系統:iOS; 內建容量:64GB;尺寸:7.9 吋 LED 背 光 Multi-Touch 多點觸控顯示器搭載 IPS 技術;相機:前120 萬/後500萬;3G 模組: Cellular 版;無線網路: 802.11a/b/g/n Wi-Fi	2	台	20,500	41,000	課程教學用	資管科辦 公室	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
59	數位相機	含 10-30mm 鏡頭+30-110mm 鏡頭;採用 1425 萬像素 CX 片幅 13.2×8.8mm CMOS 感光元件,2.7x 焦距轉換率;鏡頭接環;EXPEED;3A 影像處理器;支持 12bit RAW 圖像模式;電子快門速度 1/16000-30 秒;AF 追蹤模式每秒 15 張連拍,AF 固定模式每秒 60 張連拍;相位差 AF (75 點)+對比 AF (135 點)混合式對焦系統;感光度 ISO100-6400;支援 1920×1080/60i、1920×1080/30p H.264 MOV全高清錄影,640×240@400fps,320×120;3 吋 92 萬像素螢幕;使用EN-EL20 鋰電池;機身尺寸 101 x 60.5 x 28.8mm;重量 280g(連電池、記憶卡)	2	台	22,900	45,800	課程教學用	資管科辦 公室	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境 2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	中長程計 畫書 P214
60	鏡頭	10-100mm F4-5.6 輕巧的 10 倍全天候變焦鏡頭 VR 防手 震功能光學性能出色高品質金屬外殼	1	台	16,000	16,000	課程教學用	資管科辦 公室	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境 2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	中長程計
61	鏡頭	6.7-13mm F3.5-5.6 ,超廣角鏡頭 VR 防手震功能高品質金屬外殼	1	台	14,505	14,505	課程教學用	資管科視 聽室	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
62	軟體	Music Maker 授權升級大專科系 60U 授權升級	1	式	36,800	36,800	課程教學用	數位音訊實驗室		中長程計 畫書 P214
63	錄音介面	USB 2.0 雙規格高速資料傳輸專業錄音介面 完全支援各種主要作業系統 ,32 位元或 64 位元都支援 24-bit 192kHz 取樣錄音頻率	1	台	34,200	34,200	課程教學用	數位音訊 實驗室		中長程計 畫書 P214
	數位雙無影罩組及 觸發器發射接收套 組	400W 數位雙無影罩組及觸發器發射接收套組 400數位棚燈 *1 四節快扣燈架 *1 60*90 無影罩(無環) *1 八角無影罩接 環(BOWENS) *1 加高型燈具包 *1 SM FLASH WAVE III 2.4G 無線電波 發射器 *2 SM FLASH WAVE III 2.4G 無線電波 接收器 *2 輕便型折疊拉車 *1	1	台	65,000	65,000	課程教學用	遠距實驗室		中長程計 畫書 P214

優先 序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
65	數位相機	F1.8 大光圈/Full HD 錄影;倍光學/24mm 廣角;2005 萬畫素/3 吋 92 萬LCD 螢幕;GPS 功能/WiFi 無線分享;CMOS 影像感應器;20 種場景自動選擇	1	台	13,900	13,900	實務專題製作	咨答科	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
66	數位相機	F2.0 大光圈/3 吋翻轉螢幕;1219 萬畫素/Full HD 錄影;7.1 倍光學/高速連拍;VR 防手震/內建 ND 濾鏡;2 公分近拍/6 個便捷旋轉撥盤;1/1.7 吋 CMOS 背照式感光元件;支援 Eye-fi 卡	1	台	15,490	15,490	實務專題製作	咨答科	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
67	個人電腦組	參考台灣銀行採購案規格,案號: LP5-100066 第 1 組 項次: 45 (22175) 主機:企業型電腦 Core i5 2.7GHz(Windows 及 Linux 作業系統) 參考台灣銀行採購案規格,案號: LP5-100066 第 2 組 項次: 14 (8102) 監視器: 14 24 吋(含)以上 IPS(橫向電場效應)或 VA(垂直配向)面板寬螢幕 LED 背光模組彩色液晶顯示器(內建防刮玻璃功能)(獨立顯示器不含主機)	1	台	27,612	27,612	實務專題製作	遠距實驗	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境 2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
68	筆記型電腦	纖維 輕薄羨型 870g(±5%) 第 4 代 Core i5-4200U 11.6 FHD 觸控螢幕 128G SSD;記憶體;4G 1600 DDR3	1	台	33,049	33,049	課程教學用	容祭科		中長程計 畫書 P214

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
69	個人電腦組	1.i5(含)以上處理器 2.容量 500GB(含)以上硬碟機 3.具有網路功能 4.記憶體至少 4GB(含)以上 5.21.5 吋寬(含)以上液晶螢幕	2	台	25,000	50,000	教學用	生命關懷事業科	依據生命關懷 事業科中長親 計畫之於現 學制中增設 位殯葬組。	中長程計 畫書 P264
70	儲存設備	1.網路儲存設備(NAS) 2.處理器雙核心 Dual Core 2.10GHz(含)以上 3.記憶體: DDR3 1GB(含)以上 (可擴充 到 3GB) 4.標準 15T(3T*5),可支援最大容量 32TB 5.網路功能 Gigabit x 2(含)以上 6.網路線材及設定	1	台	95,000	95,000	教學用	生命關懷事業科	依據生命關懷 事業科中長程 計畫之建構生 命關懷數位 子資料庫。	中長程計 畫書 P264
71	3D 印表機	1.塑模的區域,最大可到 8x8x8"(含)以上 2.使用 1.75mm 直徑的 ABS/PLA 塑材線圈 3.加熱鋁質塑模平台,最大塑模到 20x20x20cm(含)以上 4.具有內部照明功能 5.USB 網路連線功能 6.支援 3D 檔 .stl 格式輸入	1	台	96,000	96,000	教學用	生命關懷事業科	依據生命關懷事 業科中長程計畫 之於現有學制中 增設數位殯葬組。	中長程計 畫書 P264
72	禮儀桌椅	1.仿古桌椅 2.尺寸:寬 90*深 60*高 70CM(含)以上 3.年代:新木新制	4	套	24,000	96,000	教學用	生命關懷 事業科	依據生命關懷事 之以地緣關係	中長程計 畫書 P264

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
73	液晶投影機	1.2000 流明含以上,可攜式 2.影像大小(投影距離):30至300英吋 3.燈泡壽命:至少1500小時(含)以上 4.具有梯形校正功能 5.解析度支援1024X768(含)以上 6.不需吊掛	1	台	20,000	20,000	教學用	生命關懷事業科	依據生命關懷事 業科中長程計畫 之於現有學制中 增設數位殯葬組。	中長程計 畫書 P264
74	繪圖電腦	1.處理器 i5(含)以上 2.4GB 記憶體(含)以上 3.硬碟 500GB(含)以上 4.OS X Mountain Lion 5.附 MAC MINI、HDMI 對 DVI 轉換器、電源線	1	台	28,900	28,900	教學用	生命關懷事業科	依據生命關懷事業 科中長程計畫之於 現有學制中增設數 位殯葬組。	
75	繪圖軟體	1.支援 3D 及超高畫質 4K 格式 2.內建超過 400 種以上特效 3.直覺式剪輯 4.動態模糊特效 5.設計工房(子母畫面/ 炫粒/ 文字/ 選單) 6.Full HD 高畫質預覽 7.具有手繪動畫功能	6	套	16,000	96,000	教學用	生命關懷事業科	依據生命關懷事業 科中長程計畫之於 現有學制中增設數 位殯葬組。	
76	三層組合書櫃	1.防蛀木心板內層 2.PVC 貼皮, 美背處理 3.三層式 12 個併櫃體,亦可為分離式 4.尺寸 W60*D30*H90 公分(含)以上	1	組	60,000	60,000	教學使用	生命關懷事業科	依據生命關懷事業 科中長程計畫之以 地緣關係建構客家 生命禮儀專研機構 之科系特色。	中長程計 畫書 P264
77	六層組合書櫃	1.防蛀木心板內層 2.PVC 貼皮, 美背處理 3.三層式 3 個併櫃體,亦可為分離式 4.尺寸W60*D30*H180公分(含)以上	1	組	30,590	30,590	教學使用	生命關懷事業科	依據生命關懷事業 科中長程計畫之以 地緣關係建構客家 生命禮儀專研機構 之科系特色。	中長程計 畫書 P264

優先 序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
78	教材貼合組	1.玻璃組合透光,具有貝膠自黏式 2.組合單片尺寸:30*30cm(含)以上 3.透光率 30%(含)以上	1	套	92,500	92,500	教學用		依據生命關懷事業 科中長程計畫之以 地緣關係建構客案 生命禮儀專研機構 之科系特色。	中長程計 畫書 P264
79	學生作品展出欄	1.背板為平面式,框架體可分離或組合 2.單一框架尺寸:寬 20*高 30CM(含)以 上 3.顯示部分以生命重生圖騰為標準	1	組	95,000	95,000	教學用	生命關懷事業科	依事書書。關稅之職人。	中長程計 畫書 P264
80	綜合美容儀器	多功能豪華綜合美容儀器 AC110V/60HZ 1 微電腦觸控美膚機(手臂加長).2 洗臉 按摩器 3 真空吸油垢/噴霧 4 生物能高 週波 5 導入(出)6 除斑機 7 超音波美容 8 皮膚檢查燈 9 放大燈	1	台	75,000	75,000	教學用	健美觀科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P282
81	健康足部平衡檢測 儀	多功能攜帶健康足部平衡檢測儀 感應器總數:2092 個 (±5%) 電源供應: USB 連接器: USB 最大頻率為: 100Hz 最小壓力: 30 千帕 最大壓力: 400 千帕 分析軟體: 一套 I-FIT 教學足墊: 10 對	1	台	250,710	250,710	教學用	健美觀科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P282

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
82	液晶投影機	1.3000 流明含以上 2. 影像大小(投影距離):30至300英吋 3. 燈泡壽命:至少1500小時(含)以上 4. 具有梯形校正功能 5. 解析度支援1024X768(含)以上 6. 不需吊掛	1	台	20,000	20,000	高健促科教學示教室	高松健 田	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P312
83	教學擴音設備	1.擴大機 80w(含)以上 2.無線接收器及無線麥克風*1 3.9 米有線麥克風*1、吊掛式喇叭*2 4.含電源及喇叭線材	1	套	25,000	25,000	高健促科教學示教室	高齢健康 促進科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P312
84	個人電腦組	1.i5(含)以上處理器 2.容量 500GB(含)以上硬碟機 3.具有網路功能 4.記憶體至少 4GB(含)以上 5.19 吋寬(含)以上液晶螢幕 6.含螢幕分配器*1 7.含資料掃瞄裝置*1	1	套	37,140	37,140	高健促科教學示教室	高齢健康 促進科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P312

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
85	多媒體互動遊戲療法訓練組	用途:使用者只要透過電視螢幕及實物感應裝置,即可進行維持身體功能的體能訓練:A.肢體功能及協調平衡等訓練B.知覺認知的訓練C.維護及強化身體機能的復健互動軟體(社交技巧訓練、專注力訓練、視覺感知訓練、眼手腳協調訓練、記憶力訓練)硬體包含: 主機(含電源線及 AV 線各一)×1 W18.5×H2.9×D14.3(公分)約 300g 藍手套(雙)×1W7.2×D8.5(公分)約 20 g 紅手套(雙)×1W7.2×D8.5(公分)約 20 g 黃手套(雙)×1W7.2×D8.5(公分)約 20 g 每手套(雙)×1W7.2×D8.5(公分)約 20 g 每手套(雙)×1W7.2×D8.5(公分)約 20 g 每手套(雙)×1W7.2×D8.5(公分)約 20 g 每手套(雙)×1W7.2×D8.5(公分)約 20 g 電動腳踏墊×2 W126.0×H3.3×D46.5(公分)約 680g 高爾夫推桿×1 W10.1×H55.0×D5.0(公分)約 360g 實果遊戲套卡(實果遊戲軟體配件)×1 共 100 張 感應棒(平衡桿投籃軟體配件)×2 直徑 4.0×H 59.0(公分)約 20 g 保龄球硬球×1 直徑 15.0公分約 680g 保龄球球球(紅)×1 直徑 15.5公分約 50g 保龄球球球(紅)×1 直徑 15.5公分約 50g 「保龄球球球(紅)×1 直徑 15.5公分約 50g 「保龄球球球(白)×1 直徑 15.5公分約 50g 「水砂球球球(白)×1 直徑 15.5公分約 50g 「水砂球球球(右)×1 直徑 15.5公分約 50g 「水砂球球球球(右)×1 直徑 15.5公分約 50g 「水砂球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球球	1	式	677,000	677,000	高齡健康促進多功能	高健健康	1-1-1 配合在地需求,強化各种特色 2-2-3 設置專備 數環境	中長程計 書 P312

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
86	體組成分析儀	1.可測量體重、體脂率、脂肪量、除脂量、BMI、基礎代謝率、推定筋肉量、內臟脂肪、體水份量及軀幹/四肢各部位的體脂組成 2.最大秤重200公斤/最小感量0.1公斤(±5%) 3.體脂最小感度:0.1% 4.可扣除著衣量 5.8 電極片 BIA 測量法 6.可列印 7.LCD:30 mm(±5%) 8.可只量體重、可連接電腦、英文顯示 9.超大 LCD 螢幕顯示,附高速列印機,方便閱讀測量結果 10.測量數值精密準確,可設定不同體型使用模式 11.一年服務保固	1	台	490,000	490,000	高齡健康促進多功能教室		1-1-1 配合在地 需求,強化各科 特色 2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P301

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
87	氣墊床	尺寸:長 189 x 寬 80 x 高 10 公分(±5%) 材質:醫療級 PU 條管:共 18條,可獨立拆除維修 床罩:POLY/PU 防水透氣彈性伸縮 布,拉鍊全覆式 床墊:特殊肩帶式鬆緊固定,防止床底 滑動條管含有 18 個雷射出氣口,維持 患者皮膚乾爽 CPR 快速洩氣功能 One Touch 安全卡榫接頭,迅速方便幫浦: 尺寸:長 28 x 寬 10 x 高 20.5 公分 (±5%) 循環週期:10 分鐘 具電源指示燈/低壓顯示燈/正常壓指示 燈 電力:110V-60Hz 14VA 出氣量:8Lpm 壓力調整:10-70mmHG		組	55,000	55,000	高龄健康促進多功能 教室	高齡健康促進科	1-1-1 配合在地需求,強化各科特色 2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計
88	移位滑板	1.尺寸:長175cmx 寬55cm±5% 2.適用床對床移位,及病患床上左右翻身 3.外層:可滑動之套子,為特殊尼龍纖維製成,經過特殊耐高潤滑物性表面處理,並具有易滑動性之功能,防靜電不易撕破,易滑動。 4.本產品有肩帶及有折合式設計,可讓醫護人員攜帶方便並可摺疊收藏	1	組	39,000	39,000	高齡健康促進多功能 教室	高齢健康 促進科	1-1-1 配合在地需求,強化各科特色 2-2-3 設置專業教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P312

優先 序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
89	銀髮族姿勢體位管理墊	●關節部為中心,支撐寬廣面積,使身體安定,能得到體壓分散的效果。 1. I型 沿著體型縱斷的幫忙支撐 8*195 cm 2. C型 幫忙支撐身體的中心 60*44 cm 3. V型 沿著關節的彎曲 45*45 cm 4. O型 輔助填滿身體的隙縫 42*30 cm	1	套	29,000	29,000	高龄健康促進多功能 教室	高齡健康 促進科	1-1-1 配合在地 需求,強化各科 特色 2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P312
90	指壓按摩床	泰式指壓按摩床 1. 按摩床尺寸 183*63*60CM(含)以上 2. 附紫外線毛巾殺菌箱,寬 46x 高 34x 深 34cm-(1 層) 3. 含學生實習調理保健包*1	1	組	90,000	90,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
91	腳底拉壓調理床	台式及腳底按摩調理床 1. 專業腳底按摩床 2. 尺寸:主椅-座寬 60 深 50 高 42cm/總寬 100 前後 95~120cm (含)以上,腳椅/椅背可向後仰躺 3. 腳椅:寬 60 深 49 高 37cm(含)以上 4. 師 父 椅:圓型:4 直徑 40cm 高 30cm(含)以上 5. 腳椅/方型母子椅 45x40xH30cm(含)以上 6. 泡腳桶內徑 30 深 37cm、外徑 36 高 25cm(含)以上		組	110,000	110,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
92	接待區諮詢櫃台	1. 木製品圓弧形檯面 2. 檯面高度 70cm(含)以上 3. 檯面雙測為層板設計 4. 前方落地式板材包覆 5. 含櫃檯椅*2,低背無扶手活動輪 角度調整段數'3 段 尺寸 350*390*220mm(含)以上	1	個	145,000	145,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291 自籌款

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
93	木門組	 木製品標準尺寸一體式木門 含外部門框架體 含安裝五金料件及喇叭鎖 	3	個	15,000	45,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291 自籌款
94	防水門	 防水門標準尺寸一體式及門框包覆 安裝五金料件及喇叭鎖 	1	個	45,000	45,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291 自籌款
95	按摩浴廁組	 淋浴龍頭、座式馬桶、洗手台 給排水管路及電力設備 含室內照明燈具 	1	式	250,000	250,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291 自籌款
96	教學實習接待椅	 三人*1 及雙人*2 組合沙發椅 中置長型茶几*1 雙側方型茶几*2 	1	套	45,000	45,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291 自籌款
97	分離式冷氣	1. 分離式一對一 2. 3550KCAL/HR(含)以上 3. 含銅管零組件	2	台	60,000	120,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291 自籌款
98	分離式冷氣	1. 空調設備預估(分離式一對 2) 2. 10000KCAL(含) 以 上 /HR+4500 KCAL/HR(含)以上 3. 含銅管零組件	2	台	85,000	170,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291 自籌款
99	教學園區燈具	 採用節能燈具組及燈泡 含分路開關座 電力迴路分配及線材 	1	式	90,000	90,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291 自籌款
100	液晶電視	1.55型 LED 液晶電視 2. 含吊褂架及 VGA 線材	1	台	80,000	80,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
101	播放主機	 影音播放主控機 記憶體 4GB(含)以上 硬碟容量 1T(含)以上 	1	台	32,000	32,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
102	自動播放系統	 定時自動播放系統 依儲存檔系統檔案排程自動播放 提供合法授權版本 	1	台	150,140	150,140	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
103	教資用品玻璃櫃	訂製品:平台式玻璃櫃斜面式木製玻璃展示櫃,採用強化玻璃,寬度 60*高 70*深度 40cm(含)以上,底部為儲櫃式,附安全鎖	3	組	33,000	99,000	提供全校師生作品展 示,涵養藝文內涵。	通識教育中心	2-3-3-3 建置藝 文教育館	中長程計 畫書 P331
104	學生成果展示框架 體	訂製品:木製品框架格,大框架體*5個,寬30高60深20cm(含)以上,小框架體5個,寬5個50高40深20cm(含)以上,框架需串聯		組	95,000	95,000	提供全校師生作品展 示,涵養藝文內涵。	通識教育中心	2-3-3-3 建置藝 文教育館	中長程計 畫書 P331
105	教學情境圖騰	設計文創藝術情境圖騰,符合多元實務 教育效果,寬300高250cm含以上	1	套	94,730	94,730	提供全校師生作品展 示,涵養藝文內涵。	通識教育中心	2-3-3-3 建置藝 文教育館	中長程計 畫書 P331
106	感應自動控制器	自動人體感應器,含觸動及控制開及關之功能,具有區域分段功能,電力標準 110V,		組	30,000	90,000	提供全校師生作品展 示,涵養藝文內涵。	通識教育中心	2-3-3-3 建置藝 文教育館	中長程計 畫書 P331 自籌款
107	感應光源器	需具有全區域總開關,每一區域需含觸 動感應發光燈具組,並需提供含主幹線 材及吊掛底座	3	組	30,000	90,000	提供全校師生作品展 示,涵養藝文內涵。	通識教育中心	2-3-3-3 建置藝 文教育館	中長程計 畫書 P331 自籌款

優先 序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
108	教學櫃檯桌	木做訂製品,L型面寬 180*深 70 高 75CM(含)以上,側邊面寬 120*深 70 高 75CM(含)以上,L型為員園弧型,雙側底部為置物櫃,並附安全鎖功能,提供學生座椅 2 張,座椅為無扶手含氣壓棒功能	1	張	85,270	85,270	提供全校師生作品展 示,涵養藝文內涵。	通識教育中心	2-3-3-3 建置藝 文教育館	中長程計 畫書 P331 自籌款
109	文創展示看板	看板依現場訂製寬 300*高 250CM(含) 以上,表面貼合文創展示圖騰	1	組	69,000	69 000	提供全校師生作品展 示,涵養藝文內涵	通識教育 中心	2-3-3-3 建置藝 文教育館	中長程計 畫書 P331
110	文創置物架	仿古置物檯,材質為雞翅木.,寬 30*深 30*高 55CM(含)以上	7	組	10,000	70,000	提供全校師生作品展 示,涵養藝文內涵。	通識教育 中心	2-3-3-3 建置藝 文教育館	中長程計 畫書 P331
111	投影機	短焦投影機 1.LCD 面板面板: 0.63 英吋的 LCD(畫面比例 4:3) 2.鏡頭: 數位變焦/手動對焦 3.影像大小(投影距離): 50 至 110 英吋(57.3 cm 至 110.1 cm)之間 4.對比值: (白/黑) 1000:1(含)以上 5.梯形校正: 自動/手動校正最大約±20度 6.解析度: 1024X768(含)以上 7.有線區域網路埠: 10BASE-T/100BASE-TX 8.內建喇叭: 5 W 單聲道(含)以上 9.含吊掛架及線材	4	組	50,000	200,000	情境教學專業教室	語言中心	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境 2-4-3 各專業課 程與人文課程 之整合 2-4-4 推動外語 課程專業化	中長程計 畫書 P67-68

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
112	個人電腦組	1.i5(含)以上處理器 2.容量 500GB(含)以上硬碟機 3.具有網路功能 4.記憶體至少 4GB(含)以上 5.19 吋寬(含)以上液晶螢幕 6.含螢幕分配器	1	組	28,000	28,000	情境教學專業教室	語言中心	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境 2-4-3 各專業課 程與人文課程 之整合 2-4-4 推動外語 課程專業化	中長程計 畫書 P67-68
113	整合播放系統	1.播放機搭配 AMD 四核心 CPU,具有HDMI 四輸出及 SPDIF (立體聲道),影音及聲音,建構播放機軟硬體組合2.含影音系統之線路及電源3. 播放機搭配編輯軟體,應用於Windows 平台。4.編輯軟體編輯好的節目儲存在指定的電腦資料夾中,系統即可自動存取新的播放資料5.具有播放功能;設定播放的時段6.支援多種多媒體檔案格式7.影像檔格式 MPEG-2,H.264,WMV intranspor t/ program stream,HTTP stream,AVI,ASF,FLV等等	1	套	722,000	722,000	情境教學專業教室		2-2-3 更新各科專業教室境 專業教環境 2-4-3 各專業課程之整合 2-4-4 推動外語 課程專業化	中長程計 畫書 P67-68

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
114	音響系統	1.聲道數:5.1 聲道(含)以上 2.輸出功率 RMS:800W(含)以上 3.RMS 前方:100W/ch(含)以上。 4.RMS 中置:200W(含)以上 5.RMS 環繞:100W/ch(含)以上 6.RMS 重低音:200W(被動)(含)以上 7.3D 藍光播放:透過 HDMI 線連接至 3D 對應的顯示器,即可於達到 3D 音效。 8.以上系統負責安裝,如配合教室需求,需吊掛時亦需安裝,並配接環繞播放系統設定完成	1	套	55,000	55,000	情境教學專業教室		2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境 2-4-3 各專業課 程與人文課程 之整合 2-4-4 推動外語 課程專業化	中長程計 畫書 P67-68
115	學生椅櫃	1.多功能座椅設計結構,採用木式框架 結構設計,表面鋪設耐磨面材,內部結 構與表面材質以木性材料,尺寸 40cm(D)x100cm(W)x40cm(H)(含)以上 2.本專用座椅設備必須採用後置式開 口設計,保有正面之完整性,後側置物 開口設計為雙層,使使用者易於放置物 品 3.本多功能置物座椅設備,不得固定於 地面,故必須採用獨立的結構而本構件 可移動與單獨使用 4.為配合本座椅整體互動情境教學需求		式	110,000	110,000	情境教學專業教室	語言中心	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境 2-4-3 各專業課程之整合之4-4 推動外語課程專業化	中長程計 畫書 P67-68

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
116	情境軟體	1.搭配以上本案全部系統,提供教學情境軟體光碟 1 套 2.本軟體需選擇單一教學環境,提供影像檔案,並配合環繞播放系統,以 USB 储存方式,插入播放主機即可播放,不需另做轉檔作業 3.軟體應為多畫面系統,可結合影片及相片同步播放功能,並可隨意編輯順序 4.本軟體設計製作,提供至少3小時教學		套	40,000	40,000	情境教學專業教室	語言中心	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境 2-4-3 各專業課 程與人文課程 之整合 2-4-4 推動外語 課程專業化	中長程計 畫書 P67-68
117		2U超薄型伺服器(Hexa-Core Intel Xeon 2.0GHz 二顆)含以上 虛擬化系統(教育版)	1	台	240,000	240,000	1.各教學單位代管主 機虛擬化。	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
118		2U超薄型伺服器(Hexa-Core Intel Xeon 2.0GHz 二顆)含以上	1	台	250,000	250,000	1.各教學相關數位資 訊系統環境建置及儲 存。	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
119	桓玄伯服犬工機	2U超薄型伺服器(Hexa-Core Intel Xeon 2.0GHz 二顆)含以上	1	台	255,000	255 000	1.建置教學大綱檔案 伺服器系統使用 2.結合學生學習歷程 資訊系統	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
120	筆記型電腦	處理器:Intel Core i5 處理器 含以上記憶體:8G 1600 DDR3 含以上硬碟:256GB SSD 含以上螢幕:11 吋螢幕 含以上無線網路:802.11b/g/n 其他:HDMI、背光鍵盤、USB 3.0、藍牙	1	台	52,000	52,000	1.協助數位教學中心 影片製作及播放使用	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
121	筆記型電腦	處理器: Intel Core i5 處理器 含以上記憶體: 8G 1600 DDR3 硬碟: 256GB SSD 含以上螢幕: 13 吋螢幕 含以上無線網路: 802.11b/g/n 其他: HDMI、背光鍵盤、USB 3.0、藍牙	1	台	52,000		1.改善專業輔導教室 因應教學設備,充實 教學資源,於上課操 作使用	電子資訊	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
122	平板型電腦	螢幕:7 吋觸控螢幕 含以上 無線網路:802.11b/g/n、第三代行動通 訊技術 硬碟:64GB 含以上 像素:1024 x 768 像素 含以上	3	台	28,000	84,000	1.改善電腦教室因應 教學設備,充實教學 資源,於上課操作使 用	電子資訊	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
1 123	教學區骨幹網路交 換器	有網管功能網路交換器系列 Vlan 交換數量:最大數 128 個含以上 有 網 管 功 能 交 換 器 之 24 埠 10/100/1000Base-T(具 10GBase-X) 需可與校內骨幹網路設備相結合	1	台	152,000	152,000	1.更換全校教學相關 大樓主幹交換器,以 提供各種數位學習平 台使用	電子資訊組		中長程計 書 P86 需可骨較 內段設備相 結合
124		有網管功能網路交換器系列 Vlan 交換數量:最大數 128 個含以上 需可與校內骨幹網路設備相結合	5	台	55,000	275,000	 1.更換全校教學相關 大樓交換器,以提供 各種數位學習平台使 用 	電子資訊		中畫 P86 需可骨設 內路 時 網 結合

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
125	儲存伺服器	1.硬碟:提供轉數 10000 RPM(含)以上 SAS(Serial Attached SCSI) 300GB(含)以上硬碟 8 顆,或 450GB(含)以上硬碟 6 顆,或 600GB(含)以上硬碟 4 顆,硬碟機具備即抽即換線上修復功能 (hot swap),並支援磁碟機自動檢測與備援修復功能(drive failure detection and rebuild) 2.伺服器光纖通道連接卡:提供一片 2 埠(含)以上 PCI-X 或 PCI-Express 光纖通道連接卡,傳輸速率可達 4G 或 8G(含)以上,可支援 Windows 及 Linux,並提供一條 5 公尺 光纖連接線 3.電源系統:提供原廠二個(含)以上電源供應器共可達 700W(含)以上,具熱抽換(Hot Swap)與備援容錯功能 (Redundant)	1	台	430,000	430,000	1.提升教學伺服器後端資料庫存放空間	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
126	教學擴音計時設備	 擴大機 80W(含)以上 無線接收器及無線麥克風*1 9 米有線麥克風*1、吊掛式喇叭*2 含電源及喇叭線材 LED 計時鐘*1 撥線器*28 附 RJ45 8P/8C 壓線器*28 	1	套	97,600	97,600	1.學生檢定教室使用	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
127	學生實習電器包	 攜帶式電器偵測工具包28 內含電壓表及工具組 	1	套	99,000	99,000	1.學生檢定教室使用	電子資訊 組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
128	網管型網路集線器	1.網路交換器 24 埠 10/100/1000Base-T(支援 IPv6) 2.具有網管功能 3.含網路截點線材及 5 米測試線材	1	組	110,000	110,000	1.學生檢定教室使用	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
129	電腦桌	1.28 張鋼製電腦桌 2.尺寸:寬 100 深 70 高 74CM(含)以上 3.雙測為 L 或 H 型桌腳 4.含木製電源開關盒及網路測試線	1	式	88,200	88,200	1.學生檢定教室使用	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
130	單槍投影機	1.4000ANSI 流明(含)以上, XGA 2.電動式 84 吋×84 吋,軸心式管狀馬達 3.支撐架及 VGA 影像線路及電源線路	1	式	50,000	50,000	1.學生檢定教室使用 2.輔助教學投影觀看 使用	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
131	微電腦線號印字機	 輸出方式:熱轉印方式(300dpi) 螢幕顯示:LCD液晶顯示:64*160像素(背光) 列印速度:最大每秒35mm 內部記憶體:最多可設置50個檔案 含編輯列印軟體 含網路測試器*28 串接電源盒 	1	台	96,000	96,000	1.學生檢定教室使用 2.輔助學生製作線材 使用	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
132	電腦分解圖檔教材	 含電腦零組件平面圖騰 含製作設計 90*60 彩色圖騰 含透明膠墊及邊框壓條 含平面分解圖 含線路圖壓克力牌 	1	套	98,000	98,000	1.學生檢定教室使用	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86 自籌款
133	電腦合金鋼支撐架	 材質:合金鋼 尺寸:60*60 平板式 含可調式平衡腳座 	1	式	99,000	99,000	1.學生檢定教室使用	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86 自籌款

優先 序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
134	專業教室主題標示牌	 訂製設計金屬霧面(D-2CM) 上部 20CM 底部 40CM 高度 100CM 內含中英文說明 	1	面	60,200	60,200		,,,,,	校園資訊化	中長程計 畫書 P86 自籌款
135	網路測試器	1. UTP 電覽測試器*28 2. 含斜口及尖嘴鉗工具組*28	1	組	92,000	92,000	1.學生檢定教室使用	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86
136	輕型風扇組	 密封式節能風扇組*24 出口口徑至少 16"(含)以上 風葉外徑至少達 14(含)以上 電力 10V / 60Hz 或 220V / 60Hz 提供電源線材及迴路調整 	1	式	92,000	92,000	1.學生檢定教室使用 2.教學用電腦教室	電子資訊組	校園資訊化	中長程計 畫書 P86 自籌款
	合 計					17,787,000				

附表五一資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

111 12		而不回言的日期儿政佣別俗的			L XV	1-/14 1 /3 5 /	<u> </u>	1 1 4/5/47 1	<u> </u>	
優先序	項目名稱	規格		單 位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
1	教學影像整合系統	1.面板: 40"(含)以上 LCD Panel 2.亮度: 700 nits(含)以上 3.對比度: 3500:1(含)以上 4.可視視角 (H/V):178°/178°(含)以上 5.反應時間: 8ms (平均) 6.支援色彩:1.07G(含)以上 7.解析度: 1920X1080(含)以上 8.水平頻率: 30~80kHz(含)以上 9.含整合軟體系統 10.含影音系統之線材及電源線 11.含墨色玻璃邊框架體 12.含書架式多層架及需提供規劃 3D 圖檔	6	組	180,000	1 1 080 000	圖書多媒體資訊展 示	全校	(四)近中長程工 作計畫及其評 估指標:圖書館 自動化	中長程 計畫 P77
2	個人電腦	1.i5(含)以上處理器 2.容量 500GB(含)以上硬碟機 3.具有網路功能 4.記憶體至少 4GB(含)以上 5.19 吋寬(含)以上液晶螢幕 6.含螢幕分配器	1	組	25,000	1 25.000	圖書多媒體資訊展 示	全校	(四)近中長程工 作計畫及其評 估指標:圖書館 自動化	中 長 程 計 畫書 P77
3	教學影音音效系統	1.擴大機輸出功率 200W(含)以上 2.擴音喇叭*4 支(含)以上 3.低音特效喇叭*1 支(含)以上 4.音效線路料材及電源線材	1	套	95,000	1 95 000	圖書多媒體資訊展 示	全校	(四)近中長程工 作計畫及其評 估指標:圖書館 自動化	中長程 計畫書 P77
		合 計				1,200,000				

附表六一資本門經費需求軟體教學資源規格說明書<u>(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)</u>

優先序	(請勾選,其	他項請加註具體	購置內沒	7	請另標示授	權年限)	單位	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他	(冊、卷)						~ 足術	
1		V					批	1	300,000	300,000	提供全校師生 教學、閱讀所 需	圖書管理組	(四)近中長程工作 計畫及其評估指 標:充實館藏資源 與空間規劃 中長程計畫書 P77	電子書約 350 種
2						V	批	1	470,500	470,500	提供全校師生 教學、閱讀所 需	圖書管理組	兴 至间规劃	多媒體 DVD VOD 版約 60 種
3			V				批	1	270,500	270,500	提供全校師生 教學、閱讀所 需	圖書管理組	(四)近中長程工作 計畫及其評估指 標:充實館藏資源 與空間規劃 中長程計畫書 P77	中西文期 刊約50種
4	V						批	1	300,000	300,000	提供全校師生 教學、閱讀所 需	圖書管理組	(四)近中長程工作 計畫及其評估指 標:充實館藏資源 與空間規劃 中長程計畫書 P77	約 120 種
	合 計									1,341,000				

附表七一資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書<u>(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)</u>

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
1	液晶電視機	42 吋 LED 液晶電視機、面板解析 度:1920*1080、內建數位接收器,HD 高畫 質數位+類比、動態側光式 LED 背光、經 濟部節能標章認證、尺寸:954*595*197mm	2	台	17,775	35,550	社團辦公室 卡拉 OK 室	一一一一一一一	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
2	擴大音箱	供電方式:交流 110V~60Hz, 直流 12V 麥克風輸入:二支有線麥克風 CD 放音機:採用 SONY 原廠吸入式單片、 CD 機身, CD+USB MP3 播放功能 頻率響應:100Hz~15KHz、重量:20.4KG	5	台	21,000	105,000	各社團使用	動態性社團 熱舞社/學生儀 隊/熱音社/山野 童軍/ 其他社團活動 使用	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	中長程 計畫書 P24
3	表演用槍	表演用槍(男) 重 2KG 長 113CM,1 組 10 入	1	組	14,000	14,000	學生儀隊訓練 表演使用		3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
4	表演用槍	表演用槍(女) 重 1.7KG 長 98CM, 1 組 10 入	2	組	13,500	27,000	學生儀隊訓練 表演使用	學生儀隊	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
5	套鈸	14"*2 \ 16"*1 \ 20"*1(SABIAN) 14"*2 \ 16"*1 \ 20"*1(ZUM)	1	組	25,500	25,500	熱音社訓練表 演用	熱音社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
6	電吉他音箱	15瓦(1組4入)	1	組	14,000	14,000	熱音社訓練表 演用		3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
7	電貝士	電貝士(OLP) 4 弦 (含全配)	1	支	12,000	12,000	熱音社訓練表演用	熱音社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
8	綜合效果器	綜合效果器(NUX) 數字合成式	1	台	12,000	12,000	熱音社訓練表 演用		3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
9	音箱	100 氏(SiganoPA-12)	2	台	18,000	36,000	音樂表演用 (街頭表演)	剱 岩 社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	中長程 計畫書 P24
10	鼓皮	12"*3、13"*3、14"*3 16"*3、22"*3 (15 面)	1	套	15,000	15,000	熱音社訓練表 演用	熱音社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
11	電子琴	61 鍵,可接音箱,含琴架與變壓器	1	組	12,000	12,000	音樂表演用	熱音社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	I I
12	音響	藍芽/iPod 組合音響	2	台	16,900	33,800	熱舞社訓練使 用	熱舞社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
13	急救背包	使用 1200 丹之高品質尼龍布,耐磨易清洗。不吸附血液及體液。 具防水塑膠底部。 具手提袋及可調整式肩背袋,可背可提。 兩側具 1 英吋之 3M 反光條。 主置物袋及外側置物袋使用拉鍊開啟,方便使用。 半硬式並含襯墊。 11 格可拆除式隔間,部分隔間可調整大小。 上蓋內側有一只附拉鍊之網袋。 兩側各有一只外側置物袋。 尺寸:長 50cm 寬 30cm 高 22cm。	1	套	13,000	13,000	柏克萊急救教 學 訓練用		3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
14	血氧監測儀	1.適用於成人、小孩、新生兒 2.血氧飽和濃度偵測範圍 1 至 100% 3.2.4"彩色液晶螢幕顯示功能 4.可支援 2 種工作模式: spot check 和 continuous monitoring,供使用者任意切換 5.具三段視覺和聽覺警示功能 6.最多可紀錄 96 小時或 4000 筆病患資料	1	組	26,900	26,900	柏克萊急救教 學 訓練用		3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
15	副木組	抽氣式副木組 每組包含大中小號尺寸各一件 骨折板之抽氣接頭為具氣密環之快速接頭 主體為乙烯基尼龍層布材質 附鋁製外殼抽吸幫浦一只,附塑膠連接管 具尼龍製攜行袋一只	1	組	17,000	17,000	柏克萊急救教 學 訓練用		3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
16	AED 訓練機	內建 4 種急救摸擬情境模式 面板上有急救每一階段(叫-叫-C-A-B 標準 流程)的圖形可供參考 具遙控器,可直接下指令 具 CPR 節拍器 可切換 AHA/ERC 操作模式	1	組	39,500	39,500	柏克萊急救教 學 訓練用		3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
17	廣播設備	混音器*1、DVD/USB機、擴大機 40W、喇叭 15W、有線麥克風*1(500Ω)、安裝及郵線	1	組	69,050	69,050	廣播 DJ 社播音 設備	廣播 DJ 社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
18	民謠吉他	附琴弦、琴弦(E弦) 匹克、吉他架 1組(10入)	1	組	31,800	31,800	吉他社訓練用	炫音吉他社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
19	鐵櫃	4*3 呎、1 組 8 入	1	組	16,400	16,400	社團辦公室用	學生自治會 各社團	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
20	無線麥克風	頻率:UHF/VHF 麥克風架:一長一短(站立型) 含麥風架、手握2支 支架2支	4	組	13,000	52,000	社團活動使用	學生自治會 各社團	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	I
21	木劍	整木刻,30入	1	組	15,000	15,000	德術太極社訓 練使用	德術太極社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
22	海報架	手工木製,內部空間(不含木頭厚度) 深度 85CM,寬度 110CM,格數 10 格 每格高度 10CM 底下櫃子高度 30CM	1	組	13,500	13,500	社團辦公室用	學生自治會 各社團	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
23	個人電腦組	1.i5(含)以上處理器 2.容量 500GB(含)以上硬碟機 3.具有網路功能 4.記憶體至少 4GB(含)以上 5.1G(含)以上顯示上 6.19 吋寬(含)以上液晶螢幕 7.含專業繪圖板*1 8.含繪圖版*1	1	台	50,000	50,000	社團辦公室用	學生自治會各社團	3-5-4積極推動 服務學習與社 團發展	
24	單眼相機	1.1200 萬(含)以上畫素 2.含標準鏡頭 3.含變焦鏡頭 4.16G 記憶卡(含)以上 5.專用相機包 6.專用大腳架 7.備用電池	1	台	55,000	55,000	社團辦公室用	學生自治會各社團	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	I
25	投影機	1.3500 流明含以上 2.影像大小(投影距離):30 至 300 英吋 3.具有梯形校正功能 4.解析度支援 1024*768(含)以上	1	台	25,000	25,000	社團辦公室用	學生自治會 各社團	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
26	筆記型電腦	1.12 吋(含)以上 2.處理器 i5-1.6GHz(含)以上 3.記憶體:4GB(含)以上 4.硬碟:500G(含)以上 5.提供保護背袋	2	台	28,000	56,000	社團辦公室用		3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
27		1.遊戲主機*1 2.控制把手 2 支(含)以上 3.專用遊戲片 10 種(含)以上	1	組	35,000	35,000	社團辦公室用	學生自治會 各社團	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
28		1.遊戲主機*1 2.控制把手 2 支(含)以上 3.專用遊戲片 5 種(含)以上	1	組	25,000	25,000	社團辦公室用	學生自治會 各社團	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
29	電鋼琴	88 鍵(附耳機)	1	台	25,200	25,200	社團辦公室用	藝術音樂社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
30	長笛	鍍銀(附大譜架,可放 Mic)	1	支	16,800	16,800	社團辦公室用	藝術音樂社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
		合 計		924,000						

附表八一資本門經費需求其他項目規格說明書<u>(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)</u>

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
1	校園安全設備	監視器	1.室外型長矩離紅外線攝影機 ×50支 2.數位錄影主機:16 頻道專業型 數位錄影主機(DVD 燒錄器 4000GB 硬碟)含監看螢幕 3.機櫃設備 4.五金另料	1	式	1,159,500	1,159,500	提供全校師 生安全優質 校園環境	全校師生	環安組中程計劃: 3.校園安全規劃,建 構校園廣播、監視 器、緊急鈴安全設 施。	
2	校園安全設備	校園廣播	1.校園廣播平衡軟體×1 2.廣播系統前擊矩陣主機控制 器×1 台 3.廣播系統後擊主機控制器×6 台	1	式	486,000	486,000	提供全校師 生安全優質 校園環境	全校師生	環安組中程計劃: 3.校園安全規劃,建 構校園廣播、監視 器、緊急鈴安全設 施。	
3	校園安全設備	緊急鈴	校園廁所緊急求救裝置 60 組	1	式	155,000	155,000	提供全校師 生安全優質 校園環境	全校師生	環安組中程計劃: 3.校園安全規劃,建 構校園廣播、監視 器、緊急鈴安全設 施。	. —
4	校園安全設備	警報裝置	警報裝置11組(磁磺偵測器+警報傳輸器)具面板保護開關、觸發警報。 (幼職大樓頂樓逃生出口2組、護理教學頂樓4組、佳園宿舍2+1組、行政大樓2組)	1	式	47,500	47,500	提供全校師 生安全優質 校園環境	全校師生	環安組中程計劃: 3.校園安全規劃,建 構校園廣播、監視 器、緊急鈴安全設 施。	
			合 計		1,848,000						

^{※「}設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表九-經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註
1	獎助教師編纂教材	鼓勵教師自製教材、幻燈片、投影片、講義、DVD 等,提升學生學習成效。	20 件	500,000	2-1 提升師資結構與 素養	中長程計畫 書 P100
2	獎助教師製作教具	鼓勵教師自製教具,以提升課程教學之學習效益。	20 件	500,000	2-1 提升師資結構與 素養	中長程計畫 書 P100
3	獎助教師改進教學	為鼓勵教師提升教學品質,教師以本校名義指導學生參加校外教學或研究相關之競賽之「專題研究」或「專題製作」成果而得獎者、取得乙級以上技術士證照者及及至校外提供與其專業技能相關之服務者,本校皆給予獎勵。	50 件	940,000	2-1 提升師資結構與素養	中長程計畫 書 P100 含 40,000 元 自籌款
4	獎助教師研究	鼓勵教師從事學術及實務性專題研究,提升學校研 究風氣提高教師素質。	50 件	1,100,000	2-1 提升師資結構與 素養	中長程計畫 書 P100
5	獎助教師校內外研習	本校教師參加校外研習課程及校內舉辦之學術性 研討會得適時向人事室提出申請,若有時效之需, 則經校長先行核准後,再送教師評審委員會追認 之,教師研習、研討之主題應與教學及專長研究相 關。另為鼓勵教師參與國際性學術研討會發表論 文,亦補助部份來回機票差旅費	50 件	740,000	2-1 提升師資結構與素養	中長程計畫 書 P100 含 40,000 元 自籌款
6	獎助教師進修	 1.獎助教師進修,取得博士學位,以改善師資結構,提高師資素質。 2.補助教師短期進修特殊專業領域,提昇教師之教學及實務能力。 	10 件	150,000	2-1 提升師資結構與 素養	中長程計畫 書 P100
7	獎助教師著作	凡本校專任教師之專門研究著作或論文,於發表後一年之內均可提出申請獎勵,獎勵之標準為:SCI、 SSCI及 EI之國內外學術期刊發表者;凡經國科 會刊,或於國內 TSSCI學術期刊以及於本校發行 之學報發表者皆給予獎勵,	40 件	1,000,000	2-1 提升師資結構與 素養	中長程計畫 書 P100

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計 畫具體連結	備註
8		獎助教師送審升等,取得高階教師資格,改善師資 結構。	5件	150,000	2-1 提升師資結構與 素養	中長程計畫 書 P100
9		學生各類活動研習、社團之補助及社團指導教師鐘 點費	20 件	400,000	強化社團運作並精 進社團功能	中長程計畫 書 P14
10	行政人員相關業務研 習及進修	訂定行政人員研習暨進修辦法,鼓勵同仁進修或研習與業務相關之課程,參加各項訓練,加強專業能力,推動良好教職員生互動關係,以提高服務品質。	15 件	200,000	1-3-2 加強行政人員 知能與考核	中長程計畫 書 P99
	改善教學之相關物品 (單價一萬元以下之非 消耗品)	配合教學單位教學輔助使用	95 項	1,900,000	擴充各教學單位專 業教室設備	含 50 萬元 自籌款
12	其他-新聘教師薪資	補助新聘助理教授以上教師薪資	1式	1,000,000	2-1 提升師資結構與 素養	中長程計畫 書 P100
13	其他-現有教師薪資	現有教師補助助理教授以上教師薪資	1式	400,000	2-1 提升師資結構與 素養	中長程計畫 書 P100
14	其他-資料庫訂閱費	訂閱中、西文期刊資料庫中文: CEPS 中文電子期刊資料庫暨平台服務西文: 綜合學科類全文資料庫(Academic Search Premier, ASP)及 護理學全文資料庫-進階版(CINAHL Plus with Full Text)	1式	900,000		中長程計畫書 P70 自籌款
15	其他-補充保費	依規編列相關人員補充保費	1式	20,000		自籌款
		合 計				

[※]本表請填列「全部」經常門經費預估項目,含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、 改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作...等。若有編列單價1萬元以下之非消耗品,請另填附表十之 明細表。

附表十一經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表(*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格		單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
1	專業教室用品	洗手機	自動手部消毒洗手機,產品特色: 1.可用於洗手乳及酒精 2.全自動完全免觸碰 3.低電壓表示(LED 燈) 4.可檢視液體容量的視窗:不必治胃電、即可確認剩餘的容量 5.超省電污染產品說明: 1.複合式功能:可選擇消洗手乳及酒擇 3.依安裝出劑量:有 1cc; 2cc 二種擇 3.依安裝需求、選擇放桌上或壁掛 4.DC/AC(110v)交直流兩用:可用電池或室內電源插座使用 5.尺寸:W150mm*D105mm*H291.5mm6.重量:800克(±5%,不包含溶液)7.材質:前蓋/機身:特級 ABS 絞花 8.容量:1000ML		座	3,500	70,000	各實驗室 OSCE 教育 中心使用	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130
2		丹佛 II 孩童發展遲 緩評估測驗工具組	1.鈴鐺 2.玻璃瓶 3.十塊小積木 4.手 搖發聲器 5.鉛筆 6.網球 7.毛線 8.葡 萄乾 9.拉鍊式尼龍袋 10.杯子 11.娃 娃 12.娃娃奶瓶	6	組	4,200	25,200	兒科評估課 程使用	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130
3	資訊器材	無線基地台	1.無線基地台之室內型 Thin AP 2.網路標準:IEEE 802.11 a/b/g/n 3.頻率範圍:2.4GHz - 5GHz 4.傳輸速率:300Mbps 5.傳輸協議:CSMA/CA 6.含吊掛支撐架及線材 7.須可配合校內原有控制器	7	台	9,995	69,965	各專業教室 無線教學使 用	護理科	中長程 2-2-1	中長程計 畫書 P130

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
4	專業教室物品	行動輔具組	內含: 1)腋下拐杖(鋁製) 2)鋁合金助行器 3)四腳拐(大 K) 4)手前臂拐	17	組	3,000	51,000	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156
5	專業教室 物品	鐵製輪椅	免充氣胎,腳踏板可旋轉並可拆卸。	17	台	4,500	76,500	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156
6	專業教室 物品	空氣壓縮機	1HP*25L 含噴槍 2 組	1	台	8,000	8,000	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156
7	專業教室 物品	摺疊診療床	1)整體為高強度鋁合金材質,腳塞為 橡膠材質,頭部挖洞 2)上舖高密度泡棉、PVC 軟質皮革	4	台	8,000	32,000	教學用	復健科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P156
8	專業教室 物品	診療床	1.長 180 * 寬 60 * 高 64 cm (±5%)。	1	床	9,800	9,800	充實教學設 備	醫檢科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P170
9	專業教室 物品	檢查床	W98, L193 公分 (±5%)	1	組	7,200	7,200	充實教學設 備	醫檢科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P170
10	資訊器材	攝影機	1.具防水功能 2.800 萬(含)以上畫素 3.具防震功能	3	個	9,990	29,970	充實教學設 備	醫檢科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P170
11	資訊器材	數位相機	1.1000 萬畫素(含)以上 2.含專用相機	3	個	9,500	28,500	充實教學設 備	醫檢科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P170
12	專業教室 物品	鐵櫃	3 呎連座 W88740H176 公分 (±5%)	8	個	3,950	31,600	充實教學設 備	醫檢科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P170

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
13	資訊器材	教學擴音機	1.可攜式無線擴音機 2.含專用麥克 風 3.輸出功率 10W(含)以上	3	個	4,000	12,000	充實教學設 備	醫檢科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P170
14	資訊器材	簡報器	1.無線式簡報器 2.遙控距離可達 5 米 (含)以上	5	個	3,000	15,000	充實教學設 備	醫檢科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P170
15	專業教室 物品	輪軸延長線	1.可捲收,長度 30 米(含)以上 2.內具 插座 2 個(含)以上	4	個	3,800	15,200	充實教學設 備	醫檢科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P170
16	專業教室 物品	厚度計	1.測量鏡片厚度範圍:0~10mm。 2.直柄	4	只	7,000	28,000	眼鏡鏡片製 作技能檢定 實驗教學使 用	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187
17	專業教室 物品	眼球模型	5 倍大眼球模型 1.模型本身可拆解成:角膜、虹膜、 水晶體與玻璃體等可拆下觀察。 2.圓形底座。	1	組	5,800	5,800	教學使用	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187
18	專業教室 物品	低視力濾鏡片評估組	1.試鏡架 2.濾光試鏡片組(含黃、橘、藍、灰等 試鏡片)	5	組	9,800	49,000	教學使用	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187
19	資訊器材	數位相機	1.1500 萬畫數以上 2.8G 以上記憶卡 3.附電池	1	台	8,500	8,500	e 化課程使 用	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187
20	資訊器材	無 線 擴音器	1.最大輸出 45W 2.無線麥克風 1 支 3.可充電式	3	台	6,800	20,400	實驗課程教學使用	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187
21	資訊器材	無線簡報器	1.綠光雷射指標器 2.遙控距離 10~15M 3.USB 介面	1	支	3,000	3,000	e 化課程使 用	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
22	資訊器材	掃譯筆	1.USB 介面 2.可掃字元尺寸: 5pt~22pt	1	支	4,000	4,000	e 化課程使 用	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187
23	資訊器材	無線基地台	 1.無線基地台之室內型 Thin AP 2.網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 3.頻率範圍: 2.4GHz - 5GHz 4.傳輸速率: 300Mbps 5.傳輸協議: CSMA/CA 6.含吊掛支撑架及線材 7.須可配合校內原有控制器 	3	台	9,995	29,985	無線教學使用	視光學科	中長程 2-2-3	中長程計 畫書 P187
24	資訊器材	電腦桌	1.鋼製標準電腦桌 2.尺寸:140*70*70cm(含)以上 3.電腦椅*4張 4.五爪皮格或織布活動椅,無扶手低 靠背 5.具氣壓棒升降功能	13	組	7,600	98,800	專業教室教學	餐旅科	中長程計畫 2-2-2,發展無線 網路 e 化數位學 習環境	中長程計 畫書 P201 自籌款
25	資訊器材	無線基地台	1.無線基地台之室內型 Thin AP 2.網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 3.頻率範圍: 2.4GHz - 5GHz 4.傳輸速率: 300Mbps 5.傳輸協議: CSMA/CA 6.含吊掛支撑架及線材 7.須可配合校內原有控制器	1	組	9,995	9,995	專業教室教學	餐旅科	中長程計畫 2-2-3,發展無線 網路e化數位學 習環境	
26	專業教室 物品	冰滴咖啡壺	23*30*80 1500 cc (±5%)	1	組	6,000	6,000	專業教室教學	餐旅科	中長程計畫 2-2-3,發展無線 網路 e 化數位學 習環境	
27	專業教室 物品	冰滴咖啡壺	23*15*56 500 cc (±5%)	1	組	3,600	3,600	專業教室教學	餐旅科	中長程計畫 2-2-3,發展無線 網路e化數位學 習環境	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
28	專業教室 物品	比利時咖啡壺	白金 25*12*35 450 cc (±5%)	1	組	4,000	4,000	專業教室教 學	餐旅科	中長程計畫 2-2-3,發展無線 網路 e 化數位學 習環境	中長程計 畫書 P201
29	專業教室 物品	比利時咖啡壺	鈦金 25*12*35 450 cc (±5%)	1	組	5,000	5,000	專業教室教 學	餐旅科	中長程計畫 2-2-3,發展無線 網路 e 化數位學 習環境	中長程計 畫書 P201
30	專業教室 物品	磨豆機	35*20*54 (±5%)	1	台	5,500	5,500	專業教室教 學	餐旅科	中長程計畫 2-2-3,發展無線 網路 e 化數位學 習環境	中長程計 畫書 P201
31	實習實驗物品	低壓驗電筆	數位型 AC/DC 低壓驗電筆 顯示幕: LCD 電路電壓限制: <600V 資料保持: LCD 上出現"DH"標誌 低電池電量指示: LCD 上出現"B"標誌 電池電源: 1.55V (LR-44)×2 功率消耗: 約連續 60 小時 體積/重量: 153(L)×34(W)×24(D)mm/ 約 60g (±5%) 配件: 軟式外盒 x1、操作手冊 x1、電 池 x2	3	台	7,600	22,800	實作教學使用	職安科	職安科 102-106 中 長程發展計畫 (二) 計畫重點及行動方 案 2-2: 擴充教學設施及環 境: 2-2-3 更新各科 專業教室教學設備 與環境: 2-2-3 更新各科 專業教室 2 單位中程 行動方案(103-104 學年度)3.建立「防 災實驗室」	中長殺計
32	資訊器材	無線基地台	1.無線基地台之室內型 Thin AP 2.網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 3.頻率範圍: 2.4GHz - 5GHz 4.傳輸速率: 300Mbps 5.傳輸協議: CSMA/CA 6.含吊掛支撑架及線材 7.須可配合校內原有控制器	7	台	9,990	69,930	數位教學	職安科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P242

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
33	專業教室 物品	泰迪六角形沙發	對角線距 80CM*H=25CM (±5%)	3	座	6,000	18,000	增購休閒產 業課程設備	幼保科	採購故事屋專 業教室設備	中長程計 畫書 P218 自籌款
34	專業教室 物品	泰迪故事台	楓木紋 60*50*90cm (±5%)	1	座	5,800	5,800	增購課程設 備	幼保科	採購故事屋專業教室設備	中長程計 畫書 P218 自籌款
35	專業教室物品	哽塞娃娃	1·可做壓額提顎法,以打開氣道。 2·顎部可移動。 3·模擬真實胸部柔性及彈力。 4·胸部可因吹氣而起伏。 5·可模擬氣道處理(choking)訓練,並 有一模擬異物可由口部吐出。	6	具	7,000	42,000	擴充專業教 室教學設施 (保母示範 教室使用)	幼保科	充實教學設備 完善學習環境	中長程計 畫書 P228
36	專業教室 物品	CD 音響	手提 CD 音響 1. MP3 音樂格式播放 2. CD-R/RW 光碟片支援播放 3. 支援 WMA 音樂格式播放 4. 具音量控制 5. 可攜式 含揚聲器一體機	1	台	3,500	3,500	學生活動教 學用	幼保科	充實教學設備 完善學習環境	中長程計 畫書 P228
37	資訊器材	無線網路基台	1.無線基地台之室內型 Thin AP 2.網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 3.頻率範圍: 2.4GHz - 5GHz 4.傳輸速率: 300Mbps 5.傳輸協議: CSMA/CA 6.含吊掛支撐架及線材 7.須可配合校內原有控制器	6	座	9,995	59,970	提升E化教 學環境	幼保科	強化教師專業 教學功能	中長程計 畫書 P228
38	專業教室 物品	鐵櫃	4 尺套座	4	座	4,550	18,200	專業教室用 品收納用	幼保科	充實教學設備 完善學習環境	中長程計 畫書 P228 自籌款

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
39	資訊器材	無線基地台	1.無線基地台之室內型 Thin AP 2.網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 3.頻率範圍: 2.4GHz - 5GHz 4.傳輸速率: 300Mbps 5.傳輸協議: CSMA/CA 6.含吊掛支撑架及線材 7.須可配合校內原有控制器	2	台	9,995	19,990	教學與活動 使用	資管科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
40	資訊器材	平板電腦	處理器: Marvell PXA986 1.2GHz 雙核心作業系統: Andorid 4.1.2 作業系統記憶體: 1 GB 內建容量: 8 GB (支援外部記憶卡到 64GB)螢幕尺寸: 7.0 吋 1,024 x 600 (WSVGA)面板:TFT 相機: 300 萬畫數 + 130 萬數 前置鏡頭 3G 模組: 3G 四頻/GPRS&EDGE 四頻無線網路: WiFi (802.11 a/b/g/n, 2.4/5GHZ)藍牙 (v3.0)電池容量: 4000 mAh 尺寸: 188 x 111.1 x 9.9 mm 重量: 306g	1	台	9,650	9,650	教學與活動 使用	資管科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
41	資訊器材	掃描器	可攜式掃描器 Wi-Fi 鋰電池供電最高解解析度 1200dpi 內 建 128M 記憶體, MicroSD 記憶卡擴 充內建的 Wi-Fi 瀏覽或下載掃瞄影像	1	台	5,690	5,690	教學與活動 使用	資管科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
42	其他非消 耗品	硬碟	WIFI 無線 硬碟 2.5 吋行動 WIFI 無線 硬碟 1TB;介面選項: Wifi, USB 3.0 高度 (吋/公釐): 0.78/19.9 寬 (吋/公釐): 3.50/89.0 長度 (吋/公釐): 5.00/127.0 重量 (英磅/公克): 0.56/256	2	台	5,990	11,980	教學與活動 使用	資管科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
43	其他非消 耗品	掃譯筆	內建藍芽功能;支援(WIN+MAC 雙平台;無線式藍牙無線傳輸,文字辨識、輸入、翻譯三合一;掃描文字資料可直接編輯;同時支援 Android 手機 / 平板;精準多語辨識,取代電子字典	1	台	4,990	4,990	教學與活動 使用	資管科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
44	其他非消 耗品	耳機麥克風	可調式旋轉收音桿;可折式便於攜帶; 含藍牙無線功能;具雜音消除技術的 抗噪音麥克風;可連線到電腦、平板裝 置及智慧型手機;內建等化器;長達6 小時可充電式耳機麥克風;快速按鍵 與開關	3	台	3,000	9,000	教學與活動 使用	資管科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
45	其他非消 耗品	簡報筆	線光雷射指標器;採用 2.4GHz 無線技術;LCD 螢幕;可收納式隨插即用接收器;內建幻燈片按鈕 ;隨行攜帶保護包	2	台	3,000	6,000	教學與活動 使用	資管科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
46	資訊器材	行動藍牙喇叭	藍牙喇叭 hi-fi 重低音響;充電電池連續撥放時間平均達 12 小時;可透過 USB 或變壓器充電;內建 apt-x 低延遲功能;附 audioquest 高級音源線	2	台	9,980	19,960	教學與活動 使用	資管科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214
47	資訊器材	硬碟	2.5 吋行動硬碟 1.5TB USB3.0 符合高速 USB 3.0 傳輸規格,向下相容於 USB 2.0 傳輸規格;特殊防震橡膠外殼材質;卓越的內部硬碟懸吊系統;最高頻寬可達 5Gb/s;超大容量硬碟,可輕鬆儲存、備份及攜帶檔案資料;造型優美,攜帶方便;安裝簡易,隨插即用;由 USB 埠直接供電,無需其他電源或電池;省電睡眠模式 - One Touch 自動備份功能;LED 電源指示燈顯示電源及資料傳輸狀態;三年有限保固	4	台	3,200	12,800	教學與活動 使用	資管科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P214

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
48	資訊器材	無線基地台	 1.無線基地台之室內型 Thin AP 2.網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 3.頻率範圍: 2.4GHz - 5GHz 4.傳輸速率: 300Mbps 5.傳輸協議: CSMA/CA 6.含吊掛支撐架及線材 	2	台	9,950	19,900	無線教學使用	數媒科電 腦教室 V	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境	中長程計 畫書 P299
49	專業教室 物品	閃光燈	1.單眼相機專用閃光燈 2.FOR CANON 相機用	2	台	9,000	18,000	平面攝影教學用	數媒科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P299
50	專業教室 物品	雲台	1.單眼相機專用雲台 2.可承重 5 公斤(含)以上	2	台	4,000	8,000	平面攝影教學用	數媒科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P299
51	專業教室 物品	耳機	1.無線耳罩式耳機2.具控制音量大小功能3.具暫停、播放功能	3	台	9,950	29,850	數位音樂製 作及演奏	數媒科雲 端實驗室	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P299
52	專業教室 物品	喇叭	1.無線可攜式喇叭 2.具控制音量大小功能 3.具暫停、播放功能 4.內建 USB 充電 PORT	3	台	9,000	27,000	數位音樂製 作及演奏	數媒科雲 端實驗室	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P299
53	非消耗品	視訊攝影機	1.免安裝驅動程式;隨插即用,內建 麥克風 2.靜態畫面:最高800萬(含)以上畫 素 3.支援 Windowns 7/ Vista / XP/ Mac	3	組	3,800	11,400	教學活動用	生命關懷事業科	依據生命關懷事 業科中長程計畫 之於現有學制中 增設數位殯葬 組。	中長程計 畫書 P264
54	非消耗品	耳機麥克風	1.頭戴式立體聲耳機 2.含連接式單邊麥克風 3.2.5mm(含)以上立體聲連接線	6	組	3,800	22,800	教學活動用	生命關懷事業科	依據生命關懷事 業科中長程計畫 之於現有學制中 增設數位殯葬 組。	中長程計 畫書 P264

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
55	非消耗品	和室桌	1.收納折疊和室桌*3 2.尺寸:60*60(含)以上	4	套	3,600	14,400	教學使用	生命關懷事業科	依據生命關懷事 業科中長程計畫 之擴展生命體驗 活動。	中長程計 畫書 P264 自籌款
56	非消耗品	殯葬花器檯	1. 木製訂製品 2. 尺寸:高度 70*寬*20*深度 15cm(含)以上. 平台式	2	組	9,500	19,000	教學使用	生命關懷事業科	依據生命關懷事 業科中長程計畫 之於現有學制中 增設數位殯葬 組。	中長程計 畫書 P264 自籌款
57	非消耗品	殯葬門架	1. 木製訂製品,平面貼壁型 2. 尺寸:高150*寬20cm(含)以上	1	式	9,800	9,800	教學使用	生命關懷事業科	依據生命關懷事 業科中長程計畫 之於現有學制中 增設數位殯葬 組。	中長程計 畫書 P264 自籌款
58	非消耗品	標示牌	1. 横式壓克力標示牌 2. 尺寸:高 20 寬 80cm(含)以上	1	個	9,500	9,500	教學使用	生命關懷事業科	依據生命關懷事 業科中長程計畫 之於現有學制中 增設數位殯葬 組。	中長程計 畫書 P264 自籌款
59	非消耗品	教學投射燈具	1. LED 20W 投光燈具 2. 含電源及吊掛	2	個	9,500	19,000	教學使用	生命關懷事業科	依據生命關懷事 業科中長程計畫 之於現有學制中 增設數位殯葬 組。	中長程計 畫書 P264 自籌款
60	非消耗品	無線網路基地台	 無線基地台之室內型 Thin AP 網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 頻率範圍: 2.4GHz - 5GHz 傳輸速率: 300Mbps 傳輸協議: CSMA/CA 含吊掛支撐架及線材 	3	台	9,995	29,985	教學使用	生命關懷事業科	依據生命關懷事 業科中長程計畫 之於現有學制中 增設數位殯葬 組。	中長程計 畫書 P264 自籌款
61	其他非消 耗品	鐵櫃	拉門鐵櫃 4*6 上玻下鐵門	2	組	4,000	8,000	放置專業書 籍	健美觀科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P282 自籌款

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
62	其他非消 耗品	鐵櫃	拉門鐵櫃 3*6上玻下鐵門	6	組	3,700	22,200	放置專業書	健美觀科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P282 自籌款
63	專業教室 物品	置物櫃	18 人份	2	組	6,200	12,400	放置模特兒 衣物	健美觀科	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P282 自籌款
64	資訊器材	無線基地台	1.無線基地台之室內型 Thin AP 2.網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 3.頻率範圍: 2.4GHz-5GHz 4.傳輸速率: 300Mbps 5.傳輸協議: CSMA/CA 6.含吊掛支撐架及線材 7.須可配合校內原有控制器	3	台	9,995	29,985	無線教學使用	健美觀科	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境	中長程計 畫書 P282
65	專業教室 物品	多功能語音系統	含擴大機、專用喇叭、含有線麥克風 (含9米麥克風線)*1	4	組	8,794	35,176	教學用	健美觀科	2-2-5 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P282
66	其他非消 耗品	無線喊話器	肩掛式無線喊話器 輸出功率:20W(含)以上 含無線麥克風 1 支 含專用收納包	3	台	7,600	22,800	教學與活動 使用	健美觀科	2-2-6 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P282 自籌款
67	其他非消 耗品	硬碟	容量:1TB 形式:外接式 具防震功能	3	台	3,000	9,000	存取資料	健美觀科	2-2-7 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P282
68	其他非消 耗品	簡報筆	無線遙控功能 遙控距離 10 米(含)以上	2	支	3,000	6,000	教學用	健美觀科	2-2-8 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P282
69	其他非消 耗品	告示板	H90*W60cm 磁白板+布面	1	個	3,300	3,300	教學與活動 使用	健美觀科	2-2-9 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P282

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
70	其他非消 耗品	除濕機	1.除濕力: 4L(含)以上 2.除濕具有滿水自動停機指示燈 3.除濕單項電源(V): 110V/60Hz 4.除濕水箱容量(L): 3.0L(含)以上 5.除濕濕度控制:連續/節電功能	1	台	9,500	9,500	專業教室使 用	高齢健康 促進科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	
71	其他非消 耗品	吸塵機	1.吸塵吸入功率:300W(含)以上 2.吸塵消耗功率:800W(含)以上 3.吸塵附伸縮式延長管 4.吸塵附多用途除塵毛刷、縫隙吸嘴 及濾網	1	台	5,500	5,500	專業教室使 用	高齢健康 促進科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	
72	其他非消 耗品	教學器材置物架	1.採用鋼架結構支撐架 2.寬 120*深 80*高 170CM(含)以上 3.每一隔層具有放置平面層板 4.底部具有保護膠套	5	組	9,800	49,000	專業教室使 用	高齢健康促進科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	
73	其他非消 耗品	器材分類置物櫃	1.消耗品置務櫃體,寬100*深40*高90CM(含)以上*1 2.置務櫃體內具有個分類抽屜式,櫃體具有安全鎖功能	1	個	6,000	6,000	專業教室使 用	高齢健康 促進科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	
74	其他非消 耗品	電腦機櫃	1. 機櫃(放置電腦及音響等物品) 2.尺寸:寬60*深50*高60cm(含)以上	1	個	5,000	5,000	專業教室使 用	高齢健康 促進科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	
75	資訊器材	無線基地台	1.無線基地台之室內型 Thin AP 2.網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 3.頻率範圍: 2.4GHz - 5GHz 4.傳輸速率: 300Mbps 5.傳輸協議: CSMA/CA 6.含吊掛支撐架及線材 7.須可配合校內原有控制器	1	台	9,995	9,995	無線教學使用	高齢健康 促進科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	
76	專業教室 物品	整脊床	尺寸 176*60*48CM (±5%)	3	張	6,000	18,000	提供學生實 驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
77	專業教室 物品	按摩棒	高頻震動按摩棒 養生高頻震動按摩棒,可用於 110V-240V電壓,力道分成強(每分鐘 6200轉)弱(每分鐘轉 5300)兩段,重 量:750公克,消耗功率:5W	3	支	5,000	15,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
78	專業教室 物品	易筋機	重量約 2.7 公斤(±5%) 角度調整段數'3 段 尺寸 350*390*220mm(±5%)	1	台	3,500	3,500	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
79	專業教室 物品	聽診器	黑色雙單耳雙面 3 支/箱	4	付	4,800	19,200	提供學生實 驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
80	專業教室 物品	實物投影機	文件掃描,捕捉 3D 物體影像,即時攝影同步顯示	1	台	9,900	9,900	提供學生實 驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
81	專業教室 物品	毛巾殺菌保溫箱	紫外線毛巾殺菌保溫箱 約寬 46x 高 34x 深 34cm (±5%)	1	台	6,000	6,000	提供學生實 驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
82	專業教室 物品	遠紅外線機	尺寸:64*124*125CM (±5%),消耗電力:218.6W/220.6/224.5(弱中強),波長範圍:3.9微米(UM)-16微米(UM),定格時間:10-16分鐘	1	台	4,000	4,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
83	資訊器材	數位相機	1600 萬像素(含以上)CCD+28mm 廣 角、8 倍光學變焦鏡頭+內建光學影像 穩定器、加入色彩強調+色彩轉換 全新 ECO 省電拍攝模式	1	組	8,000	8,000	提供學生實 驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
84	資訊器材	多功能事務機	列印、掃描、影印、傳真 PC 無紙收發 FAX 2 吋大文字 LED 觸控螢幕	1	台	3,564	3,564	輔助教學、 提供學生使 用	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
85	專業教室 物品	按摩床	泰式指壓按摩床 約 183*63*60CM (±5%)	1	床	7,800	7,800	提供學生實 驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
86	專業教室 物品	泡腳桶	內徑 30cm 深 37cm (±5%) 外徑 36cm 高 25cm (±5%)	1	組	4,300	4,300	提供學生實 驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
87	專業教室物品	體重體脂計	依照各部位別,瞭解皮下脂肪、骨骼肌。1.顯示結果:基礎代謝率、體脂率、內臟脂肪等級、皮下脂肪率、身體年齡 2.體重:以體重 100g 為單位 (100~135kg 為止則以 200g 為單位)3.尺寸:寬約 304× 高約 54× 縱深約 329mm (±5%) 5.重量: 2.6k (±5%)		台	4,400	4,400	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
88	專業教室物品	電子血壓計	利用「壓脈帶著裝確認」功能初次使用者也可以安心使用主機重量 / 約380g,外形尺寸 /寬123× 高85× 縱深158mm,壓脈帶 / 寬146× 長446mm (重量約130g) 氣管度600mm,適用臂圍 / 22~32cm,上述規格±5%附屬品-壓脈帶、試用電池 (4 顆 3 號鹼性電池)、操作說明書	2	台	3,500	7,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	中長程計 畫書 P291
89	資訊器材	平板電腦	7.9 吋 LED 背光螢幕 10 點觸控 4:3 顯示比例 1024x768 四核心處理器 1.2GHz	1	台	6,000	6,000	提供學生實驗實習	調保科	2-2-3 設置專業 教室教學設備 與環境	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途説明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
90	資訊器材	無線基地台	 無線基地台之室內型 Thin AP 網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 頻率範圍: 2.4GHz - 5GHz 傳輸速率: 300Mbps 傳輸協議: CSMA/CA 含吊掛支撑架及線材 須可配合校內原有控制器 	2	台	9,995	19,990	英語學習園區	語言中心	2-2-3 更新各科 專業教室教學 設備與環境	中長程計 畫書 P67-68
91	資訊器材	無線基地台	1.無線基地台之室內型 Thin AP 2.網路標準: IEEE 802.11 a/b/g/n 3.頻率範圍: 2.4GHz - 5GHz 4.傳輸速率: 300Mbps 5.傳輸協議: CSMA/CA 6.含吊掛支撑架及線材 7.須可配合校內原有控制器	8	台	9,995	79,960	無線教學使用	通識教育中心	2-2-2 發展無線 網路 e 化數位學 習環境	中長程計 畫書 P58
92	其他非消 耗品	碎紙機	入口尺寸:230mm 碎紙細度:3.8*40mm 碎紙張數:最多 8~10 張 碎紙容量:21 公升 機身重量:約 6.5 公斤 其他功能:自動前進、停止、反轉、過 載保護、 碎紙功能:可碎光碟片、紙張、信用卡		台	3,620	3,620	服務學習與 生命關懷課 程學生個資 保護	进	4-3-3 加強師生 之社區互動與 服務	
93	資訊器材	傳真機	類型:桌上型 傳送時間:15 秒 自動送稿:A4 10 頁 體積:337×279×153(不含記錄紙盤) 重量:3Kg 含專用轉寫帶,上述規格±5%	1	台	3,500	3,500	服務學習相關課程與各簽約單位資訊往來聯繫	通識教育	4-3-3 加強師生 之社區互動與 服務	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
94	其他非消 耗品		1. 木製或壓克力設計訂製品 2. 單一個體佈告欄可為分離或組合 安裝於壁面 3. 單一個體佈告欄為寬 30 高 45(含) 以上 4. 此單一個體佈告欄組合後總寬度 達 500CM(含)以上 5. 此單一個體佈告欄組合後總高度 達 200CM(含)以上	6	面	9,000	54,000	藝術教室學 生作品展示		2-2-3-1 更新各項專業教室的教學設備	
95	其他非消 耗品		1.材質:以木製或壓克力等均可 2.高×寬: 40x30CM(含)以上 3.可拆卸或掀背活動式開啟	10	個	4,600	46,000	藝術教室學 生作品展示	趙 識教育	2-2-3-1 更新各項專業教室的 教學設備	
合 計							1,900,000				

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

校長

教務長(主任)

總務長(主任)

學務長(主任)

會計主任

人事主任

被長黃柏美

教務蔡培安

機能養麗芯

學務邱達能

代。理陳嘉興

人事室范俊松主任范俊松