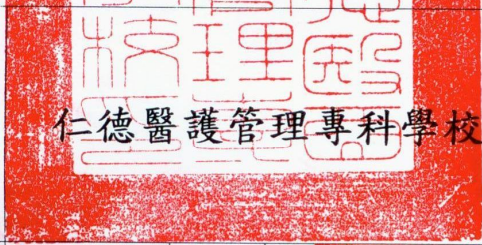









102 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(修訂版)

學校 (請加蓋學校關防)	 仁德醫護管理專科學校			校長簽章	 校長黃柏翔
	填表單位	教務處 學務處 總務處 人事室 會計室 技合處	填表單位 主管簽章	     	填表日期

學校聯絡人

姓名： 王義文

單位及職稱： 技術合作處/主任

電話： 037-728855#6101/037-726979

傳 真： 037-724131

E-mail： evenwg@pchome.com.tw

目 錄

壹、學校現況.....	1
一、學校現有資源.....	1
二、學校發展方向及執行重點特色.....	4
三、本（102）年度發展重點.....	5
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯.....	94
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	94
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	95
參、經費支用原則.....	96
一、經費分配原則與程序.....	96
二、相關組織會議資料及成員名單.....	96
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度.....	96
肆、以往執行成效.....	97
一、最近3年（99~101）經常門改善教學及師資結構情形.....	97
二、最近2年（100~101）資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計.....	97
三、最近3年已建立之學校特色.....	98
伍、預期成效.....	99
附表一、經費支用內容.....	100
附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表.....	101
附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表.....	102
附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書.....	104
附表五 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書.....	151
附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書.....	152
附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書.....	153
附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書.....	158
附表九 經常門經費需求項目明細表.....	159
附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表.....	161

壹、學校現況

一、學校現有資源

本校創立於民國五十六年八月，原名「私立仁德高級藥劑職業學校」，並於民國八十八年七月奉教育部教(88)技第88004051號正式改制為「仁德醫護管理專科學校」。本校為苗栗地區唯一的醫事類科大專校院，多年來為台中、苗栗、新竹等地區培養大量的醫護專業人才，深受地方重視，極具發展潛力。未來本校將以培育人才、追求卓越、成為國際一流科技大專校院為辦學的最終目標，爰此中長程校務發展計畫重點發展願景總目標有四：

- (一) 配合校務發展之定位，整合現有教學資源，建構各科教師評鑑與課程規劃機制，改善並充實各科之師資、設備與課程，建立並落實學生學習全人通識教育及國際觀，以提昇教學品質。
- (二) 為強化學生學習成效，積極推動學生多元輔導，落實學習預警與生涯發展機制，積極爭取產學與建教合作，擴大參與社區服務學習機會，並強化學生實務技能與相關證照之取得，達成「畢業即就業」之教育目標。
- (三) 依據校務發展目標，擴大校舍增建體育設施，強化校務行政運作與提升行政效能，並結合產官學合作，加強推廣教育與回流教育服務，強化財務穩定及預算機制，建置永續經營的溫馨校園。
- (四) 檢視各教學與行政單位之資源配置，改進各項辦學評鑑指標的內容及具體成效，以達到「行政類」及受評鑑學科均能一等，並全面提升本校教學品質及提高學生學習績效。

本校中長程校務發展計畫所採行之策略規劃，係運用學校現有教學資源，結合校內各行政及教學單位，分為提升經營效能、提高教學品質、強化學習成效和善盡社會責任等四方面分析推動校務發展的目標、策略與具體行動方案。

(一) 強化校務發展，提升經營效能	(二) 整合教學資源，提高教學品質
1-1 強化學校特色 1-2 全面規劃校園硬體空間 1-3 提昇校務行政效率	2-1 提升師資結構與素養 2-2 擴充教學設施及環境 2-3 強化課程規劃與創新 2-4 精進人文通職課程與全人教育 2-5 辦理教學品質管理制度
(三) 建構學習及輔導機制，強化就業競爭力	(四) 規劃永續校園，善盡社會責任
3-1 建立學生核心能力質量化指標 3-2 推行導師工作制度及其支援服務措施 3-3 強化實務導向，落實職場實習 3-4 完善學習預警與學習輔導機制 3-5 推動終身學習，拓展推廣教育	4-1 建立產學合作夥伴關係 4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平台 4-3 加強國際文化交流 4-4 推動健康促進與社區服務

本校現有專任教師 173 名，兼任教師 187 名，臨床技術指導 50 名，日間部師生比為 22.81%，全校師生比為 26.79%，助理教授以上師資結構比為 20.23%，完全符合教育部之規定。

全校教師統計表

職級 \ 職別	專任	兼任
教授	1	1
副教授	5	0
助理教授	35 (含 4 名專技教師)	18 (含 3 名專技教師)
講師	132 (含 6 名專技教師)	168 (含 24 名專技教師)
教官	7	0
總計	180	187
臨床技術指導		50

日間部生師比=日間部學生人數/(專任老師人數+兼任老師人數/4+臨床指導人數*0.4)

1. 日間部生師比：5648/(173+187/4+50*0.4)=22.81 (符合<25%規定)。

甲、日間部學生人數合計為 5648 位 (教務處提供：101/11/07 為基準日)。

乙、全校生師比=全校學生人數/(專任老師人數+兼任老師人數/4+臨床指導人數*0.4)。

2. 全校生師比：6422/(173+187/4+50*0.4)=26.79 (符合<40%規定)。

甲、全校學生人數合計為 6422 位【教務處提供：101/11/07 為基準日】。

乙、全校應有專任講師以上教師數=全校學生數/全校應有生師比。

3. 全校應有專任講師以上教師數：173 人。

師資結構比=全校專任助理教授以上教師數/全校應有專任講師以上教師數。

師資結構比：35/173=20.23% (符合專校 15%以上)。

由於新設科系圖書經費有限，本校採取核心化採購與重點發展，並藉由館際合作方式來彌補館藏不足；另外加強電子期刊與視聽資料等各類型非書籍資料之增購，使資料類型漸趨多元。

本校近三年之圖書資源統計如下表所示：

(一) 中文圖書	冊數			(二) 外文圖書	冊數		
年度	99	100	101	年度	99	100	101
總類	1962	1896	1970	總類	1095	1155	1772
哲學類	8780	8820	9122	哲學類	205	371	882
宗教類	2926	2943	3010	宗教類	49	64	140
文學類		-		文學類	1287	485	1361
語文類	23921	24399	25825	語文類	1202	848	1729
藝術類	4526	4490	4734	藝術類	434	326	287
史地類	6037	6650	6832	史地類	106	98	1052

(一) 中文圖書	冊數			(二) 外文圖書	冊數		
自然科學類	7818	7465	7842	自然科學類	629	494	1689
社會科學類	12822	12969	13768	社會科學類	1115	1135	1086
應用科學類	24626	24747	26098	應用科學類	5078	4296	1908
其他類		-		其他類		-	
小計	93418	94379	99201	小計	11200	9727	11906

三、圖書館服務			
(一) 圖書閱覽席位數 (個)	190	(三) 圖書借閱次數 (年平均數)	51376
(二) 圖書借閱人次數 (年平均數)	18640	(四) 光碟資料庫檢索人 次數 (年平均數)	238310

四、期刊分類			
(一) 一般期刊中文部分	種數	(三) 一般期刊外文部分	種數
總類	-	總類	-
文史類	-	文史類	-
哲學宗教類	-	哲學宗教類	-
藝術類	-	藝術類	-
其他類	-	其他類	-
小計	274	小計	54

(二) 各系科中文專業期刊	種數	(四) 各系科外文專業期刊	種數
護理系 (科)	3	護理系 (科)	4
復健系 (科)	2	復健系 (科)	4
醫檢系 (科)	3	醫檢系 (科)	2
視光科	0	視光科	6
應外系 (科)	0	應外系 (科)	1
資管系 (科)	0	資管系 (科)	3
餐飲系 (科)	3	餐飲系 (科)	3
幼保系 (科)	3	幼保系 (科)	1
職安衛系 (科)	1	職安衛系 (科)	2
老照系 (科)	0	老照系 (科)	3
生關係 (科)	2	生關係 (科)	1
健美觀系 (科)	2	健美觀系 (科)	2
小計	19	小計	32

五、非圖書資料			
(一) 光碟資料庫小計	55	捲片	0
全文資料庫	45	(三) 視聽資料	2096
書目資料庫	10	(四) 地圖	0

(二) 微縮影片	0	(五) 多媒體資料	0
單片	0	其他	0

總計全校現階段的教室數量普通教室有 119 間，專業教室 119 間。未來將朝向改善教學環境、提升教學設施（專業實驗教室），以及實務特色專業教室建置等方向發展。

教學單位	普通教室	專業教室	教學單位	普通教室	專業教室
護理科	42	22	復健科	30	20
醫檢科	10	10	視光科	7	12
餐管科	8	12	幼保科	4	9
職安科	6	5	資管科	5	10
應外科	2	5	健美觀科	1	4
生關科	2	8	老照科	1	1
調理保健科	1	1	合計	119 間	119 間

近幾年，技職之光更已在全世界各個角落照耀，技職體系學生在各種知名的國際競賽中，無論是研究發明、創意設計、機器人科技、資訊實用技能、流行時尚…等方面均大放異彩，屢獲大獎。而中國大陸、越南、泰國、印尼、甚至遠到中南美、非洲…等許多國家，紛紛來臺取經借鏡；而產學合作、專題創作、系科本位課程設計等，強調與產企業界合作之人才培育政策與課程教學特色，更讓許多企業喜愛技職畢業生。因應 103 年十二年國民基本教育實施後，國中畢業生可免試及免學費進入高中、高職及五專就讀，且為了促進學生適性選擇，教育部於 100 學年度先行推動高職（含五專前三年）免學費方案。為平衡國中學生對於普通高中及五專技職教育之瞭解，繼而引導其選擇技職學校就讀，101 至 102 學年度為主要關鍵時期，爰期透過有效之實習、體驗或專題演講活動，以增進鄰近國中學校與技職學校之合作與互動，使國中學生更能夠瞭解技職教育之發展及特色，促進其選擇專業技職學校就讀之意願，普及專業技能教育。

二、學校發展方向及執行重點特色

(一) 總目標：

中長程校務發展計畫重點發展願景總目標有四：

1. 配合校務發展之定位，整合現有教學資源，建構各科教師評鑑與課程規劃機制，改善並充實各科之師資、設備與課程，建立並落實學生學習全人通識教育及國際觀，以提昇教學品質。
2. 為強化學生學習成效，積極推動學生多元輔導，落實學習預警與生涯發展機制，積極爭取產學與建教合作，擴大參與社區服務學習機會，並強化學生實務技能與相關證照之取得，達成「畢業即就業」之教育目標。
3. 依據校務發展目標，擴大校舍增建體育設施，強化校務行政運作與提升行政效能，並結合產官學合作，加強推廣教育與回流教育服務，強化財務穩定及預算機制，建置永續經營的溫馨校園。
4. 檢視各教學與行政單位之資源配置，改進各項辦學評鑑指標的內容及具體成效，以達到「行政類」及受評鑑學科均能一等，並全面提升本校教學品質及提高學生學習績效。

(二) 執行重點特色：

因應上述發展方向，本校積極擬訂各項執行策略，進行硬體建設及軟體發展，期能建立高品質之學習環境，並發展為全方位、具前瞻性之技專校院。茲將本校執行重點及分述如下：

1. 設置完善之全校無線網路與數位化教學環境，營造精緻多元之學習型組織的校園文化。
2. 建置完成多媒體視覺化之教室，活動豐富化之社團，並建立校園安全防護網，確保師生安全，對身心特殊學生給予個別愛心與輔導服務，以營造有效的學習校園。
3. 建構教學資源服務中心與教學品保系統，提升教師專業能力與實務經驗，以增強學校競爭力及教學品質。強化教師評鑑制度，以確保教育品質的提昇。建立安置性、形成性、診斷性與總結性評量機制，依適才適所原則輔導生涯規劃。
4. 推動校務行政革新，以提高行政績效與服務品質；落實行政業務系統化、行政資訊數位化，整合建構教務、學務、人事及財務系統，節省人、物力之資源耗費，以提升行政人員之素質與服務品質。
5. 編修法令規章，以建立依法行政、權責分明的組織效能；研擬編修各項獎勵辦法，鼓勵師生積極參與各項專利、研究計畫及各類競賽，加強校際學術合作，加速科技研究發展，拓展國際及兩岸之學術交流與合作。
6. 其它具體特色與成效：
 - (1) 財務健全，人事穩定，有助於校務發展及長期規劃。
 - (2) 推動無紙化公文，實施線上無紙簽核，大幅提昇行政效率。
 - (3) 推動教學輔三合一之制度，建構遠距教學、無線網路之 e 化校園，以輔助補救教學措施，達成本校之教育目標。
 - (4) 重視實務課程，每位學生均須修習「實習」或「實務專題」課程，加強學生技能檢定與專業證照之取得，獎勵師生取得國際證照，提升師生之實務能力。

三、本 (102) 年度發展重點

(一) 教務處

教務處以「積極」的態度來服務師生、家長、以及來賓的需求，並能以「主動」的態度來發掘及解決教務工作現存及潛在的各項問題，更能以最快的「效率」來滿足師生及家長的需求。本校教務處行政工作之願景為：提昇課程規劃與學習品質，強化教師專業與教學成長，強化課業輔導與行政績效，追求教學品質的提昇。

工作目標	工作要項	具體工作內容	評估機制
一、參與社區健康促進，提升學生就業力	1. 推動健康促進計劃及強化學校學術參與	1. 推動健康促進計劃，由參與地區活動及學校活動，強化學校曝光率。 2. 學校宣導短片與文宣製作。	1. 辦理健康促進活動每年 10 場次 (101-105 學年度) 2. 中文版及英文版學校簡介完成製作 (101 學年度)
	2. 提升學生證照錄取及就業力	1. 證照通過率提升計畫。 2. 學生歷程檔案系統建置提升學生就業競爭力。	1. 護理科護理師及護士考照率提升至 50~70% (101-105 學年度) 2. 完成 600 名以上學生資料建置 (101 學年度)

工作目標	工作要項	具體工作內容	評估機制
二、提昇校務行政效率	1.推動校務e化行政與各項支援服務	1.選課、寒暑修與推廣課程系統建置。 2.證書自動收費系統建置	1.建置完整的選課、寒暑修課程系統建置（101-105學年度） 2.完成自動收費系統，減少人力（101學年度）
三、提升教師教學實務能力	1.補助教師進修及實務增能	1.辦理教師成長研習。 2.協助教師數位教材製作。 3.建立傳習制度，提供新進教師與教學評量不佳教師提升機制。	1.辦理教師成長研習每年度各2場。（101-105學年度） 2.協助教師數位教材製作數。（101-105學年度） 3.教學評量不佳教師每年度須參加4場次研習。（101-105學年度）
	2.推行業界專家協同教學	辦理業界專家協同教學。	年度辦理業界專家協同教學至少2科系參予。（101-105學年度）
	3.教學軟體設施改善	推廣數位教材製作與數位學習輔導機制。	數位教材製作輔導，每年度辦理1場次研習。（101-105學年度）
	4.建構e化數位學習環境	建立全校 moodle 數位學習平台	全校 moodle 數位學習平台使用率達教師70%。（101-105學年度）
四、精進課程規劃、實踐全人教育	1.科本位課程落實	科本位課程落實，改善課程結構。	擬訂校及科系能力指標。（101學年度）
	2.課程地圖之實施與管考	1.召開教務會議，檢視各科課程規劃。 2.定期修訂課程地圖。	1.每學期召開至少2次教務會議。（101-105學年度） 2.完成至少6科課程地圖架構。（101學年度）
	3.全人教育課程實施	1.通識選修的落實與實施。 2.學生公民素養的推動。	1.通識選修全面網路選課。（101-105學年度） 2.通識活動的舉辦。（101-105學年度）
	4.通識教育核心課程開設及開設跨領域學程	1.開設通識課程核心能力指標課程。 2.開設跨領域學程。	1.修訂通識課程核心能力指標教學進度表。（101-105學年度） 2.開設跨領域學程（如航空護理學程）。（101-105學年度）
五、教學品保機制建置與學生學習成效提升	1.辦理教師教學評量	教師教學評量實施。	教學評量期中及期末各1次（101-105學年度）
	2.推動師生e-portfolio數位學習歷程	建置師生e-portfolio數位學習歷程。	逐步完成教師與學生資料建置率70%~100%並建立能力指標。（101-105學年度）
	3.積極落實提升教學品質計畫	規劃年度提升教學品質計畫	建置數位課程及輔助教學平台。（101-105學年度）
	4.擬訂核心能力各項質量化指標	訂定學校與各學科的教學目標與學生基本/核心能力指標	完成訂定學校與各學科的教學目標與學生基本/核心能力指標（101學年度）
	5.開辦各項語文、電腦及專業證照輔導	推動證照輔導機制	各科舉辦科考及模擬考（101-105學年度）

工作目標	工作要項	具體工作內容	評估機制
	6. 辦理學生課業輔導與補救教學	1. 設立教學輔導 (TA) 助理制度。 2. 教師 office hours 的制度實施。	1. 提供教學輔導助理每學期 10~20 名 (101-105 學年度) 2. 教師 office hours 的實施。(101-105 學年度)
	7. 落實學習預警與輔導追蹤機制	實施期中以及期末預警與輔導追蹤機制。	期初、期中以及期末預警各 1 次。(101-105 學年度)

(二)學務處

學務處是掌理學生生活涵養全方位的單位，其重點為提升學生之生命能量及個人能力。著重於學生生活品德及身、心、靈全人的輔導，運用動態與靜態的活動，強化學生知能、進而成為「德、智、體、群、美」五育均衡之時代青年。

工作目標	工作要項	具體工作內容
一、「人文關懷」的精神，動全人的關懷與輔導工作	1、營造友善校園環境，培育學生愛校精神。 2、養成學生終生服務之理念。 3、促進社團發展、落實學生自治。 4、強化輔導專業人力。 5、增強導師與志工輔導教師專業知能。	1. 辦理各項健促計畫活動，維護全校師生健康並強化衛生委員會功能。 2. 落實心理衛生三級預防措施。 3. 加強學生身心發展，新生身體體檢與心理測驗的篩選，針對問題學生的持續追蹤。 4. 規劃身心障礙學生輔導工作 5. 繼續推動品德教育活動 6. 辦理偏差行為學生之個別、團體輔導。 7. 加強經濟弱勢族群之協助。 8. 促進社團發展、落實學生自治。 9. 養成學生終生服務之理念。
二、生活化領導知能教育	持續強化導師之輔導	1. 激勵導師自我發展，積極規劃導師知能研習，並促進師生互動。 2. 規劃與推動領導知能教育融入社區幹部訓練、志工訓練及服務學習。 3. 落實兩性平等教育、建構以人為主體之校園環境 4. 參與攜手計畫，輔導社區知能教育。
三、推動服務學習及社區總體營造	1、完整的服務學習課程規劃。 2、建構完整校內外服務機構與資訊，提供完善的服務學習場所。 3、辦理各項政府機構補助及委辦與服務學習相關之計劃	1、加強服務學習工作與外宿生照顧 2、推動服務學習培育熱愛鄉土及具世界觀之青年 3、應用社團資源，推行學校社區文化休閒活動，落實社團與社區結合。 4、鼓勵社團走出校門，與中、小學社團結合，聯課活動及課業輔導。 5、規劃校內外社區多元服務學習方案。

工作目標	工作要項	具體工作內容
四、推展友善平和校園	1、持續推展性別平等教育、人權教育相關活動。 2、落實強化溝通管道 3、維持校園安寧，維護學生安全。	1、多元的品格教育活動，辦理性別平等教育、人權教育、民主法治教育等相關活動。 2、尊重學生意見，暢通學生溝通管道與對話，如申訴窗口 3、校園環境的清潔美化改善學生宿舍硬體設施 4、生輔組、課指組辦理迎新、烤肉及演唱會等各項活動，豐富住宿生生活內涵。 5、辦理五專一年級新生住宿晚自習活動，並適時協調各科老師協助課業指導。 6、辦理各項活動，加強宣導反菸、反毒、拒酒、拒吃檳榔、反愛滋及反霸凌，營造健康校園。
五、豐富校園文化	1、積極鼓勵學生參與校際活動爭取佳績。 2、持續學生社團規劃，舉辦特色精緻內涵活動	1、社團於期初舉辦活動成果展示，吸引新社員加入。 2、校園及學務工作 e 化，落實社團參與及分享成果。 3、社團內容精緻化、輔導主辦特色活動。 4、搭配學生活動舉辦專題講座、工作坊活動。
六、提昇工作效能	1.持續加強 e 化工作 2.檢討並改進學務工作，自我評鑑各項缺失。	1.整合各組活動及活動 e 化。 2.定期教育訓練鼓勵同仁參加研習，提昇專業知能 3.推動學務工作評鑑，提升學務工作滿意度

(三)、總務處

推動總務工作，須具有充足而適任的人力，以營造人文、科技多元化的學習空間，改善教學與活動的環境。為提升整體行政效能，要求各行政單位制定自身的業務角度方針，提供對行政、教學、研究、訓輔等工作的協助，並導入 e 化作業來加速行政效能。行政人員的再教育、學習組織能力，亦是提升整體行政效能的重要工作，運用整體系統網路化的資源，建立校園財產的管理與運作制度。

總務單位因應總體教育發展方針及願景目標，建立良好的總務制度，建構優質校園環境，規劃校園各項設施，以期達成具體團隊之執行成效，並期望總務工作能更有效率的，依下列各點推動邁進：

- 一、永續化：營造健康友善、節能環保及無障礙為目標之友善校園環境，並經由學習交流、參與規劃加速建構校園、校舍，以期能滿足學校永續發展的目的。
- 二、專業化：加強採購人員專業訓練，奠定總務工作績效，落實知識管理及經驗傳承。
- 三、資訊化：電腦化作業經費預算編列、採購、財管、會計、出納等資訊系統運用，提升整體行政效能。
- 四、管理化：在有限的經費，秉持務實的原則，將預算與財產管理做有效的運用。
- 五、環保化：運用線上簽核系統，朝無紙化時代邁進。資源回收從小地方做起，為我們的環境永續利用盡一份心力。
- 六、綠美化：加強維護校園植栽，推動校園人文化、景觀化、校園文化特色，營造綠色校園。

工作目標	工作要項	具體工作內容	評估指標
1-2 全面規劃校園 硬體空間	1-2-1 教學行政空間 整體規劃。	每學期召開空間協調會議，協助各單位空間配置，依各行政與教學單位屬性，妥置各專業空間。	每學期召開空間協調會議 2 次，及臨時調整需求召開。

工作目標	工作要項	具體工作內容	評估指標
	1-2-2 營造綠美化、節能環保及無障礙校園。	1.栽種季節花綠美化校園。逐年向林務局索取苗木，分區植栽於校園各區域，加強校區築物多樣性之綠美化。 2.申請「永續校園-能資源管理及環境安全衛生計畫」、「綠建築計畫」，規劃建置電力監(管)控系統、雨水回收系統及風力發電等相關系統。 3.改善行政大樓、語言教育大樓、圖書館坡道及無障礙廁所。無障礙設施修繕、閃光燈及蜂鳴器。	1. 逐年申請苗木加強綠美化。 2. 每年規劃申請相關補助計畫。 3. 分年逐步申請補助經費改善校園內之無障礙環境。
1-3 提昇校務行政效率	1-3-1 推動校務 e 化與各項行政支援服務。	1. 建置電子公文系統，安排教育訓練。 2. 電腦化作業經費預算編列、採購、財管、會計、出納等資訊系統運用，提升整體行政效能。	電子公文系統教育訓練。
1-3 提昇校務行政效率	1-3-2 推行服務行銷理念，提升行政服務品質。	行政業務把握時效，舉凡各項採購、維修檢查、招標等，應把握其時效性，力求迅速、合法而有效率，以應教學及各單位之需求，成為有效能、有效率的團隊。	各項業務分別依相關作業期程進行，不羈押文件。
	1-3-3 加強行政人員知能與考核。	1. 知識分享，同仁依個人專長，進行經驗分享，透過傳教方式，使行政業務知識快速累積，並妥善的利用職務輪調、研習會、交流以及經驗分享。 2. 利用考績、考評、績效、獎勵等，鼓勵同仁有更佳表現，優秀的人有更好的升遷管道，以提高工作效率。 3. 人員異動時落實職務、財物交接，以免業務斷層、遺漏或遺失狀況發生。	1. 參加業務相關研習、研討會。 2. 落實考績制度。 3. 落實交接制度。
	1-3-5 建立內部控制制度暨自我評鑑機制。	1. 訂定作業程序，落實內部流程，加強執行管控，適時改進，確保內控制度運作，提昇行政效率。 2. 定期檢視、評核，依據自我定位與實際運作，治理與經營，強化行政效能，確保教育品質。	1. 依本校內控制度，進行稽核作業，提昇行政效率。 2. 配合稽核制度，做自我評鑑準備，強化行政效率。

(四)技術合作處

規劃校務發展、提昇學術研究、推動產學合作、加強技術移轉、團結校友力量，整合社會各界資源與本校之專業人才、軟硬體設備，發揮大學所擔負之「知識孕育」、「人才培育」、「知識傳播」的功能，培養國家建設所需之工程、管理、設計、及人文與科學等方面之高級專業人才。

一、期待本校老師能序列性從教學→實驗→臨床，達到理論與實務均衡合一，期許學校護理教育與醫院臨床護理界結合。

二、激勵教師學術研究、參與專業研討會、發表研究成果、及爭取籌辦護理專業研討會；一方面提升教學品質，一方面鼓勵教師以研究成果申請升等。

三、可協助教師及研究團隊，將研究成果專利化及商品化，促進區域性、國際性的產學合作。

四、建構激勵教師主動研發產學合作的機制，俾使教師再創另一春，也為學校開拓另一財務來源

五、與國外學校（大陸、美國、日本）建立姊妹校，及交換學生的制度，使學生有機會接觸國際社

會，開拓視野與生涯的規劃。

工作目標	工作要項	具體工作內容	評估機制
一、提升醫護特色教學品質	運用本校各項補助措施及法規，鼓勵發展重點研究主題。將教學與研究兩者形成有機的聯結與配合，以本校與科系的自身發展、產學合作為重點項目。	1.提供各科建置專業教室之軟硬體及教學設備之獎補助經費，提升學習及生活之使用空間。 2.更新建物、教學及研究設備，建設精緻化校園。 3.增設空調，改善教學環境，提升學習成效。 4.獎補助經費落實工衛安檢，加強校園安全措施，維護師生安全。	1.爭取教育部專案計畫：獎勵補助款、提升教學品質計畫、特色典範等計畫。 2.規劃獎補助經費分配與配合學校中長程發展計畫建構教學研究設施。 3.產學合作聯盟之區域型醫院數5家以上。
二、提升「服務教學研究」品質	1.落實教師參與實務工作與研究，鼓勵教師以著作升等。 2.建構「教師成長與品質提升」架構，落實教學品質與學習成效。 3.重視經營團隊及教職員教育訓練，實施全面績效評核與獎勵制度。 4.積極延攬醫護類科高階專業教師。	1.加強基礎能力，專業課程與業界發展結合，發展系科自身課程特色，進行學群與跨系科課程之籌組，建立量化考核指標，提昇學生素質，塑造本校教學特色，以供自評、訪視和評鑑等。 2.同時檢討與設置證照畢業門檻，達成學生畢業前即具有專業證照以加強學生就業能力。	1.配合教育獎補助與提升教學品質計畫業務，持續推動教師成長的各項活動及研習會。 2.配合與企業簽訂產學合作，鼓勵教師申請產學合作研究案件，以提升研發能量。
三、推動產學技術合作	由「產學技術合作」模式以學校專業與政府部會、各級學校、醫療院所、民間企業、培訓機構等爭取「產學合作」與經費支援。主要具體措施為擴大地區產業結盟及本校特色教學實務合作。	1.制度化機制：本處與各單位每月由專人負責上網搜尋政府與民間企業公開招標事宜，隨時進行檢討與執行，逐季呈報執行成效，同時本處協助各單位完成產學合作相關行政流程。 2.個人關係引介：經由本校教職員工個人關係引進產學合作計畫案，並列入個人年度考績，予以適當之獎勵。	1.各科專題研究與產學合作計畫案。持續推動跨領域合作研究，加強產官學研之互動。 2.產學合作案件數每科一案以上。 3.研究計畫案成長率達10%以上。

工作目標	工作要項	具體工作內容	評估機制
四、系科資源整合	本處目前主要以專案研究之方式進行各項業務，針對教育部各項獎補助計畫、國科會專題計畫整合與分配各項資源與獎助款項與產學計畫，並協助校內系科同仁提出學術研究計畫申請。	1.以銀髮族照護、生命關懷事業、健康促進產業及醫護安衛專業領域為學術主軸。 2.於校內進行整合研究計畫、接受政府單位、產業界委託進行計畫、成為學校對外之窗口，協助各單位及各科處理有關經費獎補助、產學合作相關事宜。	1.儀器設備購置或更新總數每年達30%。 2.教學設備採購金額佔教育部補助經費60%以上。
五、健全行政組織架構，落實績效考核	1.合理調整行政組織及員額編制，以提升行政效率。 2.以落實年度工作報告，做為考核、獎勵及升遷之基礎。 3.尊重多元化、重視整體績效、專家審核，以書面審查與實地訪評並重的方式改進評審制度。	1.配合本校「自我評鑑辦法」，強化本處行政服務能力，持續準備評鑑資料表冊。 2.實施自我評鑑，以為改進之依據。 3.建立內控機制，強化稽核作業。	評鑑一等。
六、就業輔導	本校現有畢業校友三萬六千餘人，散佈海內外，為加強母校與校友之溝通，協助校友創業、就業及資訊交流，未來工作如下： (1)推動畢業生就業媒合機會。 (2)建立畢業生動態調查。 (3)配合廠商徵才，建立校友資料庫。	1.持續推動跨領域合作研究，加強產官學研之互動。 2.提升畢業生就業率，及雇主聘僱滿意度。	1.每年定期舉辦就業博覽會，參與廠商家數達30家及參與人次達500人。 2.持續落實畢業校友資料每年建檔、更新並追蹤畢業後動向。
七、國際交流	為促進學術交流，提升學術地位。在拓展國際合作方面，本校的重點為： (1)參與國際教育組織，強化國際交流活動。 (2)促進兩岸大學之學術交流合作。 (3)加強與姊妹學校學術交流。	配合政府政策推動兩岸文教交流與陸生來台就學。	1.與大陸學術交流師生人數達每年10人。 2.締結姊妹校數達10所。

(五)、圖資中心-圖書管理組

館藏專業化：依據館藏發展政策，徵集滿足教師與學生教學與研究之需求的資源；並強化學術性資源與教師教學資源，以配合教學單位的發展需求。

系統好用化:改善圖書館自動化系統編目格式，更新為最新標準，並將書目記錄與數位全文串接，連結各作業系統，如：採訪、編目、流通與期刊管理等，使圖書館作業系統一體化；強化書目呈現格式，並提供整合檢索，以降低學生查詢之不適應性；更新圖書館網站架構之編輯，資源整合化，服務互動化、線上化，使圖書館網站之功能得以發揮。

服務多元化:配合終生學習需求，落實圖書館推廣課程以融入教師課堂教學，並透過資訊素養課程的規劃以提升學生們的資訊技能與閱讀能力。

利用普及化:提供師生充分利用圖書館的管道，透過網路服務拉近圖書館與師生之間的距離，使資源能快速且普遍性的滿足師生之需求。

工作目標	工作要項	具體工作內容	評估機制
館藏資源	提升館藏質與量	建立機構典藏	中程 102-104 年完成機構典藏
		建立網站典藏	長程 104-106 年完成網站典藏
		教師教學資源徵集	中程 102-104 年完成教師教學資源徵集
		訂購各科電子資源	中程 102-104 年 增加兩種以上電子資源
		蒐訂各科專業期刊	近程 101-102 年 增加 15%期刊數
		蒐整網路期刊資源	近程 101-102 年 增加 15%網路期刊資源
		加強聯盟暨館際合作關係	近程 101-102 年 增加兩種以上合作關係
系統設備	提供 E 化服務及多元資源服務	採購電腦周邊設備	近程 101-102 年 增購 4 部個人電腦及 A3 掃描器
		建置視聽資料及環境設備	長程 104-106 年 建置視聽資源教室
		強化圖書館目錄系統	中程 102-104 年 升級或另購圖書館目錄系統
		發展圖書館網站功能	中程 102-104 年 建立無障礙圖書館網站功能
推廣服務	提升讀者滿意度及資源使用率	舉辦圖書資源推廣活動	中程 102-104 年 每年 2 次
		協同教師教學	中程 102-104 年 每年舉辦一次研習會
		讀書會成立	長程 104-106 年 成立一個以上讀書會
		學生推廣	中程 102-104 年 每年舉辦 2 次推廣活動
檢討評鑑	提升讀者滿意度	舉辦館員檢討會議	中程 102-104 年 每年舉辦 2 次館員檢討會議
		進行讀者滿意度調查	長程 104-106 年 每年舉辦兩次滿意度調查

(六)、圖資中心-電子資訊組

本組負責推動校務行政電腦化及各項業務資訊化的落實執行的角色，持續向資訊化深度、及資訊服務的多元化而努力。以資訊在服務、教學及研究的三個面向為主軸，預期達成：

- 1、建構資訊與通訊整合之資訊化校園。
- 2、推動數位學習、與數位學習課程認證。
- 3、持續改善資訊系統，促進行政業務效率。
- 4、持續提供多樣性資訊服務品質，提升滿意度。

工作目標	工作要項	具體工作內容	評估指標
1、建構資訊與通訊整合之資訊化校園。	(1)強化與更新校園網路基礎建設。	1-加強網路即時監控能力。購置網路連線監控裝置。 2-強化個資防護監控能力。購置校務資料庫監控防護裝置。 3-骨幹連接設備更新。完善校園網路品質。 4-無線網路收訊改善。完善校園網路品質。	1-網路因攻擊造成校園網路服務中斷次數1年2次以下。 2-資料庫異動軌跡追蹤紀錄，一年內個資蓄意洩漏事件0次數。 3-一年內網路因設備損壞造成網路服務中斷情形2次以下。 4-以目前校園建築物內無線訊號涵蓋率約50%預估每年至少改善10%以上。至101學年度，因無線訊號品質不佳抱怨數每學年10件以下。至102學年度每學年6件以下，至103學年度每學年4件以下。
	(2)增設校園公用資訊服務區，普及化資訊服務。	1-教學資訊化環境建置。 2-整合型eportfolio系統建置。 3-電腦教室汰舊換新以每年一間為目標。	1-至101學年應至少完成教室資訊化環境建置達50%以上。至102學年度止，應全部完成。 2-至101年底應完成eportfolio與校務行政系統整合工作，並持續改善eportfolio系統擴充模組開發工作。 3-101年起應完成每年至少一間電腦教室的汰舊換新工程。
	(3)單一簽入校園資訊系統。	1-校園資訊系統帳號整合，安全認證機制建立。	至102學年度應完成之單一帳號簽入整合系統有校務行政系統、數位學習平台、電子郵件服務及eportfolio等系統。
2、推動數位學習、與數位學習課程認證。	(1)數位教學相關基礎設備的建置與擴充。	1-數位學習平台功能模組持續擴充與改善。 2-建置數位化課程錄製系統。 3-校務行政系統與數位學習平台的整合工作。	1-至101學年度應建置至少2套行動課程錄製系統。 2-持續改善擴充數位學習平台模組以滿足教師及學生使用者需求。 3-至102學年度應建置完成數位學習平台與校務行政系統整合工作。
	(2)科技助理培訓及辦理數位課程製作研習。	1-數位學習平台種子教師教育訓練。 2-數位學習平台科技助理培訓。	1-每學期至少辦理兩場次數位學習平台教師教育訓練。 2-每學年度應至少儲備至少10名數位學習平台科技助理。
3、持續改善資訊系統，促進行政業務效率。	(1)校務行政系統的統合。	1-協助導入及啟用尚未運用的校務系統模組功能。 2-持續改善行政業務資訊化需求。	1-至102學年度應協助總務處啟用校務系統中財管模組。至103學年度應協助會計室啟用校務系統中會計模組。 2-持續改善行政業務資訊化需求。每一學年度至少完成20件資訊化作業改善需求。

工作目標	工作要項	具體工作內容	評估指標
	(2)校務行政資訊系統妥善率維護。	1-汰舊換新伺服器，運用虛擬技術，縮短停機服務時間。 2-簽定伺服器硬體設備委外維護合約，延長伺服器壽命，並能在硬體損壞時，縮短停機時間。	1-至 104 學年應全面汰舊換新現行校務行政系統伺服器 4 部。 2-簽定伺服器硬體設備委外維護合約後，因伺服器硬體損壞造成的系統停機時間每學期不超過 10 小時。
	(3)行政人員的資訊教育訓練。	1-辦理資訊教育訓練。 2-製作數位課程內容。	1-每學期至少辦理兩場資訊應用教育訓練。 2-每學期至少製作至少 2 小時的資訊教育訓練課程內容相關之數位教材或相關操作說明講義。
4、持續提供多樣性資訊服務品質，提升使用者滿意度。	(1)多樣性的資訊化服務。	1-持續開發或測試導入有益於校務之軟體。	1-每學期至少新增現行各項資訊系統可用模組 2 套或導入一套可提升行政效率之資訊應用系統。
	(2)電腦資訊諮詢及服務。	1-主動參加資訊研討會或教育訓練課程，擴展視野充實本質學能，提升資訊服務應用的能力。	1-每學期資訊部門人員至少參加校內外與職務相關之教育訓練 16 小時。
	(3)資訊安全與保護智慧財產權措施。	1-持續宣導及辦理智財權及資訊安全教育訓練。	1-每學年度辦理智財權或資訊安全相關教育訓連至少 2 場次。
	(4)主動式的資訊服務。	1-協助需求單位行政作業流程及系統需求功能分析，尋求資訊化改善的作法。	1-每學年度至少主動協助或提供資訊服務次數達 5 次以上。

(七)、護理科

護理是以專業與通識人文課程並重，期待能夠培育德才兼備的護理人員。發展目標如下：

- (1) 落實科本位課程、培養可獲得民眾信賴之基層護理人才為主要目標。
- (2) 強調專業知識與實務技能的結合，促使學生畢業後能順利通過護理師執照考試並進入職場。
- (3) 營造「終身學習、自我成長」的學習氛圍，以期本科畢業生能為業界、病患及家屬所賞識。
- (4) 積極為提升師資及教學品質而努力，亦即在五年內建置完整且符合時代趨勢的軟硬體設施，而有更佳表現。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	1. 提升學生國家專業證照考照通過率，持續推動「護理科提升證照考試輔導機制計畫」。 2. 配合護理專業特性	1. 提升學生國家專業證照考照通過率，持續推動「護理科提升證照考試輔導機制計畫」。 2. 配合護理專業特性	1. 提升學生國家專業證照考照通過率，持續推動「護理科提升證照考試輔導機制計畫」。 2. 配合護理專業特性

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
		與苗栗地區社會、產業之需求，推動「臨床護理就業學程」與「社區健康服務學習課程」等相關計畫。	與苗栗地區社會、產業之需求，推動「臨床護理就業學程」與「社區健康服務學習課程」等相關計畫。	與苗栗地區社會、產業之需求，推動「臨床護理就業學程」與「社區健康服務學習課程」等相關計畫。
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	1. 配合學校招生政策進行各項宣傳活動。 2. 以護理科的特色與地方醫療相關機構及產學合作醫院的資源結合，協助科及學校行銷。	1. 配合學校招生政策進行各項宣傳活動。 2. 以護理科的特色與地方醫療相關機構及產學合作醫院的資源結合，協助科及學校行銷。	1. 配合學校招生政策進行各項宣傳活動。 2. 以護理科的特色與地方醫療相關機構及產學合作醫院的資源結合，協助科及學校行銷。
	1-1-3 運用並整合現有資源，培育專業人才	1. 推動就業學程計畫，協助應屆畢業生就業。 2. 與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。	1. 推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2. 與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。	1. 推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2. 與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。
	1-1-4 推動最後一哩，以實現「畢業即就業」目標	1. 推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2. 與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵學生畢業立即投入職場。 3. 積極規劃校園徵才相關活動，促進畢業生與業界的媒合。	1. 推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2. 與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。 3. 積極規劃校園徵才相關活動，促進畢業生與業界的媒合。	1. 推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2. 與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。 3. 積極規劃校園徵才相關活動，促進畢業生與業界的媒合。
2-1 提升師資結構與素養	2-1-1 延聘優秀高階教師	1.101 學年度擬增聘 4 名高階師資 2. 除支持講師級教師進行博士學位進修外，亦鼓勵教師用著作或技術升等。	1. 視該年度高階師資之比例，逐年增聘高階師資。 2. 除進修學位外，鼓勵教師利用著作或技術升等。	1. 視該年度高階師資之比例，逐年增聘高階師資。 2. 除進修學位外，鼓勵教師利用著作或技術升等。
	2-1-2 補助教師進修及實務能力成長訓練之費用	1.101 學年度學校提供護理科教師博士學位進修之學費補助共 3 人。 2. 每位護理教師需至醫療機構進行實務能力成長至少 80 小時。	1. 校方持續提供進修教師之補助。 2. 護理專業教師依照實務能力成長辦法，每年進行實務能力成長。	1. 校方持續提供進修教師之補助。 2. 護理專業教師依照實務能力成長辦法，每年進行實務能力成長。
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	1. 鼓勵教師與產學合作醫院或機構合作進行研究。 2. 護理教師均已取得護理執業執照。	1. 鼓勵教師與產學合作醫院或機構合作進行研究。 2. 護理教師均已取得護理執業執照。	1. 鼓勵教師與產學合作醫院或機構合作進行研究。 2. 護理教師均已取得護理執業執照。

學 校 計 畫 目 標	學校中長程發展 策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	1.持續推動業界專家協同教學，101 學年度規劃由精神組及內外組進行。 2.鼓勵各專業教師利用寒、暑假至相關專業領域之機構、場所進行實務能力成長研習。	1.持續規劃、推動業界專家協同教學模式，預定 102 學年度由產科組及微免組進行。103 學年度由解剖生理組及兒科組進行。 2.鼓勵各專業教師利用寒、暑假至相關專業領域之機構、場所進行實務能力成長研習。	1.持續規劃、推動業界專家協同教學模式，預定 104 學年度由綜合護理組及藥理組進行。 2.鼓勵各專業教師利用寒、暑假至相關專業領域之機構、場所進行實務能力成長研習。
	2-1-5 強化產學合作研究專案成效	鼓勵教師與產學合作醫院合作進行研究。	鼓勵教師與產學合作醫院合作進行研究。	鼓勵教師與產學合作醫院合作進行研究。
2-2 擴充教學設 施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。
	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元、豐富的學習情境。	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元、豐富的學習情境。	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元、豐富的學習情境。
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，及教育部補助之獎補助款，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，及教育部補助之獎補助款，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，及教育部補助之獎補助款，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。
	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	1.以給公假方式鼓勵教師參與相關之研討會，以增進其專業發展。 2.依據「護理人員執業登記及繼續教育辦法」，護理人員每六年必須完成繼續教育點數 150 點，始得換領執業證書。 3.依據本科制訂之「護理教師擔任學生臨床	1.以給公假方式鼓勵教師參與相關之研討會，以增進其專業發展。 2.依據「護理人員執業登記及繼續教育辦法」，護理人員每六年必須完成繼續教育點數 150 點，始得換領執業證書。 3.依據本科制訂之「護理教師擔任學生臨床	1.以給公假方式鼓勵教師參與相關之研討會，以增進其專業發展。 2.依據「護理人員執業登記及繼續教育辦法」，護理人員每六年必須完成繼續教育點數 150 點，始得換領執業證書。 3.依據本科制訂之「護理教師擔任學生臨床

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
		實習指導辦法」，護理教師每年必須至臨床指導學生實習一次。 4.依據本科制訂之「教師實務能力成長辦法」，護理教師每年必須完成 80 小時實務能力成長活動。	實習指導辦法」，護理科專業教師每年必須至臨床指導學生實習一次。 4.依據本科制訂之「教師實務能力成長辦法」，護理科專業教師每年必須完成 80 小時實務能力成長活動。	實習指導辦法」，護理科專業教師每年必須至臨床指導學生實習一次。 4.依據本科制訂之「教師實務能力成長辦法」，護理科專業教師每年必須完成 80 小時實務能力成長活動。
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	以科本位課程標準為架構，融合護理八大核心素養，制訂學生各項能力指標，以作為未來課程評值與修訂之參考，期能培育更具核心素養之護理人才。	以科本位課程標準為架構，融合護理八大核心素養，制訂學生各項能力指標，以作為未來課程評值與修訂之參考，期能培育更具核心素養之護理人才。	以科本位課程標準為架構，融合護理八大核心素養，制訂學生各項能力指標，以作為未來課程評值與修訂之參考，期能培育更具核心素養之護理人才。
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	已完成護理科科本位課程及課程地圖建置，將定期舉行課程內容修訂，以切合學生之學習需要。	定期檢視修訂科本位課程標準。	定期檢視修訂科本位課程標準。
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	1.已與通識中心合作完成護理科專業課程與通識課程融合規劃，並已置入各通識科目之課程大綱中，將不定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。 2.於選修課程開設生命關懷、關懷概論與應用、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養，並由實際的社區服務學習活動中實踐護理的專業精神。	1.定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。 2.持續申請「社區服務學習課程」計畫，讓學生由實做的經驗中實踐生命關懷及社區關懷的精神。	1.定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。 2.持續申請「社區服務學習課程」計畫，讓學生由實做的經驗中實踐生命關懷及社區關懷的精神。
	2-4-4 推動外語課程專業化	1.開設「醫護術語」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本位課程標準。	1.開設「醫護術語」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本位課程標準。	1.開設「醫護術語」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本位課程標準。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	1. 定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2. 於護理專業選修課程開設生命關懷、關懷概論與應用、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養，並由實際的社區服務學習活動中實踐護理的專業精神。	1. 定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2. 於護理專業選修課程開設生命關懷、關懷概論與應用、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養，並由實際的社區服務學習活動中實踐護理的專業精神。	1. 定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2. 於護理專業選修課程開設生命關懷、關懷概論與應用、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養，並由實際的社區服務學習活動中實踐護理的專業精神。
	2-5-2 改革通識教育核心課程	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。
	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選修課程。	101 學年度繼續開設「航空護理」學程，並配合本校健康美容觀光科，開設「醫學美容觀光」就業學程。	持續進行「航空護理」學程，及與本校健康美容觀光科合作「醫學美容觀光」就業學程。	持續進行「航空護理」學程，及與本校健康美容觀光科合作「醫學美容觀光」就業學程。
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	1. 每學期均實施教師教學評鑑，並依相關規定作業。 2. 對平均分數低於 70 分之教師，由科主任約談，共商改善之道，並做追蹤輔導。	1. 每學期均實施教師教學評鑑，並依相關規定作業。 2. 對平均分數低於 70 分之教師，由科主任約談，共商改善之道，並做追蹤輔導。	1. 每學期均實施教師教學評鑑，並依相關規定作業。 2. 對平均分數低於 70 分之教師，由科主任約談，共商改善之道，並做追蹤輔導。
	2-6-3 推動科課程評量	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。
	2-6-4 辦理績優教師選拔及教學觀摩	101 學年度已配合人事室辦理績優教師選拔。	配合人事室相關規定辦理。	配合人事室相關規定辦理。
	2-6-5 實施學生學習評量及回饋機制	1. 配合教資中心相關規定統一辦理。 2. 實施學生專業科目期中、期末預警及補救教學制度。	1. 配合教資中心相關規定統一辦理。 2. 實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。	1. 配合教資中心相關規定統一辦理。 2. 實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。
	2-6-6 推動師生 e-portfolio 數位學習歷程	1. 配合教師資源中心相關規定統一辦理。 2. 將 e-portfolio 建置之前置作業安排於學生之暑假作業中，101 學年度開學後請一年級新生將個人歷程檔案上傳至數位平台。	配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤及修訂。	配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤及修訂。
	2-6-7 舉辦師生座談會及改進教學	每學期舉辦「與科主任有約」座談會。	每學期舉辦「與科主任有約」座談會。	每學期舉辦「與科主任有約」座談會。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
	相關研習			
3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	實施已訂定之護理科學生「專業技術能力鑑定考試辦法」、「擋修實習課程辦法」，以管控及提升學生專業素質。	實施護理科學生「專業技術能力鑑定考試辦法」、「擋修實習課程辦法」，以管控及提升學生專業素質。	實施護理科學生「專業技術能力鑑定考試辦法」、「擋修實習課程辦法」，以管控及提升學生專業素質。
	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制(如取得專業證照)	訂定護理科學生於5至7年之修業年限內，需修畢必修180及選修40共220學分之外，有關電腦應用及外語方面的證照等，是以夜間輔導課程方式，鼓勵並協助學生於畢業前取得。	訂定護理科學生於5至7年之修業年限內，需修畢必修180及選修40共220學分之外，有關電腦應用及外語方面的證照等，是以夜間輔導課程方式，鼓勵並協助學生於畢業前取得。	訂定護理科學生於5至7年之修業年限內，需修畢必修180及選修40共220學分之外，有關電腦應用及外語方面的證照等，是以夜間輔導課程方式，鼓勵並協助學生於畢業前取得。
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	1.鼓勵各年級學生參與校內各項競賽活動，如運動、愛國歌曲、海報等。 2.選派學生並指派老師帶隊參加校外各項護理專業性競賽活動，如OSCE演練。 3.代表班級參與競賽之學生予以敘獎。另，得獎者予公開表揚。	1.鼓勵各年級學生參與校內各項競賽活動，如運動、愛國歌曲、海報等。 2.選派學生並指派老師帶隊參加校外各項護理專業性競賽活動，如OSCE演練。 3.代表班級參與競賽之學生予以敘獎。另，得獎者予公開表揚。	1.鼓勵各年級學生參與校內各項競賽活動，如運動、愛國歌曲、海報等。 2.選派學生並指派老師帶隊參加校外各項護理專業性競賽活動，如OSCE演練。 3.代表班級參與競賽之學生予以敘獎。另，得獎者予公開表揚。
3-2 推行導師工作制度及其支援服務措施	3-2-1 建立優良導師遴選辦法，增進導師參與榮譽感	每學期配合學務處之績優導師選拔活動，選出優良導師，並予公開表揚。	每學期配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。	每學期配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。
	3-2-2 辦理導師研習，提升學習輔導知能	要求科內教師擔任導師者務必參加學生輔導中心每學期規劃辦理之導師輔導知能研習活動。	要求科內教師擔任導師者務必參加學生輔導中心每學期規劃辦理之導師輔導知能研習活動。	要求科內教師擔任導師者務必參加學生輔導中心每學期規劃辦理之導師輔導知能研習活動。
	3-2-4 完善導師與行政單位溝通機制	1.科主任藉由檢閱各班導師與家長之聯絡簿內容，瞭解導師的輔	1.科主任藉由檢閱各班導師與家長之聯絡簿內容，瞭解導師的輔	1.科主任藉由檢閱各班導師與家長之聯絡簿內容，瞭解導師的輔

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
		導工作態度。 2.每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題在會議中提出討論。	導工作態度。 2.每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題在會議中提出討論。	導工作態度。 2.每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題在會議中提出討論。
3-3 強化實務導向，落實職場實習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	依護理科課程發展委員會制定之各科護理實習學分數及時數，安排學生於二年級暑假進行基本護理學實習。另於四年級下學期及五年級上學期進行連續一整年之內外科護理、產科護理、兒科護理、精神科護理、社區護理，校外教學醫院或衛生機構實習。	依護理科課程發展委員會制定之各科護理實習學分數及時數，安排學生於二年級暑假進行基本護理學實習。另於四年級下學期及五年級上學期進行連續一整年之內外科護理、產科護理、兒科護理、精神科護理、社區護理，校外教學醫院或衛生機構實習。	依護理科課程發展委員會制定之各科護理實習學分數及時數，安排學生於二年級暑假進行基本護理學實習。另於四年級下學期及五年級上學期進行連續一整年之內外科護理、產科護理、兒科護理、精神科護理、社區護理，校外教學醫院或衛生機構實習。
	3-3-2 實務導向案例式教材開發	要求護理教師於各科護理課程中加入案例討論分析，增進學生對實務狀況之瞭解。	要求護理教師於各科護理課程中加入案例討論分析，增進學生對實務狀況之瞭解。	要求護理教師於各科護理課程中加入案例討論分析，增進學生對實務狀況之瞭解。
	3-3-3 落實校外實習及其輔導機制	學生之校外實習是以小組教學方式進行，每小組 7 至 8 名學生，由一位校聘之護理教師或臨床實習指導教師負責學生臨床實習及生活輔導。	學生實習由護理專業教師指導，每 7 至 8 名學生分配一位老師，進行實習及生活輔導。	學生實習由護理專業教師指導，每 7 至 8 名學生分配一位老師，進行實習及生活輔導。
	3-3-4 辦理就業學程與職場參訪	101 學年度計劃辦理「臨床護理就業學程（最後一哩）」。	每年持續辦理臨床護理就業學程計畫，協助輔導學生畢業即就業。	每年持續辦理臨床護理就業學程計畫，協助輔導學生畢業即就業。
3-4 完善學習預警與學習輔導機制	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	1.鼓勵學生參與校內應用外語科舉辦之英語能力檢定考試。 2.協調辦理夜間課輔課程，增加學生電腦證照考取之機會。 3.辦理護理師考照輔導計畫。	1.鼓勵學生參與校內應用外語科舉辦之英語能力檢定考試。 2.協調辦理夜間課輔課程，增加學生電腦證照考取之機會。 3.辦理護理師考照輔導計畫。	1.鼓勵學生參與校內應用外語科舉辦之英語能力檢定考試。 2.協調辦理夜間課輔課程，增加學生電腦證照考取之機會。 3.辦理護理師考照輔導計畫。
	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	1.鼓勵教師申請實施 TA 小老師制度，協助成績落後之同學進行課業輔導。	1.實施 TA 小老師制度，協助成績落後之同學進行課業輔導。 2.教師安排 office	1.實施 TA 小老師制度，協助成績落後之同學進行課業輔導。 2.教師安排 office

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
		2. 教師安排 office hour，對學生進行課業輔導。 3. 學生亦可申請補救教學。	hour，對學生進行課業輔導。 3. 學生亦可申請補救教學。	hour，對學生進行課業輔導。 3. 學生亦可申請補救教學。
	3-4-3 落實學習預警與輔導追蹤機制	教師每學期之期中及期末繳交學習預警報表，輔導及追蹤學生之學習成效。	教師每學期之期中及期末繳交學習預警報表，輔導及追蹤學生之學習成效。	教師每學期之期中及期末繳交學習預警報表，輔導及追蹤學生之學習成效。
3-6 推動終身學習拓展進修推廣教育	3-6-1 掌握社會需求脈動，開發各種類型推廣教育課程	1. 協助校內老人照顧科辦理照顧服務員計畫。 2. 辦理 ACLS 訓練課程。	1. 爭取辦理照顧服務員計畫。 2. 辦理 ACLS 訓練課程。	1. 爭取辦理照顧服務員計畫。 2. 辦理 ACLS 訓練課程。
	3-6-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	101 學年度繼續爭取辦理照顧服務員訓練，由基本護理學組教師承辦。	續爭取經費補助，辦理照顧服務員訓練。	續爭取經費補助，辦理照顧服務員訓練。
	3-6-3 持續推動在職進修及研習	1. 於科網頁中公告校外研習會訊息，鼓勵教師參與。 2. 每學年舉辦一至二場教師研習或共識營活動。	1 於科網頁中公告校外研習會訊息，鼓勵教師參與。 2. 每學年舉辦一至二場教師研習或共識營活動。	1. 於科網頁中公告校外研習會訊息，鼓勵教師參與。 2. 每學年舉辦一至二場教師研習或共識營活動。
	3-6-4 整合校內資源，結合校友及業界開發推廣教育生源	每學年開設 ACLS 推廣教育課程。	每學年開設 ACLS 推廣教育課程。	每學年開設 ACLS 推廣教育課程。
	3-6-6 加強宣導推廣教育之訊息	護理科網頁中隨時更新最新之推廣教育訊息。	護理科網頁中隨時更新最新之推廣教育訊息。	護理科網頁中隨時更新最新之推廣教育訊息。
	4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	101 學年度繼續爭取與為恭醫院、童綜合醫院、大千醫院簽訂產學合作契約。	繼續爭取已合作的醫療機構，並拓展其他可能簽訂合約之醫療院所。
4-1-2 開發及整合產學合作案，以提升合作效能。		由各科護理組教師邀集相關領域臨床人員共同研擬計畫進行研究。	由各科護理組教師邀集相關領域臨床人員共同研擬計畫進行研究。	由各科護理組教師邀集相關領域臨床人員共同研擬計畫進行研究。
4-1-3 產學合作案應用於改進教學之措施。		舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。	舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。	定期舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟	積極與鄰近的科技大學(中台、弘光、元培)合作，進行教學方面資源共享之策略聯盟。	積極與鄰近的科技大學合作，規劃就業輔導相關講座，增進學生職場競爭力。	積極與鄰近的科技大學合作，規劃就業輔導相關講座，增進學生職場競爭力。
	4-2-2 強化校際夥伴合作，促進資源共享	積極參加護理學校(科大或專科學校)校際舉辦之研習、學生競賽或參訪活動。	持續參加護理學校(科大或專科學校)校際舉辦之研習、學生競賽或參訪活動。	持續參加護理學校(科大或專科學校)校際舉辦之研習、學生競賽或參訪活動。
4-3 強化地區性社會服務	4-3-2 提供政府、非營利組織及企業界等學術參觀或實務研習	配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習。	持續配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習。	持續配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習。
	4-3-4 藉由學校現有醫護設備，提供諮詢及檢測服務	利用護理科專業教室現有設備，爭取辦理苗栗地區照顧服務員訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。	利用護理科專業教室現有設備，爭取辦理苗栗地區照顧服務員訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。	利用護理科專業教室現有設備，爭取辦理苗栗地區照顧服務員訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。
4-4 加強國際文化交流	4-4-1 加國際學術參訪與交流	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理護理相關學術活動或交流。	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理護理相關學術活動或交流。	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理護理相關學術活動或交流。
	4-4-2 參與國際學術研討會	鼓勵教師參與國際研討會，並依本校技術合作處補助校外教師參與國際學術研討會辦法，申請補助。	1.鼓勵教師參與國際研討會，並依本校技術合作處補助校外教師參與國際學術研討會辦法，申請補助。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會。	1.鼓勵教師參與國際研討會，並依本校技術合作處補助校外教師參與國際學術研討會辦法，申請補助。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會。
	4-4-3 加國際師生交換學習	1.配合學校政策，辦理國際師生參訪、交流活動。 2.配合學校政策，辦理交換學生事宜，包含：課程規劃、協調醫院參訪、生活輔導等。	1.配合學校政策，辦理國際師生參訪、交流活動。 2.配合學校政策，辦理交換學生事宜，包含：課程規劃、協調醫院參訪、生活輔導等。	1.配合學校政策，辦理國際師生參訪、交流活動。 2.配合學校政策，辦理交換學生事宜，包含：課程規劃、協調醫院參訪、生活輔導等。

(八)、復健科

本科以培養優秀基層物理治療與職能治療人才為目標，未來將落實系科本位課程的推行，加強學生的專業知識與實務技能的結合，讓學生畢業後能順利考取物理治療與職能治療師執照，且持續主動學習、自我成長，以期本科所培育的物理治療與職能治療人員能為業界、病患及家屬所認同，成為稱職的基層物理治療與職能治療人員。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101-102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	1.配合專業發展物治與職治分科充實師資與設備。 2.加強學生國家專業證照考照率。 3.本科推動EMT1 與YMCA 國際證照與水中體適能指導員證照，充實學生能力。 4.配合國家老化政策成立健康促進組，充實學生畢業即就業能力。 5.持續向技職司申請分科作業。 6.發展健康促進學程以利學生適性發展。	1.朝向優質五專方向前進。培養中階物理治療、職能治療與健康促進相關人才 2.物理治療科：發展科技輔具與體適能為科系特色 2.職能治療科：發展長期照護職能治療與職業評估與重建。 3.健康促進產業為科系特色	1.朝向優質五專方向前進。培養中階物理治療、職能治療與健康促進相關人才 1.物理治療系：發展長期照護-物理治療與體適能。為科系特色 2.職能治療系：發展長期照護職能治療與職業評估。為科系特色。
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	1.配合學校招生政策進行各項活動。 2.參與全國性物理治療與職能治療研討會增加科系曝光度。	1.配合學校招生政策進行各項活動。 2.善用現有學校老師與畢業生資源協助招生行銷工作。	1.配合學校政策進行各項活動。 2.善用現有學校老師與畢業生資源協助招生行銷工作
	1-1-3 運用並整合現有資源，培育專業人才	1.推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2.與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。	1.推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2.與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。	1.推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2.與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。
	1-1-4 推動最後一哩，以實現「畢業即就業」目標	1.推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2.與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。 3.積極規劃徵才相關活動，促進畢業生與業界的媒合。	1.推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2.與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。 3.積極規劃徵才相關活動，促進畢業生與業界的媒合。	1.推動就業學程計畫，協助畢業生就業。 2.與產學合作醫院簽訂獎學金計畫，鼓勵畢業生投入職場。 3.積極規劃徵才相關活動，促進畢業生與業界的媒合。
2-1 提升師資結構與素養	2-1-1 延聘優秀高階教師。	1.101 學年度擬增聘2名高階師資。 2.除進修學位外，鼓勵教師利用著作或技術升等。	1.視該年度高階師資之比例，逐年增聘高階師資。 2.除進修學位外，鼓勵教師利用著作或技術升等。	1.視該年度高階師資之比例，逐年增聘高階師資。 2.除進修學位外，鼓勵教師利用著作或技術升等。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101-102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
	2-1-2 補助教師進修及實務增能	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修。並依教師進修及獎勵辦法辦理 2.善加利用暑假期間至醫院或研究單位學習實務成長。	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修。並依教師進修及獎勵辦法辦理。 2.善加利用暑假期間至醫院或研究單位學習實務成長。	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修。並依教師進修及獎勵辦法辦理 2.加利用暑假期間至醫院或研究單位學習實務成長。
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	1.鼓勵教師提升教學與研究能力取得相關證照。 2.擅用資源，結合鄰近學校與醫院參與專題研究。	1.鼓勵教師提升教學與研究能力取得相關證照。 2.擅用資源，結合鄰近學校與醫院參與專題研究。	1.鼓勵教師申請校內外專題研究計畫。 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購研究型設備。
	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	1.實行業界專家為兼任老師參與本科教學。 2.鼓勵專任教師於寒、暑假至醫院或研究單位見習學習實務	1.實行業界專家為兼任老師參與本科教學。 2.鼓勵專任教師於寒、暑假至醫院或研究單位見習學習實務	1.持續規劃、推動業界專家協同教學模式。 2.鼓勵各專業教師利用寒、暑假至相關專業領域之機構、場所進行實務能力成長研習。
	2-1-5 強化產學合作研究專案成效	鼓勵教師與產學合作醫院合作進行研究。	鼓勵教師與產學合作醫院合作進行研究。	鼓勵教師與產學合作醫院合作進行研究。
	2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	1.配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	1.配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。
	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元、豐富的學習情境。	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元、豐富的學習情境。	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元、豐富的學習情境。
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101-102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	1.鼓勵教師參與研討會，增進個人之專業發展。 2.依據「物理治療人員與職能治療執業登記及繼續教育辦法」，治療師每六年必須完成繼續教育點數 150 點，始得換領執業證書。 3.依據本科制訂之「教師實務能力成長辦法」，科專業教師每年必須完成 80 小時實務能力成長活動。	1.鼓勵教師參與研討會，增進個人之專業發展。 2.依據「物理治療人員與職能治療執業登記及繼續教育辦法」，治療師每六年必須完成繼續教育點數 150 點，始得換領執業證書。 3.依據本科制訂之「教師實務能力成長辦法」，科專業教師每年必須完成 80 小時實務能力成長活動。	1.鼓勵教師參與研討會，增進個人之專業發展。 2.依據「物理治療人員與職能治療執業登記及繼續教育辦法」，治療師每六年必須完成繼續教育點數 150 點，始得換領執業證書。 3.依據本科制訂之「教師實務能力成長辦法」，科專業教師每年必須完成 80 小時實務能力成長活動。
2-4 強化課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	通過本科務會議明訂： 1.物理治療組：發展科技輔具與體適能。 2.職能治療組：發展長期照護職能治療與職業評估與重建。 3.發展健康促進組：以貼近就業職場需求 4.發展相關學程以利學生適性發展。	通過本科務會議明訂： 1.物理治療系：科技輔具與體適能。 2.職能治療系：發展長期照護職能治療與職業評估與重建。 3.發展健康促進組：以貼近就業職場需求	通過本科務會議明訂： 1.物理治療系：發展科技輔具與體適能。 2.職能治療系：發展長期照護職能治療與職業評估與重建。
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	1.建置本科課程地圖。 2.執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	1.定期檢視修訂科本位課程標準	1.定期檢視修訂科本位課程標準
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	1.已與通識中心合作完成復健科專業課程與通識課程融合規劃，並已置入各通識科目之課程大綱中，將不定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。 2.於選修課程開設生命關懷、關懷概論與	1.定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。 2.持續申請社區服務學習計畫，讓學生由實做的經驗中實踐生命關懷及社區關懷的精神。	1.定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。 2.持續申請社區服務學習計畫，讓學生由實做的經驗中實踐生命關懷及社區關懷的精神。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101-102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
		應用、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養，並由實際的社區服務學習活動中實踐復健的專業精神。		
	2-4-4 推動外語課程專業化	1.開設「醫護術語」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本位課程標準。	1.開設「醫護術語」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本位課程標準。	1.開設「醫護術語」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本位課程標準。
2-5 精進人文通識課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	1.定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2.於物理治療與職能治療專業選修課程開設生命關懷、關懷概論與應用、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養，並由實際的社區服務學習活動中實踐的專業精神。	1.定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2.於物理治療與職能治療專業選修課程開設生命關懷、關懷概論與應用、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養，並由實際的社區服務學習活動中實踐的專業精神。	1.定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2.於物理治療與職能治療專業選修課程開設生命關懷、關懷概論與應用、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養，並由實際的社區服務學習活動中實踐的專業精神。
	2-5-2 改革通識教育核心課程	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。
	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選修課程。	本校與本科尚無跨領域學程修課相關規範。	本校與本科尚無跨領域學程修課相關規範。	本校與本科尚無跨領域學程修課相關規範。
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	1.配合教師資源中心所提供之資料，定期檢視學生教學評量結果，作為改進教學之參考。 2.對於評量分數低於70分之教師，由科主任予以會談，共商改善之道，並做後續之追蹤。	1.配合教師資源中心所提供之資料，定期檢視學生教學評量結果，作為改進教學之參考。 2.對於評量分數低於70分之教師，由科主任予以會談，共商改善之道，並做後續之追蹤。	1.配合教師資源中心所提供之資料，定期檢視學生教學評量結果，作為改進教學之參考。 2.對於評量分數低於70分之教師，由科主任予以會談，共商改善之道，並做後續之追蹤。
	2-6-3 推動科課程評量	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。
	2-6-4 辦理績優教師	配合教師資源中心	配合教師資源中心	配合教師資源中心相

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101-102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
	選拔及教學觀摩	相關規定統一辦理。	相關規定統一辦理。	關規定統一辦理。
	2-6-5 實施學生學習評量及回饋機制	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。
	2-6-6 推動師生 e-portfolio 數位學習歷程	1.建立師生學習歷程檔案	1.充實教師生涯歷程檔案架構 (e-portfolio)	1.配合學校政策，積極推動
	2-6-6 推動師生 e-portfolio 數位學習歷程	1.建立師生學習歷程檔案	1.充實教師生涯歷程檔案架構 (e-portfolio)	1.配合學校政策，積極推動
	2-6-7 舉辦師生座談會及改進教學相關研習	定期舉辦「主任有約」座談會	定期舉辦「主任有約」座談會	定期舉辦「主任有約」座談會
3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	1.依本位課程建立核心能力指標 2.執行擋實習制度。 3.開放專業教室登記提供課後練習。 4.發展相關學程以利學生適性發展。	1.管考學生學習成效。 2.開放專業教室登記提供課後練習。	1.配合專案計畫，提昇學生學習成效
	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制（如取得專業證照）	1.本科國考證照需畢業之後才能報考。 2.協助輔學生於畢業前取得其他相關專業證照。 （譬如：CPR、EMT1、YMCA 體適能、水中體適能指導員、長期照顧服務員等證照）	1.除提升國考考照率之外。 2.協助輔學生於畢業前取得其他相關專業證照。 （譬如：CPR、EMT1、YMCA 體適能、水中體適能指導員、長期照顧服務員等證照）	1.協助輔學生於畢業前取得其他相關專業證照。
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	1.本科相關辦法之簽呈，但尚未取得校方回應。	1.配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照。	1.配合校方資源訂定證照取得獎勵方式與辦法。
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表揚。	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表揚。	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表揚。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101-102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
3-2 推行導師工作制度及其支援服務措施	3-2-1 建立優良導師遴選辦法，增進導師參與榮譽感	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。
	3-2-2 辦理導師研習，提升學習輔導知能	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。
	3-2-4 完善導師與行政單位溝通機制	每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。	每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。	每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。
3-3 強化實務導向，落實職場實習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	依據教育部規定實習學分，五專五年級進行專業科目實習。	依據教育部規定實習學分，五專五年級進行專業科目實習。	依據教育部規定實習學分，五專五年級進行專業科目實習
	3-3-2 實務導向案例式教材開發	1.於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。	於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。	1 於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。。
	3-3-3 落實校外實習及其輔導機制	1.增設復健科實習組。 2.舉辦實習前說明會。 2.實習教師不定期實地查訪/電訪實習學生與實習單位 3.召開實習生返校座談會。 4.召開校外實習教師返校座談會。 5.利用網頁公告聯絡事項。 6.修編實習手冊。	1.舉辦實習前學生與家長座談會。 2.實習教師不定期實地查訪/電訪實習學生與實習單位 3.召開實習生返校座談會。 4.召開校外實習教師返校座談會。 5.利用網頁公告聯絡事項。 6.修編實習手冊。	1.舉辦實習前學生與家長座談會。 2.召開校外實習教師返校座談會。 3.修編實習手冊。
	3-3-4 辦理就業學程與職場參訪	1.辦理就業輔導研討、職場參訪及與產業職涯講習座談	1.校外醫院參訪由五專三年級開始實施	1.檢討及評核學生學習成效。
3-4 完善學習預警與學習輔導機制	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	1.鼓勵學生報考電腦資訊專業證照，並納入標準課程中。 2.開設各類專業英文，強化英文能力。	1.鼓勵學生報考電腦資訊專業證照，並納入標準課程中。 2.配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照	1.鼓勵學生參與應外科學辦之英語能力檢定考試。 2.協調辦理夜間課輔導課程，增加學生電腦證照考取之機會。
	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	1.實施 TA 小老師制度，協助課後課業複	1.實施 TA 小老師制度，協助課後課業複	1 獎勵優良教師課後輔導與補救教學

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101-102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
		習。鼓勵學生善用 office hours。 2. 實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。 3. 成績不及格預警與輔導	習。鼓勵學生善用 office hours 2. 實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。	
	3-4-3 落實學習預警與輔導追蹤機制	1. 執行導師期中預警制度。 2. 落實導師與家長的聯繫與溝通，共同輔導學生。 3. 加強導師、授課教師與學生之間橫向與縱向的聯繫。 4. 舉辦家長座談會	1. 執行導師期中預警制度。 2. 落實導師與家長的聯繫與溝通，共同輔導學生。 3. TA 輔導機制建立與實施 4. 舉辦家長座談會	1. 追蹤與檢核學習成效制度 2. TA 輔導機制建立與實施 3. 舉辦家長座談會
3-6 推動終身學習，拓展進修推廣教育	3-6-1 加強宣導推廣教育之訊息	1. 於科網上公佈相關訊息。 2. 藉由科友會發布相關訊息。	1. 定期提供推廣教育訓練課程及相關應用資訊	1. 配合在地需求，強化科系特色
	3-6-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	與物治或職治（學會/公會）接洽委辦相關課程	與物治或職治（學會/公會）接洽委辦相關課程	與物治或職治（學會/公會）接洽委辦相關課程
	3-6-3 持續推動在職進修及研習	1. 於科網頁中公告研習訊息，鼓勵教師參與。 2. 每學年至少舉辦一場教師研習活動。	1. 於科網頁中公告研習訊息，鼓勵教師參與。 2. 每學年至少舉辦一場教師研習活動。	1. 於科網頁中公告研習訊息，鼓勵教師參與。 2. 每學年至少舉辦一場教師研習活動。
	3-6-6 加強宣導推廣教育之訊息	復健科網頁中隨時更新最新之推廣教育訊息。	復健科網頁中隨時更新最新之推廣教育訊息。	復健科網頁中隨時更新最新之推廣教育訊息。
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	1. 100 學年度與為恭醫院、童綜合醫院、大千醫院簽訂產學合作契約。 2. 101 學年度將繼續爭取合作機會。 3. 維持 50 家實習合作醫院	1. 100 學年度與為恭醫院、童綜合醫院、大千醫院簽訂產學合作契約。 2. 102 學年度將繼續爭取合作機會。 3. 維持 50 家實習合作醫院	1. 100 學年度與為恭醫院、童綜合醫院、大千醫院簽訂產學合作契約。 2. 103 學年度將繼續爭取合作機會。 3. 維持 50 家實習合作醫院

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101-102 學年度)	單位中程行動方案 (103-104 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
	4-1-2 開發及整合產學合作案，以提升合作效能。	1.由各專業組別依研究屬性，邀集相關領域教師及臨床人員共同進行研究。。	1.由各專業組別依研究屬性，邀集相關領域教師及臨床人員共同進行研究。	1.由各專業組別依研究屬性，邀集相關領域教師及臨床人員共同進行研究。
	4-1-3 產學合作案應用於改進教學之措施	舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。	舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。	舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。
4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟	1.積極與鄰近二技學校合作，規劃系列課程，增進學生職場競爭力。	1.積極與鄰近二技學校合作，規劃系列課程，增進學生職場競爭力。	1.積極與鄰近二技學校合作，規劃系列課程，增進學生職場競爭力。
	4-2-2 強化校際夥伴合作，促進資源共享	1.與鄰近大學相關科系進行合作研究。 2.積極辦理各項跨校活動。	1.與鄰近大學相關科系進行合作研究。 2.積極辦理各項跨校活動	1.與鄰近大學相關科系進行合作研究。 2.積極辦理各項跨校活動
	4-3-4 藉由學校現有醫護設備，提供諮詢及檢測服務	1.進行校外保健宣導活動	1.進行校外保健宣導活動	1.進行校外保健宣導活動
4-3 強化地區性社會服務	4-3-2 提供政府、非營利組織及企業界等學術參觀或實務研習	1.配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習	1.配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習	1.配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習
	4-3-4 藉由學校現有醫護設備，提供諮詢及檢測服務	利用專業教室之現有資源，積極爭取辦理照顧服務員訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。	利用專業教室之現有資源，積極爭取辦理照顧服務員訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。	利用專業教室之現有資源，積極爭取辦理照顧服務員訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。
	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理學術活動或交流	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理學術活動或交流	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理學術活動或交流。
4-4 加強國際文化交流	4-4-2 參與國際學術研討會	1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會	1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會	1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會
	4-4-3 加強國際師生交換學習	1.加強學生語文能力。 2.審視「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」。	1.懇請技合處協助辦理 2.進行國外參訪瞭解師生交換可行性。	進行國外參訪瞭解師生交換

(九)、醫事檢驗科

本科以培養優秀基層醫事檢驗師人才為目標，未來將落實系科本位課程的推行，加強學生的專業知識與實務技能的結合，讓學生畢業後能順利考取醫事檢驗師執照，且持續主動學習、自我成長，以期本科所培育的醫事檢驗人員能為業界、病患及家屬所認同。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	1.充實師資與設備。 2.加強學生國家專業證照考照率。	1.充實師資與設備。 2.加強學生國家專業證照考照率。 3.發展醫事檢驗與健康促進相關為科系特色	1.充實師資與設備。 2.加強學生國家專業證照考照率。 3.發展醫事檢驗與健康促進相關為科系特色
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	1.配合學校招生政策進行各項活動。 2.參與全國性醫事檢驗研討會增加科系曝光度。	1.配合學校招生政策進行各項活動。 2.參與全國性醫事檢驗研討會增加科系曝光度。 3.善用現有學校老師與畢業生資源協助招生行銷工作。	1.配合學校政策進行各項活動。 2.參與全國性醫事檢驗研討會增加科系曝光度。 3.善用現有學校老師與畢業生資源協助招生行銷工作
	1-1-3 運用並整合現有資源，培育專業人才	1.已於為恭醫院進行教學與研究合作。 2.已向教育部提出亞太-仁德-苗農大專學生專題製作計畫。	積極推動相關醫院與健康促進機構合作計畫，運用業界資源，攜手培育學生專業技能。	積極推動相關醫院與健康促進機構合作，運用業界資源，攜手培育學生專業技能。
	1-1-4 推動最後一哩，實現「畢業即就業」目標	1.強化學生（醫事檢驗、健康促進）實務能力。 2.配合技合處畢業生就業活動。	1.配合產業與國考需求充實授課課程內容。 2.配合技合處畢業生就業活動。	1.配合產業與國考需求充實課程。 2.配合技合處畢業生就業活動。
2-1 提升師資結構與素養	2-1-1 延聘優秀高階教師。	1.高階師資須充實，符合評鑑要求。 2.鼓勵教師進修升等，培養本優秀高階師資。	1.高階師資須充實，符合評鑑要求。 2.鼓勵教師進修升等，培養本優秀高階師資。	1.高階師資須充實，符合評鑑要求。 2.鼓勵教師進修升等，培養本優秀高階師資。
	2-1-2 補助教師進修及實務增能	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修。並依教師進修及獎勵辦法辦理 2.善加利用暑假期間至醫院或研究單位學習實務成長。	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修。並依教師進修及獎勵辦法辦理 2.善加利用暑假期間至醫院或研究單位學習實務成長。	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修。並依教師進修及獎勵辦法辦理 2.善加利用暑假期間至醫院或研究單位學習實務成長。
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	1.鼓勵教師提升教學與研究能力取得相關證照。 2.擅用資源，結合鄰近	1.鼓勵教師提升教學與研究能力取得相關證照。 2.擅用資源，結合鄰近	1.鼓勵教師申請校內外專題研究計畫。 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
		學校與醫院參與專題研究。	近學校與醫院參與專題研究。	研究型設備。
	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	1. 實行業界專家為兼任老師參與本科教學。 2. 鼓勵專任教師於寒、暑假至醫院或研究單位見習學習實務。	1. 實行業界專家為兼任老師參與本科教學。 2. 鼓勵專任教師於寒、暑假至醫院或研究單位見習學習實務。	1. 實行業界專家為兼任老師參與本科教學。 2. 鼓勵專任教師於寒、暑假至醫院或研究單位見習學習實務。
	2-1-5 強化產學合作研究專案成效	鼓勵教師與產學合作醫院合作進行研究。	鼓勵教師與產學合作醫院合作進行研究。	鼓勵教師與產學合作醫院合作進行研究。
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	1. 持續召開科務會議討論本科教學及圖書資源。 2. 配合獎補助辦法強化圖儀設備	1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。 2. 配合獎補助辦法強化圖儀設備	1. 配合獎補助辦法強化圖儀設備 2. 充實教學儀器，降低人機操作比例。
	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	1. 完善科內網架構。 2. 製作數位教材配合 e 化學習，提昇學習環境	1. 科內網頁維護。 2. 製作數位教材配合 e 化學習，提昇學習環境	1. 科內網頁維護。 2. 製作數位教材配合 e 化學習，提昇學習環境
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	1. 專業教室添購相關設備。以符合實務教學之目的 2. 舊有器材維修保養。	1. 專業教室添購相關設備。以符合實務教學之目的 2. 舊有器材維修保養。	1. 專業教室添購相關設備。以符合實務教學之目的 2. 舊有器材維修保養。
2-3 整合教學資源	2-3-2 教學改進與觀摩	1. 定期召開科課程委員會，檢視課程設計、橫向與縱向銜接之適當性。 2. 邀請產官學界專家、畢業生、在校生與專、兼任教師，參與課程修訂。 3. 辦理本科專業研習，要求授課內容與標準達一至性。 4. 鼓勵教師善用 moodle 教學平台。 5. 針對學生進行教學評量，瞭解各課程與教學目標達成成效。 6. 教學品管委員會針對國家考試方向提出教學檢討。	1. 依業界與學界的需求，定期召開科課程委員會，檢視課程設計、橫向與縱向銜接之適當性。 2. 邀請產官學界專家、畢業生、在校生與專、兼任教師，參與課程修訂。 3. 辦理本科專業研習，要求授課內容與標準達一至性。 4. 鼓勵教師善用 moodle 教學平台。 5. 針對學生進行教學評量，瞭解各課程與教學目標達成成效。 6. 教學品管委員會針對國家考試方向提出教	1. 依業界與學界的需求，定期召開科課程委員會，檢視課程設計、橫向與縱向銜接之適當性。 2. 邀請產官學界專家、畢業生、在校生與專、兼任教師，參與課程修訂。 3. 辦理本科專業研習，要求授課內容與標準達一至性。 4. 鼓勵教師善用 moodle 教學平台。 5. 針對學生進行教學評量，瞭解各課程與教學目標達成成效。 6. 教學品管委員會針對國家考試方向提出教

學校 計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
			出教學檢討。	學檢討。
	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	1.積極與業界進行產學合作，整合資源協助教學。 2.推動並聘用業界師資協同教學 3.鼓勵教師參加校內外之研習活動 4.推動專業教師至業界實務成長。	1.積極與業界進行產學合作，整合資源協助教學。 2.推動並聘用業界師資協同教學 3.鼓勵教師參加校內外之研習活動 4.推動專業教師至業界實務成長。	1.積極與業界進行產學合作，整合資源協助教學。 2.推動並聘用業界師資協同教學 3.鼓勵教師參加校內外之研習活動 4.推動專業教師至業界實務成長。
2-4 完善課程 規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	通過本科務會議明訂：發展醫事檢驗：以貼近職場需求	通過本科務會議明訂：發展醫事檢驗：以貼近職場需求	通過本科務會議明訂：發展醫事檢驗：以貼近職場需求
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	1.建置本科課程地圖。 2.執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	定期檢視修訂科本位課程標準。	定期檢視修訂科本位課程標準。
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。	定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。	定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。
	2-4-4 推動外語課程專業化	1.於專業課程中，加入適當之專業名詞背。 2.定期檢視修訂科本位課程標準。	1.定期檢視修訂科本位課程標準。	1.定期檢視修訂科本位課程標準。
2-5 精進人文 通職課程 與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	1.定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。	1.定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。	1.定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。
	2-5-2 改革通識教育中心課程	1.定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。	1.定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。	1.定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。
	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選修課程。	本校與本科尚無跨領域學程修課相關規範。	本校與本科尚無跨領域學程修課相關規範。	本校與本科尚無跨領域學程修課相關規範。
	2-5-4 精進人文通職與專業教育課程	定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。	定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。	定期與通識中心舉行課程內容修訂之對話，以切合學生之學習需要。
2-6 辦理教學 品質管理	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	1.要求教學不佳教師進行教學觀摩與檢討 2.依教師教學、研究、	1.落實教師授課績效評核機制 2.辦理教學評量與教	1.配合專案計畫，提昇教學品質

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
制度		輔導及服務績效考核	學成效改善追蹤。	
	2-6-3 推動科課程評量	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。
	2-6-5 實施學生學習評量及回饋機制	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。
	2-6-6 推動師生 e-portfolio 數位學習歷程	1.配合教師資源中心相關規定統一辦理。 2.將 e-portfolio 建置之前置作業安排於學生之暑假作業中，請學生先將個人歷程檔案建立，以利後續平台完成後，加速 e 檔案之建立。	配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤及修訂。	配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤及修訂。
	2-6-7 舉辦師生座談會及改進教學相關研習	1.舉辦「主任有約」座談會 2.配合經費預算舉辦座談會與研習會	1.配合經費預算舉辦座談會與研習會	1.配合經費預算舉辦座談會與研習會
3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	1.依本位課程建立核心能力指標 2.執行擋實習制度。 3.開放專業教室登記提供課後練習。	1.依本位課程建立核心能力指標 2.執行擋實習制度。 3.開放專業教室登記提供課後練習。	1.依本位課程建立核心能力指標 2.執行擋實習制度。 3.開放專業教室登記提供課後練習。
	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制（如取得專業證照）	1.醫檢科學生之執業執照於取得畢業證書後始可參加考試，已於標準課程內制定證照輔導課程。 2.另有關電腦證照、語言證照等，則以夜間輔導課程為主，輔導學生於畢業前取得。	1.醫檢科學生之執業執照於取得畢業證書後始可參加考試，已於標準課程內制定證照輔導課程。 2.另有關電腦證照、語言證照等，則以夜間輔導課程為主，輔導學生於畢業前取得。	1.醫檢科學生之執業執照於取得畢業證書後始可參加考試，已於標準課程內制定證照輔導課程。 2.另有關電腦證照、語言證照等，則以夜間輔導課程為主，輔導學生於畢業前取得。
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與

學校 計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
		競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表揚。	與競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表揚。	活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表揚。
3-2 推行導師 工作制度 及其支援 服務措施	3-2-1 建立優良導師遴選辦法，增進導師參與榮譽感	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。
	3-2-2 辦理導師研習，提升學習輔導知能	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。
	3-2-4 完善導師與行政單位溝通機制	每學期舉辦科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。	每學期舉辦科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。	每學期舉辦科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。
3-3 強化實務 導向，落 實職場實 習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	依據教育部規定實習學分，五專五年級上學期進行專業科目實習。	依據教育部規定實習學分，五專五年級上學期進行專業科目實習。	依據教育部規定實習學分，五專五年級上學期進行專業科目實習。
	3-3-2 實務導向案例式教材開發	於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。	於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。	於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。
	3-3-3 落實校外實習及其輔導機制	1.舉辦實習前說明會。 2.教師不定期實地查訪/電訪實習學生與實習單位 3.開實習生返校座談會。 4.利用網頁公告聯絡事項。 5.修編實習手冊。	1.舉辦實習前說明會。 2.教師不定期實地查訪/電訪實習學生與實習單位 3.開實習生返校座談會。 4.利用網頁公告聯絡事項。 5.修編實習手冊。	1.舉辦實習前說明會。 2.教師不定期實地查訪/電訪實習學生與實習單位 3.開實習生返校座談會。 4.利用網頁公告聯絡事項。 5.修編實習手冊。
	3-3-4 辦理就業學程與職場參訪	1.辦理就業輔導研討、職場參訪及與產業職涯講習座談	1.辦理就業輔導研討、職場參訪及與產業職涯講習座談	1.辦理就業輔導研討、職場參訪及與產業職涯講習座談
3-4 完善學習 預警與學 習輔導機 制拓展進 修推廣教 育	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	1.鼓勵學生報考電腦資訊專業證照，並納入標準課程中。 2.開設各類專業英文，強化英文能力。	1.鼓勵學生報考電腦資訊專業證照，並納入標準課程中。 2.開設各類專業英文，強化英文能力。	1.鼓勵學生報考電腦資訊專業證照，並納入標準課程中。 2.開設各類專業英文，強化英文能力。
	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	1.實施小老師制度，協助課後課業複習。鼓勵學生善用 office	1.實施小老師制度，協助課後課業複習。鼓勵學生善用 office	1.實施小老師制度，協助課後課業複習。鼓勵學生善用 office hours。

學校 計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
		hours。 2.實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。 3.成績不及格預警與輔導	office hours。 2.實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。 3.成績不及格預警與輔導	2.實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。 3.成績不及格預警與輔導
	3-4-3 落實學習預警與輔導追蹤機制	1.執行導師期中預警制度。 2.落實導師與家長的聯繫與溝通，共同輔導學生。 3.加強導師、授課教師與學生之間橫向與縱向的聯繫。	1.執行導師期中預警制度。 2.落實導師與家長的聯繫與溝通，共同輔導學生。 3.加強導師、授課教師與學生之間橫向與縱向的聯繫。	1.執行導師期中預警制度。 2.落實導師與家長的聯繫與溝通，共同輔導學生。 3.加強導師、授課教師與學生之間橫向與縱向的聯繫。
	3-6-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	1.協助醫事檢驗學會與公會開設各類研習與證照課程。	1.協助醫事檢驗學會與公會開設各類研習與證照課程。	1.協助醫事檢驗學會與公會開設各類研習與證照課程。
	3-6-3 賡續推動在職進修及研習	1.鼓勵並獎勵教師參與研討會或申請至公民營單位研習。	1.鼓勵並獎勵教師專題研究、發表著作、參加或舉辦研習	1.鼓勵並獎勵教師專題研究、發表著作、參加或舉辦研習。
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	1.拜訪醫院及相關機構尋求各項合作可能性。 2.依產學合作專案需求量身訂做訓練課程。	1.拜訪醫院及相關機構尋求各項合作可能性。 2.依產學合作專案需求量身訂做訓練課程。	1.拜訪醫院及相關機構尋求各項合作可能性。 2.依產學合作專案需求量身訂做訓練課程。
	4-1-2 開發及整合產學合作案，以提升合作效能。	1.依據仁德醫護管理專科學校教師承接校外研究計畫與產學合作獎助辦法辦理。 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購教學與研究型設備。	1.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購教學與研究型設備。	1.鼓勵簽定產學合作合約。協助業界解決問題，並提升本校專業實務能力。
4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟	1.推動大竹苗區技專校院與高中職策略聯盟	1.推動與科系特色相關之大學院校策略聯盟	1.與夥伴科系建立資源共享機制，提昇教學品質與學習成效
	4-2-2 強化校際夥伴合作，促進資源共享	1.積極辦理各項跨校活動。	1.積極辦理各項跨校活動。	1.積極辦理各項跨校活動。
	4-2-3 善用區域教學資源平台，提升教學成效	1.結合校內活動，邀請區域專業人士參與與指導。	1.結合校內活動，邀請區域專業人士參與與指導。	1.結合校內活動，邀請區域專業人士參與與指導。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
		2. 搜尋與建置區域教學資源。	2. 搜尋與建置區域教學資源。	2. 搜尋與建置區域教學資源。
強化地區性社會服務	4-3-3 加強師生之社區互動與服務	1. 持續進行服務學習課程，加強在地互動。	1. 持續進行服務學習課程，加強在地互動。	1. 提供社區環境安全教育諮詢與服務
	4-3-4 藉由學校現有醫護設備，提供諮詢及檢測服務	1. 進行校外保健宣導活動	1. 進行校外保健宣導活動	1. 進行校外保健宣導活動
4-4 加強國際文化交流	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	1. 依據本校教師學術著作論文發表獎助辦法辦理。 2. 科內教師至國內其他學校參訪。	1. 依據本校教師學術著作論文發表獎助辦法辦理。 2. 科內教師至國內其他學校參訪。	1. 依據本校教師學術著作論文發表獎助辦法辦理。 2. 科內教師至國內其他學校參訪。
	4-4-3 加強國際師生交換學習	1. 加強學生語文能力	1. 審視「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	1. 進行國外參訪瞭解師生交換可行性。

(十)、視光學科

本科辦學理念，在於培養具有「專業、熱誠、敬業、職場技巧、服務熱忱、具有創造力」，站在視力保健第一線以維護國人視力健康的優秀學生。由於基層人員的培訓往往是最被忽略的一群，本科身為技職體系，訓練兼具醫護背景知識及驗光配鏡專業技能，同時具備謀生一技之長的學生為我們首要之目標，因此，我們以「培育國內視光專業基層人才」做為我們的願景，亦做為全科師生共同努力奮鬥的目標。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	配合公會需求開設各類視光專業研習班。	持續開設專業研習班。	配合驗光師法案通過，開設證照輔導專班。
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	1. 配合學校政策進行各項活動。 2. 善用現有畢業生資源協助行銷。	1. 配合學校政策進行各項活動。 2. 善用現有畢業生資源協助行銷。	1. 配合學校政策進行各項活動。 2. 善用現有畢業生資源協助行銷。
	1-1-4 落實以「健康醫護業」為重點，以實現「畢業即就業」目標	1. 強化學生實務能力。 2. 辦理畢業生徵才活動。	1. 配合外界需求修編課程。 2. 辦理畢業生徵才活動。	1. 配合外界需求修編課程。 2. 辦理畢業生徵才活動。
2-1 提升師資結構與素養	2-1-1 延聘優秀高階教師	提出延聘視光高階教師優惠辦法送交校方審核	由國內大學與二技等級院校以專任或共聘方式延聘高階師資	由國內大學與二技等級院校以專任或共聘方式延聘高階師資
	2-1-2 補助教師進修及實務增能	1. 申請校內經費進行進修。 2. 善加利用暑假期間至業界學習實務成	1. 申請校內經費進行進修 2. 善加利用暑假期間至業界學習實務成	1. 申請校內經費進行進修 2. 善加利用暑假期間至業界學習實務成

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
		長。	長。	長。
	2-1-3 推動教師專題研就及取得證照	1.鼓勵教師提升取得證照等級。 2.擅用資源,結合大學等級學校參與專題研究。	1.鼓勵教師提升取得證照等級。 2.擅用資源,結合大學等級學校參與專題研究。	1.鼓勵教師提升取得證照等級。 2.擅用資源,結合大學等級學校參與專題研究。
	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	1.實行業界專家協同教學。 2.鼓勵教師於寒、暑假至業界見習學習實務。	1.實行業界專家協同教學。 2.鼓勵教師於寒、暑假至業界見習學習實務。	1.實行業界專家協同教學。 2.鼓勵教師於寒、暑假至業界見習學習實務。
	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	不定期召開科務會議討論本科教學及圖書資源。	不定期召開科務會議討論本科教學及圖書資源。	不定期召開科務會議討論本科教學及圖書資源。
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	1.新建大型驗光教室一間。 2.新建磨片教室一間。 3.添購實驗課程設備。 4.舊有器材維修保養。 5.建置教室數位設備。 6.購買實驗課耗材使用。	1.添購實驗課程設備。 2.添購磨片機具 3.舊有器材維修保養。 4.建置教室數位設備。 5.購買實驗課耗材使用。	1.添購實驗課程設備。 2.舊有器材維修保養。 3.建置教室數位設備。 4.購買實驗課耗材使用。
2-3 強化教師專業發展與實務經驗	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	1.積極與業界進行產學合作,整合資源協助教學。 2.推動並聘用業界師資協同教學 3.鼓勵教師參加校內外之研習活動 4.推動專業教師至業界實務成長。	1.與實習單位辦理專業研習。 2.積極與業界進行學合作,整合資源協助教學。 3.推動並聘用業界師資協同教學。 4.鼓勵教師參加校內外之研習活動。	1.與實習單位辦理專業研習 2.積極與業界進行產學合作,整合資源協助教學。 3.推動並聘用業界師資協同教學。 4.鼓勵教師參加校內外之研習活動。
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	1.增設「門市服務人員丙級技術士」檢定課程。 2.開設「門市實務整合」課程,結合業界高階師資,設計與學生互動之課程。	1.開設「門市服務人員丙級技術士」檢定課程。 2.檢視「門市實務整合」課程,結合業界高階師資,修編與學生互動之課程。	1.增設「門市服務人員丙級技術士」檢定課程。 2.檢視「門市實務整合」課程,結合業界高階師資,修編與學生互動之課程。
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	1.建置本科課程地圖。 2.每學期檢視課程內容,橫向及縱向銜接。	1.適時檢視修編本科課程地圖。 2.每學期檢視課程內容,橫向及縱向銜接。	1.適時檢視修編本科課程地圖。 2.每學期檢視課程內容,橫向及縱向銜接。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	1.召開「通識課程融入專業領域會議」，讓學生學習更多元化。	1.依據社會脈動，不定時召開「通識課程融入專業領域會議」，修編課程內容。	1.依據社會脈動，不定時召開「通識課程融入專業領域會議」，修編課程內容。
	2-4-4 推動外語課程專業化	1.於專業課程中，加入適當之專業名詞背誦。 2.開設「視光常用術語」課程。 3.開設「視光檢查常用英語」課程。	1.於專業課程中，加入適當之專業名詞背誦。 2.開設「視光常用術語」課程 3.開設「視光檢查常用英語」課程。	1.於專業課程中，加入適當之專業名詞背誦。 2.開設「視光常用術語」課程 3.開設「視光檢查常用英語」課程。
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選修課程。	召開「科課程委員會」會議，研擬模組課程。	召開「科課程委員會」會議，循儀器維護與業務銷售方向增設模組課程。	召開「科課程委員會」會議，修編模組課程。
	2-5-4 精進人文通職與專業教育課程	與通識中心召開「科課程委員會」會議，配合通識人文課程，將專業課程融入通識領域。	定時/不定時與通識中心召開「科課程委員會」會議，修編課程內容。	定時/不定時與通識中心召開「科課程委員會」會議，修編課程內容。
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	實行期中期末教學評量。	實行期中期末教學評量。	實行期中期末教學評量。
	2-6-3 推動科課程評量	1.召開檢討會議藉以瞭解各課程間銜接狀況並實行調整。 2.實行期中期末教學評量。	1.召開檢討會議藉以瞭解各課程間銜接狀況並實行調整。 2.實行期中期末教學評量。	1.召開檢討會議藉以瞭解各課程間銜接狀況並實行調整。 2.實行期中期末教學評量。
	2-6-6 推動師生e-portfolio數位學習歷程	1.配合學校政策，積極推動。 2.科內教師均需上網建置資料。	1.配合學校政策，積極推動。 2.學生上網建置達80%。	1.配合學校政策，積極推動。 2.學生上網建置達100%。
	2-6-7 舉辦師生座談會及改進教學相關研習	1.舉辦本科家長座談會。 2.舉辦「主任有約」座談會。 3.舉辦「提升教學品質教師成長研習營」。	1.定時/不定時舉辦本科家長座談會。 2.舉辦「主任有約」座談會。 3.擬辦「驗光檢查程序研討會」。 4.擬辦「眼鏡製作研討會」。	1.定時/不定時舉辦本科家長座談會。 2.舉辦「主任有約」座談會。 3.舉辦與視光相關課程之研討會。
3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	1.定期舉辦技術考試，並制定評核標準。 2.制定檔實習制度。	1.定期舉辦技術考試，並制定評核標準。 2.制定檔實習制度。	1.定期舉辦技術考試，並制定評核標準。 2.制定檔實習制度。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
		3.辦理各項專業技能競賽。 4.實驗課程小老師政策。 5.開放教室提供課後練習。	3.辦理各項專業技能競賽。 4.實驗課程小老師政策。 5.開放教室提供課後練習。	3.辦理各項專業技能競賽。 4.實驗課程小老師政策。 5.開放教室提供課後練習。
	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制(如取得專業證照)	於標準課程內制定證照輔導課程，以協助輔學生於畢業前取得專業證照。	依現況進行修編，於標準課程內制定證照輔導課程，以協助輔學生於畢業前取得專業證照。	於標準課程內制定證照輔導課程，以協助輔學生於畢業前取得專業證照。
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	配合校方資源訂定證照取得獎勵方式與辦法。	配合校方資源訂定證照取得獎勵方式與辦法。	配合校方資源訂定證照取得獎勵方式與辦法。
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	科內舉辦各項活動競賽。	1.舉辦跨校性活動。 2.科內持續舉辦各種競賽活動。	1.參與、舉辦跨校性活動 2.科內持續舉辦各種競賽活動。
3-3 強化實務導向，落實職場實習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	召開會議修編實習制度。	1.新增眼科診所、醫院為實習單位。 2.配合社會脈動召開會議修編實習制度。	配合社會脈動召開會議修編實習制度。
	3-3-2 實務導向案例式教材開發	1.邀請業界、學界編寫教材。 2.依實際狀況進行修編。	邀請業界、學界檢討，依實際狀況進行修編。	邀請業界、學界檢討，依實際狀況進行修編。
	3-3-3 落實校外實習及其輔導機制	1.新設實習專任教師。 2.實習教師不定期實地查訪/電訪實習學生。 3.召開實習生返校座談會。 4.召開校外實習教師返校座談會。 5.利用網頁公告聯絡事項。 6.逐年修編實習手冊。	1.實習教師不定期實地查訪/電訪實習學生。 2.召開實習生返校座談會。 3.召開校外實習教師返校座談會。 4.利用網頁公告聯絡事項。 5.逐年修編實習手冊。	1.實習教師不定期實地查訪/電訪實習學生。 2.召開實習生返校座談會。 3.召開校外實習教師返校座談會。 4.利用網頁公告聯絡事項。 5.逐年修編實習手冊。
	3-3-4 辦理就業學程與職場參訪	安排五專四年級學生進行校外參訪。	校外參訪由五專三年級開始實施。	安排學生至校外參訪。
3-4 完善學習預警與學習輔導機制	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	1.鼓勵學生報考電腦資訊專業證照，並納入標準課程中。 2.開設各類專業英文，強化英文能力。	1.鼓勵學生報考電腦資訊專業證照，並納入標準課程中。 2.開設各類專業英文，強化英文能力。	1.鼓勵學生報考電腦資訊專業證照，並納入標準課程中。 2.開設各類專業英文，強化英文能力。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	1.實施補救教學。 2.TA 小老師制度。	1.實施補救教學。 2.TA 小老師制度。	1.實施補救教學。 2.TA 小老師制度。
	3-4-3 落實學習預警與輔導追蹤機制。	執行導師期中預警制度。	執行導師期中預警制度。	執行導師期中預警制度。
3-6 推動終身學習、拓展進修推廣教育	3-6-1 掌握社會需求脈動,開發各種類型推廣課程。 教育課程	1.與推廣教育中心合作開設「眼鏡鏡片製作丙級技術士術科測試」研習班。 2.開設學分班\非學分班課程。 3.開設職訓局產投專班。	1.與推廣教育中心合作開設「眼鏡鏡片製作丙級技術士術科測試」研習班。 2.開設學分班\非學分班課程。 3.開設職訓局產投專班。	1.與推廣教育中心合作開設「眼鏡鏡片製作丙級技術士術科測試」研習班。 2.開設學分班\非學分班課程。 3.開設職訓局產投專班。
	3-6-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	1.承辦「行政院勞委會眼鏡鏡片製作丙級技術士」術科測試。 2.協助公會開設各內研習與證照課程。	1.承辦「行政院勞委會眼鏡鏡片製作丙級技術士」術科測試。 2.協助公會開設各內研習與證照課程。	1.承辦「行政院勞委會眼鏡鏡片製作丙級技術士」術科測試。 2.協助公會開設各內研習與證照課程。
	3-6-4 整合校內資源,結合校友及業界開發推廣教育生源	成立視光學科科友籌備會。	成立科友會,善用科友會資源協助招生與推廣。	善用科友會資源協助招生與推廣。
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	1.拜訪業界及公會尋求各項合作可能性。 2.依企業需求量身訂做訓練課程。	1.拜訪業界及公會尋求各項合作可能性。 2.依企業需求量身訂做訓練課程。	1.拜訪業界及公會尋求各項合作可能性。 2.依企業需求量身訂做訓練課程。
	4-1-2 開發及整合產學合作案,以提升合作效能。	簽定產學合作合約。	簽定產學合作合約。	簽定產學合作合約。
4-3 強化地區性社會服務	4-3-2 提供政府、非營利組織及企業界等學術參觀或實務研習	1.接待公會參訪並提供專業研習課程。 2.瞭解業界需求提供必要資源。	1.接待公會參訪並提供專業研習課程。 2.瞭解業界需求提供必要資源。	1.接待公會參訪並提供專業研習課程。 2.瞭解業界需求提供必要資源。
	4-3-3 加強師生之社區互動與服務	進行服務學習課程,加強在地活動。	進行服務學習課程,加強在地活動。	進行服務學習課程,加強在地活動。
	4-3-4 藉由學校現有醫護設備,提供諮詢及檢測服務	進行校外視力篩檢與視力保健活動	進行校外視力篩檢與視力保健活動	進行校外視力篩檢與視力保健活動
4-4 加強國際文化交流	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	1.邀請國外學者到校參訪。 2.科內教師至國外參訪。	1.邀請國外學者到校參訪。 2.科內教師至國外參訪。	1.邀請國外學者到校參訪。 2.科內教師至國外參訪。
	4-4-2 參與國際學術研討會	1.利用電傳視訊會議裝置與國外連線參與研討會。	1.利用電傳視訊會議裝置與國外連線參與研討會。	1.利用電傳視訊會議裝置與國外連線參與研討會。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
		2.鼓勵教師參與國際學術研討會。	2.鼓勵教師參與國際學術研討會。	2.鼓勵教師參與國際學術研討會。 3.自行辦理國際性研討會。

(十一)、餐飲管理科

本科以培育具有實用廚藝技術及專業餐飲管理能力的餐飲服務人才為目標。落實系科本位課程的推行加強餐飲管理科學生的專業知識與實務技能的結合，在學期間輔導餐旅相關證照，並持續透過實習安排，使學生能與更多實務知識及工作技能相契合，達成「就業即上手」的目標。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	至鄰近國中、社區研習餐飲廚藝研討	配合政府進行產業技藝能競賽活動	配合地方特產舉辦餐飲研討、研習活動
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	參與全國性研討會增加學校曝光度增加	利用參訪、實習、演講等活動增加與鄰近產業、工會的互動	協助產業相關活動需求，如演講，教育訓練
	1-1-4 落實以「健康醫護業」為重點，以實現「畢業即就業」目標	辦理多元化各式不同就業輔導講座	推動與實習機構合作，增加留用畢業生誘因	暢通就業管道，提供學生多元職場選擇
2-1 提升師資結構與素養	2-1-2 補助教師進修及實務增能	依教師進修及獎勵辦法辦理	依教師進修及獎勵辦法辦理	依教師進修及獎勵辦法辦理
	2-1-3 推動教師專題研就及取得證照	1.鼓勵教師參與企業實務研習及取得專業證照 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費教學改進設備 3.研聘業界實務教師與本校教師共同參與專題研究	1.鼓勵教師參與企業實務研習及取得專業證照 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費教學改進設備 3.研聘業界實務教師與本校教師共同參與專題研究	1.鼓勵教師參與企業實務研習及取得專業證照 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費教學改進設備 3.研聘業界實務教師與本校教師共同參與專題研究
	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	1.鼓勵教師參加校外學術會議，並依獎助辦法辦理 2.申請教育部補助業界專家協同教學計畫	1.鼓勵教師參加校外學術會議，並依獎助辦法辦理 2.申請教育部補助業界專家協同教學計畫	建立優質化教學品質
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	檢視目前相關圖書及教學軟體資源規劃增添未來圖書及教學資源設備。	1.持續評量圖書及教學軟體資源適用與完整性。 2.評估圖書資源與師生需求進行圖書採購。	1.持續評量圖書及教學軟體資源適用與完整性。 2.評估圖書資源與師生需求進行圖書採購。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
				3.獎勵教師製作教學光碟，充實角落教學區。
	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	建置專業教室 e 化網路硬體設備	1.科內教師製作數位教材配合e化學習，提昇學習環境 2.落實教學網絡平台。 3.建立學生自主學習之評分標準。	推廣 e 化數位學習
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	採購中餐、烘焙、餐旅服務專業設備以提升課程與檢定訓練之需求，達到實務教學之目的。	持續充實專業設備以符合課程與檢定訓練之需求，達到實務教學之目的。	持續更新充實專業設備以符合課程與檢定訓練之需求，達到實務教學之目的。
2-3 整合教學資源	2-3-2 教學改進與觀摩	依據教師教學評量成果，檢討並改善教學品質	1.教師參與優良教師教學觀摩會 2.製作數位化教材	教學改進與教學品質評鑑
	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	鼓勵並獎勵教師參與研討會或申請至公民營單位研習	1.鼓勵並獎勵教師取得相關專業證照 2.鼓勵並獎勵教師參與研討會或申請至公民營單位研習	1.鼓勵並獎勵教師取得相關專業證照 2.鼓勵並獎勵教師參與研討會或申請至公民營單位研習 3.鼓勵並獎勵教師專題研究、發表著作、參加或舉辦研習
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	1.審視「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.配合專案計畫，提昇教學品質 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	擬定「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」草案	執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	持續修正「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	1.與通識教育中心溝通與改革通識教育核心課程 2.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」	執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	配合專案計畫，提昇教學品質

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	1.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.配合專案畫，提昇教學品質 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。
	2-5-2 改革通識教育核心課程	1.與通識教育中心溝通與改革核心課程開設的審核機制與通識師資專長的配合 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.改革通識教育課程及確認核心價值 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.科本位課程實施與評鑑 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。
	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選修課程。	規劃模組課程與跨科系專長選修課程	配合教務處執行跨領域學程選修與認證	辦理跨領域學程職涯輔導
	2-5-4 精進人文通職與專業教育課程	1.與通識教育中心溝通與改革通識教育核心課程 2.召開科務發展會，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.修正專業課程與人文課程的整合 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.科本位課程實施與評鑑 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	1.要求教學不佳教師進行教學觀摩與檢討 2.依教師教學、研究、輔導及服務績效考核	1.落實教師授課績效評核機制 2.辦理教學評量與教學成效改善追蹤	1.配合專案計畫，提昇教學品質 2.辦理教學評量與教學
	2-6-3 推動科課程評量	建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」	業界專家學者及校友審核與修正	依產業需求持續改善本位課程與核心能力指標
	2-6-5 實施學生學習評量及回饋機制	1.實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。 2.成績不及格預警與輔導。 3.TA 輔導機制建立與實施。	1.持續實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。 2.成績不及格預警與輔導。 3.TA 輔導機制建立與實施。	1.持續實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。 2.成績不及格預警與輔導。 3.TA 輔導機制建立與實施。 4.邀請校內優良教學教師進行示範教學，並提供教師教學諮詢及經驗傳承。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
	2-6-6 推動師生e-portfolio數位學習歷程	建立師生學習歷程檔案	持續更新與建置教師生學習歷程檔案	持續更新與建置教師生學習歷程檔案
3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	依本位課程建立核心能力指標	管考學生學習成效	配合專案計畫，提昇學生學習成效
	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制(如取得專業證照)	討論畢業門檻之設定標準。	訂定畢業門檻與執行管控，與舉辦學生說明會。	訂定畢業門檻與執行管控，與舉辦學生說明會。
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	訂定科系證照獎勵辦法	1.完成專業證照學習平台建置，辦理推廣活動，訂定獎勵辦法。 2.配合證照獎勵辦法推廣並鼓勵學生取得專業證照	增加專業證照類別與獎勵
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	1.規劃餐飲與廚藝專題演講與競賽活動 2.鼓勵優秀選手參與校內外競賽活動	1.定期舉辦餐飲與廚藝專題演講及競賽活動 2.鼓勵優秀選手參與校內外競賽活動	1.定期舉辦餐飲與廚藝專題演講及競賽活動 2.鼓勵優秀選手參與校內外競賽活動
3-3 強化實務導向，落實職場實習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	1.辦理學生校外實習，促使提前進行自我職前檢視，增進產業實務經驗。 2.檢討與修正實習制度，提昇學習成效。	1.辦理學生校外實習，促使提前進行自我職前檢視，增進產業實務經驗。 2.檢討與修正實習制度，提昇學習成效。	1.辦理學生校外實習，促使提前進行自我職前檢視，增進產業實務經驗。 2.檢討與修正實習制度，提昇學習成效。
	3-3-2 實務導向案例式教材開發	宣導課程結合專業教室之數位教材收集與實際操作使用練習。	結合專業教室之數位教材收集與實際操作使用練習，並供課程使用。	辦理學生「校內外廚藝」競賽活動，讓學生將課內所學知識、技能及創意展現在作品上。
	3-3-3 落實校外實習及其輔導機制	執行「實習生輔導計畫」： 1.辦理「實習前講習(說明)會」 2.實施「實習生訪視關懷計畫」	持續執行「實習生輔導計畫」： 1.辦理「實習前講習(說明)會」 2.實施「實習生訪視關懷計畫」	持續執行「實習生輔導計畫」： 1.辦理「實習前講習(說明)會」 2.實施「實習生訪視關懷計畫」
	3-3-4 辦理就業學程與職場參訪	辦理就業輔導研討、與產業職涯講習座談	1.申請就業學程補助課程 2.辦理就業輔導研討、職場參訪及與產業職涯講習座談	1.申請就業學程補助課程 2.辦理就業輔導研討、職場參訪及與產業職涯講習座談

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
3-4 完善學習預警與學習輔導機制拓展進修推廣教育	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	1.配合證照獎勵辦法推廣並鼓勵學生取得專業證照 2.配合語文及電腦課程及餐旅職類證照時程辦理，協助學生在學期間即取得相關證照。	1.配合證照獎勵辦法推廣並鼓勵學生取得專業證照 2.配合語文及電腦課程及餐旅職類證照時程辦理，協助學生在學期間即取得相關證照	持續多元證照開發，提昇學生學習成效
	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	1.落實執行本科導師責任制。 2.鼓勵學生善用Office hours。 3.TA輔導機制建立與實施 4.利用下班時間，指導學生課業與技能。	持續強化師生互動聯繫，並確實記錄輔導內容。	持續強化師生互動聯繫，並確實記錄輔導內容。
	3-4-3 落實學習預警與輔導追蹤機制	1.進行成績不及格預警與輔導 2.TA輔導機制建立與實施	持續進行成績不及格預警與輔導	1.持續進行成績不及格預警與輔導 2.追蹤與檢核學習成效制度
	3-6-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	1.申請辦理國家級中餐烹調、烘焙食品專業證照檢定考場 2.爭取推廣政府或產業界委辦課程	1.持續辦理國家級中餐烹調、烘焙食品專業證照檢定考場 2.爭取推廣政府或產業界委辦課程	1.持續辦理國家級中餐烹調、烘焙食品專業證照檢定考場 2.爭取推廣政府或產業界委辦課程
	3-6-3 賡續推動在職進修及研習	1.鼓勵並獎勵教師參與研討會或申請至公民營機構研習 2.推動科內教師在職進修碩士、博士。	1.鼓勵並獎勵教師參與研討會或申請至公民營機構研習 2.鼓勵並獎勵教師取得相關專業證照	1.鼓勵並獎勵教師參與研討會或申請至公民營機構研習 2.鼓勵並獎勵教師取得相關專業證照 3.鼓勵並獎勵教師專題研究、發表著作
	3-6-4 整合校內資源，結合校友及業界開發推廣教育生源	1.結合校友及業界規劃專業證照檢定訓練與開發推廣教育課程 2.採購專業設備與場所更新佈置	結合校友及業界規劃專業證照檢定訓練與開發推廣教育課程	提供校友及鄰近產業推廣教育課程資訊
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	邀請相關領域專家學者到校演講，讓學生能多了解與本科相關的大環境，進而使對教育目標可充分認知	邀請相關領域專家學者到校演講，讓學生能多了解與本科相關的大環境，進而使對教育目標可充分認知	1.鼓勵教師向民間及政府機構申請產學合作計畫 2.邀請相關領域專家學者到校演講

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
			2.與產學合作目標與領域建立	
	4-1-2 開發及整合產學合作案，以提升合作效能。	1.鼓勵教師承接校外研究計畫與產學合作獎助獎助辦法辦理 2.敦聘業界學有專精者至本校授課	1.與業界建立產學合作教學機制。 2.敦聘業界學有專精者至本校授課或科聘為榮譽技術顧問。	持續推動與業界合作的產學教學模式。
4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平會服務台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟	研提推動中區教學資源中心技專校院與高中職策略聯盟	持續推動中區教學資源中心技專校院與高中職策略聯盟	與夥伴科系建立資源共享機制，提昇教學品質與學習成效
	4-2-2 強化校際夥伴合作，促進資源共享	1.推動中區教學資源中心專業對應系所，共同建立良好關係 2.參與辦理與協助地區國中各項服務活動，推廣本科教育理念	1.推動中區教學資源中心專業對應系所，共同建立良好關係。 2.持續參與辦理與協助地區國中各項服務活動，推廣本科教育理念	1.與夥伴科系建立資源共享機制，搭配校內活動運用 2.持續與地區國中保持良好關係。 3.國中地區化技術示範或研習
	4-3-3 加強師生之社區互動與服務	推廣各國中及社區化廚藝關懷活動	訓練社團選手，持續推廣廚藝關懷活動	1.配合在地需求，強化科系特色訓練社團選手，持續推廣廚藝關懷活動 2.提案計畫申請推廣廚藝計畫
	4-3-4 藉由學校現有醫護設備，提供諮詢及檢測服務	整理專業環境安全與食品衛生管理要求，訂定宣導實驗室安全須知	提供校園環境安全與食品衛生管理要求與須知宣導	提供社區環境安全與食品衛生管理教育諮詢與服務
4-4 加強國際文化交流	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	依據仁德醫護管理專科學校教師學術著作論文發表獎助辦法辦理。	鼓勵教師研究發表並參與國際學術研討會。	鼓勵並獎勵研究發表以提昇參與意願。

(十二)、資訊管理科

本科以培養優秀資訊人才為目標，未來將落實系科本位課程的推行，加強學生的專業知識與實務技能的結合，讓學生畢業後能順利考取資訊相關執照，且持續主動學習、自我成長，以期本科所培育的資訊人員能為業界認同。配合國家經濟建設及科技產業的發展，培育注重職業道德與服務精神，具有專業管理知識、電腦操作能力及擁有專業證照之基層服務人才。課程規劃分「醫療資訊管理」及「數位內容設計」兩大專業領域，透過「專業證照」之取得、「實務操作」之訓練以及「畢業專題」之製作，培養職場所應具有的能力，希望達到「完全符合就業市場需求」的目標。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	行動方案五：證照輔導及專題競賽推動計畫	1. 建構專業電腦教室設備空間配置 2. 更新與圖書改善計畫	1. 充實教學設備，提升學生國家專業證照考照率。 2. 持續推動證照訓練考試輔導機制計畫。
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	規劃數位媒體應用科，融入數位音訊觀念及創作應用於課程設計	成立專業實驗，室建構可融滲於本校各醫護專業領域教學的數位音訊創作學習環境計畫	整合校內醫護學群，推動資管科轉型再造計畫轉任數位媒體應用科。
2-1 提升師資結構與素養	2-1-1 補助教師進修及實務增能。	提昇教師實務能力及專業成長	1. 校方持續提供進修教師補助。 2. 專業教師依照實務能力成長辦法，每年進行實務能力成長。	1. 校方持續提供進修教師補助。 2. 專業教師依照實務能力成長辦法，每年進行實務能力成長。
	2-1-2 延聘優秀高階教師	提昇整體師資素質與師資結構	1. 提升高階師資之比例，逐年增聘高階師資。 2. 鼓勵教師利用著作或技術升等。	1. 提升高階師資之比例，逐年增聘高階師資。 2. 鼓勵教師利用著作或技術升等。
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	持續推動證照輔導及專題競賽推動計畫	1. 鼓勵教師產學合作進行研究。 2. 專業教師加強取得業執照。	1. 鼓勵教師與產學合作進行研究。 2. 專業教師鼓勵取得專業執照。
	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	1. 持續推動業界專家協同教學。 2. 鼓勵專業教師利用寒暑假至相關專業領域機構場所進行實務力成長研習。	1. 持續推動業界專家協同教學。 2. 鼓勵專業教師利用寒、暑假至相關專業領域之機構、場所進行實務能力成長研習。	1. 持續推動業界專家協同教學。 2. 鼓勵專業教師利用寒、暑假至相關專業領域之機構場所進行實務能力成長研習。
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	1. 配合圖書館年度調查提出專業書籍請購 2. 定期召開圖書儀器委員會審查所缺圖書期刊	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。
	2-2-2 發展無線網路e化數位學習環境	專業電腦教室設備空間配置更新與圖書改善計畫	1. 鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製作技能。 2. 鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元豐富學習境。	1. 鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製作技能。 2. 鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元豐富學習境。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	1.各實驗室定期召開圖書儀器委員會討論未來添購設備順位。 2.依序更新教學設備逐步汰換。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。
	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	1.推動強化教師專業發展推動計畫 2.鼓勵種子教師每學期進行教學實務經驗分享。	1.鼓勵教師參與研討會，增進個人之專業發展。 2.每年完成教學實務經驗分享。 3.依據本科專業教師專題指導辦法指導學生專題。 4.依據本科制訂之「教師實務能力成長辦法」，專業教師每年參加實務能力成長活動。	1.鼓勵教師參與研討會，增進個人之專業發展。 2.每年完成教學實務經驗分享。 3.依據本科專業教師專題指導辦法指導學生專題。 4.依據本科制訂之「教師實務能力成長辦法」，專業教師每年參加實務能力成長活動。
2-4 完善課程規劃	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	1.定期召開課程規劃委員會 2.制訂資管科學生各項能力指標，作為課程評值與修訂之參考	以科本位課程標準為架構，訂定核心素養，制訂學生各項能力指標，作為未來課程評值與修訂之參考，期能培育更具核心素養之資訊人才。	以科本位課程標準為架構，訂定核心素養，制訂學生各項能力指標，作為未來課程評值與修訂之參考，期能培育更具核心素養之資訊人才。
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	1.與通識中心合作完成資管科課程地圖建置 2.持續推動科本位課程改善與提升計畫	定期檢視修訂科本位課程標準。	定期檢視修訂科本位課程標準。
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	1.與通識中心合作完成資管科專業課程與通識課程融合規劃 2.定期舉行課程內容修訂協調會，切合學生之學習需要。	1.結合資管科志工計畫特色強調服務精神。 2.持續申請社區服務學習計畫，讓學生由實做的經驗中實踐生命關懷及社區關懷的精神。	持續申請社區服務學習計畫，讓學生由實做的經驗中實踐生命關懷及社區關懷的精神。
	2-4-4 推動外語課程專業化	1.開設「科技英文」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本	1.開設「科技英文」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本	1.開設「科技英文」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
		位課程標準。	位課程標準。	位課程標準精進人文通職與專業教育課程。
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	1.定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2.提出科本位課程改善與提升計畫 3.於專業選修課程開設生命關懷、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養。	1.定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2.提出科本位課程改善與提升計畫 3.於專業選修課程開設生命關懷、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養。	1.定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2.提出科本位課程改善與提升計畫 3.於專業選修課程開設生命關懷、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養。
	2-5-2 改革通識教育核心課程	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	提昇教師實務能力及專業成長辦法中提出專暗案計畫	提昇教師實務能力及專業成長辦法中提出專暗案計畫
	2-6-3 推動科課程評量	定期召開科課程評量會議進行學生學習回饋	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。
	2-6-4 辦理績優教師選拔及教學觀摩	定期辦理績優教師選拔及教學觀摩並列入教師服務評鑑中。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。
	2-6-5 實施學生學習評量及回饋機制	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科目期中、期末預警及補救教學制度。
	2-6-6 推動師生e-portfolio數位學習歷程	1.配合教師資源中心相關規定統一辦理。 2.將e-portfolio建置之前置作業安排於學生之暑假作業中，請學生先將個人歷程檔案建立，以利後續平台完成後，加速e檔案之建立。	1.配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤修訂。 2.將e-portfolio建置之前置作業安排於學生之暑假作業中，請學生先將個人歷程檔案建立，以利後續平台完成後，加速e檔案之建立。	1.配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤及修訂。 2.師生使用心得列入後續建置追蹤回饋參考修訂。
	2-6-7 舉辦師生座談會及改進教學相關研習	定期舉辦師生座談會改進教學。	定期舉辦「主任有約」座談會。	定期舉辦「主任有約」座談會。
	3-1 建立學生核心能力質	3-1-1 訂定學生核心能力各項質	建立資管科學生「專業技術證照獎勵辦法」	建立資管科學生「專業技術證照獎勵辦法」

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
量化指標	指標，有效提升學生專業素質	法」、「專題實施辦法」管控及提升學生專業素質。	法」、「專題實施辦法」管控及提升學生專業素質。	「專題實施辦法」管控及提升學生專業素質。
	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制(如取得專業證照)	1.資管科學生取得畢業證書前需先取得相關資訊證照，已於課程標準內制定證照輔導課程。輔導學生於畢業前取得。 2.已訂有專業技術證照獎勵辦法	1.資管科學生取得畢業證書前需先取得相關資訊證照，已於課程標準內制定證照輔導課程。輔導學生於畢業前取得。 2.訂定專業技術證照獎勵辦法	1.資管科學生取得畢業證書前需先取得相關資訊證照，已於課程標準內制定證照輔導課程。輔導學生於畢業前取得。 2.已訂有專業技術證照獎勵辦法
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表揚。	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表揚。	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表揚。
3-2 推行導師工作制度及其支援服務措施	3-2-1 建立優良導師遴選辦法，增進導師參與榮譽感	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。
	3-2-2 辦理導師研習，提升學習輔導知能	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。
	3-2-4 完善導師與行政單位溝通機制	每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。	每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。	每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。
3-3 強化實務導向，落實職場實習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	依據規定訂有職場體驗辦法，五專五年級結合勞委會就業學程計畫進行職場體驗	依據規定訂有職場體驗辦法，五專五年級結合勞委會就業學程計畫進行職場體驗	依據規定訂有職場體驗辦法，五專五年級結合勞委會就業學程計畫進行職場體驗
	3-3-2 實務導向案例式教材開發	於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。	於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。	於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。
	3-3-3 落實校外實	學生由專業教師指	學生由專業教師指	學生由專業教師指

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
	習及其輔導機制	導，每7至8名學生分配一位老師，進行職場體驗及生活輔導。	導，每7至8名學生分配一位老師，進行職場體驗及生活輔導。	導，每7至8名學生分配一位老師，進行職場體驗及生活輔導。
	3-3-4 辦理就業學程與職場參訪	99學年度「醫療資訊管理就業學程」已順利完成結案，100年度之計畫已提出申請並獲通過，目前積極執行中。	持續申請行政院勞委會補助就業學程計畫，協助輔導學生畢業即就業。	持續申請行政院勞委會補助就業學程計畫，協助輔導學生畢業即就業。
3-4 完善學習預警與學習輔導機制	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	1.鼓勵學生參與應外科舉辦之英語能力檢定考試。 2.協調辦理夜間課輔課程，增加學生電腦證照考取之機會。 3.辦理資管科資訊證照講座執行考照輔導計畫。	1.鼓勵學生參與應外科舉辦之英語能力檢定考試。 2.協調辦理夜間課輔課程，增加學生電腦證照考取之機會。 3.辦理資管科資訊證照講座執行考照輔導計畫。	1.鼓勵學生參與應外科舉辦之英語能力檢定考試。 2.協調辦理夜間課輔課程，增加學生電腦證照考取之機會。 3.辦理資管科資訊證照講座執行考照輔導計畫。
	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	1.實施 TA 小老師制度，協助成績落後之同學進行課業輔導。 2.教師安排 office hour，對學生進行課業及生活輔導。 3.學生可申請補救教學。	1.實施 TA 小老師制度，協助成績落後之同學進行課業輔導。 2.教師安排 office hour，對學生進行課業及生活輔導。 3.學生可申請補救教學。	1.實施 TA 小老師制度，協助成績落後之同學進行課業輔導。 2.教師安排 office hour，對學生進行課業及生活輔導。 3.學生可申請補救教學。
	3-4-3 落實學習預警與輔導追蹤機制	教師每學期之期中及期末繳交學習預警報表，輔導及追蹤學生之學習成效。	教師每學期之期中及期末繳交學習預警報表，輔導及追蹤學生之學習成效。	教師每學期之期中及期末繳交學習預警報表，輔導及追蹤學生之學習成效。
3-6 拓展進修推廣教育	3-6-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	1.爭取辦理資訊志工計畫。 2.辦理專業證照與軟體應用訓練課程。	1.爭取辦理資訊志工計畫。 2.辦理專業證照與軟體應用訓練課程。	1.爭取辦理資訊志工計畫。 2.辦理專業證照與軟體應用訓練課程。
	3-6-3 賡續推動在職進修及研習	1.於科網頁中公告研習訊息，鼓勵教師參與。 2.每學年至少舉辦一場教師研習活動。	1.於科網頁中公告研習訊息，鼓勵教師參與。 2.每學年至少舉辦一場教師研習活動。	1.於科網頁中公告研習訊息，鼓勵教師參與。 2.每學年至少舉辦一場教師研習活動。
	3-6-4 整合校內資源，結合校友及產業界開發推廣教育生源	1.每學年開設資訊軟體應用與專業證照推廣教育課程。 2.網頁中隨時更新最新推廣教育訊息。	1.每學年開設資訊軟體應用與專業證照推廣教育課程。 2.網頁中隨時更新最新推廣教育訊息。	1.每學年開設資訊軟體應用與專業證照推廣教育課程。 2.網頁中隨時更新最新推廣教育訊息。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	1.99、100 與 101 學年度與為恭醫院、童綜合醫院、大千醫院簽訂產學合作契約。 2.100 學年度將繼續爭取合作機會。	繼續爭取已合作的企業機構，並拓展其他可能簽訂合約之企業。	繼續爭取已合作的企業機構，並拓展其他可能簽訂合約之企業。
	4-1-2 開發及整合產學合作案，以提升合作效能。	1.由各專業教師依研究專長屬性邀集相關領域教師共同進行研究。 2.舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。	1.由各專業教師依研究專長屬性邀集相關領域教師共同進行研究。 2.舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。	1.由各專業教師依研究專長屬性邀集相關領域教師共同進行研究。 2.舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。
4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟	積極與鄰近技學校合作，規劃系列課程，增進學生職場競爭力。	積極與鄰近學校合作，規劃系列課程，增進學生職場競爭力。	積極與鄰近學校合作，規劃系列課程，增進學生職場競爭力。
4-3 強化地區性社會服務	4-3-2 提供政府、非營利組織及企業界等學術參觀或實務研習	配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習。	配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習。	配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習。
	4-3-3 加強師生之社區互動與服務	利用專業教室之現有資源，積極爭取資訊證照訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。	利用專業教室之現有資源，積極爭取資訊證照訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。	利用專業教室之現有資源，積極爭取資訊證照訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。
4-4 加強國際文化交流	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理學術活動或交流。	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理學術活動或交流。	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理學術活動或交流。
	4-4-2 參與國際學術研討會	1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會。	1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會。	1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會。
	4-4-3 加強國際師生交換學習	1.配合學校政策，辦理教師參訪或接待活動。 2.配合學校政策，辦理交換學生事宜，包含：課程規劃、協調企業參訪、生活輔導等。	1.配合學校政策，辦理教師參訪或接待活動。 2.配合學校政策，辦理交換學生事宜，包含：課程規劃、協調企業參訪、生活輔導等。	1.配合學校政策，辦理教師參訪或接待活動。 2.配合學校政策，辦理交換學生事宜，包含：課程規劃、協調企業參訪、生活輔導等。

(十三)、應用外語科

本科秉持本校長期推動國際化教育政策，推動全民英檢及加強國際學術交流。為健全本校外語能力之標準及改善制度，入學新生皆須接受英文安置測驗，並逐年持續追蹤學習成長狀況。此外，更鼓勵所有同學於畢業前通過全民英檢(GEPT)初級或相當之英語檢定資格，以提高畢業同學求職及深造之競爭力。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	1.配合推動業界協同教學計畫方案，結合業界實務與英語教學。 2.廣開醫護英語等專業英語課程，強調英語融合各科專業教學。	1.配合推動業界協同教學計畫方案，結合業界實務與英語教學。 2.辦理英日語之推廣教育課程或講座活動	1.配合推動業界協同教學計畫方案，結合業界實務與英語教學。 2.辦理英日語之推廣教育課程或講座活動 3.扮演地區性校外人士語言終身學習平台，服務地方社會。
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	1.辦理外語教學研討會方案。 2.建立產學合作業界網路連結方案。	1.辦理外語教學研討會方案。 2.建立產學合作業界網路連結方案。	1 辦理外語教學研討會方案。 2 建立產學合作業界網路連結方案。 3 產學合作職場體驗方案。
	1-1-4 落實以「健康醫護業」為重點，以實現「畢業即就業」目標	協助健美觀科推動雙軌訓練計畫方案。	協助健美觀科推動雙軌訓練計畫方案。	協助健美觀科推動雙軌訓練計畫方案。
2-1 提升師資結構與素養	2-1-2 補助教師進修及實務增能	鼓勵教師進修語言教學相關專長博士學位方案。	鼓勵教師進修語言教學相關專長博士學位方案。	鼓勵教師進修語言教學相關專長博士學位方案。
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	採購語言教學圖書與期刊。	1.採購語言教學圖書與期刊。 2.建置英日語自學教學軟體。	1.採購語言教學圖書與期刊。 2.建置英日語自學教學軟體。
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	建置 E 化語言實驗教室。	1.建置 E 化自學教室。 2.建置英語情境教室。	1.持續更新各專業教室設施。 2.建置中大型研討會議室。
2-3 整合教學資源	2-3-2 教學改進與觀摩	辦理教學改進觀摩工作坊。	辦理教學改進觀摩工作坊。	辦理教學改進觀摩工作坊。
	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	承接產學與深度研習計畫，建立教師外語教學能量。	擬定教師展現產學合作、技術開發、專業服務表現與研究成果。	擬定教師展現產學合作、技術開發、專業服務表現與研究成果。
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	1.課程開設能滿足學生多元選擇。 2.實施就業學程方案。	定期根據學生及外部專家(如學界、業界和系友)對課程意見回饋，檢討修正課程	鼓勵教師依課程大綱，訂定進度、發展教材與應用資訊科技教學於各項課程。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
			規劃情形。	
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	召開課程規劃委員會，規劃科本位課程、學生八大核心能力與課程地圖。	確立科本位課程及課程地圖及施行方案。	實施科本位課程及課程地圖及施行方案。
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	規劃英文融合各科專業教學單元，落實通識融合教育目標。	實施英文融入各科專業教學，並評估具體成效。	英文融合各科專業教學單元常態化。
	2-4-4 推動外語課程專業化	針對產業需求，強化英日語溝通能力。	參與校外英日語學術競賽活動。	安排國外參訪活動。
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選修課程。	開設護理英語、觀光英語及視光英語等選修課程。	1. 開設護理英語、觀光英語及視光英語等選修課程。 2. 發展專業英語的特色教學。	1. 開設護理英語、觀光英語及視光英語等選修課程。 2. 發展專業英語的特色教學。 3. 專業英語的特色教學常態化。
	2-5-4 精進人文通職與專業教育課程	開設外國語言與文化相關通識課程。	開設外國語言與文化相關通識課程。	開設外國語言與文化相關通識課程。
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	定期檢視教師評鑑及教學評量。	定期檢視教師評鑑及教學評量。	定期檢視教師評鑑及教學評量。
	2-6-3 推動科課程評量	定期檢討各英語相關課程之評量結果。	定期檢討各英語相關課程之評量結果。	定期檢討各英語相關課程之評量結果。
	2-6-5 實施學生學習評量及回饋機制	定期實施學生學習評量並檢討評量結果。	定期實施學生學習評量並檢討評量結果。	定期實施學生學習評量並檢討評量結果。
	2-6-6 推動師生 e-portfolio 數位學習歷程	協助師生建立個人線上學習與教學歷程檔案。	結合 e-portfolio 與全校學生課後英語學習護照。	結合 e-portfolio 與全校學生課後英語學習護照。
	2-6-7 舉辦師生座談會及改進教學相關研習	每學期定期舉辦師生座談會。	1. 每學期定期舉辦師生座談會。 2. 定期舉辦英語教學觀摩及英語教學研討會。	1. 每學期定期舉辦師生座談會。 2. 定期舉辦英語教學觀摩及英語教學研討會。
3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	配合各項國際化英語量化能力指標，針對英語聽說讀寫各項指標訂定科內各年級學生應達目標。	配合各項國際化英語量化能力指標，針對英語聽說讀寫各項指標訂定科內各年級學生應達目標。	配合各項國際化英語量化能力指標，針對英語聽說讀寫各項指標訂定科內各年級學生應達目標。
	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制(如取得專業證照)	針對應外科學生，制訂英語畢業門檻。	針對全校學生，制訂英語進步指標。	針對全校學生，制訂英語畢業門檻。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	針對全校學生，制訂英語能力鑑定證照取得之獎勵制度。	針對全校學生，制訂英語能力鑑定證照取得之獎勵制度。	針對全校學生，制訂英語能力鑑定證照取得之獎勵制度。
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	鼓勵學生參加校內外英語語言相關競賽。	鼓勵學生參加國際英語檢定考試。	鼓勵學生參加國際英語檢定考試。
3-3 強化實務導向，落實職場實習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	實施業界協同教學方案。	實施業界協同教學方案。	實施業界協同教學方案。
3-4 完善學習預警與學習輔導機制	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	辦理多益語言證照考試。	增加多益語言證照考試。	爭取外語中心成為苗栗縣區域示範考場。
	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	辦理英語日活動及各項補救教學。	增加各項補救教學班次並評估成效。	爭取英語補救教學常態化。
	3-4-3 落實學習預警與輔導追蹤機制	針對英語學習落後學生進行學習障礙診斷。	安排英語學習落後學生進行輔導追蹤機制。	針對英語學習進行分級(超前或落後)英語證照輔導。
3-6 推動終身學習拓展進修推廣教育	3-6-1 掌握社會需求脈動，開發各種類型推廣教育課程	規劃推廣英語相關教育課程。	規劃推廣英語教育課程並開發相關題材。	開設推廣英語教育課程。
	3-6-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	設立國際多益英語能力檢定考場(每年度一次)。	設立國際多益英語能力檢定考場(每年度兩次)。	設立國際多益英語能力檢定考場(每年度兩次)。
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	爭取英語相關就業學程及產學合作計畫案。	積極拓展就業學程及產學合作計畫案之簽約產業對象。	積極拓展就業學程及產學合作計畫案之簽約產業對象。
	4-1-2 開發及整合產學合作案，以提升合作效能。	整合並運用各產學合作案之相關資源。	整合並運用各產學合作案之相關資源。	整合並運用各產學合作案之相關資源。
4-4 加強國際文化交流	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	規劃國際學術參訪行程。	1 規劃國際學術參訪行程。 2 申請教育部相關國際合作專案計畫。	1 規劃國際學術參訪行程。 2 申請教育部相關國際合作專案計畫。 3 實施國際學術參訪行程。
	4-4-2 參與國際學術研討會	組成教學研究讀書會以激發學術研究能量。鼓勵教師從事國際論文發表。	鼓勵教師從事國際論文發表。	鼓勵教師從事跨領域學術研究與論文發表。
	4-4-3 加強國際師生交換學習	規劃國際師生交換學習計畫。	1 規劃國際師生交換學習計畫。 2 申請教育部相關國	1 規劃國際師生交換學習計畫。 2 申請教育部相關國際

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
			際合作專案計畫。	合作專案計畫。 3 實施國際師生交換學習計畫。

(十四)、幼兒保育科

本科以培養優秀基層幼保相關產業人才為目標，將落實系科本位課程的推行，加強學生的專業知識與實務技能的結合，讓學生畢業後能順利成為考教保員，且持續主動學習、專業自我成長，以期本科所培育的幼保人員能為教保業者及幼兒園家長所認同。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101-102學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	至鄰近國中推廣幼兒保育教育	配合政府進行幼托整合輔導訓練	配合政府政策舉辦安全衛生教育訓練
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	參與全國性研討會增加學校曝光度增加	增加與鄰近幼兒園、幼托學(協)會的互動	協助相關活動需求，如演講，教育訓練
	1-1-4 落實以「健康醫護業」為重點，以實現「畢業即就業」目標	提昇教師實務能力及專業成	幼保科專業電腦教室設備空間配置更新與圖書改善計畫	證照輔導
2-1 提升師資結構與素養	2-1-1 延聘優秀高階教師	審核科系師資需求	依班級數是否擴增，再行考量增聘師資需求	依班級數是否擴增，再行考量增聘師資需求
	2-1-2 補助教師進修及實務增能	依教師進修及獎勵辦法辦理	依教師進修及獎勵辦法辦理	依教師進修及獎勵辦法辦理
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	1.依本校教師研究計畫經費獎助辦法辦理 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購研究型設備	1.依本校教師研究計畫經費獎助辦法辦理 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購研究型設備	1.依本校教師研究計畫經費獎助辦法辦理 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購研究型設備
	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	1.依據教師參加校外學術會議及獎助辦法辦理 2.申請教育部補助業界專家協同教學計畫	1.鼓勵教師參加專業相關之研習 2.申請教育部補助業界專家協同教學計畫	1.檢討修正研習成效與教學品質 2.申請教育部補助業界專家協同教學計畫
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	1.配合獎補助辦法強化圖儀設備 2.充實教學儀器，符合技職教育實作教學	1.配合獎補助辦法強化圖儀設備 2.充實教學儀器，符合技職教育實作教學	定期由科上課發展與圖儀購置委員會規劃建議圖書館採購專業圖書及軟體。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101-102學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105學年度)
	2-2-2 發展無線網路e化數位學習環境	採購無線網路硬體設備	製作數位教材配合e化學習，提昇學習環境	推廣e化數位學習
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	1.增設專業教室，以符合課程與檢定訓練之需求 2.採購專業設備數量以符合實務教學之目的	1.增設專業教室以符合課程與檢定訓練之需求 2.採購專業設備數量以符合實務教學之目的	1.更新專業教室環境，以符合課程與檢定訓練之需求 2.採購專業設備數量以符合實務教學之目的
	2-3-2 教學改進與觀摩	依據教師教學評量成果，檢討並改善教學品質	1.教師參與優良教師教學觀摩會 2.製作數位化教材	教學改進與教學品質評鑑
	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	鼓勵並獎勵教師參與研討會或申請至公民營單位研習	鼓勵並獎勵教師取得相關專業證照	鼓勵並獎勵教師專題研究、發表著作、參加或舉辦研習
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	1.審視「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	執行「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	持續修正「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	科本位課程地圖暨核心能力指標建立	執行「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	持續修正「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	1.與通識教育中心溝通與改革通識教育核心課程 2.審視「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	執行「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	持續修正「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」
	2-4-4 推動外語課程專業化	審視課程地圖既核心能力指標	與外語中心溝通專業術語應用與課程結合	改革外語課程
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	審視「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	執行「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	持續修正「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」
	2-5-2 改革通識教育核心課程	1.與通識教育中心溝通與改革核心課程開設的審核機制與通識師資專長的配合 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	改革通識教育課程及確認核心價值	科本位課程實施與評鑑

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101-102學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105學年度)
	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選修課程。	規劃模組課程與跨科系專長選修課程	配合教務處執行跨領域學程選修與認證	持續修正跨領域專業學程
	2-5-4 精進人文通職與專業教育課程	1.與通識教育中心溝通與改革通識教育核心課程 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	修正專業課程與人文課程的整合	科本位課程實施與評鑑
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	1.針對教學不佳教師進行教學觀摩與檢討 2.依教師教學績效、研究績效、輔導績效及服務績效考核	1.落實教師授課績效評核機制 2.辦理教學評量與教學成效改善追蹤。	教師評鑑及教學評量檢討與修正
	2-6-3 推動科課程評量	「科本位課程地圖暨核心能力指標改善計畫」審核	業界專家學者及校友審核與修正	依產業需求持續改善本位課程與核心能力指標
	2-6-4 辦理績優教師選拔及教學觀摩	依據仁德醫護管理專科學校優良教師選拔辦法辦理	1.舉辦教學觀摩會 2.成效追蹤與評核	持續辦理績優教師選拔、教學觀摩，追蹤成效與評核
	2-6-5 實施學生學習評量及回饋機制	1.實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。 2.成績不及格預警與輔導	TA 輔導機制建立與實施	邀請校內優良教學教師進行示範教學，並提供教師教學諮詢及經驗傳承。
	2-6-6 推動師生 e-portfolio 數位學習歷程	建立師生學習歷程檔案	建置教師生涯歷程檔案(e-portfolio)	更新與建置教師生涯歷程檔案(e-portfolio)
	2-6-7 舉辦師生座談會及改進教學相關研習	規劃師生座談會，及改進教學研習，使教學生活化，及能與同學融洽相處	配合經費預算舉辦座談會與研習會	檢討與評核改善成效
	3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	依本位課程建立核心能力指標	管考學生學習成效
3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制(如取得專業證照)		討論畢業門檻之設定標準，與舉辦學生說明會	訂定畢業門檻與執行管控	檢討與評核學習成效
3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法		訂定科系證照獎勵辦法	1.完成專業證照軟硬體建置，辦理推廣活動，	增加專業證照類別與獎勵

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101-102學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105學年度)
			訂定獎勵辦法。 2.配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照	
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	規劃專題製作活動與競賽	定期舉辦專題製作競賽活動	鼓勵優秀專題參與校外競賽活動
3-2 推行導師工作制度及其支援服務措施	3-2-1 建立優良導師遴選辦法，增進導師參與榮譽感	依據仁德醫護管理專科學校日間部績優班級導師遴選辦法辦理	依據仁德醫護管理專科學校日間部績優班級導師遴選辦法辦理	依據仁德醫護管理專科學校日間部績優班級導師遴選辦法辦理
	3-2-2 辦理導師研習，提升學習輔導知能	配合參與學輔中心每學期之知能研習	配合參與學輔中心每學期之知能研習	配合參與學輔中心每學期之知能研習
	3-2-3 強化師生互動與聯繫	舉辦團體活動，增進師生互動。	教學生活化，能與同學融洽相處，結合不同的教材、方法，來活化教學成效。	持續教學生活化與師生互動聯繫
	3-2-4 完善導師與行政單位溝通機制	藉由導師會議溝通協調	垂直整合行政與教學溝通管道	建立符合學校體系之組織溝通文化
3-3 強化實務導向，落實職場實習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	辦規劃學生校外實習，促使提前進行自我職前檢視，增進產業實務經驗。	辦理學生校外實習，促使提前進行自我職前檢視，增進產業實務經驗。	檢討與修正實習制度
	3-3-2 實務導向案例式教材開發	課程結合實場案例之數位教材收集與使用	製作案例式數位教材，並供課程使用	辦理學生「實務專題製作」競賽活動，讓學生將課內所學知識、技能及創意展現在作品上。
	3-3-3 落實校外實習及其輔導機制	規劃學生校外實習及輔導機制	辦理學生校外實習及擬定實習訪視與回饋機制	1.與多家不同職場領域的廠商簽訂實習契約，增加學生至業界實習機會。 2.檢討與修正實習制度與學習成效
3-4 完善學習預警與學習輔導機制	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	配合通識語文及電腦課程時程辦理	配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照	多元證照開發，提昇學生學習成效
	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	1.實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之	TA 輔導機制建立與實施	優良教師課後輔導與補救教學

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101-102學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105學年度)
		參考。 2.成績不及格預警與輔導		
	3-4-3 落實學習預警與輔導追蹤機制	成績不及格預警與輔導	TA 輔導機制建立與實施	追蹤與檢核學習成效制度
3-5 推動終身學習拓展進修推廣教育	3-5-1 掌握社會需求脈動，開發各種類型推廣教育課程	開設符合社會需求之推廣教育訓練班	拜訪鄰近產業，溝通雙方需求及協助開設教育訓練課程	配合在地需求，強化科系特色
	3-5-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	1.規劃專業證照檢定與訓練教室 2.採購專業設備與場所裝修佈置	申請政府認證教室	提計畫爭取政府或產業界委辦課程及證照檢定
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	1.採購專業研究設備 2.與產業商談合作意向	產學合作目標與領域建立	申請產學合作計畫
	4-1-2 開發及整合產學合作案，以提升合作效能。	1.依據仁德醫護管理專科學校教師承接校外研究計畫與產學合作獎助獎助辦法辦理 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購研究型設備	拜訪相關業界，溝通雙方需求及協助開設教育訓練課程	提案產學合作案，協助業界解決問題，並提升本校專業實務能力。
4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟	推動大竹苗區技專校院與高中職策略聯盟	推動與科系特色相關之大學院校策略聯盟	推動與科系特色相關之大學院校策略聯盟
	4-2-2 強化校際夥伴合作，促進資源共享	1.結合校內活動，邀請區域專業人士參與指導 2.搜尋與建置區域教學資源，並建置於科上連結網站	結合實務教學與幼保週等活動，妥善運用與呈現	活動成果融入教學課程，並藉由教師教學評量評核教學成效
	4-2-3 善用區域教學資源平台，提升教學成效	1.規劃專業證照檢定與訓練教室 2.採購專業設備與場所裝修佈置 3.拜訪鄰近產業加強雙方互動	定期提供推廣教育訓練課程及相關資訊	結合政府各項幼托教育宣導
4-3 強化地區性社會服務	4-3-1 提供政府、非營利組織及企業界等學術參觀或實務研習	推廣各國中及社區幼兒教育活動	持續推廣幼兒教育知能	提案計畫申請防災教育推廣計畫
	4-3-2 加強師生之社區互動與服務	推廣各國中及社區幼兒教育活動與服務	提供校園幼兒教育知能	提供社區幼兒教育知能諮詢與服務

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101-102學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105學年度)
4-4 加強國際文化交流	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	1.依據仁德醫護管理專科學校教師學術著作論文發表獎助辦法辦理 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購研究型設備	鼓勵教師研究發表並參與學術研討會	鼓勵並獎勵研究發表以提昇參與意願與學校知名度
	4-4-2 加強國際師生交換學習	1.推廣各國中及社區幼兒教育活動與演講，增加科系曝光率 2.協助社區產業教育宣導與輔導	1.拜訪鄰近產業，溝通雙方需求及協助開設教育訓練課程 2.建置專業證照檢定訓練教室	強化專業水準，提昇證照考取率，創立特專業特色

(十五)、職業安全衛生科

本科課程兼具基礎理論與實務應用，教育目標以培育學生兼具安全、衛生、消防及環境專業能力，培養專業的職場安全衛生管理人員，提昇產業界職場安全衛生執行品質與勞工安全衛生的本質學能，有效改善工作環境降低職業災害風險，課程由危害認知建立與鑑別技能養成，到危害控制與預防，推動與產業界充分互動，瞭解產業界的脈動與對於安全衛生的需求，創造安全舒適的工作環境。依據科本位課程發展及特色理念，養成學生對人尊重、遵守職場倫理，成為敬業樂群之企業公民，提昇職場安全衛生相關知識，增進職場防災認知與技能及重視服務精神之專業人才。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	至鄰近國中推廣防災教育	申請政府在地工安輔導，協助在地產業工安輔導	配合政府政策舉辦安全衛生教育訓練
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	參與全國性安全衛生研討會增加學校曝光度	利用參訪、實習、演講等活動增加與鄰近產業、工會的互動	協助產業相關活動需求，如演講，教育訓練
	1-1-4 落實以「健康醫護業」為重點，以實現「畢業即就業」目標	辦理多元化各式不同就業輔導講座	推動與實習機構合作，增加留用畢業生誘因	暢通就業管道，提供學生多元職場選擇
2-1 提升師資結構與素養	2-1-2 補助教師進修及實務增能	依教師進修及獎勵辦法辦理	依教師進修及獎勵辦法辦理	依教師進修及獎勵辦法辦理
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	1.鼓勵教師參與企業實務研習及取得專業證照 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購研究型設備	1.鼓勵教師申請校內外專題研究計畫 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購研究型設備	研聘業界實務教師與本校教師共同參與專題研究
	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	鼓勵教師參加校外學術會議，並依獎助辦法辦理	申請教育部補助業界專家協同教學計畫	建立優質化教學品質

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	1.配合獎補助辦法強化圖儀設備 2.充實教學儀器，符合技職教育實作教學	1.配合獎補助辦法強化圖儀設備 2.充實教學儀器，符合技職教育實作教學	1.配合獎補助辦法強化圖儀設備 2.充實教學儀器，降低人機操作比例
	2-2-2 發展無線網路e化數位學習環境	製作數位教材配合 e 化學習，提昇學習環境	製作數位教材配合 e 化學習，提昇學習環境	推廣 e 化數位學習
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	1.增設專業教室，以符合實務課程訓練之需求 2.採購專業設備數量以符合實務教學之目的	1.增設專業教室，以符合課程與檢定訓練之需求 2.採購專業設備數量以符合實務教學之目的	1.更新專業教室環境，以符合課程與檢定訓練之需求 2.採購專業設備數量以符合實務教學之目的
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	1.審視「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	配合專案計畫，提昇教學品質
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	科本位課程課程地圖暨核心能力指標建立	執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	配合專案計畫，提昇教學品質
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	1.與通識教育中心溝通與改革通識教育核心課程 2.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」	執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	配合專案計畫，提昇教學品質
	2-4-4 推動外語課程專業化	審視課程地圖暨核心能力指標	與外語中心溝通專業術語應用與課程結合	改革外語課程
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	1.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	配合專案計畫，提昇教學品質
	2-5-2 改革通識教育核心課程	1.與通識教育中心溝通與改革核心課程開設的審核機制與通識師資專長的配合 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	改革通識教育課程及確認核心價值	科本位課程實施與評鑑

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選修課程。	規劃模組課程與跨科系專長選修課程	配合教務處執行跨領域學程選修與認證	辦理跨領域學程職涯輔導
	2-5-4 精進人文通職與專業教育課程	1.與通識教育中心溝通與改革通識教育核心課程 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	修正專業課程與人文課程的整合	科本位課程實施與評鑑
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	1.要求教學不佳教師進行教學觀摩與檢討 2.依教師教學、研究、輔導及服務績效考核	1.落實教師授課績效評核機制 2.辦理教學評量與教學成效改善追蹤。	配合專案計畫，提昇教學品質
	2-6-3 推動科課程評量	建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」	業界專家學者及校友審核與修正	依產業需求持續改善本位課程與核心能力指標
	2-6-4 辦理績優教師選拔及教學觀摩	依據仁德醫護管理專科學校優良教師選拔辦法辦理	1.為提昇教師教學品質與教學技巧，舉辦教學觀摩活動，邀請校內優良教學教師進行示範教學，並提供教師教學諮詢及經驗傳承。 2.成效追蹤與評核	配合專案計畫，提昇教學品質
	2-6-5 實施學生學習評量及回饋機制	1.實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。 2.成績不及格預警與輔導	TA 輔導機制建立與實施	邀請校內優良教學教師進行示範教學，並提供教師教學諮詢及經驗傳承。
	2-6-6 推動師生e-portfolio 數位學習歷程	建立師生學習歷程檔案	建置教師生涯歷程檔案架構(e-portfolio)	持續更新與建置教師生涯歷程檔案(e-portfolio)
	2-6-7 舉辦師生座談會及改進教學相關研習	規劃師生座談會，及改進教學研習，使教學生活化，及能與同學融洽相處	配合經費預算舉辦座談會與研習會	檢討與評核改善成效，提昇教學品質
	3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	依本位課程建立核心能力指標	管考學生學習成效
3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制(如取得專業證		討論畢業門檻之設定標準，與舉辦學生說明會	訂定畢業門檻與執行管考	配合專案計畫，提昇學生學習成效

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
	照)			
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	1.訂定科系證照獎勵辦法 2.定期辦理證照訓練課程，以強化專業證照取得	1.完成專業證照軟硬體建置，辦理推廣活動，訂定獎勵辦法。 2.配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照	增加專業證照類別與獎勵
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	規劃專題製作活動與競賽	定期舉辦專題製作競賽活動	鼓勵優秀專題參與校外競賽活動
3-3 強化實務導向，落實職場實習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	辦規劃學生校外實習，促使提前進行自我職前檢視，增進產業實務經驗。	辦理學生校外實習，促使提前進行自我職前檢視，增進產業實務經驗。	檢討與修正實習制度，提昇學習成效
	3-3-2 實務導向案例式教材開發	課程結合實場案例之數位教材收集與使用	製作案例式數位教材，並供課程使用	辦理學生「實務專題製作」競賽活動，讓學生將課內所學知識、技能及創意展現在作品上。
	3-3-3 落實校外實習及其輔導機制	規劃學生校外實習及輔導機制	辦理學生校外實習及擬定實習訪視與回饋機制	1.與多家不同職場領域的廠商簽訂實習契約，增加學生至業界實習機會，讓學生有機會將課堂所學的理论應用在實務上，並檢視自我能力，進而力求精進 2.檢討與修正實習制度與學習成效
	3-3-4 辦理就業學程與職場參訪	辦理就業輔導研討、職場參訪及與產業職涯講習座談	申請就業學程補助課程	檢討及評核學生學習成效
3-4 完善學習預警與輔導機制	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	配合通識語文及電腦課程時程辦理	配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照	多元證照開發，提昇學生學習成效
	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	1.實施期中及期末授課意見調查，了解學生學習狀況並提供意見，作為改善教學之參考。 2.成績不及格預警與輔導	TA 輔導機制建立與實施	優良教師課後輔導與補救教學
	3-4-3 落實學習預警與輔導追蹤機制	成績不及格預警與輔導	TA 輔導機制建立與實施	追蹤與檢核學習成效制度

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
3-6 推動終身學習拓展進修推廣教育	3-6-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	1.添購專業證照訓練課程設備 2.逐步採購專業設備與場所裝修佈置	爭取與策略聯盟學校合作推動證照考試訓練	爭取與策略聯盟學校合作推動證照考試訓練
	3-6-4 整合校內資源，結合校友及業界開發推廣教育生源	1.規劃專業證照訓練教室 2.採購專業設備與場所裝修佈置 3.建立校友會，掌握校友動向	爭取與策略聯盟學校合作推動證照考試訓練	提供校友及鄰近產業推廣教育課程資訊
	3-6-5 建立教育訓練品質管理機制	訓練具完整性的記錄	學員訓練滿意度提昇	訓練績效(就業率、證照合格率)提昇
	3-6-6 加強宣導推廣教育之訊息	1.規劃專業證照訓練教室 2.採購專業設備與場所裝修佈置 3.拜訪鄰近產業加強雙方互動	定期提供推廣教育訓練課程及相關應用資訊	配合在地需求，強化科系特色
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	1.規劃研究實驗室 2.採購專業設備 3.與產業商談合作意向	產學合作目標與領域建立	向國科會及政府機構申請產學合作計畫
4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟	推動與科系特色相關之大學院校策略聯盟	推動與科系特色相關之大學院校策略聯盟	與夥伴科系建立資源共享機制，提昇教學品質與學習成效
	4-2-2 強化校際夥伴合作，促進資源共享	拜訪專業對應系所，共同建立良好關係	簽訂策略聯盟夥伴關係，彼此加強聯繫與合作	與夥伴科系建立資源共享機制，搭配校內活動運用
	4-2-3 善用區域教學資源平台，提升教學成效	1.結合校內活動，邀請區域專業人士參與與指導 2.搜尋與建置區域教學資源，並建置於科上連結網站	結合實務教學與職安週等活動，妥善運用與呈現	活動成果融入教學課程，並藉由教師教學評量評核教學成效
4-3 強化地區性社會服務	4-3-3 加強師生之社區互動與服務	推廣各國中及社區安全衛生教育活動	1.訓練安全衛生教育志工 2.持續推廣安全衛生教育知能與實務防災教育演練	1.配合在地需求，強化科系特色 2.提案計畫申請防災教育推廣計畫
	4-3-4 藉由學校現有醫護設備，提供諮詢及檢測服務	整理環境測定設備，建立 sop	提供校園環境測定與製作專題報告	提供社區環境安全教育諮詢與服務

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
4-4 加強國際文化交流	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	1.依據仁德醫護管理專科學校教師學術著作論文發表獎助辦法辦理 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購設備	鼓勵教師研究發表並參與學術研討會	鼓勵並獎勵研究發表以提昇參與意願與學校知名度
	4-4-2 參與國際學術研討會	1.依據仁德醫護管理專科學校教師學術著作論文發表獎助辦法辦理 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購設備	鼓勵教師研究發表並參與學術研討會	鼓勵並獎勵研究發表以提昇參與意願與學校知名度
	4-4-3 加強國際師生交換學習	加強學生語文能力	審視「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	鼓勵並補助學生申請國外學習機會

(十六)、高齡健康促進科

本科秉持校訓「仁心德術、博施濟眾」之學校宗旨，培育「學才全人、賦權精湛、群體關愛、宏觀拓展」的基層照顧與居服督導人才，冀期符合高齡時代變遷的需求，並蔚為國家社會所用。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	1.配合學校充實師資與設備。 2.加強全國技術士技能檢定證照考照率。 3.除正規教育在職專班的開設外，另闢學分班，甚至照顧服務員考照技能訓練班、即測即評即發證等事項。 4.加強健康促進與體適能相關專業證照考照率。	1.充實高階師資與成立健康樂活中心之專業教室。 2.配合健康促進專業特性與社會、產業之需求，推動「提升高齡者健康促進之教學品質」、與「社區健康服務」等相關計畫。	1.繼續充實高階師資與教學設備。 2.精進健康促進與體適能執業人才的培育。 3.發展長期照護-健康促進與體適能。
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	1.在地舉辦各項照顧服務員訓練班，以開拓學校知名度。 2.善用在校生資源協助行銷。 3.善用科系特色與照護機構及合作醫院的資源結合，協助科系及學校行銷。	1.配合學校政策進行各項活動。 2.善用現有在職學生及畢業生資源協助行銷。 3.善用科系特色與照護機構及合作醫院的資源結合，協助科系及學校行銷。	1.配合學校政策進行各項活動。 2.善用現有在職學生及畢業生資源協助行銷。 3.善用科系特色與照護機構及合作醫院的資源結合，協助科系及學校行銷。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
	1-1-4 落實以「健康醫護業」為重點，以實現「畢業即就業」目標	1.強化學生實務能力。 2.辦理畢業生徵才就業活動。	1.配合產業與國考需求充實課程。 2.辦理畢業生徵才就業活動。	1.配合產業與相關證照考需求充實課程。 2.辦理畢業生徵才就業活動。
2-1 提升師資結構與素養	2-1-1 延聘優秀高階教師	1.配合學校充實健康促進與體適能基層執業人員的高階師資。 2.招募產業界專精業界專家，以著重實務面。	1.逐年增聘高階師資。 2.繼續招募產業界專精業界專家，以著重實務面。 3.鼓勵教師利用著作或技術升等方式，提升教育素養。	1.逐年增聘高階師資。 2.繼續招募產業界專精業界專家，以著重實務面。 3.鼓勵教師利用著作或技術升等方式，提升教育素養。
	2-1-2 補助教師進修及實務增能	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修並依教師進修及獎勵辦法辦理。 2.善加利用暑假期間至業界學習實務成長。 3.於寒假期間督導學生實習，並進行進階實務賦權使能。	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修並依教師進修及獎勵辦法辦理。 2.善加利用暑假期間至業界學習實務成長。 3.於寒假期間督導學生實習，並進行進階實務賦權使能。	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修並依教師進修及獎勵辦法辦理。 2.善加利用暑假期間至業界學習實務成長。 3.於寒假期間督導學生實習，並進行進階實務賦權使能。
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	1.鼓勵教師提升能力取得相關證照。 2.鼓勵教師發表期刊論文。 3.鼓勵教師主持或參與研究計畫。	1.鼓勵教師提升能力取得相關證照。 2.善用教育部獎補助款進行獨立研究。 3.善用資源，結合鄰近學校與相關機構與醫療院所參與專題研究。	1.善用資源，結合鄰近學校與相關機構與醫療院所參與專題研究。 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購研究型設備。 3.鼓勵教師間之學術資源共享、共同參與研究及跨領域研究。
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	1.配合教學內容討論採購教學及圖書軟體資源。 2.配合獎補助辦法及提升教學品質方案強化圖儀軟體設備。	1.配合教學內容採購教學及圖書軟體資源。 2.配合獎補助辦法及提升教學品質方案強化圖儀軟體設備。	1.配合教學內容討論採購教學及圖書軟體資源。 2.配合獎補助辦法及提升教學品質方案強化圖儀軟體設備。
	2-2-3 設置專業教室教學設備與環境	1.配合教學內容討論採購教學及圖書硬體資源。 2.配合獎補助辦法及提升教學品質方案強化圖儀硬體設備。	1.成立高齡樂活中心。 2.配合教學內容討論採購教學及圖書硬體資源。 3.配合獎補助辦法及提升教學品質方案強化圖儀硬體設備。	1.配合教學內容討論採購教學及圖書硬體資源。 2.配合獎補助辦法及提升教學品質方案強化圖儀硬體設備。
	2-2-4 強化教師專業發展與實務經驗	1.推動並聘用業界師資協同教學。 2.鼓勵教師參加校內外	1.推動並聘用業界師資協同教學。 2.鼓勵教師參加校內外	1.推動並聘用業界師資協同教學。 2.邀請業界實務經驗豐

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
		之研習活動。 3.推動專業教師至業界實務成長。	之研習活動。 3.與實習單位辦理專業研習。 4.邀請業界實務經驗豐富之高階業者蒞校演講。	富之高階業者蒞校演講。 3.積極與業界進行學合作，整合資源協助教學。 4.辦理國內學術研討會。
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	1.發展健康促進與體適能課程模組。 2.落實課程大綱與教學評量機制，並適時調整課程結構。	1.發展健康促進與體適能課程模組。 2.落實課程大綱與教學評量機制，並適時調整課程結構。	1.發展健康促進與體適能課程模組。 2.落實課程大綱與教學評量機制，並適時調整課程結構。
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	1.建置本科課程地圖。 2.執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」。	1.適時檢視修編本科課程地圖。 2.定期檢視必修課程，強化必修課程教學品保。 3.執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」。	1.適時檢視修編本科課程地圖。 2.持續進行科系課程改革，強化課程教學品保。 3.配合專案計畫，提昇教學品質。
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	1.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」。 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」。 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	配合專案計畫，提昇教學品質。
	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選修課程	積極與教務處協調規劃跨領域學程修課規範。	積極與教務處協調規劃跨領域學程修課規範。	積極與教務處協調規劃跨領域學程修課規範。
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 推動科課程評量	1.配合教資中心作業。 2.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」。	1.配合教資中心作業。 2.業界專家學者及校友審核與修正。	依產業需求持續改善本位課程與核心能力指標。
	2-6-4 推動師生 e-port folio 數位學習歷程	1.配合教師資源中心相關規定統一辦理。 2.將 e-portfolio 建置之前置作業安排於學生之作業中，請學生先將個人歷程檔案建立，以利後續平台完成後，加速 e 檔案之建立。	1.配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤及修訂。 2.追蹤 e-portfolio 建置。	1.配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤及修訂。 2.追蹤 e-portfolio 建置。
3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	1.訂定學生核心能力各項質量化指標。	1.訂定學生核心能力各項質量化指標。	1.隨時修正學生核心能力各項質量化指標。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
	3-1-2 訂定證照獎勵辦法	1.訂定科內證照取得獎勵方式與辦法。	1.完成專業證照軟硬體建置，辦理推廣活動，訂定獎勵辦法。 2.配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照。	1.配合校方資源訂定證照取得獎勵方式與辦法。
3-2 強化實務導向，落實職場實習	3-2-1 規劃本科特色之實習制度	1.與業界「護理之家、長期照顧機構(長期照顧型、養護型、失智照顧型)、安養機構、日間照顧中心、日托關懷站、老人公寓、或社區安養堂」等場所聯繫，規劃高齡體適能實習事務。 2.與業界建立產學伙伴关系，進行產學合作，爭取校外資源，提高學生實習及就業機會。 3.設立實習相關辦法與規定。	1.與業界「健康管理中心、健康管理檢查中心、健康管理顧問股份有限公司、健康促進中心、或健康促進機構」聯繫，規劃高齡健康促進專案實習。 2.與業界建立產學伙伴关系，進行產學合作，爭取校外資源，提高學生實習及就業機會。 3.修正實習相關辦法與規定。	1.規劃增設實習組，以協助科辦處理龐大實習業務。 2.與業界建立產學伙伴关系，進行產學合作，爭取校外資源，提高學生實習及就業機會。 3.修正實習相關辦法與規定。
	3-2-2 實務導向案例式教材開發	1.邀請業界、學界編寫教案改進。 2.課程結合實場案例之數位教材收集與使用。 3.配合實習情境以卓越實務個案教學。 4.專業課程中加入實務案例分析。	1.邀請業界、學界檢討教案。 2.課程結合實場案例之數位教材收集與使用。	邀請業界、學界檢討教案並依實際狀況進行修編。
	3-2-3 落實校外實習及其輔導機制	1.舉辦實習前說明會。 2.設立實習相關辦法與規定。 3.利用網頁公告聯絡事項。 4.編印實習手冊。	1.舉辦實習前說明會。 2.設立實習相關辦法與規定。 3.利用網頁公告聯絡事項。 4.編印實習手冊。	1.舉辦實習前說明會。 2.設立實習相關辦法與規定。 3.利用網頁公告聯絡事項。 4.編印實習手冊。
3-3 拓展進修推廣教育	3-3-1 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	協助相關學協公會開設各類研習與證照課程。	協助相關學協公會開設各類研習與證照課程。	爭取政府或產業界委辦課程及證照檢定。
	3-3-3 整合校內資源，結合校友及業界開發推廣教育生源	1.成立高齡健康促進科科友會。 2.辦理推廣教育學分班及非學分班。	1.善用科友會資源協助招生與推廣。 2.辦理推廣教育學分班及非學分班。	1.善用科友會資源協助招生與推廣。 2.辦理推廣教育學分班及非學分班。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
3-4 完善學習預警與學習輔導機制	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	1. 開設術科技能複習班，協助應屆畢業生在畢業前考取照顧服務員單一級技術士證照。 2. 協助取得五張證照。	1. 開設術科技能複習班協助應屆畢業生在畢業前考取照顧服務員單一級技術士證照。 2. 協助取得五張證照。	1. 開設術科技能複習班，協助應屆畢業生在畢業前考取照顧服務員單一級技術士證照。 2. 協助取得五張證照。
3-6 推動終身學習	3-6-1 掌握社會需求脈動，開發各種類型推廣教育課程	1. 辦理 90 小時照顧服務員訓練班、術科加強技能班、及其他相關訓練班。 2. 配合業界需求開設相關研習課程。	1. 辦理 90 小時照顧服務員訓練班、術科加強技能班、及其他相關訓練班。 2. 配合業界需求開設相關研習課程。	1. 辦理 90 小時照顧服務員訓練班、術科加強技能班、及其他相關訓練班。 2. 配合業界需求開設相關研習課程。
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	1. 拜訪相關機構及醫院尋求各項合作可能性。 2. 依專案需求量身訂做訓練課程。 3. 會與機構高階主管到校參與課程發展會議以瞭解業界所需，達到學以致用。	1. 產學合作目標與領域建立。 2. 鼓勵教師參與產學合作計畫，作為學校對內及對外產學接軌之橋樑。	1. 積極與企業簽訂產學合作計畫，建立長期之產學合作關係。 2. 向國科會及政府機構申請產學合作計畫。
4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟	1. 推動大竹苗區技專校院與高中職策略聯盟。	1. 推動與科系特色相關之大學院校策略聯盟。	1. 與夥伴科系建立資源共享機制，提昇教學品質與學習成效。
	4-2-2 強化校際夥伴合作，促進資源共享	1. 利用遠距視訊會議設備與他校分享教學資源。 2. 與鄰近大學相關科系進行合作研究。 3. 積極辦理各項跨校活動。	簽訂策略聯盟夥伴關係，彼此加強聯繫與合作。	與夥伴科系建立資源共享機制，搭配校內活動運用。
4-4 加強國際文化交流	4-4-2 參與國際學術研討會	1. 利用電傳視訊會議裝置與國外連線參與研討會。 2. 鼓勵教師參與國際學術研討會。	鼓勵教師參與國際學術研討會。	1. 鼓勵教師參與國際學術研討會。 2. 自行辦理全國性研討會。

(十七)、生命關懷專業科

- (1) 提升殯葬專業之形象，培育全方位「生命禮儀師」專業人才。
- (2) 培育具生命關懷人文素養與實務規劃、組織經營管理的專業人才。
- (3) 教學與實務訓練能符合證照及就業市場之所需。
- (4) 統整生命禮儀範疇之教學與實務訓練課程，不單只偏重殯葬。
- (5) 創造工作人員之進修機會，並輔導取得相關專業證照。
- (6) 推動生命教育，讓受學者於潛移默化中，體認生命內涵，破除「死亡禁忌」進而尊重生命、

熱愛生命，提高生活品質與生命尊嚴。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合市場需求，強化科系重點特色	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過業界教師協同教學與產業加強聯繫。 2. 透過實習課程與地區殯葬產業爭取建立產學合作關係。 3. 設立生命禮儀研發中心，帶領學生參加國內、外競賽或發明展，提升專業核心地位。 4. 設立海外實習教學中心(馬來西亞、中國大陸) 5. 主動參與政府相關政策，整合資源，舉辦各項相關活動。 6. 籌建殯葬設施實習基地。 7. 於頭份鎮殯儀館增設「志工服務隊」。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 持續主動參與殯葬產業相關活動，建立良好產、官、學關係。 2. 透過辦理相關專題之國內、國際研討、研習活動與國內外專業機構、人士建立良好關係。 3. 協助畢業校友、殯葬產業成立育成中心。 4. 增設五專部，為產業量身打造專業人才。 5. 興建殯葬設施實習基地。 6. 開放友校專業課程來校分享教學與師資資源。 7. 強化頭份鎮殯儀館「志工服務隊」功能。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 主動參與政府相關政策，整合資源，舉辦各項相關活動。 2. 發揮校友會功能，建立專業人力銀行。 3. 增設海外分校，締造華人市場產學人力培訓基地。 4. 培育畢業校友專業師資養成，強化科系專業核心領導地位。 5. 擴大頭份鎮殯儀館「志工服務隊」功能。
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藉由「生命體驗活動」加強與各級學校、團體交流，建立紮實的地區生命教育資源中心絕對地位。 2. 協助事業單位辦理相關在職教育。 3. 結合推廣教育中心辦理相關講座、研習等非學分班次，行銷學校。 4. 與各事業單位建立產學合作關係，深耕企業，並安排學生實習拓展學校重點特色。 5. 加強與校友聯繫，善用資源，推動創意行銷。 6. 配合學校與媒體建立良好互動關係。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 積極參與產、官、學界各項活動，建立良好合作關係，整合資源，主動辦理相關活動。 2. 持續規畫媒體新聞議題，開創宣傳契機(如：訃文邀請函、穿壽衣參加畢業典禮、環保紙棺產學合作)。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 積極與產、官、學界建立良好合作關係，整合資源，主動辦理相關活動。
	1-1-4 強化「殯葬專業」核心重點，落實「畢業即就業」目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 要求師資激發學生學習興趣。 2. 藉由業界師資經驗分享，達到理論與實務銜接。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推動與實習機構合作，提供畢業生留用機會。 2. 協助畢業生創業。 	<ol style="list-style-type: none"> 暢通就業管道，提供學生多元職場選擇。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
		1. 結合業界提供良好之實習場所，強化學生實務能力。 2. 規劃禮儀師證照相關課程，鼓勵學生取得證照。		
2-1 提升師資 結構 與素養	2-1-1 延聘優秀高階教師。	即時補實科內師資需求，充分延聘具實務資歷之師資協助教學。	配合增設五專部，延聘 1-2 位具實務資歷之高階師資協助教學。	因應科務發展需求，規畫再延聘 1-2 位具實務資歷之高階師資協助教學。
	2-1-2 補助教師進修及實務增能	1. 鼓勵教師積極參與校內、外相關課題之研習活動。 2. 依據「學校進修及獎勵辦法」，鼓勵教師研究發表論文。 3. 依據「學校進修及獎勵辦法」，鼓勵教師申請校內外研究案。 4. 鼓勵教師與業界交流。	1. 規劃安排教師參與校內、外相關課題之研習活動。 2. 依據「學校進修及獎勵辦法」，要求教師研究發表論文。 3. 依據「學校進修及獎勵辦法」，鼓勵教師申請校內外研究案。 4. 規畫安排教師赴業界交流	1. 持續規劃安排教師參與校內、外相關課題之研習活動。 2. 依據「學校進修及獎勵辦法」，要求教師研究發表論文。 3. 依據「學校進修及獎勵辦法」，鼓勵教師申請校內外研究案。 4. 規劃教師赴業界交流。
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	1. 依據學校「教師研究計畫經費獎助辦法」，鼓勵教師申請校內外研究案。 2. 鼓勵教師與業界合作製作專題研究。 3. 鼓勵教師報考相關領域之各項證照。	1. 依據「學校教師研究計畫經費獎助辦法」，鼓勵教師申請校內外研究案。 2. 鼓勵教師與業界合作製作專題研究。 3. 鼓勵教師報考相關領域之各項證照。	1. 依據「學校教師研究計畫經費獎助辦法」，鼓勵教師申請校內外研究案。 2. 鼓勵教師與業界合作製作專題研究。 3. 鼓勵教師報考相關領域之各項證照。
	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	1. 積極辦理業界教師協同教學。 2. 鼓勵教師至業界參與深耕學習。 3. 鼓勵與業界進行產學合作。	1. 持續辦理業界教師協同教學。 2. 協助教師至業界參與深耕學習。 3. 鼓勵教師與業界進行產學合作。	1. 持續辦理業界教師協同教學。 2. 鼓勵教師至業界參與深耕學習。 3. 鼓勵教師與業界進行產學合作。
2-2 擴充教學 設施及環 境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	1. 規劃並建置專屬科圖書室。 2. 購置圖書及多媒體教學設備。	1. 充實專屬科圖書室。 2. 購置圖書及多媒體教學設備。	1. 充實專屬科圖書室。 2. 購置圖書及多媒體教學設備。
	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	1. 建置遠距教學課程。 2. 結合 e-portfolio 系統建置生師線上討論平台。 3. 結合 101 年特色典範計畫增設數位專業教	1. 系統性規劃製作數位教材，配合 e 化數位學習環境。 2. 鼓勵生師線上討論平台。	1. 系統性規劃製作數位教材，配合 e 化數位學習環境。 2. 鼓勵生師線上討論平台。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
		室，增設新課程。		
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	1. 規劃更新丙級證照考場相關設施。 2. 增設乙級考場。 3. 增設司儀專業能力鑑定考場。 4. 妥適特色典範計畫建置之專業教室之應用。	1. 妥適丙級證照考場。 2. 妥適乙級證照考場。 3. 妥適司儀專業能力鑑定考場。 4. 妥適特色典範計畫專業教室，完備「生命禮儀教學資源中心」。 5. 申請專案計畫，並藉計畫執行經費、項目增補。	1. 妥適與維護所有專業教室、證照考場相關設施。 2. 持續開放友校專業課程來校分享教學與師資資源。
2-3 整合教學資源	2-3-2 教學改進與觀摩	1. 定期召開科務與課程圖儀會議，檢視課程。 2. 邀請學者專家、兼任教師、畢業校友、在學學生參與課程會議。 3. 鼓勵教師善用 moodle 教學平台。 4. 針對學生進行教學評量，了解各課程之目標達成成效。 5. 依據教師教學評量結果檢討並改進教學品質。	1. 定期召開科務與課程圖儀會議，檢視課程。 2. 邀請學者專家、兼任教師、畢業校友、在學學生參與課程會議。 3. 鼓勵教師善用 moodle 教學平台。 4. 針對學生進行教學評量，了解各課程之目標達成成效。 5. 依據教師教學評量結果檢討並改進教學品質。	1. 定期召開科務與課程圖儀會議，檢視課程。 2. 邀請學者專家、兼任教師、畢業校友、在學學生參與課程修訂。 3. 鼓勵教師善用 moodle 教學平台。 4. 針對學生進行教學評量，了解各課程之目標達成成效。 5. 依據教師教學評量結果檢討並改進教學品質。
	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	1. 鼓勵教師提出研究、教學改善計畫。 2. 辦理業界教師協同教學，增進教師相關實務經驗。 3. 辦理研習活動，邀請相關領域專家增進教師與業界人士交流。 4. 鼓勵教師著手創新研發與指導學生參加國內外發明展或競賽。	1. 鼓勵教師提出研究、教學改善計畫。 2. 辦理業界教師協同教學，增進教師相關實務經驗。 3. 辦理研習活動，邀請相關領域專家增進教師與業界人士交流。 4. 鼓勵教師著手新研發與指導學生參加國內外發明展或競賽。	1. 鼓勵教師提出研究、教學改善計畫。 2. 辦理業界教師協同教學，增進教師相關實務經驗。 3. 辦理研習活動，邀請相關領域專家增進教師與業界人士交流。 4. 鼓勵教師著手創新研發與指導學生參加國內外發明展或競賽。
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	1. 建立本科學生核心能力指標及科本位課程地圖。 2. 辦理產、官、學界之座談、研習活動，掌握實務需求作為課程調整之依據。 3. 定期或不定期召開課程規劃會議，依循學	1. 審視本科學生核心能力指標並執行科本位課程地圖。 2. 辦理產、官、學界之座談、研習活動，掌握實務需求作為課程調整之依據。 3. 定期或不定期召開課程規劃會議，依循學生	1. 審視本科學生核心能力指標，持續修正並科本位課程地圖。 2. 辦理產、官、學界之座談、研習活動，掌握實務需求作為課程調整之依據。 3. 定期或不定期召開課程規劃會議，依循學生

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
		生能力指標，檢視課程設計、銜接之適當性。 4. 依據內政部公告禮儀師修業學分調整課程結構。	能力指標，檢視課程設計、銜接之適當性。 4. 依據內政部公告禮儀師修業學分調整課程結構。	能力指標，檢視課程設計、銜接之適當性。 4. 依據內政部公告禮儀師修業學分調整課程結構。
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	1. 結合兼任教師與業界師資共同參與課程規劃。 2. 藉由特色典範計畫編撰教材叢書，以符合課程需要 3. 建置科本位課程地圖。	1. 執行科本位課程地圖。 2. 結合兼任教師與業界師資共同參與課程規劃。 3. 藉由特色典範計畫編撰教材叢書，以符合課程需要。	1. 檢核科本位課程地圖。 2. 結合兼任教師與業界師資共同參與課程規劃。
2-5 精進人文通識課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	1. 訂定本科畢業生特質，藉以規畫全人教育課程。 2. 與通識中心協商並配合開設相關課程。	審視成果，檢討與改進相關課程內容。	審視成果，檢討與改進相關課程內容。
	2-5-2 改革通識教育核心課程	藉由與通識之對話，提出科內需求之課程並希望於相關課程內容與殯葬專業結合。	藉由與通識之對話，提出科內需求之課程並希望於相關課程內容與殯葬專業結合。	藉由與通識之對話，提出科內需求之課程並希望於相關課程內容與殯葬專業結合。
	2-5-4 精進人文通識與專業教育課程	考量市場與專業需求，結合通識教育核心課程召開科務發展會議，結合產官學專家及科友意見修正課程。	審視專業與通識課程整合之成效，並修正改進。	審視專業與通識課程整合之成效，並修正改進。
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	配合教資中心作業，依教學評量進行相關措施。	教學評量改善追蹤。	教學評量改善追蹤。
	2-6-3 推動科課程評量	1. 建置科本位課程地圖與課程審核機制。 2. 藉由科務會議宣導科課程評量機制。	結合兼任教師共同審核與修正。	結合兼任教師共同審核與修正。
	2-6-6 推動師生 e-portfolio 數位學習歷程	配合本校之 e-portfolio 學習歷程建置。	配合本校之 e-portfolio 學習歷程建置。	配合本校之 e-portfolio 學習歷程建置。
	2-6-7 舉辦師生座談會及改進教學相關研習	定期規劃辦理師生座談會，及改進教學研習。	定期規劃辦理師生座談會，及改進教學研習。	定期規劃辦理師生座談會，及改進教學研習。
3-1 建立學生核心	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量	依據業界需求與課程目標，訂定學生專業核心素養之各項質量化	依據業界對畢業生職場滿意度與課程目標，修定學生專業核心	依據業界對畢業生職場滿意度與課程目標，修定學生專業核心素養之

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
能力質量化指標	化指標，有效提升學生專業素質	指標。	素養之各項質量化指標。	各項質量化指標。
	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制（如取得專業證照）	1.於課程中融入證照考試內容。 2.訂定學生畢業門檻	1.持續於課程中融入證照考試內容。 2.落實學生畢業門檻機制。 3.檢視市場需求，增訂畢業門檻機制。	1.持續於課程中融入證照考試內容。 2.持續落實學生畢業門檻機制。 3.持續檢視市場需求，增訂畢業門檻機制。
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	1.依本校學生證照獎勵辦法執行。 2.本科已訂定「學優獎勵辦法」。	1.依本校學生證照獎勵辦法執行。 2.確實執行本科訂定「學優獎勵辦法」。	1.依本校學生證照獎勵辦法執行。 2.確實執行本科之「學優獎勵辦法」。
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	配合技合處資訊與期程規劃，鼓勵教師指導學生參與競賽活動。	配合技合處資訊與期程規劃，鼓勵教師指導學生參與競賽活動。	配合技合處資訊與期程規劃，鼓勵教師指導學生參與競賽活動。
3-2 強化實務導向，落實職場實習	3-2-1 規劃各科特色之實習制度	1.已建置學生校外實習辦法，逐年修訂。 2.實習前說明會及實習檢討會安排。 3.利用網頁、實習意見反映進行進行溝通。	1.逐年修訂學生校外實習辦法。 2.實習前說明會實習檢討會安排。 3.利用網頁、實習意見反映進行進行溝通。	1.逐年修訂學生校外實習辦法。 2.實習前說明會及實習檢討會安排。 3.利用網頁、實習意見反映進行進行溝通。
	3-2-2 實務導向案例式教材開發	收集、製作案例之數位教材與課程結合使用。	收集、製作案例之數位教材與課程結合使用。	收集、製作案例之數位教材與課程結合使用。
	3-2-3 落實校外實習及其輔導機制	1.實習前說明會及實習檢討會安排。 2.安排校內教師不定期訪視學生。 3.建置學生校外實習辦法，逐年修訂。 4.利用網頁、實習意見反映進行進行溝通。	1.實習前說明會及實習檢討會安排。 2.安排校內教師不定期訪視學生。 3.建置學生校外實習辦法，逐年修訂。 4.利用網頁、實習意見反映進行進行溝通。	1.實習前說明會及實習檢討會安排。 2.安排校內教師不定期訪視學生。 3.建置學生校外實習辦法，逐年修訂。 4.利用網頁、實習意見反映進行進行溝通。
3-3 完善學習預警輔導制	3-3-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	配合通識語文及電腦課程時程辦理。	配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照。	配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照。
	3-3-2 辦理學生課業輔導與補救教學	1.落實導師輔導機制。 2.平日與假日同步教學，鼓勵學生同步學習。 3.建置E化教學及討論專區。 4.成績不及格預警與輔導。	1.落實導師輔導機制。 2.平日與假日同步教學，鼓勵學生同步學習。 3.建置E化教學及討論專區。 4.成績不及格預警與輔導。	1.落實導師輔導機制。 2.平日與假日同步教學，鼓勵學生同步學習。 3.建置E化教學及討論專區。 4.成績不及格預警與輔導。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101學年度)	單位中程行動方案 (102-103學年度)	單位長程行動方案 (104-105學年度)
		5.辦理專業證照「模擬考」。	導。 5.持續辦理專業證照「模擬考」。	5.持續辦理專業證照「模擬考」。
	3-3-3 落實學習預警與輔導追蹤機制	1.落實導師輔導機制。 2.鼓勵學生與教師聯繫。	1.落實導師輔導機制。 2.鼓勵學生與教師聯繫。	1.落實導師輔導機制。 2.鼓勵學生與教師聯繫。
3-4 推動終身學習拓展進修推廣教育	3-4-1 掌握社會需求脈動，開發各種類型推廣教育課程	1.結合推廣教育中心開設課程學分班。 2.開設殯葬服務員丙級證照考照班。 3.規劃禮儀師證照廿學分班。	1.結合推廣教育中心開設課程學分班。 2.開設殯葬服務員丙、乙級證照考照班。 3.規劃禮儀師證照廿學分班。	1.結合推廣教育中心開設課程學分班。 2.開設殯葬服務員丙、乙級證照考照班。 3.規劃禮儀師證照廿學分班。
	3-4-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	1.辦理勞委會殯葬服務員丙級證照術科考試。 2.積極配合推廣教育中心爭取桃訓委辦職訓班。 3.積極配合推廣教育中心爭取相關產業合辦證照班、學分班。 4.增設勞委會殯葬服務員乙級證照術科考場。	1.辦理勞委會殯葬服務員丙、乙級證照術科考試。 2.積極配合推廣教育中心爭取桃訓委辦職訓班。 3.積極配合推廣教育中心爭取相關產業合辦證照班、學分班。	1.辦理勞委會殯葬服務員丙、乙級證照術科考試。 2.積極配合推廣教育中心爭取桃訓委辦職訓班。 3.積極配合推廣教育中心爭取相關產業合辦證照班、學分班。
	3-4-3 賡續推動在職進修及研習	1.規劃乙級禮儀師證照20學分班。 2.配合特色典範計畫辦理生命體驗系列活動。 3.配合推廣教育中心增設校外授課場地，積極辦理學分班，非學分班課程。	1.規劃乙級禮儀師證照20學分班。 2.配合特色典範計畫辦理生命體驗系列活動。 3.配合推廣教育中心增設校外授課場地，積極辦理學分班，非學分班課程。	1.規劃乙級禮儀師證照20學分班。 2.配合特色典範計畫辦理生命體驗系列活動。 3.配合推廣教育中心增設校外授課場地，積極辦理學分班，非學分班課程。
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	1.配合特色典範計畫成立產官學合作小組。 2.建立產學合作目標與領域。 3.鼓勵教師積極開拓產學合作績效。 4.增闢海外專業技能證照培訓、檢定業務。(馬來西亞)	1.配合生命禮儀研發中心資源，增締產官學合作案。 2.建立產學合作目標與領域。 3.鼓勵教師積極開拓產學合作績效。 4.持續辦理海外專業技能證照培訓、檢定業務。	1.配合生命禮儀研發中心資源，增締產官學合作案。 2.建立產學合作目標與領域。 3.鼓勵教師積極開拓產學合作績效。 4.持續辦理海外專業技能證照培訓、檢定業務。
	4-1-2 開發及整合產學合作	1.依據本校「教師承接校外研究計畫與產學	積極配合推廣教育中心業務，拜訪鄰近工業	積極促成產學合作案，協助業界解決問題，並

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
	案，以提升合作效能。	合作獎助獎助辦法」辦理。 2.提供相關課程資訊並協助開設人員培訓課程。	區管理處、相關產業法人、團體，溝通雙方需求，籌辦開設教育訓練課程，進而促成產學合作的締結契機。	提升本校專業實務能力。
	4-1-3 產學合作案應用於改進教學之措施。	邀約合作單位相關專業人員參與科內課程規劃，改進教學措施。	邀約合作單位相關專業人員參與科內課程規劃，改進教學措施。	邀約合作單位相關專業人員參與科內課程規劃，改進教學措施。
4-2 強化校際聯盟，善用區域教學資源平台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟。	1.藉由特色典範計畫所建立地區生命教育資源中心辦理之各項活動，與各大專校院及高中職策略聯盟。 2.協助本科畢業生繼續升學就讀策略聯盟之校院相關科系課程。 3.開放友校專業課程來校分享教學與師資資源。	1.藉由特色典範計畫所建立地區生命教育資源中心辦理之各項活動，與各大專校院及高中職策略聯盟。 2.協助本科畢業生繼續升學就讀策略聯盟之校院相關科系課程。 3.持續開放友校專業課程來校分享教學與師資資源。	1.藉由特色典範計畫所建立地區生命教育資源中心辦理之各項活動，與各大專校院及高中職策略聯盟。 2.協助本科畢業生繼續升學就讀策略聯盟之校院相關科系課程。 3.持續開放友校專業課程來校分享教學與師資資源。
	4-2-2 強化校際夥伴合作，促進資源共享	1.藉由本校地區生命教育資源中心與各級學校建立策略聯盟之良好關係，提供相關軟體設備，提高使用率，發揮資源充分共享最大效益。 2.開放友校專業課程來校分享教學與師資資源。	1.藉由本校地區生命教育資源中心與各級學校建立策略聯盟之良好關係，提供相關軟體設備，提高使用率，發揮資源充分共享最大效益。 2.與友校共同辦理專業活動、競賽。	1.藉由本校地區生命教育資源中心與各級學校建立策略聯盟之良好關係，提供相關軟體設備，提高使用率，發揮資源充分共享最大效益。 2.持續與友校共同辦理專業活動、競賽。
4-3 強化地區性社會服務	4-3-1 提供政府、非營利組織及企業界等學術參觀或實務研習	由本校地區生命教育資源中心規劃、整合資源，提供政府、非營利組織及企業界等單位進行學術參觀及實務研習活動。	由本校地區生命教育資源中心規劃、整合資源，提供政府、非營利組織及企業界等單位進行學術參觀及實務研習活動。	由本校地區生命教育資源中心規劃、整合資源，提供政府、非營利組織及企業界等單位進行學術參觀及實務研習活動。
	4-3-2 加強師生之社區互動與服務	1.規劃組織生命教育親善團，分赴各國中及社區推動生命教育活動。 2.邀請各國中及社區成員來校參加生命體驗活動。	1.規劃組織生命教育親善團，分赴各國中及社區推動生命教育活動。 2.邀請各國中及社區成員來校參加生命體驗活動。	1.規劃組織生命教育親善團，分赴各國中及社區推動生命教育活動。 2.邀請各國中及社區成員來校參加生命體驗活動。
	4-3-3 藉由學校現有生命體驗設備，提供諮詢	1.辦理生命體驗實務研習活動。 2.與學術單位、團體合	1.辦理生命體驗實務研習活動。 2.與學術單位、團體合	1.辦理生命體驗實務研習活動。 2.與學術單位、團體合

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
	及檢測服務	作，進行相關專題之學術研究計畫。	作，進行相關專題之學術研究計畫。	作，進行相關專題之學術研究計畫。
4-4 加強國際文化交流	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	1.由教師帶領學生參加殯葬 2013 AFE 國際年會並現場示範演出。 2.依據本校「教師學術著作論文發表獎助辦法」鼓勵教師參與學術交流。	1.依據本校「教師學術著作論文發表獎助辦法」鼓勵教師參與學術交流。 2.持續籌辦國際學術參訪與交流活動。	1.依據本校「教師學術著作論文發表獎助辦法」鼓勵教師參與學術交流。 2.持續籌辦國際學術參訪與交流活動。

(十八)、健康美容觀光科

本校特色以醫護為主，經過多位老師投入三年的研究探討，深入了解產業需求後規劃出課程設計，確信可以為醫療觀光相關產業提供第一線優秀服務人力，健美觀科也是目前全國第一個培育醫療觀光人才的專屬教學單位，故本科未來發展目標不僅是如何擴大健美觀科的招生競爭力，也要持續完備醫學美容與健康檢查等服務人力訓練的教材與教學設施。因此現階段設定之發展目標為：擴大產學合作，發展醫療觀光相關就業課程，妥善培育健美觀科在學同學就業技能。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101-102學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	1.配合遠雄國際醫療園區 推動醫療觀光人才培育方案 2.配合招生中心 及苗栗縣政府健康山城政策 辦理健康美麗社區服務方案	1.配合遠雄國際醫療園區 推動醫療觀光就業學程計畫方案 2.配合招生中心及苗栗縣政府健康山城政策 辦理健康美麗社區服務方案 3.配合健康養生睡眠中心設置辦理健康管理之推廣或講座活動方案	1.配合遠雄國際醫療園區 推動醫療觀光就業學程計畫方案 2.配合招生中心及苗栗縣政府健康山城政策 辦理健康美麗社區服務方案 3.配合健康養生睡眠中心設置辦理健康管理之推廣或講座活動方案
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	1.辦理醫療觀光人才培育研討會方案 2.建立產學合作業界網路連結方案	1.辦理醫療觀光人才培育研討會 2.建立產學合作業界網路連結方案	1.同左 2.同左 3.產學合作職場體驗方案
	1-1-3 運用並整合現有資源，培育專業人才	跨科整合餐管護理專業教室 支援情境教學方案	1.同左 2.結合學校特色典範計畫辦理健康與美麗專業服務活動方案	1.同左 2.結合學校特色典範計畫 辦理健康與美麗專業服務活動方案
	1-1-4 落實以「健康」為重點，以實現「畢業即就業」目標	推動雙軌訓練計畫方案	1.同左 2.洽商產學攜手五加二計畫方案	1.同左 2.洽商產學攜手五加二計畫方案
	1-1-5 籌建「健康養生睡眠中心」	1.購置「健康養生睡眠椅」	1.同左 2.同左	1.同左 2.同左

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101-102學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105學年度)
		2.培訓健康養生睡眠椅操作設定	3.辦理推廣教育或在職班次	3.同左
2-1 提升師資結構與素養	2-1-2 補助教師進修及實務增能	1.鼓勵教師進修醫療觀光相關專長博士學位方案 2.積極聯繫產業界辦理教師實務成長計畫方案	1.同左 2.同左 3.辦理技職再造深度或廣度研習計畫	1.同左 2.同左 3.辦理技職再造深度或廣度研習計畫
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	1.鼓勵教師校內外研究方案 2.鼓勵教師實務證照獎勵計畫	1.鼓勵教師校內外研究方案 2.鼓勵教師實務證照獎勵計畫	1.鼓勵教師校內外研究方案 2.鼓勵教師實務證照獎勵計畫
	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	1.辦理業界教師協同教學計畫 2.辦理教師實務提升深度研習計畫 3.辦理教師業界深耕服務計畫	1.辦理業界教師協同教學計畫 2.辦理教師實務提升深度研習計畫 3.辦理教師業界深耕服務計畫	1.辦理業界教師協同教學計畫 2.辦理教師實務提升深度研習計畫 3.辦理教師業界深耕服務計畫
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	採購醫療觀光圖書與期刊 採購觀光資訊資料庫	增購醫療觀光圖書與期刊 增購觀光資訊系統或軟體	增購醫療觀光圖書與期刊 增購觀光資訊系統或軟體
	2-2-2 發展無線網路e化數位學習環境	1.建置多媒體教室方案 2.建置電子白板	1.同左 2.同左 3.逐步增加網路教學資源方案	1.同左 2.同左 3.逐步增加網路教學資源方案
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	1.建置「健康養生睡眠中心」 2.建置乙級美容檢定技術教室	1.建置實習旅行社 2.建置健康管理與觀光資源實習教室	1.持續更新各專業教室設施 2.建置實習咖啡廳
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	邀請產業界先進參與課程規劃	每學年檢視修訂課程規劃	強調就業能力的培訓目標
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	配合全校課程地圖呈現本科教學目標	同左	同左
	2-4-4 推動外語課程專業化	針對產業需求強化英日語溝通能力	參與校外英日語學術競賽活動	安排國外體驗參訪活動
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	每學期辦理「健康校園 美麗人生週」服務	結合學校特色典範計畫推動健康人生教育課程	同左
	2-5-2 改革通識教育核心課程	邀請產業界先進參與課程規劃	邀請產業界先進參與課程規劃	邀請產業界先進參與課程規劃
	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選	配合教務處規劃邀請產業界先進及各	配合教務處規劃邀請產業界先進及各科參	配合教務處規劃邀請產業界先進及各科參與課

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101-102學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105學年度)
	修課程。	科參與課程規劃	與課程規劃	程規劃
	2-5-4精進人文通職與專業教育課程	配合教務處規劃邀請產業界先進及各科參與課程規劃	配合教務處規劃邀請產業界先進及各科參與課程規劃	配合教務處規劃邀請產業界先進及各科參與課程規劃
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-7舉辦師生座談會及改進教學相關研習	每學期辦理一次科師生家長座談會	每學期辦理一次科師生家長座談會	每學期辦理一次科師生家長座談會
3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	依據課程與教學委員會決議 培育學生證照及技職能力	依據課程與教學委員會決議 培育學生證照及技職能力	依據課程與教學委員會決議 培育學生證照及技職能力
	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制(如取得專業證照)	已規定英語初級或日語五級以及其他證照至少需三張	已規定英語初級或日語五級以及其他證照至少需三張	已規定英語初級或日語五級以及其他證照至少需三張
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	1.制定本科學生參與校外競賽獎勵辦法 2.配合產業協會等協辦國際技能競賽	1.修訂本科學生參與校外競賽獎勵辦法 2.配合產業協會等協辦國際技能競賽	1.同左 2.同左
3-3 強化實務導向，落實職場實習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	1.規劃一學期(五個月)的實習作業細則 2.洽商學生實習廠商機構	1.同左 2.同左 3.洽商海外實習機構與研擬辦法	1.同左 2.同左 3.規劃三週海外體驗行程
	3-3-2 實務導向案例式教材開發	1.配合教學評量開發實務導向教學 2.結合協同教學計畫實施	1.配合教學評量開發實務導向教學 2.結合協同教學計畫實施 3.開發醫美觀光教材	1.配合教學評量開發實務導向教學 2.結合協同教學計畫實施 3.開發健診觀光教材
	3-3-3 落實校外實習及其輔導機制	1.制定校外實習規範及職場訪視辦法 2.制定海外體驗與實習計畫 3.制定實習淘汰輔導措施與相關辦法	1.制定校外實習規範及職場訪視辦法 2.制定海外體驗與實習計畫 3.制定實習淘汰輔導措施與相關辦法	1.制定校外實習規範及職場訪視辦法 2.制定海外體驗與實習計畫 3.制定實習淘汰輔導措施與相關辦法
	3-3-4 辦理就業學程與職場參訪	辦理就業座談與產業參訪	配合其他各科 持續辦理醫療觀光就業學程	配合其他各科 持續辦理醫療觀光就業學程
3-4 完善學習與預習輔導制	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	1.辦理英日語言檢定 2.丙級美容師 3.其他美容技術證照輔導	1.辦理英日語言檢定 2.丙級美容師 3.其他美容技術證照輔導 4.照顧服務員等證照輔導	1.辦理英日語言檢定 2.丙級美容師 3.其他美容技術證照輔導 4.照顧服務員等證照輔導 5.領隊導遊等證照輔導
	3-4-2 辦理學生課業	辦理各課程輔導及	辦理各課程輔導及補	辦理各課程輔導及補救

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101-102學年度)	單位中程行動方案(103-104學年度)	單位長程行動方案(105學年度)
	輔導與補救教學	補救教學	救教學	教學
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	加強醫療觀光相關產業合作項目	加強醫療觀光相關產業合作項目	加強醫療觀光相關產業合作項目
	4-1-2 開發及整合產學合作案，以提升合作效能。	開發傳統美容產業產學合作項目	1.同左 2.開發旅行社及醫療院所異業結盟產學合作項目	1.同左 2.同左 3.開發各健康產業美容產業及觀光產業產學合作項目或異業結盟項目
	4-1-3 產學合作案應用於改進教學之措施。	設置實習美容沙龍等	設置實習旅行社	設置異業結盟校內實習廠所
4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟	配合區域聯盟計劃辦理各校健康美容體驗活動交流	配合區域聯盟計劃辦理各校醫療觀光體驗活動交流	配合區域聯盟計劃辦理各校醫療觀光體驗活動交流
	4-2-2 強化校際夥伴合作，促進資源共享	各項活動提供美容專業教室供夥伴學校共享資源	各項活動提供美容專業教室健康養生睡眠中心等供夥伴學校共享資源	各項活動提供美容與觀光專業教室乙級美容檢定考場健康養生睡眠中心等供夥伴學校共享資源
4-3 強化地區性社會服務	4-3-2 提供政府、非營利組織及企業界等學術參觀或實務研習	洽請台灣醫療觀光發展協會協同辦理醫療觀光研討會提昇該研討會學術地位及研究結果提供政府參考	洽請台灣醫療觀光發展協會協同辦理醫療觀光研討會提昇該研討會學術地位及研究結果提供政府參考	洽請台灣醫療觀光發展協會協同辦理醫療觀光研討會提昇該研討會學術地位及研究結果提供政府參考
	4-3-3 加強師生之社區互動與服務	辦理健康美容社區服務	辦理健康美容社區服務	辦理健康美容社區服務
	4-3-4 藉由學校現有醫護設備，提供諮詢及檢測服務	辦理健康諮詢與皮膚膚質檢測服務	辦理健康諮詢與皮膚膚質檢測服務	辦理健康諮詢與皮膚膚質檢測服務
	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	1.提昇健美觀學生英日語能力方案 2.辦理國際競賽	1.提昇健美觀學生英日語能力方案 2.辦理國際參訪	1.提昇健美觀學生英日語能力方案 2.辦理國際參訪
4-4 加強國際文化交流	4-4-2 參與國際學術研討會	辦理與參加國際學術研討會	1.辦理與參加國際學術研討會 2.邀請國外學者參與本校醫療觀光研討會	1.辦理與參加國際學術研討會 2.邀請國外學者參與本校醫療觀光研討會
	4-4-3 加強國際師生交換學習	1.洽詢學生短期國外進修管道 2.推動海外志工服務學習	1.同左 2.同左 3.研擬海外實習計畫	1.同左 2.同左 3.同左 4.洽詢國際學生交換計畫

(十九)、調理技術保健科

建立以中西整合醫學教育的特色，以發揮技職教育之精神，借重本校豐富之復健醫療、護理及幼兒保育背景資源，加入長期照護、嬰幼兒調理及成為本科發展特色。並培訓學生具有人文涵養、團隊精神、服務熱忱及宏觀國際視野的人生觀，以提供學生全面的學習為目標。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案 (101 學年度)	單位中程行動方案 (102-103 學年度)	單位長程行動方案 (104-105 學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	1.配合成立科系充實師資與設備。 2.加強學生國家相關按摩調理專業證照考照率。 3.本科推動國際證照與體適能指導及照顧服務員證照，充實學生能力。 4.配合國家老化政策推動健康促進課程，充實學生畢業即就業能力。	1.配合學校充實高階師資與教學設備。 2.配合調理整復專業特性與社會、產業之需求，推動「提升高齡者長期照護之教學品質」、與「社區健康服務」等相關計畫。 3.發展長期照護-調理保健養生及嬰幼兒體質調理保健 4.發展醫學美容調理保健。	1.充實高階師資與教學設備。 2.提升培養中醫推拿整復治療與健康促進人才水準。 3.發展長期照護-調理保健技術與體適能。
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	1.配合學校政策進行各項活動。 2.善用現有在職學生資源協助行銷。 3.善用科系特色與地方機構及產學合作醫院的資源結合，協助科系及學校行銷。	1.配合學校政策進行各項活動。 2.善用現有在職學生資源協助行銷。 3.善用科系特色與地方機構及產學合作醫院的資源結合，協助科系及學校行銷。	1.配合學校政策進行各項活動。 2.善用現有在職學生資源協助行銷。 3.善用科系特色與地方機構及產學合作醫院的資源結合，協助科系及學校行銷。
	1-1-4 落實以「健康醫護業」為重點，以實現「畢業即就業」目標	1.強化學生實務能力。 2.辦理畢業生徵才就業活動。	1.配合產業與國考需求充實課程。 2.辦理畢業生徵才就業活動。	1.配合產業與相關證照需求充實課程。 2.辦理畢業生徵才就業活動。
2-1 提升師資結構與素養	2-1-2 補助教師進修及實務增能	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修並依教師進修及獎勵辦法辦理。 2.善加利用暑假期間至業界學習實務成長。	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修並依教師進修及獎勵辦法辦理。 2.善加利用暑假期間至業界學習實務成長。	1.鼓勵教師申請校內經費進行進修並依教師進修及獎勵辦法辦理。 2.善加利用暑假期間至業界學習實務成長。
	2-1-3 推動教師專題研就及取得證照	1.鼓勵教師提升能力取得相關證照。 2.善用資源，結合鄰近學校與相關醫療院所與機構參與專題研究。	1.鼓勵教師提升能力取得相關證照。 2.善用資源，結合鄰近學校與相關醫療院所與機構參與專題研究。	1.鼓勵教師提升能力取得相關證照。 2.配合科系發展規劃，提供獎補助經費採購研究型設備。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	1.持續召開科務會議討論本科教學及圖書資源。 2.配合獎補助辦法強化圖儀設備	1.充實教學儀器，降低人機操作比例。 2.配合獎補助辦法強化圖儀設備	1.配合獎補助辦法強化圖儀設備 2.充實教學儀器，降低人機操作比例。
	2-2-3 設置專業教室教學設備與環境	依專業教學及業界建議，設置專業教室相關設備。	依專業教學及業界建議，設置專業教室相關設備。	依專業教學及業界建議，設置專業教室相關設備。
	2-2-4 強化教師專業發展與實務經驗	1.積極與業界進行產學合作，整合資源協助教學。 2.推動並聘用業界師資協同教學 3.鼓勵教師參加校內外之研習活動 4.推動專業教師至業界實務成長。	1.與實習單位辦理專業研習。 2.積極與業界進行學合作，整合資源協助教學。 3.推動並聘用業界師資協同教學。 4.鼓勵教師參加校內外之研習活動。	1.與實習單位辦理專業研習 2.積極與業界進行產學合作，整合資源協助教學。 3.推動並聘用業界師資協同教學。 4.鼓勵教師參加校內外之研習活動。
2-4 完善課程規劃與創新	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	通過本科務會議明訂： 1.發展長期照護-調理保健技術與體適能。	通過本科務會議明訂： 1.發展長期照護-調理保健技術與體適能。	通過本科務會議明訂： 1.發展長期照護-調理保健技術與體適能。
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	1.建置本科課程地圖。 2.執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	1.適時檢視修編本科課程地圖。 2.每學期檢視課程內容，橫向及縱向銜接。 3.執行「科本位課程課程地圖暨核心能力指標改善計畫」	1.適時檢視修編本科課程地圖。 2.每學期檢視課程內容，橫向及縱向銜接。 3.配合專案計畫，提昇教學品質。
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	1.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」。 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」 2.召開科務發展會議，結合產官學專家及校友意見修正課程。	1.配合專案計畫，提昇教學品質
	2-5-3 開設跨領域學程，增加次專長選修課程。	1.積極與教務處協調規劃跨領域學程修課規範。	1.積極與教務處協調規劃跨領域學程修課規範。	1.積極與教務處協調規劃跨領域學程修課規範。
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 推動科課程評量	1.配合教資中心作業 2.建立「科本位課程課程地圖暨核心能力指標」。	1.配合教資中心作業 2.業界專家學者及校友審核與修正	1.依產業需求持續改善本位課程與核心能力指標

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
	2-6-4 推動師生 e-portfolio 數位學習歷程	1.配合教師資源中心相關規定統一辦理。 2.將 e-portfolio 建置之前置作業安排於學生之作業中，請學生先將個人歷程檔案建立，以利後續平台完成後，加速 e 檔案之建立。	配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤及修訂。	配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤及修訂。
3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	1.執行擋實習制度。 2.開放專業教室登記提供課後練習。	1.執行擋實習制度。 2.開放專業教室登記提供課後練習。	1.執行擋實習制度。 2.開放專業教室登記提供課後練習。
	3-1-2 訂定證照獎勵辦法	1.配合校方資源訂定證照取得獎勵方式與辦法。	1.完成專業證照軟體建置，辦理推廣活動，訂定獎勵辦法。 2.配合證照獎勵金推廣並鼓勵學生取得專業證照。	1.配合校方資源訂定證照取得獎勵方式與辦法。
3-2 強化實務導向，落實職場實習	3-2-1 規劃本科特色之實習制度	1.規劃增設實習組，以協助科辦處理龐大實習業務。	1.規劃增設實習組，以協助科辦處理龐大實習業務。	1.規劃增設實習組，以協助科辦處理龐大實習業務。
	3-2-2 實務導向案例式教材開發	1.邀請業界、學界編寫教案改進。 2.課程結合實場案例之數位教材收集與使用。	1.邀請業界、學界檢討教案。 2.課程結合實場案例之數位教材收集與使用。	1.邀請業界、學界檢討教案。依實際狀況進行修編。
3-3 拓展進修推廣教育	3-3-1 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	1.協助相關學協公會開設各類研習與證照課程。	1.協助相關學協公會開設各類研習與證照課程。	1.爭取政府或產業界委辦課程及證照檢定
	3-3-3 整合校內資源，結合校友及業界開發推廣教育生源	成立調理保健科科友會。	善用科友會資源協助招生與推廣。	善用科友會資源協助招生與推廣。
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	1.拜訪醫院及相關機構尋求各項合作可能性。 2.依專案需求量身訂做訓練課程。	1.產學合作目標與領域建立。	1.向國科會及政府機構申請產學合作計畫。
4-2 強化校際策略聯	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯	1.推動大竹苗區技專校院與高中職策略聯盟。	1.推動與科系特色相關之大學院校策略聯盟。	1.與夥伴科系建立資源共享機制，提昇教學品質與學習成效。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
盟，善用區域教學資源平台	盟。			
	4-2-2 強化校際夥伴合作，促進資源共享	1.利用遠距視訊會議設備與他校分享教學資源。 2.與鄰近大學相關科系進行合作研究。 3.積極辦理各項跨校活動。	簽訂策略聯盟夥伴關係，彼此加強聯繫與合作。	與夥伴科系建立資源共享機制，搭配校內活動運用。
4-4 加強國際文化交流	4-4-2 參與國際學術研討會。	1.利用電傳視訊會議裝置與國外連線參與研討會。 2.鼓勵教師參與國際學術研討會。	1.鼓勵教師參與國際學術研討會。	1.鼓勵教師參與國際學術研討會。 2.自行辦理全國性研討會。

(二十)、數位媒體應用科

學校計畫目標	學校中長程發展策略	單位近程行動方案(101學年度)	單位中程行動方案(102-103學年度)	單位長程行動方案(104-105學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	行動方案五：證照輔導及專題競賽推動計畫	1 建構專業電腦教室設備空間配置 2.更新與圖書改善計畫	1.充實教學設備，提升學生國家專業證照考照率。 2.持續推動證照訓練考試輔導機制計畫。
	1-1-2 拓展學校特色行銷管道	融入數位音訊觀念及創作應用於課程設計於數位媒體應用科，並強化基礎資訊技術。	成立專業實驗，室建構可融滲於本校各醫護專業領域教學的數位音訊創作學習環境計畫	推動數媒科整合校內醫護學群計畫，積極與校內各科系合作方案。
2-1 提升師資結構與素養	2-1-1 補助教師進修及實務增能。	提昇教師實務能力及專業成長	1.校方持續提供進修教師補助。 2.專業教師依照實務能力成長辦法，每年進行實務能力成長。	1.校方持續提供進修教師補助。 2.專業教師依照實務能力成長辦法，每年進行實務能力成長。
	2-1-2 延聘優秀高階教師	提昇整體師資素質與師資結構	1.提升高階師資之比例，逐年增聘高階師資。 2.鼓勵教師利用著作或技術升等。	1.提升高階師資之比例，逐年增聘高階師資。 2.鼓勵教師利用著作或技術升等。
	2-1-3 推動教師專題研究及取得證照	持續推動證照輔導及專題競賽推動計畫	1.鼓勵教師產學合作進行研究。 2.專業教師加強取得業執照。	1.鼓勵教師與產學合作進行研究。 2.專業教師鼓勵取得專業執照。

	2-1-4 推行業界專家協同教學、選送教師赴業界研習	1.持續推動業界專家協同教學。 2.鼓勵專業教師利用寒暑假至相關專業領域機構場所進行實務能力成長研習。	1.持續推動業界專家協同教學。 2.鼓勵專業教師利用寒、暑假至相關專業領域之機構、場所進行實務能力成長研習。	1.持續推動業界專家協同教學。 2.鼓勵專業教師利用寒、暑假至相關專業領域之機構場所進行實務能力成長研習。
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	1.配合圖書館年度調查提出專業書籍請購 2.定期召開圖書儀器委員會審查所缺圖書期刊	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。
	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	專業電腦教室設備空間配置更新與圖書改善計畫	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元豐富學習境。	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元豐富學習境。
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	1.各實驗室定期召開圖書儀器委員會討論未來添購設備順位。 2.依序更新教學設備逐步汰換。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。
	2-3-3 強化教師專業發展與實務經驗	1.推動強化教師專業發展推動計畫 2.鼓勵種子教師每學期進行教學實務經驗分享。	1.鼓勵教師參與研討會，增進個人之專業發展。 2.每年完成教學實務經驗分享。 3.依據本科專業教師專題指導辦法指導學生專題。 4.依據本科制訂之「教師實務能力成長辦法」，專業教師每年參加實務能力成長活動。	1.鼓勵教師參與研討會，增進個人之專業發展。 2.每年完成教學實務經驗分享。 3.依據本科專業教師專題指導辦法指導學生專題。 4.依據本科制訂之「教師實務能力成長辦法」，專業教師每年參加實務能力成長活動。
2-4 完善課程規劃	2-4-1 配合各科特色調整課程結構	1.定期召開課程規劃委員會 2.制訂數媒科學生各項能力指標，作為課程評值與修訂之參	以科本位課程標準為架構，訂定核心素養，制訂學生各項能力指標，作為未來課程評值與修訂之參考，期能培育更具核	以科本位課程標準為架構，訂定核心素養，制訂學生各項能力指標，作為未來課程評值與修訂之參考，期能培育更具核心素養之資

			心素養之資訊人才。	訊人才。
	2-4-2 科本位課程及課程地圖之實施與管考	1.與通識中心合作完成數媒科課程地圖建置 2.持續推動科本位課程改善與提升計畫	定期檢視修訂科本位課程標準。	定期檢視修訂科本位課程標準。
	2-4-3 各專業課程與人文課程之整合	1.與通識中心合作完成數媒科專業課程與通識課程融合規劃 2.定期舉行課程內容修訂協調會，切合學生之學習需要。	1.結合數媒科志工計畫特色強調服務精神。 2.持續申請社區服務學習計畫，讓學生由實做的經驗中實踐生命關懷及社區關懷的精神。	持續申請社區服務學習計畫，讓學生由實做的經驗中實踐生命關懷及社區關懷的精神。
	2-4-4 推動外語課程專業化	1.開設「科技英文」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本位課程標準。	1.開設「科技英文」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本位課程標準。	1.開設「科技英文」必修科目，及「職場英語會話」選修科目，藉以強化學生專業英文能力。 2.定期檢視修訂科本位課程標準精進人文通職與專業教育課程。
2-5 精進人文通職課程與全人教育	2-5-1 推廣全人教育課程	1.定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2.提出科本位課程改善與提升計畫 3.於專業選修課程開設生命關懷、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養。	1.定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2.提出科本位課程改善與提升計畫 3.於專業選修課程開設生命關懷、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養。	1.定期與通識中心協調開設全人教育課程。 2.提出科本位課程改善與提升計畫 3.於專業選修課程開設生命關懷、社區服務學習等課程，強化學生人文涵養。
	2-5-2 改革通識教育核心課程	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。	參與通識中心課程修編會議，提出相關意見。
2-6 辦理教學品質管理制度	2-6-2 辦理教師評鑑及教學評量	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	提昇教師實務能力及專業成長辦法中提出專暗案計畫	提昇教師實務能力及專業成長辦法中提出專暗案計畫
	2-6-3 推動科課程評量	定期召開科課程評量會議進行學生學習回饋	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。
	2-6-4 辦理績優教師選拔及教學觀摩	定期辦理績優教師選拔及教學觀摩並列入教師服務評鑑中。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。	配合教師資源中心相關規定統一辦理。

	2-6-5 實施學生學習評量及回饋機制	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科日期中、期末預警及補救教學制度。	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科日期中、期末預警及補救教學制度。	1.配合教資中心相關規定統一辦理。 2.實施專業科日期中、期末預警及補救教學制度。
	2-6-6 推動師生e-portfolio數位學習歷程	1.配合教師資源中心相關規定統一辦理。 2.將e-portfolio建置之前置作業安排於學生之暑假作業中，請學生先將個人歷程檔案建立，以利後續平台完成後，加速e檔案之建立。	1.配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤修訂。 2.將e-portfolio建置之前置作業安排於學生之暑假作業中，請學生先將個人歷程檔案建立，以利後續平台完成後，加速e檔案之建立。	1.配合教師資源中心之規劃，做後續之追蹤及修訂。 2.師生使用心得列入後續建置追蹤回饋參考修訂。
	2-6-7 舉辦師生座談會及改進教學相關研習	定期舉辦師生座談會改進教學。	定期舉辦「主任有約」座談會。	定期舉辦「主任有約」座談會。
3-1 建立學生核心能力質量化指標	3-1-1 訂定學生核心能力各項質量化指標，有效提升學生專業素質	建立數媒科學生「專業技術證照獎勵辦法」、「專題實施辦法」管控及提升學生專業素質。	建立數媒科學生「專業技術證照獎勵辦法」、「專題實施辦法」管控及提升學生專業素質。	建立數媒科學生「專業技術證照獎勵辦法」、「專題實施辦法」管控及提升學生專業素質。
	3-1-2 訂定學生畢業門檻管控機制（如取得專業證照）	1.數媒科學生取得畢業證書前需先取得相關資訊證照，已於課程標準內制定證照輔導課程。輔導學生於畢業前取得。 2.已訂有專業技術證照獎勵辦法	1.數媒科學生取得畢業證書前需先取得相關資訊證照，已於課程標準內制定證照輔導課程。輔導學生於畢業前取得。 2.訂定專業技術證照獎勵辦法	1.數媒科學生取得畢業證書前需先取得相關資訊證照，已於課程標準內制定證照輔導課程。輔導學生於畢業前取得。 2.已訂有專業技術證照獎勵辦法。
	3-1-3 訂定各科證照獎勵辦法	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。	每年於提升教學品質計畫中，編列預算，提供模擬考成績優良學生獎勵金。
	3-1-4 鼓勵學生參與競賽活動	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表	1.依各機構或單位舉辦之競賽性質，由專業組別推派教師代表帶隊，訓練學生參與競賽活動。 2.參與競賽之學生予以敘獎，得獎者另予公開表

		揚。	揚。	揚。
3-2 推行導師工作制度及其支援服務措施	3-2-1 建立優良導師遴選辦法，增進導師參與榮譽感	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。	配合學務處之績優導師選拔活動，每學期選出優良導師，並予以公開表揚。
	3-2-2 辦理導師研習，提升學習輔導知能	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。	依學生輔導中心規劃，每學期辦理導師輔導知能研習。
	3-2-4 完善導師與行政單位溝通機制	每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。	每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。	每學期舉辦四次科導師會議，藉由會議傳達校內政策，導師亦可就帶班之相關問題，提出討論。
3-3 強化實務導向，落實職場實習	3-3-1 規劃各科特色之實習制度	依據規定訂有職場體驗辦法，五專五年級結合勞委會就業學程計畫進行職場體驗	依據規定訂有職場體驗辦法，五專五年級結合勞委會就業學程計畫進行職場體驗	依據規定訂有職場體驗辦法，五專五年級結合勞委會就業學程計畫進行職場體驗
	3-3-2 實務導向案例式教材開發	於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。	於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。	於各專業課程中加入案例討論，增進學生問題解決之技巧。
	3-3-3 落實校外實習及其輔導機制	學生由專業教師指導，每7至8名學生分配一位老師，進行職場體驗及生活輔導。	學生由專業教師指導，每7至8名學生分配一位老師，進行職場體驗及生活輔導。	學生由專業教師指導，每7至8名學生分配一位老師，進行職場體驗及生活輔導。
	3-3-4 辦理就業學程與職場參訪	99學年度「醫療資訊管理就業學程」已順利完成結案，100年度之計畫已提出申請並獲通過，目前積極執行中。	持續申請行政院勞委會補助就業學程計畫，協助輔導學生畢業即就業。	持續申請行政院勞委會補助就業學程計畫，協助輔導學生畢業即就業。
3-4 完善學習預警與學習輔導機制	3-4-1 辦理各項語文、電腦及專業證照輔導	1.鼓勵學生參與應外科舉辦之英語能力檢定考試。 2.協調辦理夜間課輔課程，增加學生電腦證照考取之機會。 3.辦理數媒科資訊證照講座執行考照輔導計畫。	1.鼓勵學生參與應外科舉辦之英語能力檢定考試。 2.協調辦理夜間課輔課程，增加學生電腦證照考取之機會。 3.辦理數媒科資訊證照講座執行考照輔導計畫。	1.鼓勵學生參與應外科舉辦之英語能力檢定考試。 2.協調辦理夜間課輔課程，增加學生電腦證照考取之機會。 3.辦理數媒科資訊證照講座執行考照輔導計畫。
	3-4-2 辦理學生課業輔導與補救教學	1.實施TA小老師制度，協助成績落後之同學進行課業輔導。	1.實施TA小老師制度，協助成績落後之同學進行課業輔導。	1.實施TA小老師制度，協助成績落後之同學進行課業輔導。

		2.教師安排 office hour，對學生進行課業及生活輔導。 3.學生可申請補救教學。	2.教師安排 office hour，對學生進行課業及生活輔導。 3.學生可申請補救教學。	2.教師安排 office hour，對學生進行課業及生活輔導。 3.學生可申請補救教學。
	3-4-3 落實學習預警與輔導追蹤機制	教師每學期之期中及期末繳交學習預警報表，輔導及追蹤學生之學習成效。	教師每學期之期中及期末繳交學習預警報表，輔導及追蹤學生之學習成效。	教師每學期之期中及期末繳交學習預警報表，輔導及追蹤學生之學習成效。
3-6 拓展進修推廣教育	3-6-2 爭取政府及產業界委辦課程及證照檢定	1.爭取辦理資訊志工計畫。 2.辦理專業證照與軟體應用訓練課程。	1.爭取辦理資訊志工計畫。 2.辦理專業證照與軟體應用訓練課程。	1.爭取辦理資訊志工計畫。 2.辦理專業證照與軟體應用訓練課程。
	3-6-3 賡續推動在職進修及研習	1.於科網頁中公告研習訊息，鼓勵教師參與。 2.每學年至少舉辦一場教師研習活動。	1.於科網頁中公告研習訊息，鼓勵教師參與。 2.每學年至少舉辦一場教師研習活動。	1.於科網頁中公告研習訊息，鼓勵教師參與。 2.每學年至少舉辦一場教師研習活動。
	3-6-4 整合校內資源，結合校友及產業界開發推廣教育生源	1.每學年開設資訊軟體應用與專業證照推廣教育課程。 2.網頁中隨時更新最新推廣教育訊息。	1.每學年開設資訊軟體應用與專業證照推廣教育課程。 2.網頁中隨時更新最新推廣教育訊息。	1.每學年開設資訊軟體應用與專業證照推廣教育課程。 2.網頁中隨時更新最新推廣教育訊息。
4-1 建立產學合作夥伴關係	4-1-1 辦理產學合作交流與業務推展	將爭取廠商的合作機會。	繼續爭取已合作的企業機構，並拓展其他可能簽訂合約之企業。	繼續爭取已合作的企業機構，並拓展其他可能簽訂合約之企業。
	4-1-2 開發及整合產學合作案，以提升合作效能。	1.由各專業教師依研究專長屬性邀集相關領域教師共同進行研究。 2.舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。	1.由各專業教師依研究專長屬性邀集相關領域教師共同進行研究。 2.舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。	1.由各專業教師依研究專長屬性邀集相關領域教師共同進行研究。 2.舉辦研究成果分享，納入課程改革依據。
4-2 強化校際策略聯盟，善用區域教學資源平台	4-2-1 配合教育部政策，與高中職或技專校院進行策略聯盟	積極與鄰近技學校合作，規劃系列課程，增進學生職場競爭力。	積極與鄰近學校合作，規劃系列課程，增進學生職場競爭力。	積極與鄰近學校合作，規劃系列課程，增進學生職場競爭力。
4-3 強化地區性社會服務	4-3-2 提供政府、非營利組織及企業界等學術參觀或實務研習	配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習。	配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習。	配合各機構之需求，辦理各項參觀或研習。

	4-3-3 加強師生之社區互動與服務	利用專業教室之現有資源，積極爭取資訊證照訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。	利用專業教室之現有資源，積極爭取資訊證照訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。	利用專業教室之現有資源，積極爭取資訊證照訓練，協助社區民眾取得證照，增加就業機會。
4-4 加強國際文化交流	4-4-1 加強國際學術參訪與交流	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理學術活動或交流。	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理學術活動或交流。	配合學校政策，與學校簽訂合約之國外或大陸地區之姐妹校，辦理學術活動或交流。
	4-4-2 參與國際學術研討會	1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會。	1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會。	1.鼓勵教師參與國際研討會。 2.尋求補助資源，帶領學生參與國際研討會。
	4-4-3 加強國際師生交換學習	1.配合學校政策，辦理教師參訪或接待活動。 2.配合學校政策，辦理交換學生事宜，包含：課程規劃、協調企業參訪、生活輔導等。	1.配合學校政策，辦理教師參訪或接待活動。 2.配合學校政策，辦理交換學生事宜，包含：課程規劃、協調企業參訪、生活輔導等。	1.配合學校政策，辦理教師參訪或接待活動。 2.配合學校政策，辦理交換學生事宜，包含：課程規劃、協調企業參訪、生活輔導等。

(二十一)、通識教育中心

本校通識教育課程規劃，期望融入校訓「仁心德術、博施濟眾」之精神，發揮「燃燒自己、照亮別人」之服務理想，使學生在進入職場後能落實尊重生命的信念，發揮通識教育的功能及目標。為落實本校通識教育課程規劃理念與需求，本校共同科目（通識課程）必、選修課程之架構可區分為：全校核心通識課程、基礎通識課程及分類通識課程等三大類別。各類共同（通識）課程依能力屬性，可歸納出下列五項能力，分別為語文能力課程、公民能力課程、數理能力課程、資訊生活能力課程及審美體適能力課程等。

學校計畫目標	學校中長程發展策略	近程行動方案 (101 學年度)	中程行動方案 (102-103 學年度)	長程行動方案 (104-105 學年度)
1-1 強化學校特色	1-1-1 配合在地需求，強化各科特色	1.申請客委會補助開設客家文化相關課程 2.辦理相關活動	1.申請客委會補助開設客家文化相關課程 2.辦理相關活動	1.申請客委會補助開設客家相關課程、活動 2.辦理相關研討會
2-2 擴充教學設施及環境	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施	1.研提圖書、期刊採購建議清單，由圖書館依權責及經費預算採購	1.研提圖書、期刊採購建議清單，由圖書館依權責及經費預算採購	1.研提圖書、期刊採購建議清單，由圖書館依權責及經費預算採購
	2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製	1.鼓勵教師參與數位教材製作相關研習活動，充實數位教材製

學校計畫目標	學校中長程發展策略	近程行動方案 (101 學年度)	中程行動方案 (102-103 學年度)	長程行動方案 (104-105 學年度)
		作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元、豐富的學習情境。	製作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元、豐富的學習情境。	作技能。 2.鼓勵老師善用各項多媒體教學設備，提供學生多元、豐富的學習情境。
	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。	配合本科每年規劃之各項提升教學品質相關計畫，逐年更新各項專業教室的教學設備，以提升學生學習效能。
2-3 完善課程規劃與創新	2-3-1 配合各科特色調整課程結構	1.研擬共同(通識)科目與專業融合之內涵 2.共同(通識)科目融入專業單元 參與各科科本位課程會議	1.共同(通識)科目與專業融合之落實 2.定期討論融合內容參與各科科本位課程會議	1.共同(通識)科目與專業融合之落實 2.定期討論融合內容參與各科科本位課程會議
2-4 精進人文通職課程與全人教育	2-4-1 推廣全人教育課程	1.開設分類通識選修 2.辦理相關研習及活動 3.推動〈通識成長護照〉 4.推動「閱讀列車」	1.開設分類通識選修 2.辦理相關研習及活動 3.推動〈通識成長護照〉 4.推動「閱讀列車」 5.建置藝文走廊	1.開設分類通識選修 2.辦理相關研習及活動 3.推動〈通識成長護照〉 4.推動「閱讀列車」 5.建置全人教育中心
	2-4-2 改革通識教育核心課程	1.依 95 後期中等課綱實施 2.核心課程「服務學習」的擬定	1.共同(通識)課程分類 2.服務學習課程落實	1.服務學習課程落實 2.服務學習課程實施精進
	2-4-4 精進人文通識與專業教育課程	1.服務學習型行動導向課程開設 2.分類通識選修開課	1.服務學習型行動導向課程開設 2.分類通識選修開課	1.服務學習型行動導向課程開設 2.分類通識選修開課
4-3 強化地區性社會服務	4-3-3 加強師生之社區互動與服務	1.執行服務學習相關課程之社區服務 2.結合社團辦理服務學習	1.執行服務學習相關課程之社區服務 2.結合社團辦理服務學習	1.執行服務學習相關課程之社區服務 2.結合社團辦理服務學習

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

單位	本年度重點工作	與中長程校務發展計畫配合說明
總務處	營造健康友善、節能環保及無障礙為目標之友善校園環境	1-2-2 營造綠美化、節能環保及無障礙校園
圖書管理組	館藏專業化、系統好用化、服務多元化、利用普及化	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施
電子資訊組	1.建構資訊與通訊整合之資訊化校園。 2.推動數位學習、與數位學習課程認證	2-2 擴充教學設施及環境
護理科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
復健科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
醫檢科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。專業教室添購相關設備。以符合實務教學之目的
視光學科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境 *新建大型驗光教室一間。 *新建磨片教室一間。 *添購實驗課程設備。
餐管科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境 採購中餐、烘焙、餐旅服務專業設備以提升課程與檢定訓練之需求，達到實務教學之目的。
資管科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
應用外語科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境 *建置E化自學教室。 *建置英語情境教室。
幼兒保育科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3更新各科專業教室教學設備與環境 增設專業教室以符合課程與檢定訓練之需求
職業安全衛生科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境 增設專業教室，以符合課程與檢定訓練之需求
高齡健康促進科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 設置專業教室教學設備與環境 *成立高齡樂活中心。 *配合教學內容討論採構教學及圖書硬體資源。

單位	本年度重點工作	與中長程校務發展計畫配合說明
生命關懷事業科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境 *規劃更新丙級證照考場相關設施。 *增設乙級考場。 *增設司儀專業能力鑑定考場。
健康美容觀光科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境 *建置「健康養生睡眠中心」 *建置乙級美容檢定技術教室
調理保健技術科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 設置專業教室教學設備與環境
數位媒體應用科	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	
通識教育中心	配合每年各項補助相關計畫之經費，逐年充實各項圖書及教學設備，以增進學生學習效能。	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境
學務處	增加社團硬體設備強化社團運作、精進社團功能	1-1-2 拓展學校特色行銷管道-藉由社團活動服務社區 1-2-2 教學行政空間整體規劃-社團辦公室規畫。 4-3-1 提供社區性社會服務及推廣-辦理社區服務活動 4-3-5 推動社區健康促進，並提升招生成效-結合社團辦理社區健康關懷服務活動。

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校經常門經費之規劃與運用，係依本校提昇教師素質獎助經費使用辦法（含八大項獎勵項目），及本校職員工在職研習暨進修補助辦法，據以推動本校教師及職員本質學能之不斷精進，達成行政有效支援教師在教學、研究及輔導之職責，全面增進教師之具體效能。本校 102 年度運用獎補助款提昇師資素質之工作重點，計有以下幾點：

- 一、鼓勵教師進修與升等，預計助理教授以上師資比例達 27% 以上，具博士學位之教師比例 30% 以上。
- 二、獎勵教師投入改善教學，其中鼓勵教師投入多媒體教學製作、參加（含輔導學生）比賽競技、考取（含輔導學生）專業證照及獎勵教學優良教師。
- 三、持續獎勵教師參加國內外學術會議或研習、著作發表及專書。
- 四、配合教育部技職教育再造方案，獎勵教師赴公民營研習及加強產學合作，強化教師實務能力精進與成長。
- 五、獎勵科（中心）每年合辦一場以上大型跨科系研討會，以提高學術研究水準、發展出具本校特色之科技整合型學術交流平台。
- 六、塑造組織學習文化，辦理各項職工教育訓練，鼓勵在職進修或研習，強化職員職能，增進行政效率。

七、經常門部分均依據本校「仁德醫護管理專科學校職員工在職研習暨進修補助辦法」所列獎補助原則編列，再經由本校「專責小組會議」討論排定優先順序後，呈校長核定辦理。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

本校整體發展經費分配原則與程序如下：

(一) 資本門：

- 1.各教學單位依各科之中長程發展計畫書填寫（資本門經費儀器設備需求表）；經科務會議討論通過後，提交技合處彙整報專責小組會議討論。
- 2.總務處對校園安全及環保設備進行規畫，提交專責小組會議討論。
- 3.學務處參考學生社團需求，提交技合處彙整後，報專責小組會議討論。
- 4.圖資中心收集各教學單位圖書與資訊設備需求相關資料彙整，提交專責小組會議討論。

最後由技合處將各教學單位資料彙整後提報專責小組會議討論並排定之優先順序，若各單位申請之儀器設備如有重大規格或數量上的變更，再提交專責小組會議審查通過後，方才進行變更。

(二) 經常門

依據本校之規定之教師研究計畫、進修、研習、升等、改進教學等各項獎助辦法辦理，經科教評會委員初審送技合處彙整申請案件，提本校教師評審委員審查通過，報請校長核准。執行時依校內相關教師獎補助辦法（已上網公告週知）進行。關於經常門經費支用，本公平、公開、公正之三公原則，適時修訂獎勵辦法經校評會審核，通過公告周知，依規章制度公開審議辦理。

二、相關組織會議資料及成員名單

- (一)專責小組組織辦法、成員名單及審議「本（102）年度」支用計畫相關會議紀錄（詳如附件資料—附件一）。
- (二)內部專兼任稽核人員選任或組成機制（辦法）、稽核人員名單及稽核人員相關背景及專長說明（詳如附件資料—附件二）。
- (三)經費稽核委員會（詳如附件資料—附件三）。

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度

- (一)經常門獎勵補助教師相關辦法(詳如附件資料—附件四)
- (二)請採購規定及作業流程(詳如附件資料—附件五)

肆、以往執行成效

一、最近3年(99~101)經常門改善教學及師資結構情形

	99年				100年				101年			
	補助	比例	自籌	比例	補助	比例	自籌	比例	補助	比例	自籌	比例
研究	578,850	9%	0	0%	786,610	9%	0	0%	727,000	9.3%	0	0%
研習 (含校內研習會)	795,656	12%	0	0%	980,230	11%	67,025	66%	523,900	6.7%	0	0%
進修	428,594	6%	0	0%	352,277	4%	0	0%	228,123	2.9%	0	0%
著作	893,000	13%	0	0%	471,083	5%	0	0%	917,000	11.7%	0	0%
升等送審	9,000	0%	0	0%	29,000	0%	0	0%	39,000	0.5%	0	0%
改進教學	715,102	11%	0	0%	244,000	3%	35,000	34%	369,000	4.7%	0	0%
編纂教材	70,000	1%	0	0%	110,000	1%	0	0%	130,000	1.7%	0	0%
製作教具	0	0%	0	0%	90,000	1%	0	0%	200,000	2.6%	0	0%
合計	3,490,202	52%	0	0%	3,063,200	34%	102,025	100%	3,134,023	40.1%	0	0%

註：101年度教師參與校外研習活動，尚在執行中。

二、最近2年(100~101)資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

*100年度

項次	電腦週邊及電子化教學設備	數量
1	網路伺服器	4組
2	教學網路與廣播系統	1套
3	單槍投影機	8台
4	印表機	2台
5	個人電腦	26組
6	電子白板	3台
7	掃描機	1台
8	數位攝影機	4台
合計金額：2,318,004元		

*101年度

項次	電腦週邊及電子化教學設備	數量
1	平版電腦	5組
2	不斷電系統	2組
3	布幕	4組
4	印表機	3台
5	投影機	20組
6	個人電腦組	15組
7	校園骨幹網路設備	5台
8	校園骨幹網路設備	1組
9	液晶螢幕	1台
10	無線基地台	1台
11	無線網路設備	1式

項次	電腦週邊及電子化教學設備	數量
12	筆記型電腦	7 台
13	電腦終端監控系統	1 套
14	遠距教學視訊系統	1 式
15	數位相機	6 台
16	數位教學主控操作檯	1 式
17	數位教學主控操作檯	1 台
18	數位講桌	88 台
19	學生端語言教學系統	51 套
20	學生端語言數位群組網路系統	90 組
21	學生端數位音效系統	90 套
22	學生端數位教學操作檯	1 式
合計金額：12,056,529 元		

三、最近 3 年已建立之學校特色

(一) 建構生命禮儀教學資源中心，推動死亡體驗活動並成立生命教育工作坊。

本校為醫事專業之技職院校，生命教育為校內學生養成教育中至為重要的指標。雖然本校對於生命體驗課程的推動不遺餘力，但就死亡的直觀與生命意義之體認而言，仍有不足之憾。對於以醫護發展為終生職志的學子而言，了解生命之意義，並藉由對其內涵的認知與體驗，深刻領悟醫學與生命之有限性；進而提升照顧臨終病人與家屬面對死亡處理之能力。即為本校生命教育之推動與建立「生命禮儀教學資源中心」之重點特色與核心目標。本校之「生命教育工作坊」經由苗栗縣政府教育處劉火欽處長的大力支持下，提供了縣內各級學校輔導老師與學生有機會共同參與各項活動的實施，具體地引導學子敞開心胸去體驗並感受死亡、思索生命的價值與意義，進而激發生命的原動力，有效的提昇了生命教育的功能。讓校內近 6000 名學生與鄰近縣市各級學校來訪近千名師生、來賓經由生命的真實體驗與反思，所燃起珍惜生命、把握當下的新生命力量，正足以彰顯本計畫的核心價值與永續推動的使命。

(二) 強化服務學習與志工服務，落實品德教育。

本校為醫護管理科系為主之專科學校，學生藉由修習『服務學習與生命關懷』必修課程，實際參與醫療單位、公益、社福機關團體或非營利組織等校外服務之機構服務。服務機構之類型包含醫療院所、安養護理機構，社福、慈善、特教、弱勢團體或中心，文教基金、協會組織，村里社區、學校等等單位。99 學年本課程依服務學習組所規劃之重點服務機構，密集派遣學生前往服務，服務內容依組別而指派不同工作（如兒童病房組、長者關懷組、文書整理組、環境整理組、團康活動組等），已累積不少優良之行動方案與服務經驗及實務技能，使本校對於弱勢族群之生命關懷更加深入，而漸形成本校特色。自 99 學年度起為了使服務學習幹部可以取得正式志工身份，本校開設志願服務相關基礎課程及有關生命關懷之志願服務特殊課程；並主動替他們申請志工證與媒合服務機構，也期待透過這些課程之培訓，服務學習幹部與相關之教職員能精進服務之學養與技能，以利本校服務學習業務之推動，總計參加培訓之人數高達 160 人，且大部分取得志工證。服務學習組於 99 學年度獲教育部補助 2011 大專校院學生國際志工服務計畫，本校參與師生共計 14 名，該計畫對參與服務之志工同理心之培養、耐性、韌力之砥礪、品德情操之陶冶、待人處事之實務、生命視野之拓寬等皆有很大之助益，另也將仁德專校「生命關懷」之精神發揚到國外，讓仁德的旗幟在異域升起，這對學校的校譽與知名度皆有正面的幫助；另外，在服務的過程中傳播大愛、展現台灣的正反面形象、介紹台灣之美，這不但提高台灣國際的知名度，也可以讓服務者與被服務對象具有一種世公民的國際觀。

(三) 以健康促進推廣實習活動強化醫護實作服務。

為了更有效率的來推動健康促進學校的工作，本校健康促進計畫配合教育部的學校健康

促進計畫，結合中部地區縣市衛生局共同推動中小學與大專院校之學校衛生工作，推動健康校園的決心。且為配合教育部「發展與改進國民中學學生生涯發展教育職業試探政策」，本校特別辦理職業試探體驗研習，邀請鄰近地區之國、高中生到校參觀各科系各職群別之學習內容、發展特色，並提供職業試探體驗之活動，以協助學生能夠自我覺察，掌握適性、適才的生涯規劃方針。自 95 年起，本校視光學科義務協助苗栗縣各國中學校保健室與偏遠地區學校進行校外視力保健演講與篩檢，並配合衛生署所舉辦之「寒、暑期大專青年社區部落健康服務營」等各項活動，推廣正確的愛眼、護眼知識，並藉由篩檢活動篩檢出視力不正常之學童轉診至當地眼科醫師做進一步治療以避免視力更加惡化，以取之於社會、用之於社會之心情藉由專業服務社會，同時教導學生回饋之心。舉辦至今各校反應熱烈，成果相當豐碩，97~99 學年度進行 37 場次，服務學生 11,031 人，另自 95 年開辦至今共計已進行近 60 場次，服務學生已超過 2 萬人。

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施

- (一) 附表一 經費支用內容
- (二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
- (四) 附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書
- (五) 附表五 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書
- (六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七) 附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書
- (八) 附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書
- (九) 附表九 經常門經費需求項目明細表
- (十) 附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表

二、預期實施成效

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

※有關獎勵補助經費之申請、核銷及其他應行注意事項，請依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

102 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 10% 以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$13,714,118	\$12,447,575	\$26,161,693	\$5,000,000	\$31,161,693

	資本門			經常門		
	補助款 70%	獎勵款 70%	自籌款 (80%)	補助款 30%	獎勵款 30%	自籌款 (20%)
金額	9,599,883	8,713,302	4,000,000	4,114,235	3,734,273	1,000,000
合計	\$22,313,185			\$8,848,508		
占總經費 比 例	71.60%			28.40%		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※是否支用重大修繕維護工程						
□是，\$ _____，占資本門 _____ % (註一)						
■否						
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註	
	金額	比例(%)	金額	比例(%)		
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上【 <u>不含自籌款金額</u> 】)	\$11,969,111	65.36%	\$2,776,500	69.41%	請另填寫附表四	
二、圖書館自動化及 圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10% 【 <u>不含自籌款金額</u> 】)	圖書館自化設備	\$1,350,450	7.37%	\$0	0.00%	請另填寫附表五、六
	圖書期刊、教學媒體	\$1,104,000	6.03%	\$0	0.00%	
	小計	\$2,454,450	13.40%	\$0	0.00%	
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備 (應達資本門經費 2% 【 <u>不含自籌款金額</u> 】)	\$669,396	3.66%	\$0	0.00%	請另填寫附表七	
四、其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、 <u>其他永續校園綠化等相關設施</u> 。)	\$3,220,228	17.85%	\$1,223,500	30.59%	請另填寫附表八	
合計	\$18,313,185	100.00%	\$4,000,000	100.00%		

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50%內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構(占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$600,000	7.64%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$500,000	6.37%	\$0	0.00%	
	改進教學	\$700,000	8.92%	\$0	0.00%	
	研究	\$900,000	11.47%	\$0	0.00%	
	研習	\$650,000	8.28%	\$0	0.00%	
	進修	\$250,000	3.19%	\$0	0.00%	(註六)
	著作	\$1,100,000	14.02%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$100,000	1.27%	\$0	0.00%	
	小計	\$4,800,000	61.16%	\$0	0.00%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$84,000	1.07%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	\$316,000	4.03%	\$0	0.00%	
	小計	\$400,000	5.10%	\$0	0.00%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		\$100,000	1.27%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$1,500,000	19.11%	\$50,000	5.00%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$1,048,508	13.36%	\$0	0.00%	(註七)
	現有教師薪資	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$900,000	90.00%	(註八)
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	其他	\$0	0.00%	\$50,000	5.00%	補充保費
	小計	\$1,048,508	13.36%	\$950,000	95.00%	
總 計		\$7,848,508	100.00%	\$1,000,000	100.00%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註八：授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款 30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費（僅限獎勵補助款，不含自籌款）。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
1	血壓血氧監測器	<p>1.符合 FDA, CE 等國際醫療規範,及衛生署醫療儀器許可規範。2.具有成人、小孩及新生兒等不同之監測模式。3.具有可測量非侵入式血壓、血氧濃度、心跳顯示,原機可擴充增加心電圖功能。4.螢幕清晰易閱讀,可清楚判讀參數,不會反光導致無法判讀。內建鋰電池,於飽電狀況下最長可連續監視使用 8 小時。附有電池容量指示標誌及低電量提醒標示,有交流電裝置,可直接充電及使用。病人端資料長時間監視記憶功能,能記錄可儲存 12000 筆。警告訊息包含:視覺上閃爍警報(LCD 及 LED)、聽覺上不同音調警聲,並可偵測是否有導線脫落,內建模擬模式方便護理人員操作訓練。可選配加裝列表機。10、顯示方式:高解析度 3.5 吋 LCD(彩色液晶螢幕)面板及高顯示度 7 段 LED 數字顯示,繁體中文操作介面,可顯示 sys,dia,mean,spo2,pulse 等數值:畫面可同時顯示測量的參數列表和 SPO₂ 波形,也可測得灌注指數值(PI),藉此判讀病患末梢 循環的狀況及最近六組測量值及測量時間。可回溯儲存在記憶體之資料(同一畫面顯示六組)。系統故障或異常訊息顯示。生理參數警報值的調整設定。11、血壓最高充氣壓:成人:300mmHg,小兒:140mmHg;具有自動保護功能。採 Automatic oscillometric 震盪法測量。可設定初始測量值,增加病患測量舒適度。12、警報功能:可設定報警音量大小:最小為“1”,最大為“7”,可設定 sys,dia,mean,pulse 警報。聽覺與視覺(具 LED 閃爍警報指示)雙重警示功能(生理參數上下限設定值、電量/電源警告、原 廠及機器警告設定功能)13、脈動準位指示:提供下列對於系統校準與檢測:NIBP 複位:用於對 NIBP 模塊進行複位(可以將血壓幫浦的充氣值恢復到初始設置)。2NIBP 校準: 用於對 NIBP 模塊進行校準。NIBP 漏氣檢測:用於對 NIBP 模塊進行漏氣檢測(可以檢測血壓幫浦是否漏氣)。14、血氧飽和度測量:血氧測定範圍:0~100%、準確範圍: 成人/小孩±2% (70~100%);嬰幼兒:±3%(70-100%)警報範圍:0~100%脈搏數測量範圍:30-250bpm(±1bpm)警報範圍:20-254bpm</p>	2	台	89,000	178,000	專業教室 (內外授課 教學)	護理科	中長程計畫 2-2-2	內外
2	上臂肌肉注射模型	<p>■皮膚質感真實。 ■另側臂透明,可觀察神經和血管正確的注射點,避免注射錯誤。 ■可注入液體,由排液管中排出。</p>	3	套	75,000	225,000	基護實驗課程使用	護理科	中長程計畫 2-2-2	基護

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
3	臀部肌肉注射模型	<p>■一邊透明的臀部的肌肉組織、骨骼結構、神經血管系統。有利於在訓練時進行對比,防止扎到神經和血管。</p> <p>■骨骼標誌能夠被觸及,保證確定正確的注射部位。</p> <p>■注射操作正確和進針位置正確,則有綠色燈光顯示;扎入過深或注射部位不正確,則有紅色燈光閃爍和警聲提示。</p> <p>■皮膚材料採用進口塑膠彈性體材料,手感質地真實,經久耐用,打針痕跡不明顯。</p>	2	套	65,000	130,000	基護實驗課程使用	護理科	中長程計畫 2-2-2	基護
4	女性會陰沖洗練習模型	<p>●材質:軟性特殊樹脂 ●液體補充包:懸吊式●尺寸:約 W110×D110×H260 (mm) ■實習項目:裝著式女性導尿實習■特長:穿著式的設計,更能加深瞭解患者的立場。使用柔軟材質的特殊樹脂。感觸接近真物的實習。最小限簡潔的設計,可從實際體位進行觀察或消毒工作。從導尿口插入導尿管,就可以獲得接近於生體的觸感。可排出尿(水)。</p>	1	組	68,000	68,000	基護實驗課程使用	護理科	中長程計畫 2-2-2	基護

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
5	女性導尿、灌腸沖洗模型	<p>性器部位是裝著式，可取下。使用新規格的可替換式閥，產品更耐用。滲水問題減輕、更換方式簡易。重現實際的形狀與插入感。</p> <p>規格：本體：成人腰部模型、尺寸：約 W34 x D33 x H24 cm、材質：軟質特殊樹脂</p> <p>構成：腰部模型本體 1 台、性器部 (女性器) 1 個、閥及相關零件 1 套、尿(水)補給用瓶 1 個、潤滑劑 1 個、使用說明書 1 本</p> <p>特長：裝著式的性器部位的設計，可在使用時調整成更接近真實人體的體位。外性器的形狀、尿道或膀胱都是照解剖學上地正確重現，插入導管的方式正確時，尿(水)即會流出。另外可確定氣囊導尿管的插入留置、留置的位置。(膀胱部位使用透明材質，可確認導管位置)新開發的閥，重現真實的插入感並改進耐用性，更換方式也比前一代更簡易。導管請使用成人的標準規格。(女性用 14Fr 的 Foley catheter)。可採側躺體位實習灌腸。</p> <p>實習項目：確認尿道口位置，陰部清潔(使用水)、插入、留置氣囊導尿管及確認其位置、幫助導尿的膀胱壓迫、拔除導管、採側躺體位的灌腸</p>	3	組	68,000	204,000	基護實驗課程使用	護理科	中長程計畫 2-2-2	基護

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
6	輸液幫浦	幫浦設定:指壓蠕動式、流速設定範圍:使用 15,19,20 滴/ml 的輸液套時:3-300m/h(1ml/h 調整間隔)、1-75 滴/min(1 滴/min 調整間隔)、使用 60 滴/ml 的輸液套時:1-100ml/h(1ml/h 調整間隔)、1-100 滴/min(1 滴/min 調整間隔)、流速正確度:“ml/h”模式下:±10% (當使用水、生理食鹽水及推薦的輸液套做檢測)“滴/min”模式下:±2%(開始輸液 10 分鐘之後,且輸液超過 500 滴時檢測)輸液量範圍:0-999ml 輸液量設定範圍:0-999ml(0.1ml 調整間隔),“-----”(為輸液量不限)快速輸液率:大於 300ml/h、警示燈:氣泡/輸液阻塞/輸液快用完/流速異常/控制門開啟/蓄電池量太低/輸液滲漏/蓄電池異常/點滴感應器異常等警示燈、阻塞偵測壓力:39.2-117.7kPa(0.4-1.2kgf/cm)除“儲蓄電量”警示之外,其他影響警示都會自動使控制器停機、輸液完成功能:當輸液到達預先設定的數量時,警示燈及聲音響起、警訊終端機:提供呼叫鈴轉送接觸面	1	組	65,000	65,000	基護實驗課程使用	護理科	中長程計畫 2-2-2	基護
7	高齡者模擬體驗裝置	●含收納盒●整組內容:原文及中文說明書各一本、眼罩×1、特殊眼鏡×1(可模擬視線窄化、黃化之效果)、折疊手杖×1(鋁製,四折式收藏,長約 80-90 cm,五段調整長短)、背心×1(長約 60 cm,肩寬約 40 cm,共四個口袋及二條加強束帶,可加稱砵用)、護肘×2(彈性材質,以魔鬼氈黏貼方式,長約 17.5 cm,寬約 15 cm)、護膝×2(彈性材質,以魔鬼氈黏貼方式,長約 33 cm,寬約 18 cm)、半截式彈性手套×1 組(約 15 cm 長)、鞋套×1(穿戴後可減緩腳踝行動)、手腕稱砵×2(鐵沙製成稱砵各約 500g,以魔鬼氈方式繞於手上)、腳踝稱砵×2(鐵沙製成稱砵各約 1 kg,以魔鬼氈方式繞於腳上)、背心專用稱砵×2(鐵沙製成稱砵各約 1 kg,以魔鬼氈方式繞於束帶上)、白布手套×1 雙(棉製)、橡膠手套×10 雙、補強用魔術膠帶長短各一(長約 20 cm,短約 10 cm)、小零錢包*1、老化與保健 DVD*1	4	套	68,000	272,000	老人護理學課程,讓學生體驗老人因生理改變所造成日常生活活動的受限,藉此讓學生能產生同理心,並能針對老化的改變進行各項健康促進活動。	護理科	中長程計畫 2-2-2	社區

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
8	嬰兒 CPR 模型	<p>1. 可模擬左弓動脈之脈搏。2. 可測知心外按摩位置，壓力大小、氣量大小是否正確。3. 可測知氣量過大時及氣流過速迴流是否至胃內。4. 面皮及氣道可置換。5. 新型機種〔附操作指示面板〕。6. 嬰兒模型身長約 50cm。7. 嬰兒模型重量約 2kg8. 外箱尺寸約：約 55x35(含手把)x15(cm)。</p> <p>附件說明：1. Skillguide(使用電池)、2. 灰色攜提箱*1、3. 嬰兒面皮*2、4. 更換式呼吸道肺袋*5、6. 使用手冊 *1、7. AHA 繁體中文嬰兒 CPR 程序圖解說明海報 1 幅(需具有美國心臟協會標誌)、8. 中文面板六燈指示器 1 組(尺寸：約長 25×寬 9×高 5 cm)。、9. 瞳孔筆燈：具心肺復甦術提示聲響及燈光導引，可發出 CPR 每分鐘 100 下速率提示之節拍聲音，並可提示按壓次數</p>	3	組	39,500	118,500	專業教室	護理科	中長程計畫 2-2-2	兒科
9	兒童 CPR 模型	<p>1. 全身式兒童假人。2. 可指示心臟按壓位置正確與否。3. 可指示心臟按壓深度正確與否。4. 可指示吹氣正確與否。5. 具氣量過速/胃部進氣之亮燈指示。6. 具吹氣過量之亮燈指示。7. 引發頸動脈用之壓脈球。8. 可更換之面皮 (整張面皮)。9. 可更換之氣道 (含人工肺袋)。10. 具胸皮及胸骨之真實解剖造型。11. 可模擬壓額提顎法及推顎法 軟質鼻部可模擬捏鼻動作。12. 軀幹具插銷式設計可快速拆卸及組裝下半身。13. AHA 繁體中文版 CPR 和 AED 程序圖解說明海報(具有美國心臟協會認證標誌)</p> <p>附件說明：硬殼提箱*1 個、更換式面皮(整張面皮)*3 張、更換式氣道組(含人工肺袋)*3 張、錠劑清潔組(含噴霧瓶)*1 組、AHA 繁體中文版小兒 CPR 程序圖解說明海報*1 幅(尺寸：約 43×56 cm)、原廠操作跪墊 *1 張、板面燈號指示器*1 套(尺寸：約長 25×寬 9×高 5 cm)。瞳孔筆燈：具心肺復甦術提示聲響及燈光導引，可發出 CPR 每分鐘 100 下速率提示之節拍聲音，並可提示按壓次數 9. BLS 救命術教學 DVD2010 年版*1 片</p>	2	組	66,000	132,000	專業教室	護理科	中長程計畫 2-2-2	兒科

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
10	防潮櫃	尺寸:W140×H97×D50cm(含以上)1.全自動電子平衡除/控濕心臟 2.獨立溫濕度監控/顯示儀錶:濕度顯示範圍:0~100%RH3.省電及斷電保護機能 4.防塵氣密櫃體:高級防鏽烤漆氣密鋼櫃;玻璃門面、門戶採免門栓「迴旋啟閉式氣密直樑」設計,左右門可獨立開啟,不須拆卸即可置入長 130 公分以上大型物件定式精密門鎖。可調式鋼製平面層板 3 片。5.售後服務:提供 5 年免費保證及 2000 萬產品責任險。	1	組	30,000	30,000	放置防潮實驗器材	護理科	中長程計畫 2-2-2	基礎醫學
11	人體骨骼肌肉及軀幹內臟解剖模型	尺寸:W60*D34*H110cm 分解數:32 分解 內臟是用軟質合成樹脂所製作的,使用便利,材質上的特點還有以下的特長 ①依更換性器、乳房,可有男性、女性、中性角色效果。 ②顯示右半身是淺層肌肉,左半身是深層肌肉及骨骼。 ③切開腦底部,明確地表現出內耳及眼球位置。 ④附有學名(P.N.A),可說明 700 個以上名稱。 ⑤呈現學術上的正確精密,適合專業的教育。 附人體肌肉系統教學多媒體光碟*1	1	組	289,357	289,357	教學使用	護理科	中長程計畫 2-2-2	基礎醫學

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
12	孕婦體驗服	規格： 材質：腹部主體：軟性特殊樹脂製，內藏鉛 腹部護罩：聚酯纖維 100% 圍裙：布製 重量：約 8.6kg (可內部調整 1kg 共 3 種) 可穿著範圍：身高約 150cm~180cm、腹圍約 60cm~95cm、胸圍約 70cm~100cm(圍裙的材質與顏色可能有些許變動)、小學生到大人、重量 5.5kg 到 8.5kg 可四段調節、可感受腰部重量的設計，含 DVD(妊娠與分娩) × 1	1	組	48,000	48,000	模擬孕婦懷孕身體之負重及行動不便，讓學生親自體驗及學習關懷照顧孕婦	護理科	中長程計畫 2-2-2	產科
13	淺層肌深層肌 T 恤	人體的內部構造及軀幹及上肢的肌肉骨骼,在學習及治療等的實習訓練為目的之 T 恤。使用精巧的噴墨印刷技術,用高解析度來呈現最接近的真實感。襯衫的左半邊是肌肉的深層構造部位,右半邊則是表現出淺層肌肉部位。在穿著時可表現出肌肉及骨骼的實際各部位,可對應在輕巧的示意圖。使用伸縮性強、耐久性高之特殊材質的衣料,150 cm~173 cm 左右的身高差距皆可以穿著,在全體的貼身感上,更加能夠實際感覺及進行學習。(附說明書)	1	套	15,000	15,000	教學使用	護理科	中長程計畫 2-2-2	
14	置物櫃	多用途置物櫃 含密碼鎖, 24 格/1 組 W1193 x D51x H180.2 cm 含以上	5	組	27,000	135,000	護理示教室使用	護理科	中長程計畫 2-2-2	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
15	羅文斯坦職能治療 認知評量老人版	卡片、彩色積木、插棒、插板、剪刀、 操作手冊	1	套	15,698	15,698	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
16	行為記憶測驗工具	Rivermead 行為記憶測驗 手冊、25 份記錄表、2 本操作手冊、 情境刺激工具 1 組、故事卡 1 份、信封 1 份	1	套	24,000	24,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
17	行為忽略測驗工具	Behavioral Inattention Test (BIT) 行為 忽略測驗 手冊、25 份記錄表、測試遊戲卡、簡 易時鐘	1	套	18,000	18,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
18	獨立生活測驗工具	Independent living scale 手冊、25 份記錄表、小冊子、測試用 的信用卡、證件及鑰匙	1	套	19,000	19,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
19	傑伯森手功能測驗 工具	用日常生活常見的物品來做測試，例 如：迴紋針、罐子、鉛筆...等。附操 作手冊、50 份記錄表、底板規格： 11-1/4"W x 41-1/2"L(28 x 103 cm)	1	套	18,000	18,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
20	冷熱區辨器	Hot and Cold Discrimination Kit 附冷、熱探測套管各一個	1	組	21,000	21,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
21	完全嘗試操作測驗 組	Comprehensive trial making test，附手 冊	1	套	15,500	15,500	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
22	超級桿系統	Super Pole System 垂直柱,輔助握把輔助用置放托板,輔助支撐架,可調斜度輔助固定座,加高輔助固定板	1	套	97,000	97,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
23	西門韋恩斯坦單絲測試組	Semmes-Weinstein Monofilament 手一組包含 5 個不同長度的測試工具腳一組包含 6 個不同長度的測試工具	1	套	19,000	19,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
24	縫紉機	智慧型電腦縫紉機 電腦型縫紉機、60 種針趾花樣、LCD 液晶顯示、手控/腳控兩用、自動穿線裝置	1	台	13,000	13,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
25	打漿機	馬力:1/2HP、尺寸:52*52*136 公分、桶體及攪拌葉片採不銹鋼材質、特殊葉片配合高速運轉	1	台	38,000	38,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
26	陶板機	外觀尺寸：800*1210*1100m/m 機台面板 620*1200*8m/m 厚以上	1	台	28,000	28,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
27	實驗窯	側開式、40*40*46cm、微電腦 2 組 8 段	1	台	45,000	45,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
28	壓印機	對開	1	台	50,000	50,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
29	版畫晾乾架	對開	3	組	17,000	51,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
30	綜合工作能力評量 職評工具	隨工具附操作手冊 1 本及記錄紙 2 本	1	套	30,000	30,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
31	超商助手本土化工 作樣本	1.貨品檢視 2.超商物品清單 3.計算機	1	組	28,750	28,750	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
32	烘焙助手本土化工 作樣本	1.麵糰裁切 2.餐點配置	1	組	37,250	37,250	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
33	組裝本土化工作樣 本	1.彩珠分類 2.彩珠裝袋 3.彩珠包裝生 產線	1	組	78,300	78,300	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
34	低週波神經肌肉刺 激器	1. 五種波型選擇，適用於離子導入， 萎縮及未萎縮肌肉之收縮運動。2. 四 種調變功能，可分別刺激受神經支配 與不受神經支配肌肉，去極化調變可 避免治療部位產生化學性灼傷。3. 不 同治療頻率與波寬設定，可針對各種 急性與慢性痛治療。4. 最大輸出電壓 值 150V 最大輸出電流值 80mA ± 5% 適用於法拉第 50mA ± 5% 適用於 其它電流	7	台	59,000	413,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
35	超音波檢查儀	攜帶式超音波檢查儀 1. 15”(含以上) Color LCD 螢幕。2. PW, CW, B, M. Dual B 和 Real time dual color, Real time Duplex (B+C), Real time Triplex (B+C+D)。3. Image depth $\geq 28\text{cm}$ 。4. Frame Rate (max) 2D $\geq 250\text{Hz}$, Color $\geq 100\text{Hz}$ 。5. Color $\geq 600\text{Frame}$, Doppler $\geq 60\text{ Sec}$ Digital Beam Former: 12 Bit。6.內建 80G 硬碟(含以上)。7. 選配 Convex Probe (CLA35) 2-5MHz。Linear Probe (LA75) 5-12MHz。Sector Probe (PA25) 2-4MHz。8. B/W Sonoprint。9. Mobile Cart。10. Grey Scale ≥ 256 。	1	台	469,313	469,313	充實教學設備、完善學習環境	醫事檢驗科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	
36	透鏡組	眼科用透鏡組，90D	1	個	14,352	14,352	視光學實驗專業教室協助實作教學	視光學科	中長程 2-2-3	
37	綜合驗度儀組	球面範圍:0 to - 19.00D ;0 to +16.75D 散光範圍:0 to -6.00D (-8.00D) in 0.25D step (0.12D step);稜鏡範圍:20 Δ to 0 to 20 Δ by 1 Δ step ;P.D.: 48 to 80mm; 視野: 4.5°“R”-Retinoscopic Lens: +1.50D、需附衛生署字號，非大陸製、兩年保固。	1	組	229,400	229,400	視光學實驗專業教室協助實作教學	視光學科	中長程 2-2-3	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
38	視標投影機	30pcs，內附紅綠片、自動節電10min，數字、圖案、C、E等視標，投影距離2.9m~6.1m，可直切割、橫切割、單字切割，投影片切換速度為0.03 sec.，可設定兩種不同驗光程多(P1/P2)*(PROGRAM P1&PROGRAM P2)，附無線遙控器。需附衛生署字號，兩年保固。	1	台	76,500	76,500	視光學實驗 專業教室協 助實作教學	視光學科	中長程 2-2-3	
39	試片組	Sph: 0~±20D 共 156 片 Cy1: 0~±6D 共 80 片、prism: 0.5,1,2,3,4,5,6,8,10△ 共 14 片、Accessories:10 片 全組共 260 片。需附衛生署字號，兩年保固。	1	組	20,600	20,600	視光學實驗 專業教室協 助實作教學	視光學科	中長程 2-2-3	
40	電動桌	偏心桌面，可升降範圍200mm，含抽屜可放試片組，並附自覺式驗光機手臂、投影機支架及近用視力照明燈裝置；可裝置裂隙燈顯微鏡，具有移动式桌面可同時檢測患者。非大陸製、保固兩年。	1	台	88,000	88,000	視光學實驗 專業教室協 助實作教學	視光學科	中長程 2-2-3	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
41	視網膜鏡組	附硬盒、眼底鏡、電池轉接環，電池可更換為專用充電電池或一般二號電池，視網膜鏡窺孔可加偏光濾片、可調平行光、交叉光束，眼底鏡附鈷藍光濾片，義眼附底座，可調式瞳孔(2.3.4.5.6.8mm)，屈光誤差可調範圍:-7~+8D，瞳孔外部附有散光角度刻度及前方可放置兩片矯正鏡片，需附衛生署檢驗字號。	4	組	50,804	203,216	視光學實驗專業教室協助實作教學	視光學科	中長程 2-2-3	
42	網路系統	集線器及串連線路	6	套	12,000	72,000	網路教學用	餐管科(中餐/西餐/烘焙/飲調/餐廳/客房/等專業教室	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	自籌款
43	視訊系統	網路攝影三向連線系統(含串聯介面及線材)	6	套	12,000	72,000	視訊教學用	餐管科(中餐/西餐/烘焙/飲調/餐廳/客房/等專業教室	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	自籌款
44	資訊看板	42吋(含)以上液晶顯示看板(含)吊掛及線路	7	台	22,500	157,500	視訊教學用	餐管科(中餐/西餐/烘焙/飲調/餐廳/客房等專業教室	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
45	顯示機櫃	支撐顯示器硬式格子架，已吊掛或嵌入式，邊緣與顯示器平行，含線材及管材	1	式	90,000	90,000	視訊教學用	餐管科(中餐/西餐/烘焙/飲調/餐廳/客房等專業教室	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	自籌款

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
46	自動播放系統	View 播放系統及影像分配器	1	套	98,000	98,000	視訊教學用	文化廊道教學區	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	自籌款
47	矩陣系統	4:1 矩陣分配器(含 VGA 線材及電源線路)	1	套	90,000	90,000	視訊教學用	文化廊道教學區	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	自籌款
48	印表機	彩色雷射印表機 列印範圍 A4 尺寸	1	台	15,458	15,458	學生實習作品	餐管科實習教室	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	自籌款
49	衛生設備	實習旅館衛生設備 1. 進、排管道鋪路 2. 馬桶及洗手檯	1	式	75,000	75,000	實習旅館	餐管科實習旅館	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	自籌款
50	沐浴設備	實習旅館沐浴設備 躺臥式浴盆(含淋浴噴射設備),須負責接於進及排水管路	1	式	95,000	95,000	實習旅館	餐管科實習旅館	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	自籌款
51	梳妝設備	實習旅館梳妝設備含整容鏡面、整容用品架、電源系統、整容燈具等,空間隔門*1	1	式	70,000	70,000	實習旅館	餐管科實習旅館	2-2-5 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	自籌款
52	收銀管理教學系統	1.含前臺作業軟體 2.含 POS 機	1	套	250,000	250,000	視聽教室教學用	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
53	學習樣品展示組	木製品，寬度 150*高度 120*深度 25cm(含)以上，內分為 20 格體，每一格體內置 LED 燈光照明	1	組	92,000	92,000	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	自籌款
54	液晶顯示器	參考台銀標 42 型液晶顯示電視機 (含壁掛架、安裝、電源配線、視訊配線)	1	台	22,500	22,500	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
55	多媒體看板管理系統	多媒體看板管理系統單機播放單元 view DSD 多媒體看板管理系統單機播放單元(V2.0)+安裝設定	1	套	17,000	17,000	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
56	影音分配矩陣器	含自動分配影音訊號及影視訊號	1	台	83,594	83,594	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
57	個人電腦組	i7 處理器(含)以上，記憶體 4GB，硬碟 500GB，網路介面，電源供應器 300W(含)以上，21.5"(含)以上液晶螢幕	3	台	25,400	76,200	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	自籌款
58	音效系統	含擴大機*1+分享式喇叭*2(嵌入式)及音源線路	1	組	35,000	35,000	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
59	網路集線器	網路集(8ports)10/100/1000 線器及網路線及電源線	1	式	12,000	12,000	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
60	資訊播放主機	處理器 D525(含)以上，記憶體: 1GB DDR III(含)以上，硬碟: 160GB，15 吋觸控螢幕(含)以上	1	台	32,000	32,000	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
61	字幕機	字幕機，至少彩色顯示 8 字(含)以上，包括電源及吊掛支撐架	1	台	50,000	50,000	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
62	資訊操作控制檯	平台式木製品，高度 70CM 含以上，下方具儲物空間，具有放置電腦、集線器，音效系統放置空間，附加安全鎖功能	1	組	90,000	90,000	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	自籌款
63	不斷電系統	1000VA(含)以上不斷電系統，及電源配置	1	台	32,000	32,000	多媒體藝術看板	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
64	數位相機	2040 萬畫素，50 倍光學變焦，24MM 超廣角，代高速自動對焦	1	台	15,982	15,982	記錄實作成果及各項活動之記錄	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	自籌款
65	伺服器	工作站伺服器 (Quad-Core Intel Xeon E3 系列 3.2GHz 一顆，含 Windows 7 作業系統+還原卡+4G 記憶體	1	套	40,000	40,000	教學考照用	資管科-硬體裝修實驗室	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	
66	虛擬作業系統軟體	Vmware(虛擬作業系統軟體)教育版	1	套	39,000	39,000	教學考照用	資管科-硬體裝修實驗室	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
67	數位相機	1200 萬畫素全片幅彩色單眼反光式數位相機	1	台	90,000	90,000	教學用	資管科-遠距教學實驗室	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	
68	筆記型電腦	內建 ATI 2G 獨顯+最新 1600 DDR3 記憶體 15.6"大螢幕內建 DVDRW1TB 硬碟空間 1600 DDR3 記憶體	1	台	32,000	32,000	教學用	資管科-遠距教學實驗室	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境	
69	筆記型電腦	MacBook Pro MD102TA/A 13.3 吋 (i7/8G/750G)13.3 吋/約 2.06kg,750GB (5400-rpm) 硬碟/8G 2.9GHz 雙核心 Intel Core i7 處理器 720p FaceTime HD 攝錄鏡頭	1	台	47,000	47,000	教學用	資管科	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境	
70	個人電腦組	i7 處理器(含)以上，記憶體 4GB，硬碟 500GB，網路介面，電源供應器 300W(含)以上，還原卡，21.5"(含)以上液晶螢幕	2	組	27,500	55,000	教學用	資管科視聽教室 2 組	改善數位媒體應用科基礎教學環境	
71	個人電腦組	螢幕：螢幕：23 型 LED 觸控寬螢幕、10 點多點觸控,主機:處理器：Intel Xeon E3-1230(6M Cache, 3.20 GHz), 晶片組：Intel C202 chipset,系統記憶體：8GB DDR3 1333(4 個 RAM 插槽可擴充至 32GB),獨立顯卡：nVIDIA N210 1GB 獨立顯卡,音效：USB 外接音效,硬碟：500GB SATA 硬碟	1	組	50,000	50,000	教學用	資管科-商業自動化實驗室 1 組	改善數位媒體應用科基礎教學環境	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
72	MIDI 鍵盤控制器	Novation - 49SL MkII 49 鍵 MIDI 鍵盤控制器	1	套	25,083	25,083	教學用	資管科-商業自動化實驗室	創意行動教學影音播製子計畫	
73	無線擴音設備	參考台銀標擴大機及喇叭*4，無線接收器及無線手持麥克風*1，無線領夾式或耳掛式麥克風*1，各項音源線及支撐吊架，電源線路	1	套	30,000	30,000	教學用	資管科-視聽教室	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境	
74	平板電腦	Win8 作業系統,(含平板鍵盤組),Intel 雙核心處理器 頂級 IPS 面板，178 度超廣視角 FIT 防刮玻璃 ,8 百萬像素自動對焦相機	1	套	29,000	29,000	教學用	資管科	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境	
75	平板電腦	Android 4.0 作業系統,多彩 32G 平板,鍵盤底座組, NVIDIA_Tegra_3 四核心處理器 10.1 吋 1920x 1200 高解析度超級 IPS+面板	1	套	24,000	24,000	教學用	資管科	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境	
76	平板電腦	IOS 作業系統, iPad mini Wi-Fi Cellular 64GB,MD542TA/A 雙核心 ,A5 處理器/64GB 7.9 吋/312 公克 Bluetooth4.0 無線技術	1	套	23,000	23,000	教學用	資管科	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境	
77	圖書櫃及借書檯	木製三層架式，寬度 150*高 90*深度 25cm(含)以上，(含燈光照明)，借書平台寬度 120*高度 70*深度 cm(含)以上(含接洽座椅*1)，含底部塑膠板	1	式	90,480	90,480	建置英語學習園區	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
78	個人電腦組	i5 處理器(含)以上，記憶體 4GB，硬碟 500GB，網路介面，電源供應器 300W(含)以上，還原卡，21.5"(含)以上液晶螢幕	4	台	21,000	84,000	建置英語學習園區	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	
79	液晶電視機	42 型液晶電視機 (含安裝、電源配線、視訊配線)含影像分配器*1	1	台	20,000	20,000	建置英語學習園區	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	
80	閱讀桌椅組	活動閱讀桌椅組 泡棉軟質椅(單人座)，有靠背式，色系與教室相同，可移動式活動桌(單人)，可串聯為排列式，高度 30*深度 30*寬度 30cm(含)以上，含底部地面毯	5	組	12,000	60,000	建置英語學習園區	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	
81	多媒體看板管理系統	多媒體看板管理系統單機播放單元 view DSD 多媒體看板管理系統單機播放單元(V2.0)+安裝設定	1	套	17,000	17,000	建置英語學習園區	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	
82	無線擴音設備	喇叭及擴大機*1，無線接收器及無線麥克風	1	組	32,000	32,000	建置英語學習園區	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	
83	網路集線器	網路集線器及網路線及電源線	1	式	39,000	39,000	建置英語學習園區	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
84	數位相機	3.0 吋螢幕+1610 萬畫素 *1/2.3 吋感光元件 *F2.7- F5.9 光圈+24mm 廣角 *5.0 倍光學變焦+3cm 近拍 *標準 ISO 感光度範圍 100-3200 *1920 × 1080FULL HD 畫質錄影功能 *內建 Wi-Fi 功能 隨時隨地連線上傳	2	台	18,000	36,000	拍攝學生外語活動與競賽用	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	
85	數位攝影機	記憶卡式數位攝影機 10 倍*超級防手震、68 萬畫素靜態影像拍攝、3 吋觸控式彩色液晶螢幕、60 倍光學變焦、2000 倍數位變焦	1	台	12,000	12,000	拍攝學生外語活動與競賽用	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	
86	數位相機	單眼反光式數位相機 1600 萬畫素高階彩色單眼反光式數位相機 機型:彩色單眼(觀景窗是直接透過鏡頭取景)反光式數位自動對焦相機、畫素:1600 萬畫素(含)以上、彩色顯示器:內建 3 英吋(含)以上 TFT 彩色液晶顯示器、儲存媒體:可抽換式記憶卡,容量 8 GByte(含)以上、最大解析度:4600×3200 畫素(含以上)	1	台	36,000	36,000	所有活動使用	幼保科	2-2 擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
87	數位攝影機	1000 萬畫素高畫質彩色數位攝影機 機型:高畫質彩色數位攝影機 彩色顯示器：內建 2.5 英吋(含)以上 TFT 彩色液晶顯示器 儲存媒體：內建硬碟或記憶體(Flash Memory)或可抽換式記憶卡(每片至少 16GB)，容量 120GB(含)以上，內建硬碟或記憶體 32GB(含)以上 影像紀錄：動態 1920x1080(含)以上 靜態 1000 萬畫素(含)以上	1	台	36,000	36,000	所有活動使用	幼保科	2-2 擴充教學設施及環境	
88	CD 播放器	含麥克風及架子 可讀 CD,CD-R8,CD-RW,MP3	2	組	15,000	30,000	上課撥放教材用	幼保科	2-2 擴充教學設施及環境	
89	擴音設備	含擴音機一台、喇叭 2 顆、擴音機輸出功率 80W 以上、4 軌平衡麥克風輸入、立體錄音輸出及輸入(含安裝、架子、麥克風無限的二支)	2	組	20,000	40,000	上課教學用	幼保科	2-2 擴充教學設施及環境	
90	個人電腦組	I7(含)以上處理器、容量 2TB(含)以上 硬碟機、22 吋 LCD	1	台	28,000	28,000	提供學生使用	幼保科	2-2 擴充教學設施及環境	
91	除濕機	16L 環保除濕機	2	台	15,458	30,916	保護保母教室設備	幼保科	2-2 擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
92	性教育模型組	材質：布製(純棉 100%)，防蹣。尺寸：父親約 55 cm、母親約 50 cm 配件：父親襯衫×1、褲子×1、活動式陰莖×1。母親衣服×1、褲子×1。小嬰兒×1、胎兒×1、胎盤×1、乳房×1	1	套	50,359	50,359	幼兒性教育課程使用	幼保科	2-2 擴充教學設施及環境	
93	嬰兒心肺復甦術訓練模型	規格說明：1·可模擬左弓動脈之脈膊。2·可測知心外按摩位置，壓力大小、氣量大小是否正確。3·可測知氣量過大時及氣流過速迴流是否至胃內。4·面皮及氣道可置換。5·新型機種〔附操作指示面板〕。6·嬰兒模型身長約 50cm。7·嬰兒模型重量約 2kg。8·外箱尺寸約：55x35(含手把)x15(cm)。 附件說明：1· Skillguide(使用電池)。2·灰色攜提箱*1。3·嬰兒面皮*2。4·更換式呼吸道肺袋*5。5·使用手冊 *1。6· AHA 繁體中文嬰兒 CPR 程序圖解說明海報 1 幅(需具有美國心臟協會標誌)。7·中文面板六燈指示器 1 組(尺寸：約長 25×寬 9×高 5 cm)。8.含瞳孔筆燈：具心肺復甦術提示聲響及燈光導引，可發出 CPR 每分鐘 100 下速率提示之節拍聲音，並可提示按壓次數	3	套	39,000	117,000	上保母課程使用	幼保科	2-2 擴充教學設施及環境	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
94	小兒內臟解剖模型	材質：布製(純棉 100%)，防蹣 身長:約 75 cm、重量:約 1.1 kg、附屬品: 衣×1、褲×1、解剖數: 食道、氣管支、 肺、心臟、胃、胰臟、脾臟、肝臟、 膽囊、十二指腸、腎臟、膀胱、小腸、 蟲垂、大腸、直腸、腹大動脈、下大 靜脈	1	套	59,000	59,000	專業課程使用	幼保科	2-2 擴充教學設施及環境	
95	濃煙機	內建數位式功能，數位控制器搭配使用。 選用數位式控制器時，可自行控制所需的煙霧噴出劑量。 使用數位式控制器，可串接多台煙霧機作同步噴煙動作。 適用電壓：110~120v 50/60Hz 耗電瓦數：1050w 輸出功率：10000cuft/min. 煙油容量：1700cc 內含有線定時控制器+高級煙霧油1000cc1 罐	1	台	50,000	50,000	教學及防災活動推展	職業安全衛生科	職安科中長程計畫_建置防災實驗室教學儀器設備	
96	酗酒眼鏡	提倡喝酒不開車教學宣導用具具有BAC 水準 08 - 15 級影響雙目光線及肌肉上不協調功能警覺性變低，反應變慢功能影響深度及距離感功能專利 (Patent No. 6,206,521)	3	隻	15,000	45,000	人因生理實驗設備	職業安全衛生科	職安科中長程計畫_建置人因生理實驗室教學儀器設備	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
97	安全高空繩索救援組系統	<p>具備滑輪組系統(滑輪與繩索經過特別的設計組裝，產生一個 4 比 1 的省力系統),使得單一的救援者能夠輕易地提升受災者。</p> <ul style="list-style-type: none"> 容許單一救援者提升受災者至安全位置，或二位救援者建立一個垂降系統，將受災者緩降至地面。 最大救援高度：25 或 50 公尺 滑輪系統最大的提升高度：5 公尺 所有的組件都是經過 CE 認證的 PPE(人身保護裝備)用器材，另包含個人防護器具 	1	組	100,000	100,000	教學及防災活動推展	職業安全衛生科	職安科中長程計畫—建置防災實驗室教學儀器設備	
98	空氣壓縮式鋼瓶器	<p>矽膠材質全面罩、夜光防震壓力錶、餘氣量不足警報裝置、減壓閥、具氣瓶開關閥門、碳纖維氣瓶、人體工學背板、攜行箱、整體重量(氣瓶壓力於 28-30Mpa) <10Kg 氣瓶重量 7.5 Kg、外形尺寸 600×270×210、適用環境溫度 -30°C -60°C、氣瓶最大氣壓力 <30MPa、氣瓶容積(水容積) 6L 左右、氣瓶最大貯氣量 2040L、供氣方式 正壓式供氣、最大吸氣阻力 <500Pa、最大呼氣阻力 <1000Pa、餘氣不足警報壓力 5.5 ±0.5MPa、餘氣不足警報音量 >90Db、吸入氣體中 CO2 含量 <1%、內附專利 PAT.NO.M438973 採色吸磁式教學看板</p>	1	組	33,506	33,506	教學及防災活動推展	職業安全衛生科	職安科中長程計畫—建置防災實驗室教學儀器設備	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
99	生理及自主調控測量儀	1. 數據輸入頻道：心電圖訊號(ECG signal)及動脈硬化訊號(PWV signal)。解析度: 16bit。取樣比率: 200Hz、400Hz 及 800 Hz。具有信號強度自動放大功能。即時分析功能- 心率(HRV)、瞬間的應力(Momentary Stress)、EPOC、訓練效果(Training Effect)等。自主神經平衡分析— 心率分析，交感神經和副交感神經，活動/平衡(深呼吸，憋氣，站立)。心率及壓力評估- 心率分析，身體的壓力，心理的壓力，功能性年齡。2. 可進行：壓力和體適能測試：具有身體壓力，心理壓力，功能性年齡，心，血管，訓練指標，健康風險等評估功能。生理回饋測試-可即時顯示心率趨勢顯示 SDNN，SDNN 變化，總功率，總功率變化，連貫性，連貫性變化，VLF，低頻，，高頻，低頻/高頻變化。動脈硬化(PWV)評估—血管射血指數(EEI)，重搏擴張指數(DDI)，重搏彈性指數(DEI)，增強指數(AI)，反射指數(RI)，硬化指數(SI)，APG Pattern，動脈血管容積順應性，反射性動脈順從性，舒張壓/縮收壓指數。體適能測試—可提供心臟指數，血管指數，訓練指數。壓力釋放- 教練生理回饋測試，可設置測試水準的難度和時間框架。與整體健康水平評估。3. 具心電圖資料轉移、資料壓縮、聲音提示與統計功能。	1	組	197,588	197,588	人因生理實驗設備	職業安全衛生科	職安科中長程計畫_建置人因生理實驗室教學儀器設備	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
100	綜合溫度熱指數測定計	綜合溫度熱指數(WBGT)測定計 黑球具 2 英寸及 6 英寸供選擇、可顯示項目：室內/ 室外 WBGT 值, 乾球/ 濕球/ 黑球溫度值及 Heat index 及 HUMIDEX	4	組	15,000	60,000	作業環境測定實驗課程教學儀器	職業安全衛生科	職安科中長程計畫_建置作業環境測定實驗室教學儀器設備	
101	室外擴音組	100W(RMS)以上輸出, 10 吋全音域, 1 吋高音喇吧, 兩頻道 UHF-LCD 顯示自動選訊接收模組, 隱藏式天線設計, 內建無線傳輸音場連結發射模組可以連結不限數量的副機, 內建交/ 直流兩用的智慧型電源供應器及充電電池, 可插接世界各種電壓的 AC 電源不必切換, 可以一邊充電一邊使用。 •3 種音樂播放模組(CD-750S、UM-501P、iPod-800)可供選配。具備『語音優先』功能。 •充飽電一次即可連續使用 4~6 小時。 •拖輪與拉桿設計。	1	組	35,000	35,000	教學及防災活動推展	職業安全衛生科	職安科中長程計畫_建置防災實驗室教學儀器設備	
102	電子防潮箱	•容量: 490L 以上•外箱尺寸: (H) 970 * (W) 1180 * (D) 500 mm•內箱尺寸: (H) 890 * (W) 1168 * (D) 470 mm•層板: 上下可調高低層板*3(強化鋼板)•使用電源: AC110V+10V 50/60HZ•產地: 台灣製造•除濕範圍: 25 - 55%RH	1	台	25,000	25,000	人因生理實驗設備	職業安全衛生科	職安科中長程計畫_建置人因生理實驗室教學儀器設備	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
103	懸吊系統	1.重量 - 體積輕巧，僅 0.6kg(1.4lbs) 攜帶方便、2.主扣鎖 - 經原廠耐重測試能承受超過 580kg(1300lbs)重量，能承受高頻率使用及爆發力訓練、3.平衡圈 - 升級改良採用尼龍 6 材質，具堅韌耐摩損之特性、4.固定圈 - 提供防滑之雙重保護、5.調整扣環 - 簡易鋼型環滑動調整，減少對主繩產生之磨損，方便訓練時順暢之調整、6.足圈 - Neoprene 氯丁橡膠材質內圈設計，增加舒適度、7.握把 - 泡棉式握把，提供舒適的訓練感受、8.教學視頻 - 內附簡易操作說明，針對全身訓練提供 6 個數位教學影片供下載、9.產品內容 - TRX HOME Suspension Trainer 懸吊訓練繩、簡易操作說明、安全掛牌、手環、網質收納帶	1	組	15,000	15,000	增進老人肌力、肌耐力、穩定核心肌群、知覺動作功能、增加柔軟度、改善心肺功能	高齡健康促進科	2-2-3 設置專業教室教學設備與環境	
104	平衡訓練組	1.平衡訓練板 方型 30 度，圓型 22 度，凹凸表面，各一" 2.55cm 防爆治療球 3.平衡墊 X1 33cm 單面顆粒圓型可充氣" 4.手指型血氧心跳濃度機 X1 5.泡棉滾筒 6X36 吋 6X18 吋" 6.BOSU Balance Trainer	1	組	35,000	35,000	增進訓練平衡能力預防跌倒評估、量測心跳血氧	高齡健康促進科	2-2-3 設置專業教室教學設備與環境	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			數量	(含單位)						
105	成人心肺復甦急救安妮	規格：1.擬真人比例全身式設計。2.可做壓額推顎法。3.可模擬吹氣胸部起伏及回複動作。4.軟質鼻部可模擬捏鼻動作。5.可模擬心外按壓肋骨回彈之動作。6.胸皮具擬真人切跡及肋骨設計。7.以人工按壓模擬頸動脈脈搏裝置。8.可更換式之呼吸道肺袋。9.可更換式之整張面皮（含耳朵）。10.手動甦醒球專用訓練器 11.標準配件：更換式呼吸道肺袋 2 組、更換式整張面皮 3 組、消毒組 1 組、中文面板六燈指示器 1 組(尺寸：約長 25×寬 9×高 5 cm)。、頸動脈壓球 1 組、硬式保管箱具提把及滑輪 1 組、中文使用說明書與保養手冊、跪墊一張。、AHA 繁體中文版 CPR 程序圖解說明海報 1 幅。12.模型身高全身約 160cm、13.收納外箱:約 90x33x48cm	1	組	68,000	68,000	CPR 教學示範	高齡健康促進科	2-2-3 設置專業教室教學設備與環境	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
106	姿勢平衡訓練評估儀	<p>尺寸：約長 118*寬 78*高(桌板) 95~125 cm±5%。</p> <p>桌面高低可無段式調整、桌面深度可調、扶手高低可無段式調整、動態平衡訓練阻力可調節,至少有七段、動態 360 度傾斜 0°、6°及 12°±5%。、臀靠左、右、前、後，採無段式可調，可依個別需求調整，側臀靠及後臀靠各兩片式設計，固定更穩定。臀靠防滑扣採按壓式插梢固定，操作簡便且更安全、膝靠左、右無段式可調，前、後距可八段式調整、膝靠高、低位置可無段式調整，前、左、右膝靠各一片式設計固定更穩定。足掌固定帶採魔術氈設計，足跟位置採“十”孔樁固定設計不易脫落，可依個別需調位置並上鎖。</p> <p>重量：71.6 公斤±5%。、適用者身高：150~200 cm±5%。、最大承重：140 公斤±5%。、USB 介面互動軟體：四種互動訓練程式：1.取物訓練【數量、路線距離可設定】、2.基本線形與圖案協調訓練【直線、斜線、圓形、8 字形等；線條角度、粗、細可設定】。3.打磚塊訓練程式【水平、垂直兩種；磚塊數量、球的移動速度可設定】。4.軀幹活動角度訓練【角度可設定】。</p>	1	套	256,729	256,729	<ul style="list-style-type: none"> • 可精確偵測前、後、左、右重量分佈情形 • 可精確偵測壓力中心移動及分佈軌跡 • 跌倒可能性評估--平衡、晃動比率、方向 • 即時回饋平衡訓練 • 訓練及教育平衡及穩定性 • 高 200cm 標準掛圖，搭配 PV 軟體做身體曲線角度分析 • 同步下載患者正面側面背面等數位影像作數據分析 	高齡健康促進科	2-2-3 設置專業教室教學設備與環境	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
107	筆記型電腦	處理器: Intel Core i5-2450 2.5GHz、螢幕: 14吋 (含以上) LED 霧面寬螢幕、記憶體: 4G DDR3, 最大支援至 8G、硬碟: 500G (含以上)、光碟機: DVD-RW、無線網路: 802.11bgn、網路攝影機: 30萬畫素網路攝影機、內建多合一讀卡機、電池: 6Cell	1	台	28,785	28,785	教學使用	高齡健康促進科	2-2-3 設置專業教室教學設備與環境	
108	告別式主體祭檯	規格: 2層式, 上下層間距至少 50 公分, 寬面 10 尺、深度 2 尺, 主體含鐵架、木板、圍布; 前有祭檯下桌 90*180CM 並含桌巾; 祭檯前與祭檯上備有緞帶花 (以鋪滿上層檯面為原則); 祭檯上設置日式遺像架 1 座, 祭檯前設置木燈 1 組。	2	組	131,443	262,886	輔助教學	生命關懷事業科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境, 提升學生學習成效。	自籌款
109	告別式背景布幔	寬度 12 尺, 高度依教室實際狀況做調整, 含掛鉤。	2	組	12,000	24,000	輔助教學	生命關懷事業科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境, 提升學生學習成效。	自籌款
110	告別式背景圖	大圖輸出材質, 含支撐鐵架, 寬度 10 尺, 高度應高於祭檯最上層 1.5 公尺。	2	組	12,000	24,000	輔助教學	生命關懷事業科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境, 提升學生學習成效。	自籌款
111	立體海報展示架	直式易拉屏-大塑鋼箱 (3 × 4)	1	組	30,000	30,000	輔助教學	生命關懷事業科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境, 提升學生學習成效。	自籌款

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
112	生命迴廊標示面牌及架體	木製柵欄標示牌及立式支架(含照明燈光組)	1	式	92,974	92,974	輔助教學	生命關懷事業科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	自籌款
113	鞋櫃	單體高度 70*深度 30*寬度 120CM(含)以上*2 組並列結合,內置橫板及直立式隔板	2	組	18,000	36,000	輔助教學	生命關懷事業科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	自籌款
114	化妝桌	四人座化妝桌,雙面鏡臺(規格166X91X80cm)、鏡面尺寸:65X45X8cm、配四張小椅子(止滑的腳粒)HB12 大工凳 規格:46x46x67-80cm、美容工具車*2,88*33*48cm ① 桌面材質選用不鏽鋼,鋼琴烤漆。 ② 桌面使用 1 公分強化安全玻璃。 ③ 桌子四面都配有插座,桌身可量身訂制。 ④ 桌面符合國家乙丙級考試規範,可為教學兩用桌。	10	組	86,500	865,000	美容技術課程教學用兼美容技術檢定考場	健康美容觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -3 更新各科專業教室教學設備與環境 -2 建置乙級美容檢定技術教室	
115	護膚教學設備組	美膚指壓按摩兩用床配套 規格:186x70x65cm 配套美容床罩 2 套 遊離子美膚機 304A+B,可定時 電壓:120V-230V、週波數:50-60HZ、消耗功率:670W、重量:9.5KG、尺寸:78X78X148CM 清潔皮膚,需符合美容檢定考場規格	10	組	23,000	230,000	美容技術課程教學用兼美容技術檢定考場	健康美容觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -3 更新各科專業教室教學設備與環境 -2 建置乙級美容檢定技術教室	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
116	個人電腦組	i3 處理器(含)以上,記憶體 4GB,硬碟 500GB,網路介面,電源供應器 300W(含)以上,還原卡,19"(含)以上液晶螢幕	1	組	20,659	20,659	一般課程教學用	健康美容觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 2-2-2 發展無線網路 e 化數位學習環境	
117	阻式傳感器	阻式傳感器,應器總數 2304 個,感應器尺寸(面積) 1 公分×1 公分,電源供應 USB,連接器 USB,最大頻率為 100Hz,最小壓力 30 千帕,最大 400 千帕,Biomech(足底壓力分析軟體) 一套	1	組	237,281	237,281	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2,擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器,降低人機操作比例。	
118	單槍投影機	XGA (1024 x 768),亮度(流明)*3200 ANSI 流明,對比 5000:1 (Full on/Full off),色彩處理全彩 10.7 億色,鏡頭 F=2.56- 2.8, f=21- 23.1 mm,螢幕比例 4:3 原生, 16:9 可選擇,投射比 1.86 - 2.04 (53 吋@2 公尺),可投畫面大小 24 吋 至 300 吋,縮放比手動縮放, 1.10:1,燈泡瓦數 230W, 3500/5000 小時 (標準/經濟型),梯形畫面修正手動垂直 ±40°,水平掃瞄頻率 31-99 kHz,垂直掃瞄頻率 23-120 Hz,電腦解析度支援 VGA(640 x 480) to UXGA(1600 x 1200),HDTV 支援 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p,影像支援 NTSC, PAL, SECAM,噪音值(一般/經濟)32/27 dBA (Normal/Economic mode),噪音值(一般/經濟)32/27 dBA (Normal/Economic mode),支援電源供應 100 to 240 VAC, 50/60 Hz,電源消耗功率 318W, 待機 < 1W	1	組	20,552	20,552	提升教學設備	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2,擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器,降低人機操作比例。	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
119	個人電腦組	參考台銀標第1組第16項 i5 處理器、8GB DDR3 記憶體/500G 大硬碟、支援 USB3.0、21.5 吋螢幕(含以上)	1	組	24,000	24,000	提升教學品質之用途	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
120	筆記型電腦	筆記型電腦(Eee PC) 10.1 吋 WSVGA(1024x600) TFT(LED 背光板),Intel Atom N2600 處理器,1GB DDR3(on board),320G SATA+3G Web Storage,0.3M Webcam,10/100M,內建 WiFi(802.11b/g+n),藍牙 3.0,3*USB2.0,讀卡機,內建式麥克風/立體聲喇叭,D-Sub,1.2kg,Windows 7 Starter+Express Gate,6Cell(47W/H)電池,附鍵盤及內袋	1	組	12,000	12,000	提升教學品質之用途	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
121	筆記型電腦	處理器: Intel Core i5-2450 2.5GHz 螢幕: 14 吋 (含以上) LED 霧面寬螢幕 記憶體: 4G DDR3，最大支援至 8G 硬碟: 500G(含以上) 光碟機: DVD-RW 無線網路: 802.11bgn 網路攝影機: 30 萬畫素網路攝影機 內建多合一讀卡機 電池: 6Cell 重量: 2.4Kg(含以上)	1	組	28,795	28,795	提升教學品質之用途	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。 2. 配合獎補助辦法強化圖儀設備	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
122	健康管理系統	Pulse HealthCare System 健康管理系統 2011 磁波版-營業版(皮膚電阻測定儀) ※檢測主機 1 支,物質測試主機 1 台,含 安裝光碟 1 片(與 Windows 2000/XP/Vin7 相容),產品規格:長/寬/ 高:24.5*29*5.5cm,電壓:3.9 伏特,電 流:20μA,附加功能:多語言版本,(繁 中、簡中、英文),分析資料庫,建議產品 事項說明,物質檢測功能	1	組	50,000	50,000	提供學生實 驗實習	調保科	擴充教學設施及 環境 1. 充實教學 儀器,降低人機操 作比例。2. 配合 獎補助辦法強化 圖儀設備	
123	全身骨骼模型	肌腱有彩色標明、尺寸大小約高 170cm	1	組	15,000	15,000	提供學生實 驗實習	調保科	擴充教學設施及 環境 1. 充實教學 儀器,降低人機操 作比例。	
124	數位疼痛閾量測量儀	數位疼痛閾量測量儀(含軟體) 以漸進式的測量方式,受測者的疼痛耐 受指數已數值量化方式表現,可適用在 肌肉,關節,韌帶和骨骼局部痛覺評估	1	組	25,000	25,000	提供學生實 驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2,擴充教學 設施及環境 1. 充 實教學儀器,降低 人機操作比例。	
125	肌力與關節角度評量儀	Mircofet3 肌力與關節角度評量儀 一肌含兩種功能可測量肌力與關節角 度,可設定肌力測量範圍,高閾值 3-150 磅,低閾值 0.8-150 磅,關節角度測量 時,可在任何角度歸零,三種不同側量 導子,可連接電腦同步測試與記錄	1	組	62,000	62,000	提供學生實 驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2,擴充教學 設施及環境 1. 充 實教學儀器,降低 人機操作比例。	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
126	個人電腦組	螢幕：23 型 LED 觸控寬螢幕 主機：●處理器：Intel Xeon E3-1230(6M Cache, 3.20 GHz) ●晶片組：Intel C202 chipset●系統記憶體：8GB DDR3 1333(4 個 RAM 插槽可擴充至 32GB)●獨立顯卡：nVIDIA N210 1GB 獨立顯卡●音效：USB 外接音效●硬碟：500GB SATA 硬碟	1	組	55,000	55,000	體感動畫	數媒科 雲端實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 3D 體感動畫製作	
127	平板電腦	平台 - Android 4.0.3 (Ice Cream Sandwich) 顏色 - 黑色/白色 產品尺寸 - PadFone 變形手機:137.9 x 68.9 x 9 mm (LxWxH) 重量 - PadFone: 135 g (含電池) PadFone 平板基座: 514 g CPU: Qualcomm Snapdragon S4 (8064 + 9215m) Quad Core Cortex A15 class CPU 1.5GHz 記憶體: 2 GB LPDDR2 RAM 資料儲存應用: 64GB eMMC Flash	1	台	30,000	30,000	程式設計	數媒科 雲端實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 Android APP 程式製作與測試	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
128	數位相機	類型：具有內置閃光燈的自動對焦/自動曝光單鏡頭反光式數位相機記錄媒體：CF 記憶卡(記憶卡影像感測器尺寸：22.3x14.9mm 適用鏡頭：CanonEF 系列鏡頭 (包括 EF-S 系列鏡頭) (焦距換算成 35mm 格式相機，約為鏡頭焦距的 1.6 倍)含 EF-S 18-135mm f/3.5-5.6 IS 鏡頭鏡頭接座：Canon EF 接座影像感測器類型：CMOS 影像感測器有效畫素:約 1800 萬畫素	2	台	67,000	134,000	數位攝影暨影音教學用	數媒科雲端實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施平面攝影課程 & 數位錄影剪輯課程	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			數量	(含單位)						
129	巨像拍攝自動化設備	教學用 GigaPan EPIC PRO 巨像拍攝自動化設備 [AGIG003] GigaPan EPIC PRO 巨像拍攝機器人 *1 [AGIG006] GigaPan EPIC Pro 專用充電電池 *2 [AGIG007] GigaPan Arca-Swiss 快板夾座 *2 [AGIG008] GigaPan EPIC PRO 相機快板 *2 [AGIG026] GigaPan EPIC PRO 巨像拍攝機器人專用後背包 *1 [AGIG010] Giga Pan 相機快門線 *2 [AJA0191] Jusino JK-436C+AK-42 四節反摺碳纖腳架雲台套組 *1 [ACX001] Acuter 多功能遙控微速雲台(曠時攝影專用) *1 [ACC219] MANFROTTO 405 三向微調雲台 *1	1	組	110,000	110,000	數位影音拍攝教學用	數位媒體應用科多媒體動畫實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 發展數位媒體科特色計畫-虛擬實境及擴增實境互動教學子計畫	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
130	數位相機	彩色單眼反光式數位相機 教學用 1200 萬畫素全片幅彩色單眼反光式數位相機 參考台銀標 LP5-100066 第 10 組 項次:18 之規格 1600 萬畫素高階彩色單眼反光式數位相機 32G SDHC 高速記憶卡 二張、備用原廠電池 一顆	1	套	38,000	38,000	數位影音拍攝教學用	數位媒體應用科多媒體動畫實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 發展數位媒體科特色計畫-虛擬實境及擴增實境互動教學子計畫	
131	嵌入式電腦控制發展系統專業版	PSoC 發展系統基板*1、多點觸控感知模組*1、三軸加速度計模組*1、溫濕度模組*1、藍牙無線傳輸模組*1(一組兩片)、嵌入式 TCP/IP 網路模組*1、ZigBee 無線網路模組*1(一組兩片)、移動平台 P-Tank*1、RFID 讀寫控制模組與電子標籤*1、GPS 接收器模組*1、FLAG Bootloader 軟體*1	1	套	48,000	48,000	專題製作課程需求	數媒科影像處理實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 影像辨認相關研究	
132	軟體	CS6 Master Collection 6.0 中文學生版, win(1 組 2 套)	1	組	18,600	18,600	程式設計課程需求	數媒科影像處理實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 影像辨認相關研究	
133	軟體	RAD Studio XE3(教育版)是為最快速開發 Windows 8 Style UI 的開發工具。這些 Win 8 Style UI 包括支援多點觸控(手勢)、動態磚塊及在平板電腦一些感知元件的支援	1	套	20,000	20,000	程式設計課程需求	數媒科影像處理實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 影像辨認相關研究	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
134	個人電腦組	螢幕：23 型 LED 觸控寬螢幕、10 點多點觸控 主機：● 處理器：Intel Xeon E3-1230(6M Cache, 3.20 GHz) ● 晶片組：Intel C202 chipset●系統記憶體：8GB DDR3 1333(4 個 RAM 插槽可擴充至 32GB)●獨立顯卡：nVIDIA N210 1GB 獨立顯卡●音效：USB 外接音效●硬碟：2TB SATA 硬碟	1	組	50,000	50,000	專題製作課程需求	數媒科影像處理實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 影像辨認相關研究	
135	數位繪圖板	Wacom Intuos4 數位繪圖板 M(6 X 9) 教育組合包(10 片/組)	5	組	96,000	480,000	手繪訓練課程	電腦教室 1	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 電腦繪圖及影像處理相關課程	
136	伺服器作業系統	RedHat Enterprise Linux Standard (with Virtualization)	1	套	26,153	26,153	網路作業系統教學用	數媒科雲端實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 網路作業系統相關課程	
137	工作站伺服器	(Quad-Core Intel Xeon E3 系列 3.2GHz 一顆)(扣除 Windows 7 作業系統 &HDD*1)+還原卡+4G 記憶體	1	組	40,000	40,000	網路作業系統教學用	數媒科雲端實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 網路作業系統相關課程	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
138	智能家居控制系統	<p>智能家居控制系統 FOR 平板電腦版-教育版</p> <p>RFID 手機可提供個人專屬的資訊介面，在其臥室的智慧控制系統可自動調節房間內的溫溼度與光線，在客廳有綜合各種影音設備的控制器，音響也可根據個人喜好播放音樂，其空調系統也會根據個人需求，將溫度調節到最舒適情況等等。</p> <p>1.電動窗簾情境:以戶外溫度或光感知資料接收到後由系統執行控制器啟動馬達將窗簾打開或關閉.、2.保全情境:</p> <p>a.可在戶外架設 PIR 設備及窗戶加上磁簧開關達到監控情境. b.利用 RFID 門鎖,亦可遠端開鎖、3.空調控制:a.利用溫/濕度感知來整合空調系統. b.利用二氧化碳感知資訊來整合自動推窗、4.燈控情境:a.利用控制主機來管控燈光調節. b.利用 PIR 紅外線感知感測工作環境,啟動電燈、5.節費控制:整合數位電表,並統計用電量</p>	1	套	50,000	50,000	專題製作課程需求	數媒科影像處理實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 影像辨認相關研究	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
139	平板電腦	平台 - Android 4.0.3 (Ice Cream Sandwich)、產品尺寸 - PadFone 變形手機:137.9 x 68.9 x 9 mm (LxWxH)、重量 - PadFone: 135 g (含電池)、PadFone 平板基座: 514 g、CPU: Qualcomm Snapdragon S4 (8064 + 9215m) Quad Core Cortex A15 class CPU 1.5GHz、記憶體: 2 GB LPDDR2 RAM、資料儲存應用: 16GB eMMC Flash、50GB free ASUS Webstorage for 2 years、連結科技- WLAN 802.11 a/b/g/n、Bluetooth V4.0、網路技術標準	1	台	21,000	21,000	專題製作課程需求	數媒科影像處理實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 Android APP 程式製作與測試	
140	平板電腦	平台 - iOS 6、802.11a/b/g/n Wi-Fi (802.11n 2.4GHz 與 5GHz) Bluetooth 4.0 無線技術、機型: A1460*、CDMA EV-DO Rev. A 與 Rev. B (800、1900、2100 MHz) GSM/EDGE (850, 900, 1800, 1900 MHz) UMTS/HSPA+/DC-HSDPA (850、900、1900、2100 MHz) LTE (Band 1、3、5、13、25) 僅限數據傳輸 3 802.11a/b/g/n Wi-Fi (802.11n 2.4GHz 與 5GHz) Bluetooth 4.0 無線技術、資料儲存容量: 32GB	1	台	21,048	21,048	專題製作課程需求	數媒科影像處理實驗室	2-2-1 充實圖書及教學軟體設施 iOS APP 程式製作與測試	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
141	個人電腦	參考台銀標 i7 處理器(含)以上，記憶體 4GB，硬碟 500GB，網路介面，電源供應器 300W(含)以上，還原卡，21.5"(含)以上液晶螢幕	1	台	27,500	27,500	授課教學使用	通識教育中心/實驗室	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	
142	作品展示櫃	木製層架式，寬度 90*高 90*深度 20cm(含)以上，(含燈光照明)，附安全鎖	1	組	92,000	92,000	藝術課程教學藝術教室展覽	通識教育中心/藝術教室	2-2-3 更新專業教室教學設備，提升學生學習成效。	
143	液晶電視機	參考台銀標 42 型液晶電視機 (含安裝、電源配線、視訊配線)含影像分配器*1	1	台	25,000	25,000	授課教學使用	通識教育中心/實驗室	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	
144	電視影音櫃	木製品，寬度 150*高 90*深度 30cm(含)以上，電視嵌入櫃體，底部空間可放置電腦及相關影音設備	1	組	81,000	81,000	授課教學使用	通識教育中心/實驗室	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	
145	多媒體看板管理系統單機播放單元	View DSD 多媒體看板管理系統單機播放單元(V2.0)+安裝設定	1	套	20,825	20,825	授課教學使用	通識教育中心/實驗室	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	
146	平面媒體欄	平面媒體欄及支架，壁面木製框架平面媒體板，寬度 120*高度 100cm(含)以上，含背板及照明燈光	1	式	95,000	95,000	藝術課程教學藝術教室展覽	通識教育中心/藝術教室	2-2-3 更新專業教室教學設備，提升學生學習成效。	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
147	網路集線器	參考台銀標網路集線器及網路線及電源線	1	式	40,000	40,000	授課教學使用	通識教育中心/實驗室	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	
148	櫃檯	文件櫃檯木製品，寬度 120*高 70*深度 30cm(含)以上，頂端照明燈光及文件置物架，含底部平鋪塑膠板材	1	式	58,000	58,000	藝術課程教學藝術教室展覽	通識教育中心/藝術教室	2-2-3 更新專業教室教學設備，提升學生學習成效。	
149	擴音設備	參考台銀標擴大機及喇叭*4，無線接收器及無線手持麥克風*1，無線領夾式或耳掛式麥克風*1，各項音源線及支撐吊架，電源線路	1	組	30,000	30,000	藝術課程教學藝術教室展覽	通識教育中心/藝術教室	2-2-3 更新專業教室教學設備，提升學生學習成效。	
150	展示櫃	作品展示櫃 木製層架式，寬度 90*高 90*深度 20cm(含)以上，(含燈光照明)，借書平台寬度 120*高度 70*深度 cm(含)以上(含接洽座椅*1)，含底部塑膠板	1	式	65,000	65,000	藝術課程教學藝術教室展覽	通識教育中心/藝術教室	2-2-3 更新專業教室教學設備，提升學生學習成效。	
151	投影機	超短焦液晶投影機 參考台銀標超短焦投影機 3000ANSI 流明(含)以上，XGA，含吊掛架及 VGA、電源、音效、控制線等線路	1	組	68,000	68,000	授課教學使用	通識教育中心/實驗室	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	
152	玻璃櫃	平台式玻璃櫃 斜面式木製玻璃展示櫃，採用強化玻璃，寬度 60*高 70*深度 40cm(含)以上，底部為儲櫃式，附安全鎖	1	組	35,000	35,000	藝術課程教學藝術教室展覽	通識教育中心/藝術教室	2-2-3 更新專業教室教學設備，提升學生學習成效。	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
153	電動布幕	參考台銀標電動式 84 吋×84 吋，軸心式管狀馬達，含吊掛架及等線路	1	式	18,000	18,000	授課教學使用	通識教育中心/實驗室	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	
154	佈告欄	精英模範榜佈告欄 木製品，含不規則排列框架格及燈光照明，每一框架體高度 15*寬度 15cm(含)以上，包括背板平鋪及飾條，電源線路配置	1	式	73,000	73,000	藝術課程教學藝術教室展覽	通識教育中心/藝術教室	2-2-3 更新專業教室教學設備，提升學生學習成效。	
155	攝影機	DV 攝影機 內建硬碟+記憶卡插槽、廣角可至 29.8mm、30 倍光學+55 倍延伸變焦、3.0 吋 LCD+10 倍三向光學防震	1	台	29,000	29,000	授課教學使用	通識教育中心/體育組	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	
156	教學網路伺服器	2U 超薄型伺服器(Hexa-Core Intel Xeon 2.0GHz 二顆)(WINDOWS SERVER STANDARD 作業系統) (SAS 硬碟) 附加項次:伺服器擴充熱抽換型硬碟 300G SAS 2.5 吋 HDD*4，含系統安裝及設定	1	台	167,377	167,377	全校使用	圖資中心	充實 e 化數位學習環境	
157	個人電腦組	i5 處理器(含)以上，記憶體 4GB，硬碟 500GB，網路介面，電源供應器 300W(含)以上，還原卡，21.5"(含)以上液晶螢幕	6	組	21,000	126,000	全校使用	圖資中心	充實 e 化數位學習環境	
158	電腦邊放置櫃	1.至少可容達3台電腦以上空間2.底部應具有出線孔	2	式	42,000	84,000	全校使用	圖資中心	充實 e 化數位學習環境	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
159	音源控制器組	1.含全單式耳機*10 2..同步分配器*1 及串聯線材 3.訊號分配器及分配線路	1	套	65,372	65,372	全校使用	圖資中心	充實 e 化數位學習環境	
160	網路集線器	1.24 埠含 Cat.6 串接線材 2.含 GIGA 至少 2 埠以上	2	套	42,000	84,000	全校使用	圖資中心	充實 e 化數位學習環境	
161	液晶電視機	42 型液晶電視機 (含安裝、電源配線、視訊配線)串因聯音源控制器	3	台	20,000	60,000	全校使用	圖資中心	充實 e 化數位學習環境	
162	教學擴大機組	1.至少 60W(含)以上、2.含 MIC 輸出功能、3.串聯電源及音源線、4.高音質擴音喇叭*1	2	台	42,000	84,000	全校使用	圖資中心	充實 e 化數位學習環境	
163	教學桌椅組	1.系統板材式 100*60*30(含)以上 2.桌面內置音源插座 3.合室用靠背式座椅 4.桌面含電源插座及網路插座 5.本組合(*6)可併合使用或分離使用	1	組	56,000	56,000	全校使用	圖資中心	充實 e 化數位學習環境	
164	微軟全校授權	Windows Upg, Office Pro, Core CAL Expression Studio, Visual Studio Pro, Publisher, SQL CAL(2 年,以 250 人計)	1	式	1,355,000	1,355,000	授課教學使用	全校師生	資訊化校園	自籌款

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
165	資料庫安控稽核管理系統伺服器	2U 超薄型伺服器(Hexa-Core Intel Xeon 2.0GHz 二顆)(無作業系統)(SAS 硬碟) IBM System x3650 M4(7915 Series) 附加項次:伺服器擴充熱抽換型硬碟 300G SAS 2.5 吋 HDD*4、伺服器專用虛擬平台軟體 VMWare Essentia 教育版、伺服器擴充記憶體 8G*8	1	部	246,391	246,391	資料庫異動稽核紀錄儲存設備	圖資中心-電子資訊組	強化與更新校園網路基礎建設。因應個資法舉證必要措施	
166	資料儲存伺服器	2U 超薄型伺服器(Hexa-Core Intel Xeon 2.0GHz 二顆)(無作業系統)(SAS 硬碟) IBM System x3650 M4 (7915 Series)附加項次伺服器擴充熱抽換型硬碟 300G SAS 2.5 吋 HDD*4 伺服器專用虛擬平台軟體 VMWare Essentia 教育版伺服器擴充記憶體 8G*8	1	部	246,391	246,391	資料儲存與備份	圖資中心-電子資訊組	資訊化校園	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
167	虛擬伺服器	2U 超薄型伺服器(Hexa-Core Intel Xeon 2.0GHz 二顆)(無作業系統)(SAS 硬碟) IBM System x3650 M4 (7915 Series) 附加項次 伺服器擴充熱抽換型硬碟 300G SAS 2.5 吋 HDD*4 伺服器專用虛擬平台軟體 VMWare Essentia 教育版 伺服器擴充記憶體 8G*8	1	部	246,391	246,391	資訊系統伺服器虛擬化	圖資中心-電子資訊組	資訊化校園	
合 計						14,745,611				

附表五 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
1	圖書自動化管理系統	相容於 MARC21 匯入格式，具有借書、還書、催還、遠端線上預約及圖文導覽系統	1	套	1,333,500	1,333,500	使圖書借閱更自動化，以符使用	圖書館	符合中長程計畫	
2	期刊架	層架式，高 120*寬 90*深 40CM(含以上)	1	組	16,950	16,950	期刊置放	圖書館	符合中長程計畫	
合 計						1,350,450				

附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選）						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
1		V					冊	800	400	320,000	提供師生閱讀	圖書館	符合中長程計畫--館藏資源--推薦資源購置	
2	V						冊	117	2,000	234,000	提供師生閱讀	圖書館	符合中長程計畫--館藏資源--推薦資源購置	
3			V				種	48	1,500	72,000	提供師生閱讀	圖書館	符合中長程計畫--館藏資源--推薦資源購置	
4				V			種	40	3,200	128,000	提供師生閱讀	圖書館	符合中長程計畫--館藏資源--推薦資源購置	
5						V	套	1	350,000	350,000	提供師生閱讀	圖書館	符合中長程計畫--館藏資源--推薦資源購置	專業教學 DVD-護理科
合 計										1,104,000				

附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
1	按摩椅	攜帶式, 進口, 98x17x50cm(含以上)	2	張	12,000	24,000	教學檢查器材	推拿救護調理保健科	4-3-1 提供社區性社會服務及推廣	教學推廣
2	整脊技術床	可攜帶式, 176 X 70 X 60(含以上)	2	床	15,000	30,000	教學檢查器材	推拿救護調理保健科	4-3-1 提供社區性社會服務及推廣	教學推廣
3	長背板	72x16x1.5 英吋(含以上)	1	組	16,000	16,000	緊急急救用品	推拿救護調理保健科	4-3-1 提供社區性社會服務及推廣	急救教學
4	全身骨骼模型	170cm(含以上)	1	具	19,800	19,800	教學檢查器材	推拿救護調理保健科	4-3-1 提供社區性社會服務及推廣	調理教學
5	發電機	4000 瓦(含以上)	1	台	15,000	15,000	社團活動用	推拿救護調理保健	4-3-1 提供社區性社會服務及推廣	急救使用
6	表演槍	女表演槍 10 把 1 組	3	組	15,000	45,000	表演時使用	學生儀隊	3-5-4 積極推動服務學習與社團發展	
7	表演刀	陸軍指揮刀 3 把 1 組	1	組	12,000	12,000	表演時使用	學生儀隊	3-5-4 積極推動服務學習與社團發展	
8	槍架	3 座 1 組	1	組	12,000	12,000	放置禮槍	學生儀隊	3-5-4 積極推動服務學習與社團發展	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)						
9	無線喊話器	內建 UHF PLL 相位鎖定單頻道 16 組互不干擾頻率接收模組、 30W(rms)/4Ω，42W(max)/4Ω、 T.H.D.低於 1%、頻率響應 60Hz~15KHz、5 吋全音域、MIC 及 LINE 輸入插座各一、直接在 喇叭箱機體上操作、內建 12V/2.9AH 充電式電池及 100~240V AC 交換式電源供應 器、充電 4 小時(自動充電管理) 可連續使用約 8 小時(語音擴 音)、 160(寬)×178(高)×285(深)mm、約 3.1 公斤、ACT-3Ha，ACT-3H， ACT-3T，ACT-5T、MM-107	8	組	10,500	84,000	社團活動用	夢想起飛	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
10	護貝機	LCD 觸摸屏、6 滾軸、A3 大 小	1	台	12,000	12,000	社團活動用	夢想起飛	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
11	擴大音箱	1.供電方式：交流 110V~60Hz，直流 12V 2.麥 克風輸入：二支有線麥克風 3.CD 放音機：採用 SONY 原 廠吸入式單片 CD 機身， CD+USB MP3 播放功能 4.頻率響應:100HZ~15KHZ 5.尺寸：寬 370MM,深 275MM, 高 M 輪子 6.重量：20.4KG	1	組	22,000	22,000	活動用	夢想起飛	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
12	數位相機	1200 萬畫數以 2.7 吋 LCD 光學變焦 5X 原廠電池 2 顆含 16G 記憶卡專用相機包、腳架、座充、清潔組	2	台	16,000	32,000	活動資料蒐集	安全衛生推廣 研習會	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
13	擴音機	手提無限充電式擴音機 STAGE PRO 手提無線育電式 擴音機附 CD 播放座(有插 USB 插槽)、附無線麥克風*3	1	組	28,000	28,000	安全衛生教 育宣導	安全衛生推廣 研習會	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
14	數位相機	1210 萬像素+3 吋液晶螢幕、 24mm 廣角+5 倍變焦、鏡頭快 速控制環、GPS 全球定位功能	2	部	16,000	32,000	社團活動用	社區服務隊	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
15	筆記型電腦	第三代 i5-3210 處理器、 GT630M 2G 獨顯，搭杜比環 繞音效，超強玩 GAME 影音 旗艦機、4G DDR3/500G/Win 8、17 吋 LCD 大視野/獨立數 字鍵/約 3.2kg	3	台	23,000	69,000	社團使用	社區服務隊 學生自治	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
16	印表機	彩色雷射印表機 雲端行動列印、WiFi 無線、 功能：列印/影印/掃描/傳真、 列印速度：黑 12/彩 8ppm、解 析度：HP ImageRet 3600dpi 解析度、記憶體：160MB、顯 示器：3.5 吋彩色觸控螢幕、 其他：ADF 送紙器、相片預覽 列印/USB 讀卡	1	台	19,988	19,988	社團共用	慈幼社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
17	多功能事務機	雷射多功能事務機、傳真/掃 瞄	1	台	12,000	12,000	社團使用	慈幼社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
18	攝影機	1.總畫素：147 萬畫素；2.影像 輸出：1920X1080；3.光學變 焦：16X；4.數位變焦：1000X； 5.儲存媒體：SD/SDHC	1	台	28,000	28,000	社團使用	學生自治	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
19	單槍投影機	1.標準解析度 XGA 1024X768；2.亮度：2600 流 明；3.移動式 84 吋 X84 投影 布幕	1	組	30,000	30,000	社團使用	學生自治	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	

優先序	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
			(含單位)							
20	對講機	1.頻率：UHF 400-420/450-470MHz；2.輸出功率：VHF 5W/UHF 4W；3.工作頻道數：16ch；4.每組含兩支話機；5.符合美國軍規 MIL-STD-810/D/E/F.類比 TONE/數位 TONE 8 DTMF/2-Tone 多種信令、附高容量鋰電池、標準配備快充、高/低功率轉、25 KHz/12.5kHz 頻導 間隔可調.DTMFANI(自動呼號 識別編碼)可程式化功能鍵	5	組	15,000	75,000	社團使用	學生自治	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
21	電吉他音箱	Marshall MG—30FXT	2	個	12,000	24,000	社團使用	樂音社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
22	爵士鼓組	DIXONPCD168,標準五 PCS	1	組	16,000	16,000	社團使用	樂音社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
23	BASS 音箱	Laney-RB3	1	個	11,000	11,608	社團使用	樂音社	3-5-4 積極推動 服務學習與社 團發展	
合 計						669,396				

附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
					(含單位)						
1	校園安全設備	校園監視安全系統	室外型長距離紅外線攝影機×46組視訊輸出解析度450條以上.具有夜間紅外線.照度30公尺以上、紅外線攝影機×108組，攝像元素1/3"SONY SUPER HAD IMAGE CCD 解析度420條含以上、數位錄影主機×10台，單機式非PC內建USB介面2組（含）以上，可使用USB滑鼠操作與USB隨身碟備份。具備H.264格式與JPEG或M-JPEG同時2種（含）以上影像壓縮格式可切換。攝影機中文名稱9個字元以上.相容於本校舊有CMS系統。 監看螢幕×10台，19吋（含）以上，各據點錄影主機監看螢幕、緊急鈴裝置×60組、警報裝置×3組，具面板保護開關,觸發警報、舊有系統及新增系統整合(中央圖控軟體)為達成監控系統集中管理與網頁整合應用、UPS電源供應器×27台、電腦連線主機pc×1台、筆記型電腦×1台、液晶螢幕×42吋1台、液晶螢幕*1，24吋LED24吋或以上、廣播設備含喇叭（梅、蘭、芳、松園）擴大機600瓦1台、6瓦喇叭安裝及線路費、機櫃設備、五金另料(同軸電纜、緊急求救信號線、控制電纜)及安裝測試、設計監造。	1	式	3,220,228	3,220,228	提供全校師生更優質之校園環境	全校師生	環安組中程1-3-1.校園安全規劃，建構優質校園環境。	
2	校園安全設備	消防安全設備	軸流式風機7.5HP×2,軸流式風機10HP×1,排煙閘門x16,偵感知器煙x20,風機啟動盤x3	1	式	1,223,500	1,223,500	提供全校師生更優質之校園環境	全校師生	環安組中程1-3-2消防缺失改善，建構優質校園環境。	
合 計							4,443,728				

※「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表九 經常門經費需求項目明細表

經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明（含分配原則、審查機制說明）	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
1	獎助教師編纂教材	鼓勵教師自製教材、幻燈片、投影片、講義、DVD 等，提升學生學習成效。	20 件	600,000	2-1 提升師資結構與素養	
2	獎助教師製作教具	鼓勵教師自製教具，以提升課程教學之學習效益。	20 件	500,000	2-1 提升師資結構與素養	
3	獎助教師改進教學	為鼓勵教師提升教學品質，教師以本校名義指導學生參加校外教學或研究相關之競賽之「專題研究」或「專題製作」成果而得獎者、取得乙級以上技術士證照者及及至校外提供與其專業技能相關之服務者，本校皆給予獎勵。	40 件	700,000	2-1 提升師資結構與素養	
4	獎助教師研究	鼓勵教師從事學術及實務性專題研究，提升學校研究風氣提高教師素質。	50 件	900,000	2-1 提升師資結構與素養	
5	獎助教師校內外研習	本校教師參加校外研習課程及校內舉辦之學術性研討會得適時向人事室提出申請，若有時效之需，則經校長先行核准後，再送教師評審委員會追認之，教師研習、研討之主題應與教學及專長研究相關。另為鼓勵教師參與國際性學術研討會發表論文，亦補助部份來回機票差旅費	50 件	650,000	2-1 提升師資結構與素養	
6	獎助教師進修	1.獎助教師進修，取得博士學位，以改善師資結構，提高師資素質。 2.補助教師短期進修特殊專業領域，提昇教師之教學及實務能力。	10 件	250,000	2-1 提升師資結構與素養	

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註
7	獎助教師著作	凡本校專任教師之專門研究著作或論文，於發表後一年之內均可提出申請獎勵，獎勵之標準為：SCI、SSCI 及 EI 之國內外學術期刊發表者；凡經國科會刊，或於國內 TSSCI 學術期刊以及於本校發行之學報發表者皆給予獎勵，	40 件	1,100,000	2-1 提升師資結構與素養	
8	獎助教師升等送審	獎助教師送審升等，取得高階教師資格，改善師資結構。	3 件	100,000	2-1 提升師資結構與素養	
9	學生事務與輔導相關經費	學生各類活動研習、社團之補助及社團指導教師鐘點費	20 件	400,000	強化社團運作並精進社團功能	
10	行政人員相關業務研習及進修	訂定行政人員研習暨進修辦法，鼓勵同仁進修或研習與業務相關之課程，參加各項訓練，加強專業能力，推動良好教職員生互動關係，以提高服務品質。	15 件	100,000	1-3-2 加強行政人員知能與考核	
11	改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	配合教學單位教學輔助使用	128 項	1,550,000	擴充各教學單位專業教室設備	含 5 萬元自籌款
12	其他-新聘教師薪資	新聘助理教授以上教師薪資	1 式	1,048,508	2-1 提升師資結構與素養	
13	其他-資料庫訂閱費	訂閱中、西文期刊資料庫	1 式	900,000		自籌款
14	其他-補充保費	依規編列相關人員補充保費	1 式	50,000		5 萬元自籌款
合 計				8,848,508		

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價 1 萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
					(含單位)						
1	專業教室物品	體重體脂計	依照各部位別，瞭解皮下脂肪、骨骼肌。1.顯示結果：基礎代謝率、體脂率、內臟脂肪等級、皮下脂肪率、身體年齡 2.體重：以體重100g為單位(100~135kg為止則以200g為單位) 3.尺寸：寬約304×高約54×縱深約329mm 5.重量：2.6kg	2	台	4,500	9,000	專業教室	護理科	中長程計畫 2-2-2	社區
2	專業教室物品	電子血壓計	利用「壓脈帶著裝確認」功能初次使用者也可以安心使用 主機重量 / 約380g，外形尺寸 / 寬123×高85×縱深158mm，壓脈帶 / 寬146×長446mm (重量約130g) 氣管度600mm，適用臂圍 / 22~32cm 附屬品-壓脈帶、試用電池(4顆3號鹼性電池)、操作說明書	2	台	3,500	7,000	專業教室	護理科	中長程計畫 2-2-2	社區
3	專業教室物品	聽診器	黑色 28"單耳雙面 3支/盒	4	付	3,000	12,000	專業教室	護理科	中長程計畫 2-2-2	內外
4	專業教室物品	聽診器	黑色雙單耳雙面 3支/箱	4	付	4,800	19,200	專業教室	護理科	中長程計畫 2-2-2	內外
5	專業教室物品	血球計數器	1.特殊光學玻璃製成。 2.計算區位於中央，每一計算盤有2塊計算區。 3.深度0.1mm，每格面積0.0025mm ² ，計算盤中央部份之表面經特殊加工拋光。	4	片	3,000	12,000	生理實驗用	護理科	中長程計畫 2-2-2	基醫

優先 序	物品 類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
				(含單位)							
6	專業教室物品	男性骨盆模型	尺寸：41 x 31 x 20 cm;2.2 kg 規格：這具模型包含整個男性骨盆腔所含之器官，模型內顯示男性生殖器官、膀胱及直腸，顯示位置都是真實的解剖位置。	1	組	9,000	9,000	解剖實驗用	護理科	中長程計畫 2-2-2	基醫
7	專業教室物品	女性骨盆模型	尺寸：41 x 31 x 20 cm;2.2 kg 規格：這具模型包含整個女性骨盆腔所含之器官，模型內顯示女性生殖器官、膀胱及直腸，顯示位置都是真實的解剖位置。	1	組	9,000	9,000	解剖實驗用	護理科	中長程計畫 2-2-2	基醫
8	專業教室物品	注射椅	不銹鋼，側坐式，長 75cmX 寬 36cmX 高 88cm 含以上 坐墊規格：長 36cmX 寬 36cmX 高 49cm 側坐。含以上	8	張	3,800	30,400	護理實驗課程用	護理科	中長程計畫 2-2-2	基護
11	專業教室物品	情境式記憶測驗量表	Contextual Memory Test 情境式記憶測驗 手冊、2 份測試卡、25 份記錄表、手提箱	1	組	8,200	8,200	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
12	專業教室物品	功能性觸碰測量器	Functional Reach Measuring Device 尺寸約為 18"L x 3/4"W x 3/4"H (46 x 2 x 2cm)	1	組	4,900	4,900	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
13	專業教室物品	兩點碰觸測驗組	Touch-Test Two Point Discriminator，附手冊	1	組	3,100	3,100	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	

優先 序	物品 類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
				(含單位)							
14	專業教室物品	體感觸覺器	Stereognosis Kit 17 種常見品項及其配對卡 配對卡 (約 8x13 cm)	1	組	3,300	3,300	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
15	專業教室物品	LED 視覺回饋組	1.至少三種以上不同造型的燈組 2.搖晃燈組時,會產生顏色變化 3.提供視覺刺激回饋	1	組	6,500	6,500	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
16	專業教室物品	螺旋彩虹塔	1.多彩珠豆提供視覺與空間回饋 2. 當觸摸此彩紅塔時,會產生螺旋多彩轉動,提高刺激者的注意,螺旋搖動類如海洋律動效果	1	組	8,500	8,500	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
17	專業教室物品	光纖樹	UFO 光纖樹 1.提供視覺與觸覺的感官刺激、提供聚焦與情緒安撫的工具。 2.直徑 18×高 30 公分 UFO 底座,38 公分長塑膠光纖呈 球花狀。會變色 50 瓦光源機 110 伏特,可外接特殊開關控制。	1	組	7,300	7,300	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
18	專業教室物品	感官刺激組	壁掛式感官刺激組 提供九種有趣的感官刺激,內容包括有:震動、按壓、聲音、顏色、燈光刺激、風扇轉動、鏡子反射等	1	組	9,800	9,800	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
19	專業教室物品	觸覺刷	減低觸覺防禦。	1	只	4,800	4,800	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
20	專業教室物品	磁鐵有聲玩具組	1.具磁性的多種造型玩具 2.按壓時能發出對應造型聲音,提供視聽覺回饋	1	組	9,600	9,600	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	

優先 序	物品 類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
				(含單位)							
21	專業教室物品	泡泡柱	1.提供視覺的感官刺激 2.直徑約 38 公分,高度約 178 公分	1	組	9,700	9,700	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
22	專業教室物品	觸覺棒	螢光振動觸覺棒 1.提供振動誘發敏感度 2.當觸覺棒垂直狀態時，此震動管就會震動，將其轉至水平或放下，就會停止。	1	組	9,500	9,500	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
23	專業教室物品	感官堆疊遊戲組	1.把笑臉星星放在最頂端時，聲光套圈會開始唱歌 2.刺激對視、聽、觸覺的敏感度	1	組	9,300	9,300	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
24	專業教室物品	音階拍鈴	功能:刺激聽覺與鼓勵手部動作,促進手眼協調與上肢粗動作技巧。	1	組	8,700	8,700	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
25	專業教室物品	震(電)動按摩玩具	誘發主動抓握能力，減低觸覺防禦。	1	組	7,400	7,400	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
26	專業教室物品	震動按摩刷	功能:在日常活動中提供感覺輸入與趣味，促進精細動作控制技巧。 規格:二段振動強度控制，特殊毛刷與易握握把，提供感覺輸入與刺激。	1	只	6,000	6,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
27	專業教室物品	透明彩珠球	1.橡膠材質 2.尺寸：50 cm 3.球中具有多彩紙片，提供視覺回饋	1	組	7,300	7,300	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
28	專業教室物品	圓形跳床	直徑 100cm，高彈力跳床	1	組	5,200	5,200	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
29	專業教室物品	投擲板遊戲組	球 6 顆 投擲板 66x66cm 充氣型方便攜帶，室內外均適用。	1	組	7,500	7,500	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
30	專業教室物品	投球運動組	1.可讓兒童們練習投擲技巧 2.顏色豐富鮮艷附投擲球	1	組	8,000	8,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
31	專業教室物品	娛樂遊戲組	1.撲克牌*1 組、2.疊疊樂*1 組	1	組	8,600	8,600	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
32	專業教室物品	特殊畫具組	功能：協助手功能抓握困難的兒童，以不同的握持方式完成書寫與繪圖。 內含：軟質尼龍握套、T 型握柄	1	組	8,000	8,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
33	專業教室物品	拳擊手套	1.泡棉手套、2.一對兩個	1	組	6,600	6,600	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
34	專業教室物品	甜甜圈沙包	1.提供阻力運動，增加本體感覺刺激輸入。2.協助動作協調訓練。3.增進肌力與耐力。4.可伸縮彈性重量圈。5.一對兩個。	1	組	6,400	6,400	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
35	專業教室物品	捏力小球	1.多彩顏色提供視覺回饋訓練、2.可自行變化設計造型、3.共 28 個小球	1	組	8,000	8,000	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
36	專業教室物品	泡棉階梯	1.泡棉材質、2.共分三個階梯、3.提供不穩定訓練	1	組	9,900	9,900	專業教學課程使用	復健科	中長程 2-2-3	
37	資訊器材	液晶顯示器	1.24 吋(含以上)。2.LED 背光模組	2	台	6,500	13,000	充實教學設備、完善學習環境	醫事檢驗科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
38	專業教室物品	人體解剖模型	1.4D 解剖模型含 54 個零件(含以上)。2.組裝完成後的總高度 38cm(含以上)。3.附指導手冊。	2	個	5,500	11,000	充實教學設備、完善學習環境	醫事檢驗科	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境	
39	專業教室物品	人體心臟解剖模型	1.4D 解剖模型(真實大小)。2.具 20 個零件(含以上)。3.組裝完成後高度為 21cm(含以上)。4.附指導手冊	2	個	4,000	8,000	充實教學設備、完善學習環境	醫事檢驗科	2-2-4 更新各科專業教室教學設備與環境	
40	專業教室物品	人體帶血管的心臟模型	1.尺寸:19x12x12 公分 (含以上)。2.真實 3/4 倍大 (含以上)。	2	個	5,900	11,800	充實教學設備、完善學習環境	醫事檢驗科	2-2-5 更新各科專業教室教學設備與環境	
41	專業教室物品	人體頭部腦模型	1.4D 解剖模型(真實大小)。2.具 39 個零件(含以上)。3.組裝完成後高度為 8cm(含以上)。4.附指導手冊	2	個	3,500	7,000	充實教學設備、完善學習環境	醫事檢驗科	2-2-5 更新各科專業教室教學設備與環境	
42	專業教室物品	人體頭部縱切及橫切模型	具 2 個零件(含以上)。	2	個	8,500	17,000	充實教學設備、完善學習環境	醫事檢驗科	2-2-6 更新各科專業教室教學設備與環境	
43	專業教室物品	人體喉部解剖模型	真實 2.5 倍(含以上)。	2	個	9,800	19,600	充實教學設備、完善學習環境	醫事檢驗科	2-2-7 更新各科專業教室教學設備與環境	
44	專業教室物品	人體腎帶腎上腺模型	1.可以分解成兩部份(含以上)。2.前半部可以打開，方便觀察腎臟的內部構造。3.尺寸:20x12x12 公分(含以上)。	2	個	5,500	11,000	充實教學設備、完善學習環境	醫事檢驗科	2-2-8 更新各科專業教室教學設備與環境	
45	專業教室物品	H/V 稜鏡棒	1prism diopter - 35 prism diopter	6	個	9,800	58,800	視光學實驗教學使用	視光學科	符合本科 2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境之第 3 點添購實驗課程設備。	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
46	專業教室物品	近視用衛氏四點	衛視四點光源(含紅綠濾光眼鏡)	6	個	4,200	25,200	視光學實驗教學使用	視光學科	符合本科 2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境之第 3 點添購實驗課程設備。	
47	專業教室物品	立體本(蒼蠅)	400 sec of arc- 20 sec of arc(含 4800 sec of arc)	6	個	7,500	45,000	視光學實驗教學使用	視光學科	符合本科 2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境之第 3 點添購實驗課程設備。	
48	專業教室物品	壁櫃	餐飲模組壁櫃 木製品，寬度 30*高度 180*深度 20cm(含)以上，內分為不規則玻璃層架式，頂端內置燈光照明	4	組	9,900	39,600	餐飲藝術走廊	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
49	專業教室物品	教學學習桌	圓型(直徑 50CM 含以上)或方型(40*30CM 含以上)桌及可移動式，依場地配置，配置座椅每桌 4 張	4	組	9,900	39,600	餐飲藝術走廊	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
51	專業教室物品	造型櫃	木製品，寬度 30*高度 150*深度 20cm(含)以上，頂端內置燈光照明，外部標示科名	1	個	9,900	9,900	餐飲藝術走廊	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
52	專業教室物品	花器檯	直立式花器檯 高度 60*寬度 20cm(含)以上，頂端可展示花器組，側板應為封閉式，表面應有木製板材或鐵製檔板	1	組	7,500	7,500	餐飲藝術走廊	餐飲管理科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	

優先 序	物品 類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
				(含單位)							
54	專業教室物品	佈告欄	壁掛式活動佈告欄 寬度 60cm*高度 90(含)以上壁掛板，內 置教學簡介，固定於牆面，四週為木製 框架	2	組	3,000	6,000	餐飲藝術 走廊	餐飲管理 科	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備 與環境，提升學生 學習成效。	
55	資訊器 材	實物投影機	文件掃描，捕捉 3D 物體影像，即時攝 影同步顯示	1	台	9,900	9,900	教學考照 用	資管科-硬 體裝修實 驗室	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備 與環境	
56	資訊器 材	螢幕切換器	KVM 多對 1 螢幕切換器 4 對 1 多螢幕 切換	1	台	6,500	6,500	教學考照 用	資管科-硬體 裝修實驗室	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備 與環境	
57	資訊器 材	繪圖板	Wacom Intuos 5 觸控繪圖板 (4*6) 無線功能、自訂的觸控環、第二代 Wacom 感應晶片	2	片	9,600	19,200	教學用	資管科-遠距 教學實驗室 實驗室	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備 與環境	
58	專業教室物品	電子琴	61 鍵鋼琴樣式琴鍵、力度鍵盤(2 種力 度感應)、400 種音色/150 節奏、110 首示範曲、發光鍵教學系統	1	台	9,000	9,000	電子琴	資管科_商 用自動化實 驗室(音訊實 驗室)	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備 與環境	
59	資訊器 材	筆記型電腦	Intel Celeron 877 (1.4GHz)處理器,500G (SATA)硬碟,11.6 吋螢幕(16:9 LED 背 光),記憶體:2G DDR3,多合一讀卡機、 視訊、HDMI,無線網路:802.11bgN	1	台	9,900	9,900	教學用	資管科_ 視聽教室	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備 與環境	
60	資訊器 材	行動電源	行動電源(12000mAh)三輸出(5V/2A 雙 輸出+9-12V/2A 輸出)	2	台	3,600	7,200	教學用	資管科_ 視聽教室	2-2-3 更新各科專 業教室教學設備 與環境	

優先 序	物品 類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
				(含單位)							
61	專業教室物品	簡報器	綠光雷射指標器,採用 2.4GHz 無線技術,LCD 螢幕,收納式隨插即用接收器.內建幻燈片按鈕	1	台	3,000	3,000	教學用	資管科_視聽教室	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	
62	資訊器材	硬碟拷貝機	1 對 1 IDE/SATA 硬碟拷貝機 HD3301 專業隨身型 HDD/SSD/DOM/mSATA 硬碟對拷機備份機-附 2.5 吋+3.5 吋 IDE 轉接板 2 個,3 年保固,支援 2.5 吋 3.5 吋 IDE/SATA 硬碟及 SSD 固態硬碟相互拷貝,支援所有 SSD、2.5 吋 3.5 吋 IDE/SATA 硬碟(3TB 以上)及 SATA DOM 卡,中文顯示支援各種作業系統格式	1	台	9,900	9,900	教學用	資管科_視聽教室	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境	
63	資訊器材	燒錄機	外接式藍光燒錄機 具燒錄與讀寫功能;支援雙層 BD / CD / DVD 播放燒錄;USB2.0 高速傳輸即插即用;支援筆電;支援多種規格;設有獨立強制開啟開關,可隨時取出光碟片	3	台	4,000	12,000	播放多媒體外語影片,提供外語自學工具	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	
64	資訊器材	多媒體播放器	多媒體高畫質播放器 支援 3.5 吋硬碟,usb 讀取,dvd、藍光影帶播放	3	台	4,400	13,200	播放多媒體外語影片,提供外語自學工具	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	
65	資訊器材	平板電腦	PS LCD 1024 X 768、Cortex A8 1G 處理器、Android 作業系統、3D 立體介面	3	台	9,000	27,000	戶外外語教學活動用	應用外語科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境。	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
66	其他非消耗品	擴音機	教學擴音機/教學麥克風	4	組	3,500	14,000	辦理校外活動使用	幼保科	4-3 強化地區性社會服務	
67	專業教室物品	全身式安全帶	高空防墜設備全身式安全帶 附腰帶與安全索	10	組	4,000	40,000	作測實驗課程用	職安科	職安科中長程計畫__建置作業環境測定實驗室	
68	專業教室物品	個人安全警報救命器	警報音量：大於 95db，在 3 公尺處。低電力警報：每隔 5 秒發出短暫聲響，20 秒不動作時發出預警警報，再 8 秒仍不動作，將發出全警報。	8	個	5,000	40,000	作測實驗課程用	職安科	職安科中長程計畫__建置作業環境測定實驗室	
69	專業教室物品	生理測定實驗組	1.24 項生理實驗設計手冊(含教師手冊、學生指引與 CD)(HP-A)×1 2.表面溫度測定計(STS-BTA)× 2	1	套	9,300	9,300	人因生理學實驗課程用	職安科	職安科中長程計畫__建置人因生理實驗室	配合原有設備肌肉生理實驗儀與肺活量測定器
70	專業教室物品	Logger Pro 3 軟體	1.可與原先 LABQUEST 系列實驗主機連結接收並計算分析實驗數據、2.四種以上數據處理模式、3.圖表列印功能、4.全校複製授權 (LP)	1	套	9,900	9,900	人因生理學實驗課程用	職安科	職安科中長程計畫__建置人因生理實驗室	配合原有設備肌肉生理實驗儀與肺活量測定器
71	專業教室物品	手握心率監測計	1. 可與原先 LABQUEST 系列實驗主機連結、2.(HGH-BTA)規格：接收範圍：80-100 cm，發射頻率：5 kHz ±10%，電流消耗：30-55 μA，操作溫度：0-60°C。×1、3.表面溫度測定計 (STS-BTA)×1	2	組	9,600	19,200	人因生理學實驗課程用	職安科	職安科中長程計畫__建置人因生理實驗室	配合原有設備肌肉生理實驗儀與肺活量測定器

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
72	專業教室物品	血壓計	1.可與原先 LABQUEST 系列實驗主機連結、2.(BPS-BTA)規格：壓力範圍：0 mm Hg to 250 mm Hg，精確度：± 3 mm Hg，操作溫度：0°C to 50°C) ×1、3.表面溫度測定計(STS-BTA)× 1	2	組	8,500	17,000	人因生理學實驗課程用	職安科	職安科中長程計畫_建置人因生理實驗室	配合原有設備肌肉生理實驗儀與肺活量測定器
73	專業教室物品	加速度計	1.可與原先 LABQUEST 系列實驗主機連結、2.規格：功率：30 mA @ 5 VDC，範圍：±245 m/s ² (±25 g)，精確度±：2.45 m/s ² (±0.25 g)，解析度：12 Bit： 0.16 m/s ²) (ACC-BTA)	2	組	8,800	17,600	人因生理學實驗課程用	職安科	職安科中長程計畫_建置人因生理實驗室	配合原有設備肌肉生理實驗儀與肺活量測定器
74	專業教室物品	O ₂ 檢測計	1.可與原先 LABQUEST 系列實驗主機連結、2.規格：濃度範圍：0-27% (0-270 ppt)，精確度：+/- 1% volume O ₂ ，解析度：12 bit： 0.01%，輸出訊號：0 to 4.8 VDC; 2.7 to 3.8 VDC @ 21% O ₂ ，輸入訊號：5 VDC +/-0.25 VDC) (O ₂ -BTA)	2	組	9,900	19,800	人因生理學實驗課程用	職安科	職安科中長程計畫_建置人因生理實驗室	配合原有設備肌肉生理實驗儀與肺活量測定器
75	其他非消耗品	五層角鋼架	附五層木板 深 45cm	2	組	5,000	10,000	輔助教學	生命關懷事業科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
76	其他非消耗品	置物櫃	鋼製，9 人置物櫃	2	組	4,700	9,400	輔助教學	生命關懷事業科	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
77	專業教室物品	摺疊按摩床	可攜式(鋁合金架，柔軟床面易清潔，182x64x60cm)	5	台	5,000	25,000	教學及招生活動用	健康美容觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -3 更新各科專業教室教學設備與環境	

優先 序	物品 類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
				(含單位)							
78	專業教室物品	蒸氣消毒鍋	不鏽鋼蒸氣消毒鍋(含隔架)，檢定術科考場規格	5	台	4,940	24,700	衛生技能	健康美容 觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -3 更新各科專業教室教學設備與環境 -2 建置乙級美容檢定技術教室	
79	其他非消耗品	櫥櫃	乾淨櫥櫃含濾網及塑膠盤(45x120x180cm)，檢定術科考場規格	5	組	5,500	27,500	衛生技能	健康美容 觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -3 更新各科專業教室教學設備與環境 -2 建置乙級美容檢定技術教室	
80	專業教室物品	紫外線消毒箱	紫外線消毒箱(檢定術科考場規格)	5	組	4,500	22,500	衛生技能	健康美容 觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -3 更新各科專業教室教學設備與環境 -2 建置乙級美容檢定技術教室	
81	專業教室物品	水氧機	音樂水精靈超音波精油水氧機	2	台	4,500	9,000	教學及招生活動用	健康美容 觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -4 更新各科專業教室教學設備與環境	
82	其他非消耗品	圓桌	圓桌(圓 60*高 56cm)胡桃色	1	張	3,200	3,200	教學用	健康美容 觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -4 更新各科專業教室教學設備與環境	
83	其他非消耗品	置物櫃組	ABS 櫃體 八格置物櫃 可設定密碼鎖 W60xH180xD46cmx4 每格 31x43x46cm 附萬用鑰匙 三年保固	2	組	9,800	19,600	美容檢定教學設施	健康美容 觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -3 更新各科專業教室教學設備與環境 -2 建置乙級美容檢定技術教室	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
84	資訊器材	筆記型電腦	1.10.1 吋超輕薄 LED 液晶螢幕 2.Intel 最新 N2600 雙核心處理器 3.大容量 320G 硬碟 4.電力最長可使用約 10 小時 5.藍牙 3.0/HDMI 輸出	1	台	9,900	9,900	教學及招生活動用	健康美容觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -3 更新各科專業教室教學設備與環境	
85	專業教室物品	美容床	美容太空艙床台 木製(床尾板附 60x110cm 儀器架) 40x110x200cm 以上	3	組	4,500	13,500	教學及健康服務活動用	健康美容觀光科	2-2 擴充教學設施及環境 -3 更新各科專業教室教學設備與環境	
86	專業教室物品	心電圖偵測儀	CheckMyHeart Handheld HRV 心電圖記錄 頻寬 0.15-40Hz,量測時間 300 秒,LCD 顯示,尺寸 12×8×2cm,重量 116g(含以上)	1	台	9,900	9,900	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2,擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器,降低人機操作比例。	
87	專業教室物品	手指型血氧濃度機	量測範圍:血氧濃度值:35%~99%,心跳值:30~250bpm 量測準確度:血氧濃度值:70%~99%:±2, 35%~69%(未定義),心跳值:30~250±3 bpm 低濃度警示:固定值 (spo2) 低於 90 警示 螢幕顯示:雙向 電源:2 顆 "AAA" 鹼性電池	1	台	7,000	7,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2,擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器,降低人機操作比例。	
88	專業教室物品	脊椎神經酸麻痛反射分佈圖	大、有框、84*62cm	1	幅	3,500	3,500	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2,擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器,降低人機操作比例。	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
89	專業教室物品	腳底穴道圖	大、有框、84*62cm	1	幅	3,500	3,500	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
90	專業教室物品	自律神經系統圖	大、有框、84X62cm(含以上)	1	幅	3,500	3,500	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
91	專業教室物品	頭手足反射區掛圖	三張一套、有表背、89*68cm(含以上)	1	幅	4,000	4,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
92	專業教室物品	低週波治療腰帶	輸出電壓：最大 50V(500ohm 負載)、輸出電流：最大 100mA(500ohm 負載)、頻率：2~110 Hz、波寬：60~220mS、波形：對稱雙相方波、電源：內附 1.5V AAA 鹼性電池 3 顆適用腰圍：約 75 到 140cm，另附延長帶，可視需要加大腰圍、抗磨損電極片：以導電性佳的碳原料製成，使用前用水均勻沾濕增進導電(不需使用導電膠，因此不需要更換)、電極片尺寸：約 81 x 65 mm、顯示螢幕：LCD 螢幕顯示，數字與符號皆清晰易讀內建療程：4 種療程(25-30min)波形強度：可調整 0~20 級	2	台	3,500	7,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長期計畫之連結	備註
				(含單位)							
93	專業教室物品	AMCT 活化槍	尺寸大小，長 20cm，寬 8cm(含以上)	2	只	8,000	16,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
94	專業教室物品	紅外線照射治療器	交流 110 伏特 50/60 赫茲 0-60 分鐘消耗電力 250 瓦 51 公分(寬)x115~160 公分(高)	2	台	4,000	8,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
95	專業教室物品	足浴機	微電腦加熱式 SPA 足浴機 高寬深恆溫設計,實體尺寸: 440*490*390mm 振動/氣泡/按摩/水溫 35~47 度加熱更快•微電腦控溫•紅外線功能•腳底滾輪促進新陳代謝•隱藏式提手把,方便移動•排水固定架,排水不必另裝水管•附遙控器,方便實在•附草藥盒(內裝濾袋,可裝草藥、藥粉)	2	組	5,000	10,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
96	專業教室物品	關節模型組	關節模型組，含頸長 7.5cm 寬 11.3cm 高 19.3cm(含以上)、脊椎寬 12cm 高 33cm(含以上)、自然腕 頸椎模型寬 12cm 高 28cm 長 20cm(含以上)	1	組	3,300	3,300	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
97	專業教室物品	人體骨骼帶神經模型	顯示脊椎、神經根、脊椎動脈、分椎間盤、用綠色加深的胸部軟骨、可分成 3 件的頭顱和手足。精確的模型包含成人的 200 塊骨頭，四肢可彎曲到任何自然的狀態，除手足外全部用關節連接。	1	組	9,900	9,900	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長期計畫之連結	備註
				(含單位)							
98	專業教室物品	穴位模型組	穴位模型組，含自然手約寬 11.5cm 高 23cm、腳掌約寬 11.5cm 高 23cm 關節、足部(左右腳)約長 13cm 寬 5.5cm 高 8cm 穴位模型組	1	組	3,300	3,300	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
99	專業教室物品	人體骨骼帶心臟與血管模型	這款模型適用於中專、醫學院校等在講解人體解剖關於動脈和神經分布時作為直觀教具。使學生了解人體全身主要血管和神經的行程及其分布概況。	1	組	9,000	9,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
100	專業教室物品	多式人體解剖模型	模擬真人大小，共可分解成 13 部份，其中，頭部可卸下，而眼球可自頭部取出。2 個肺臟、心臟（2 部份）、胃、肝（含膽囊）及全副的消化腸道，含闌尾、腎（前部）、膀胱（前半部），均可拆下。	1	組	9,000	9,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
101	專業教室物品	噴霧治療器	熱蒸氣型 豐沛的蒸氣，舒緩喉嚨，鼻子的不適 機體重量：約 880g 外型尺寸：273 X 248 X 111mm(含以上)	1	組	4,700	4,700	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
102	專業教室物品	可調式拉筋板	長 40 × 寬 40cm。可調角度 10o/20o/30o/40o，四種角度。材質：木製材質，上鋪止滑墊。	2	組	5,000	10,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
103	專業教室物品	電熱毯	乾濕兩用熱敷電熱毯-大 採微電腦處理器定溫定時偵測設計、四段溫度可供各人選擇調整、(內部溫控線溫度約 48/55/65/75°C±5°C，非外部實溫，實際溫度會隨使用環境、外層布套及衣物而有所影響乾/濕兩用設計、布套上具綁帶，可依使用需求而固定在某部位、低消耗功率及 2 小時自動斷電，節能環保	2	組	4,000	8,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
104	專業教室物品	脊柱模型	尺寸大小約寬 30cm 高 90cm 側 20cm(含以上)	1	組	3,400	3,400	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
105	專業教室物品	脊椎帶盆骨模型	自然大軟脊椎帶盆骨模型 尺寸大小約長 25.5cm 寬 33cm 高 82cm(含以上)	1	組	3,200	3,200	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	
106	專業教室物品	溫度計	度測量範圍：-35°C~500°C (-4°F~932°F) 解析度：0.1°C/0.2°F、準確度：±2%讀值或±2°C、感應光譜：6~14μm、距離與目標比：12:1/25mm 最小點尺寸、放射率：0.1~1.0、照準：雷射光點指示(1毫瓦特)、電池壽命：50 小時、電源：單一 006P 9V 電池、作業環境：0°C~50°C 低於 80%RH、-10°C~60°C (14°F~140°F)低於 70%RH	1	台	4,000	4,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2，擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器，降低人機操作比例。	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
107	專業教室物品	LED 酒精濃度測試器	測試範圍 0.002-2.000mg/l,重量 135g,尺寸 18X6X35cm	1	台	3,200	3,200	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2, 擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器, 降低人機操作比例。	
108	專業教室物品	按壓機	戰車(小)按壓機 電壓: 120V, 週波數: 50/60Hz, 消耗功率: 38W 重量: 2.5kgs, 尺寸: 26*11*13cm	1	台	9,000	9,000	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2, 擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器, 降低人機操作比例。	
109	專業教室物品	血壓機	輕鬆收納於主機中 方便個別管裡的兩人份記憶功能, 可個別確認「早晨高血壓」 主機重量: 約 655g、外形尺寸: 寬 164× 高 112× 縱深 234mm、壓脈帶: 寬 146 × 長 446mm (重量約 130g) 氣管度 600mm、適用臂圍: 17~32cm、 附屬品-壓脈帶、試用電池 (4 顆 3 號鹼性電池)、AC 配接器、操作說明書(附品質保證書)	1	台	3,500	3,500	提供學生實驗實習	調保科	中長期計畫 4-1 及 4-2, 擴充教學設施及環境 1. 充實教學儀器, 降低人機操作比例。	
110	專業教室物品	體感器	支援 Windows 作業系統、內建近攝模式、內建陣列式麥克風、內建追焦功能	2	台	8,000	16,000	體感動畫	雲端實驗室	3D 體感動畫製作	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
111	資訊器材	無線喇叭	音效：輸出功率(RMS):10 瓦、音效系統:立體聲、音量控制:音量控制增加/減少、加強音效:動態低音增強效果 播放音效：支架播放模式: 播放及暫停, 下一首及前一首曲目, 為 Android 手機充電、喇叭：喇叭驅動器:2 座 3 吋全音域低音喇叭、 連線：藍牙版本:2.1、藍牙設定檔:A2DP,AVRCP,SPP、藍牙範圍:視線所及，10 公尺或 30 英尺、AUX 輸入:有 配件：纜線: 3.5 公釐 AUX-in 尺寸：產品規格 (寬 x 深 x 高):271x130x90 公釐(含以上) 電源：電源供應器:100-240VAC，50/60Hz,電池、電池類型: 三號(AA)/LR6 鹼性電池、電池數量:4、電池使用時間:8hr	2	組	6,500	13,000	體感動畫	雲端實驗室	網路概論課程	
112	其他非消耗品	相機腳架	1.最大高度(使用中柱) 1430 mm、2.伸展後高度(未使用中柱) 1210 mm、3.最小伸展後高度 1210 mm、4.收納時高度 410 mm、5.收納後最小高度 410 mm、6.最大成重量 6kg、7.腳架本體重量 0.8kg、8.腳架伸縮 旋轉法、9.腳架節數 4 節、10.標準配件 提袋、裝配工具、附屬中柱、11.腳釘 無	1	組	8,000	8,000	單眼相機腳架	雲端實驗室	數位攝影課程	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
113	其他非消耗品	相機腳架	1.最大高度(使用中柱) 1430 mm 2.伸展後高度(未使用中柱) 1210 mm 3.最小伸展後高度 1210 mm 4.收納時高度 410 mm 5.收納後最小高度 410 mm 6.最大成重量 6kg 7.腳架本體重量 0.8kg 8.腳架伸縮 旋轉法 9.腳架節數 4 節 10.標準配件 提袋、裝配工具、附屬中柱 11.腳釘 無	1	組	8,000	8,000	單眼相機腳架	數媒科科辦	數位攝影課程	
114	專業教室物品	無線擴音機	手提式無線擴音機 接收機： 載波頻率：VHF170-25MHZ、傳送方式： 石英鎖定震盪電路設計、電源供給： DC15V/1.6A、喇叭：5 英吋、阻抗：4 歐姆、 最大輸出功率：20W、充電時間：8-10 小時、 可充式鋰電池：連續使用約 6-8 小時、 尺寸：20.5(W)*12.5(D)*27.5(H)cm、重量： 1.4KG 無線發射器： 電源供給：DC3V(3 號電池兩顆)、電源功 率：10mW、電池使用時間：約 40 小時、 頭戴式麥克風、型式：電容式、指向：單 一指向、感度：約-39dB、阻抗：2.2K 歐姆、 頻率響應：500-4000Hz	1	台	6,000	6,000	教師教學或專題講座使用	雲端實驗室		

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
115	其他非消耗品	布幕	移動式布幕，對角線：75 吋 布面尺寸(高*寬)：60*60 吋 材質：蓆白(無接縫)	1	組	4,000	4,000	體感動畫	雲端實驗室		
116	專業教室物品	人機互動測試裝置	Microsoft Kinect 控制器 (含 SDK)	2	個	8,000	16,000	人機互動測試裝置	多媒體實驗室	擴增實境人機互動展示用裝置	
117	其他非消耗品	相機用腳架	SLIK 士力克 Pro 340BH 專業數位腳架	1	台	4,000	4,000	單眼相機更換腳架	多媒體實驗室	影像拍攝處理用	
118	資訊器材	多功能事務機	列印方式/技術:HP 熱感應式噴墨列印 列印尺寸:A4.A5.A6.B5.信封.卡片 列印解析度:高達 1200 x 600 dpi 速度(黑色):高達 20 ppm 速度(彩色):高達 16 ppm 插卡列印	1	台	9,000	9,000	列印教學成果	數媒科科辦	分析教學品質	
119	專業教室物品	身高體重計	1.附身高尺、輪 2.秤量 100kg、感量 200g	1	台	9,000	9,000	學生體適能檢測	體育運動組	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	
120	專業教室物品	球架	1.尺寸：67x54x54cm(含以上)	6	個	3,000	18,000	體育課程所需置放球具，以利戶外課程進行。	體育運動組	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境,提升學生學習成效。	

優先 序	物品 類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫 之連結	備註
				(含單位)							
121	專業教室物品	柔道墊	1.長 200CM X 寬 100CM X 高 4CM(含以上) 2.面層材質為 PVC 3.內層棉：彈性泡棉 4.底層具防滑紋路。	18	個	4,800	86,400	提昇多功能技擊運動教室，以供高年級選項體育使用，並提供社團、代表隊使用	體育運動組	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
122	資訊器材	筆記型電腦	1.10.1 吋超輕薄 LED 液晶螢幕 2.Intel 最新 N2600 雙核心處理器 3.大容量 320G 硬碟 4.電力最長可使用約 10 小時 5.藍牙 3.0/HDMI 輸出	1	台	9,900	9,900	體育室內課程使用	體育運動組	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	
123	資訊器材	無線簡報器	*等級：Class IIIB *輸出功率：100mW *操作電壓：3V *操作電流：<280mA *發散角：<1.5mrd*尺寸：φ14x162mm *電源：2xAAA teries *射程：10000m *材質：筆身採用黃銅製作，表面烤漆鍍鉻。	2	台	3,000	6,000	e 化課程使用	通識教育中心	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
124	專業教室物品	打氣筒	高壓直立式打氣筒 鋁合金直立式打氣筒、超大高辨視度氣壓表、高壓打氣 220psi、附美式、法式器嘴、穩固止滑設計底座	6	支	3,200	19,200	學生實驗課程使用	通識教育中心/實驗室	2-2-3 更新專業教室教學設備，提升學生學習成效。	
125	其他非消耗品	高腳椅	*高級金屬鍍鉻鋁合金腳，椅子承重力大約 150 公斤。 *商品尺寸：總深度 50 公分 x 總寬度 58 公分 x 總高度 87 - 107 公分。 *椅座至腳踏架(托腳架)，高度距離為 43 公分。 *高級金屬鍍鉻鋁合金腳座面積為 39 公分圓。 *椅座高度：最低 60 公分-最高 80 公分。	2	張	5,500	11,000	教師教學或專題講座使用	通識教育中心/實驗室	2-2-3 更新專業教室教學設備，提升學生學習成效。	
126	資訊器材	硬碟	可攜式硬碟, 2.5 吋防撞擊可攜式硬碟 1000GB(USB3.0)	1	台	3,200	3,200	教學相關資料備份	通識教育中心	2-2-2 充實 e 化數位學習環境	
127	資訊器材	數位相機	1600 萬畫素(含)以上	2	台	7,900	15,800	藝術課程教學、音樂會演出記錄	通識教育中心/藝術組	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量		預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫之連結	備註
				(含單位)							
128	專業教室物品	除濕機	1.除濕能力：8L/日 2.微電腦控制，3段定時(2/4/8小時) 3.風速控制：自動/強/弱 4.移動腳輪 5.具滿水自動停機功能及指示燈	2	台	7,000	14,000	體適能健身中心除濕用	體育運動組	2-2-3 更新各科專業教室教學設備與環境，提升學生學習成效。	
合 計							1,550,000				

※「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

校長

校長黃柏翔

教務長(主任)

教務主任蔡培安

總務長(主任)

總務主任黃麗芯

學務長(主任)

學務主任邱達能

會計主任

代理會計主任陳嘉興

人事主任

人事主任范俊松